

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<i>Административная часть</i>					
<i>Служба радиационной безопасности</i>					
1-67. Начальник службы	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Дата составления: 22.02.2024

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

И.о. проректора по научной и инновационной деятельности, председатель комиссии

(должность)

(подпись)

А.Б. Ворожцов

(Ф.И.О.)

12.04.2024

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник службы радиационной безопасности

(должность)

(подпись)

И.Н. Лапин

(Ф.И.О.)

12.04.2024

(дата)

Заместитель начальника отдела кадров

(должность)

(подпись)

Н.В. Завьялова

(Ф.И.О.)

29.03.2024

(дата)

Юрисконсульт правового управления

(должность)

(подпись)

Д.В. Грешнов

(Ф.И.О.)

20.03.24

(дата)

Ведущий специалист по охране труда
отдела охраны труда

(должность)

(подпись)

Я.А. Ерофеева

(Ф.И.О.)

13.03.2024

(дата)

Ведущий экономист

(должность)

(подпись)

И.Г. Редкоп

(Ф.И.О.)

29.03.2024

(дата)

Председатель профбюро научного
управления

(должность)

(подпись)

С.В. Зайкова

(Ф.И.О.)

29.03.2024

(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

5935
(№ в реестре экспертов)


(подпись)

Воробьева Анастасия Валерьевна
(Ф.И.О.)

22.02.2024
(дата)

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Управление подготовки и научной аттестации кадров высшей квалификации					
<i>Администрация</i>					
11-1. Начальник управления	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел подготовки кадров высшей квалификации</i>					
11-2. Аналитик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11-3. Специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11-4. Специалист по учебно-методической работе	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11-5. Ведущий специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11-6. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел сопровождения научной аттестации</i>					
11-7. Заместитель начальника	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11-8. Документовед	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11-9. Документовед	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11-10. Документовед	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11-11. Документовед I категории	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11-12. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Дата составления: 22.02.2024

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

И.о. проректора по научной и инновационной деятельности, председатель

комиссии

(должность)

(подпись)

А.Б. Ворожцов

(Ф.И.О.)

12.04.2024

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник управления подготовки и научной аттестации кадров высшей квалификации

(должность)

(подпись)

Т.В. Касаткина

(Ф.И.О.)

25.03.2024

(дата)

Начальник отдела кадров управления персонала

(должность)

(подпись)

Н.Г. Вагнер

(Ф.И.О.)

15.03.24

(дата)

Юрисконсульт правового управления

(должность)

(подпись)

Д.В. Грешнов

(Ф.И.О.)

14.03.24

(дата)

Ведущий специалист по охране труда отдела охраны труда

(должность)

(подпись)

Я.А. Ерофеева

(Ф.И.О.)

13.03.2024

(дата)

Ведущий экономист планово-финансового управления

(должность)

(подпись)

Т.А. Чильдинова

(Ф.И.О.)

20.03.24

(дата)

Председатель комиссии по охране труда Профсоюзной организации ТГУ

(должность)

(подпись)

А.Н. Баканов

(Ф.И.О.)

20.03.24

(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

5935

(№ в реестре экспертов)

(подпись)

Воробьева Анастасия Валерьевна

(Ф.И.О.)

22.02.2024

(дата)

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Управление комплексной безопасности					
<i>Администрация</i>					
21-1. Документовед	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-2. Начальник управления - проректор по безопасности	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Второй отдел</i>					
21-3. Заместитель начальника	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-4. Инженер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-5. Инженер I категории	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-6. Специалист по кадрам I категории	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел ГО, ЧС и пожарной безопасности</i>					
21-8. Специалист по противопожарной профилактике	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-9. Техник	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-10. Ведущий инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-11. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)</i>					
21-12. Дежурный бюро пропусков	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-13. Дежурный бюро пропусков	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-14. Заместитель начальника	Рекомендации по улучшению условий				

	труда: не требуются				
21-15. Начальник караула	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-19. Стрелок	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-20. Стрелок	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-21. Стрелок	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-22. Стрелок	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-23. Стрелок	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-24. Стрелок	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-25. Диспетчер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-28. Старший диспетчер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-29. Документовед	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-30. Инженер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-31. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Первый отдел</i>					
21-34. Программист II категории	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-35. Ведущий инженер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Центр профилактики правонарушений</i>					
21-37. Паспортист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-38. Паспортист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-39. Паспортист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-40. Паспортист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-41. Паспортист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
21-42. Паспортист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

21-43. Начальник центра	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются			
-------------------------	---	--	--	--

Дата составления: 22.02.2024

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Начальник управления-проректор по безопасности, председатель комиссии

(должность)

(подпись)

Н.Е. Тарасов

(Ф.И.О.)

26.03.2024

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник первого отдела

(должность)

(подпись)

А.М. Амельченко

(Ф.И.О.)

20.03.2024

(дата)

Начальник второго отдела

(должность)

(подпись)

О.Ю. Хаустов

(Ф.И.О.)

28.03.24

(дата)

Начальник отдела по обеспечению антитеррористической защищенности объектов

(должность)

(подпись)

С.А. Козырев

(Ф.И.О.)

20.03.24

(дата)

Начальник отдела ГО, ЧС и пожарной безопасности

(должность)

(подпись)

И.С. Нохрина

(Ф.И.О.)

14.03.2024

(дата)

Начальник центра профилактики правонарушений

(должность)

(подпись)

А.И. Ерофеевский

(Ф.И.О.)

20.03.24

(дата)

Начальник отдела кадров управления персонала

(должность)

(подпись)

Н.Г. Вагнер

(Ф.И.О.)

15.03.2024

(дата)

Юрисконсульт правового управления

(должность)

(подпись)

Д.В. Грешнов

(Ф.И.О.)

15.03.24

(дата)

Ведущий специалист по охране труда отдела охраны труда

(должность)

(подпись)

Я.А. Ерофеева

(Ф.И.О.)

14.03.2024

(дата)

Ведущий экономист планово-финансового управления

(должность)

(подпись)

Т.А. Чильдинова

(Ф.И.О.)

15.03.24

(дата)

Председатель профбюро управления комплексной безопасности

(должность)

(подпись)

Е.Г. Исаков

(Ф.И.О.)

20.03.24

(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

5935

(№ в реестре экспертов)


(подпись)

Воробьева Анастасия Валерьевна

(Ф.И.О.)

22.02.2024

(дата)

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<i>Управление инновациями в сфере науки, техники и технологий</i>					
<i>Администрация</i>					
5-1. Администратор	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
5-2. Менеджер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
5-3. Менеджер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
5-4. Менеджер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
5-5. Менеджер II категории	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
5-6. Начальник управления	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел коммерциализации результатов НИОКР</i>					
5-7. Менеджер I категории	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
5-8. Ведущий менеджер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
5-9. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Дата составления: 22.02.2024

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

И.о. проректора по научной и инновационной деятельности, председатель

комиссии

(должность)

(подпись)

А.Б. Ворожцов

(Ф.И.О.)

09.04.2024

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник управления инновациями в
сфере науки, техники и технологий

(должность)


(подпись)

М.А. Головатов

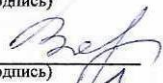
(Ф.И.О.)

08.04.2024г.

(дата)

Заместитель начальника отдела кадров

(должность)


(подпись)

Н.В. Завьялова

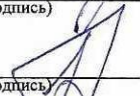
(Ф.И.О.)

26.03.2024

(дата)

Юрисконсульт правового управления

(должность)


(подпись)

Д.В. Грешнов

(Ф.И.О.)

20.03.24

(дата)

Ведущий специалист по охране труда
отдела охраны труда

(должность)


(подпись)

Я.А. Ерофеева

(Ф.И.О.)

13.03.2024

(дата)

Ведущий экономист

(должность)


(подпись)

И.Г. Редекон

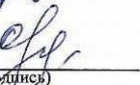
(Ф.И.О.)

26.03.2024

(дата)

Председатель профбюро научного
управления

(должность)


(подпись)

С. В. Зайкова

(Ф.И.О.)

26.03.2024

(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

5935

(№ в реестре экспертов)


(подпись)

Воробьева Анастасия Валерьевна

(Ф.И.О.)

22.02.2024

(дата)

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<i>Управление международных связей</i>					
<i>Администрация</i>					
8-1. Заместитель начальника	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-2. Специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-3. Специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-4. Специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-5. Начальник управления	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел по рекрутингу и документационному сопровождению иностранных обучающихся</i>					
8-6. Заместитель начальника	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-7. Специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-8. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел по социальной адаптации и сопровождению иностранных студентов</i>					
8-9. Заместитель начальника	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-10. Специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-11. Специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-12. Специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-13. Специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

8-14. Начальник отдела <i>Центр языковых компетенций</i>	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-15. Переводчик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8-16. Директор центра <i>Административная часть</i>	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Объединенная международная информационно-консультационная служба</i>					
1-2. Директор	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Дата составления: 22.02.2024

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Проректор по международным связям,
председатель комиссии

(должность)


(подпись)

А.Ю. Рыкун

(Ф.И.О.)

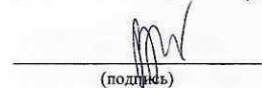
08.04.2024

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник управления международных
связей

(должность)


(подпись)

С.В. Рыбушкина

(Ф.И.О.)

08.04.2024

(дата)

Начальник отдела кадров управления
персонала

(должность)


(подпись)

Н.Г. Вагнер

(Ф.И.О.)

21.03.24

(дата)

Юрисконсульт правового управления

(должность)


(подпись)

Д.В. Гребнев

(Ф.И.О.)

20.03.24

(дата)

Ведущий специалист по охране труда
отдела охраны труда

(должность)


(подпись)

И.А. Разборщикова

(Ф.И.О.)

14.03.2024

(дата)

Ведущий экономист планово-
финансового управления

(должность)


(подпись)

Т.А. Чильдинова

(Ф.И.О.)

22.03.24

(дата)

Председатель профбюро администра-
тивно-управленческого персонала

(должность)


(подпись)

Л.Н. Мухин

(Ф.И.О.)

23.03.2024

(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

5935

(№ в реестре экспертов)


(подпись)

Воробьева Анастасия Валерьевна

(Ф.И.О.)

22.02.2024

(дата)

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<i>Учебное управление</i>					
<i>Администрация</i>					
12-1. Заместитель начальника	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-2. Менеджер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-3. Начальник управления	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Бюро расписаний</i>					
12-4. Старший диспетчер факультета	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-5. Старший диспетчер факультета	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-6. Начальник	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел практик и трудоустройства</i>					
12-7. Делопроизводитель	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-8. Профконсультант	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-9. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-10. Руководитель производственной практики	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел сопровождения образовательных программ</i>					
12-11. Специалист по учебно-методической работе	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-12. Специалист по учебно-методической работе	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-13. Специалист по учебно-методической работе	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-14. Специалист по учебно-методической работе	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

12-15. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел управления движением контингента</i>					
12-16. Делопроизводитель	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-17. Делопроизводитель	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-18. Документовед	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-20. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Центр совместных образовательных программ</i>					
12-23. Заместитель директора	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-24. Директор	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Центр сопровождения образовательных инициативных проектов</i>					
12-25. Специалист по учебно-методической работе	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-26. Директор	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Центр технологий образовательного права</i>					
12-27. Заместитель директора	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-28. Ведущий специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-29. Ведущий специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-30. Ведущий специалист	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12-31. Директор центра	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Дата составления: 22.02.2024

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Проректор по образовательной деятельности, председатель комиссии

(должность)



(подпись)

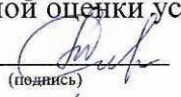
Е.В. Луков

(Ф.И.О.)

23.04.2024

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник учебного управления (должность)	 (подпись)	М.А. Игнатьева (Ф.И.О.)	25.03.2024 (дата)
Начальник отдела кадров управления персонала (должность)	 (подпись)	Н.Г. Вагнер (Ф.И.О.)	15.03.2024 (дата)
Юрисконсульт правового управления (должность)	 (подпись)	Д.В. Грешнов (Ф.И.О.)	14.03.2024 (дата)
Начальник отдела охраны труда (должность)	 (подпись)	Е.В. Зубарева (Ф.И.О.)	25.03.2024 (дата)
Ведущий экономист планово- финансового управления (должность)	 (подпись)	Т.А. Чильдинова (Ф.И.О.)	25.03.24 (дата)
Председатель профбюро администра- тивно-управленческого персонала (должность)	 (подпись)	Л.Н. Мухин (Ф.И.О.)	22.03.2024 (дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

5935 (№ в реестре экспертов)	 (подпись)	Воробьева Анастасия Валерьевна (Ф.И.О.)	22.02.2024 (дата)
---------------------------------	--	--	----------------------

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Управление музейной деятельностью					
<i>Администрация</i>					
7-1. Начальник управления	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Служба главного хранителя</i>					
7-2. Главный хранитель фондов	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Экскурсионно-просветительский центр</i>					
7-3. Методист по научно-просветительской деятельности музея	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Дата составления: 22.02.2024

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Проректор по образовательной деятельности, председатель комиссии

(должность)



(подпись)

Е.В. Луков

(Ф.И.О.)

23.04.2024

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник управления музейной деятельности

(должность)



(подпись)

Л.В. Панкратова

(Ф.И.О.)

26.03.2024

(дата)

Начальник отдела кадров управления персонала

(должность)



(подпись)

Н.Г. Вагнер

(Ф.И.О.)

21.03.24

(дата)

Юрисконсульт правового управления

(должность)



(подпись)

Д.В. Грешнов

(Ф.И.О.)

20.03.24

(дата)

Ведущий специалист по охране труда отдела охраны труда

(должность)



(подпись)

И.А. Разборщикова

(Ф.И.О.)

14.03.2024

(дата)

Ведущий экономист планово-
финансового управления
(должность)


(подпись)

Т.А. Чильдинова
(Ф.И.О.)

21.03.24
(дата)

Председатель комиссии по охране тру-
да Профсоюзной организации ТГУ
(должность)


(подпись)

А.Н. Баканов
(Ф.И.О.)

22.03.24
(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

5935
(№ в реестре экспертов)


(подпись)

Воробьева Анастасия Валерьевна
(Ф.И.О.)

22.02.2024
(дата)