

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

30.03.2023

№ 314/1 ОД

*О введении в действие
локальных нормативных актов
по вопросам профессионального обучения*

В целях установления единых требований к приему по обучению, организации и осуществлению образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в Национальном исследовательском Томском государственном университете:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 30.03.2023 г. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в Национальном исследовательском Томском государственном университете (далее – Положение об организации профессионального обучения в НИ ТГУ) (Приложение 1).

2. Ввести в действие с 30.03.2023 г. Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения в Национальном исследовательском Томском государственном университете (далее – Правила приема на профессиональное обучение в НИ ТГУ) (Приложение 2).

3. Управлению делами (Е.В. Бельская) довести настоящий приказ до сведения руководителей учебных структурных подразделений.

4. Учебному управлению (М.А. Игнатьева) на сайте НИ ТГУ в разделе «Образование» (в подразделе «Материалы по организации учебного процесса») опубликовать настоящий Приказ с приложениями.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Е.В. Лукова.

Ректор



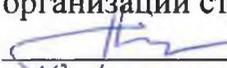
Э.В. Галажинский

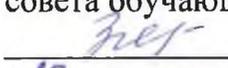
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом НИ ТГУ
Протокол № 04 от 29.03.2023

ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
В НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО
Председатель Первичной профсоюзной
организации студентов ТГУ
 Голов В.А.
«~~29~~» марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Объединенного
совета обучающихся ТГУ
 / Згерский Д.И./
«~~29~~» марта 2023 г.

Томск 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ОПРЕДЕЛЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
1 Общие положения	4
2 Правила приема	5
3 Заключительные положения	7
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Форма заявления на обучение по основной программе профессионального обучения	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Форма заявления на заключение договора с физическим лицом	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Форма заявления на заключение договора с юридическим лицом	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Форма согласия на обработку персональных данных	12

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ОПРЕДЕЛЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Документ об образовании – документ, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующих уровней:

– основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

– среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

Документ об образовании и о квалификации – документ, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующих уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

– среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);

– высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

– высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

– высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра).

Лицо без гражданства – лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательства наличия гражданства иностранного государства.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Профессиональное обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению профессиональными компетенциями, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами и получению квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего, должности служащего без изменения уровня образования.

Программа подготовки по профессии рабочего, должности служащего – основная программа профессионального обучения для лиц, ранее не имеющих профессии рабочего или должности служащего, направленная на приобретение профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, и получение профессии рабочего или должности служащего.

Программа повышения квалификации рабочих и служащих – основная программа профессионального обучения для лиц, имеющих профессию рабочего или должность служащего, направленная на последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или должности служащего без повышения образовательного уровня.

Программа переподготовки рабочих и служащих – основная программа профессионального обучения для лиц, имеющих профессию рабочего или должность служащего, направленная на получение новой профессии рабочего, должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Учебные структурные подразделения – факультеты, институты, стратегические академические единицы (САЕ), научно-образовательные центры, филиал НИ ТГУ.

НИ ТГУ, ТГУ, Университет – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет».

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» для обучения по основным программам профессионального обучения (далее – ОППО) – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438;

- уставом НИ ТГУ;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3 ТГУ объявляет прием на обучение на основании наличия лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.4 Прием граждан по ОППО осуществляют учебные структурные подразделения, в том числе Институт дистанционного образования, а также другие структурные подразделения университета, участвующие в реализации основных программ профессионального обучения.

1.5 Правила предназначены для лиц, поступающих в Томский государственный университет, а также для сотрудников, руководителей подразделений ТГУ, участвующих в реализации программ профессионального обучения и руководителей образовательных программ.

2 Правила приема

2.1 ТГУ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности объявляет прием граждан для обучения по ОППО.

2.2 Зачисление на обучение по ОППО осуществляется по заявлению физического лица после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения за исключением случаев, предусмотренных п 2.3. настоящих Правил.

2.3 Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах образовательных программ высшего образования ТГУ, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно. В таком случае зачисление осуществляется по заявлению обучающегося.

2.4 Стоимость обучения по ОППО утверждается приказом ректора.

2.5 Прием на обучение проводится в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком начала реализации ОППО ТГУ. График начала реализации ОППО размещается на сайте ТГУ.

2.6 Допускаются к освоению ОППО:

- программ подготовки по профессии рабочего, должности служащего – любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено ОППО;

- программ повышения квалификации рабочих и служащих – лица, имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих и желающие совершенствовать профессиональные знания, умения и навыки по имеющейся профессии рабочего или должности служащего;

- программ переподготовки рабочих и служащих – лица, имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, и желающие получить новую профессию рабочего, должность служащего.

2.7 Каждая ОППО содержит требования, предъявляемые к поступающему на

обучение.

2.8 Поступающий предоставляет в ТГУ документы согласно таблице 1:

Таблица 1

Физические лица	Юридические лица
Основные программы профессионального обучения	
Заявление слушателя на обучение или заявление родителя (законного представителя) поступающего (приложение 1)	Заявление слушателя на обучение или заявление родителя (законного представителя) поступающего (приложение 1)
Заявление для заключения договора об оказании платных образовательных услуг (приложение 2)	Заявление для заключения договора об оказании платных образовательных услуг, подписанное руководителем направляющей организации (приложение 3)
Согласие на обработку персональных данных (приложение 4)	Согласие на обработку персональных данных (приложение 4)
Дополнительно с учетом требований ОППО от поступающего могут быть затребованы:	
Копия документа об образовании Копия документа об образовании и о квалификации Копия свидетельства о профессии рабочего, должности служащего; Копия свидетельства о браке или др. документа, в случае различия в фамилии в паспорте и документе об образовании; Копия трудовой книжки; Медицинская справка; Свидетельство о признании или эквивалентности документа об образовании, полученного за рубежом.	

2.9 Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ТГУ одним из следующих способов:

- 1) представляются в ТГУ лично поступающим (доверенным лицом);
- 2) направляются в ТГУ через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в организацию в электронной форме (сканированный подписанный вариант): на электронный адрес подразделения, курирующего дополнительную программу.

2.10 Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с:

- Уставом ТГУ;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- образовательными программами;

– инструкцией по работе в электронной информационно-образовательной среде ТГУ;

– другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.11 Зачисление граждан производится приказом ректора (проректора) или уполномоченного лица при одновременном выполнении следующих условий:

– предоставлении документов согласно п. 2.9 настоящих Правил;

– заключении договора об оказании платных образовательных услуг, за исключением случаев, установленных в п. 2.3. Правил;

– осуществлении оплаты за обучение согласно договору об оказании платных образовательных услуг, за исключением случаев, установленных в п. 2.3. Правил.

2.12 Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3 Заключительные положения

3.1 Настоящие Правила вводятся в действие приказом ректора ТГУ на основании решения ученого совета ТГУ и действуют до отмены соответствующего приказа.

3.2 Внесение изменений и дополнений в Правила осуществляется в порядке, установленном уставом ТГУ.

полностью в Дателном падеже (заполняется ПЕЧАТНЫМИ буквами)	
Пол	<input type="checkbox"/> муж./ <input type="checkbox"/> жен.
Дата рождения	_____ (число, месяц, год)
Гражданство	
СНИЛС	
Образование	Общее образование: начальное общее <input type="checkbox"/> , основное общее <input type="checkbox"/> , среднее общее <input type="checkbox"/> Начальное профессиональное образование <input type="checkbox"/> Среднее профессиональное образование <input type="checkbox"/> Высшее образование: бакалавриат <input type="checkbox"/> специалитет <input type="checkbox"/> магистратура <input type="checkbox"/>
- полное наименование учебного заведения	
- направление, специальность, профессия по документу об образовании и (или) о квалификации	
- дата выдачи документа об образовании и (или) о квалификации	
Место работы (полное наименование организации)	
Должность	
Телефон (моб., раб., факс)	
E-mail	
Домашний адрес (улица, № дома, № кв., город, республика (область), индекс)	

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма заявления на заключение договора с физическим лицом

Проректору по образовательной
деятельности ТГУ
Евгению Викторовичу Лукову

_____ ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор на оказание платных образовательных услуг и зачислить в число слушателей в _____ *(наименование подразделения)* _____ Томского государственного университета для обучения по основной программе профессионального обучения «_____» (___ часа) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Стоимость обучения _____ (_____) рублей 00 копеек.

Оплату за обучение гарантирую.

Даю согласие Томскому государственному университету на электронную обработку своих персональных данных.

_____ (подпись заявителя)

Заказчик

Потребитель

Фамилия	_____	_____
Имя	_____	_____
Отчество	_____	_____
Дата рождения	_____	_____
Паспорт: серия, номер	_____	_____
Выдан: кем, когда	_____	_____
Адрес проживания	_____	_____
Населенный пункт	_____	_____
Улица, дом, квартира	_____	_____
Телефон	_____	_____
E-mail	_____	_____

СОГЛАСОВАНО

Руководитель подразделения _____

Форма заявления на заключение договора с юридическим лицом

Ректору Томского государственного
университета
Эдуарду Владимировичу Галажинскому
Руководитель направляющей организации:

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (название и реквизиты документа-основания права подписания
договора)

Слушатель:

_____ (Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор на оказание платных образовательных услуг и зачислить в число слушателей в _____ (наименование подразделения) Томского государственного университета для обучения по основной программе профессионального обучения « _____ » (_____ часа) с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

Стоимость обучения _____ (_____) рублей 00 копеек.

Направляющая организация гарантирует оплату обучения Слушателя.

Слушатель дает согласие Томскому государственному университету на электронную обработку своих персональных данных.

**Направляющая
организация**

Слушатель

Полное наименование _____
Сокращенное наименование _____
Адрес (с индексом) _____
Телефон _____
ИНН/КПП _____
Банковские реквизиты _____

Фамилия И.О. _____
Дата рождения _____
Паспорт: серия, номер _____
выдан: кем, когда _____
Адрес проживания: _____
Населенный пункт _____
Улица, дом, квартира _____
Телефоны моб., раб. _____
Место работы _____
Должность _____

М.П.

_____ (подпись Руководителя)

_____ (подпись Слушателя)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель подразделения _____

Форма согласия на обработку персональных данных

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

_____ 20__ г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи «___» _____ г.,

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (*заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель*):

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на обработку его персональных данных (*нужное подчеркнуть*):

ВНИМАНИЕ!

Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):	
ФИО _____	
адрес проживания _____	
данные документа, удостоверяющего личность: _____	

свободно, своей волей и в своем интересе, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие **федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»**, местонахождение по адресу: 634050, г. Томск, проспект Ленина, д. 36 (ОГРН 1027000853978, ИНН 7018012970, КПП 701701001) (далее – Оператор), на обработку* следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- сведения о документах об образовании и/или квалификации, необходимые для участия в мероприятиях по обучению;
- сведения о месте регистрации, проживания;
- паспортные данные (включая сведения о гражданстве);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- данные об образовании, наличии специальных знаний или подготовки;

- данные о профессии, специальности;
- данные об образовательной, научной и иной профессиональной деятельности;
- данные о повышении квалификации;
- номер домашнего и (или) мобильного телефона;
- адрес электронной почты;

Специальные категории персональных данных:

– состояние здоровья (результаты медицинского обследования на предмет годности к прохождению обучения);

Биометрические персональные данные:

– фото/видео образы в целях фиксации процесса обучения и идентификации Субъекта.

в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ,
- обучения и содействия занятости;
- обеспечения личной безопасности;
- информационного обеспечения и мониторинга образовательной, организационной и финансово-экономической деятельности ТГУ.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия Согласия на обработку персональных данных: с даты подписания Согласия – на весь период его обучения, а также после прекращения обучения – на срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ТГУ.

Оператор может передавать обрабатываемые персональные данные Субъекта:

– государственным и муниципальным органам и иным уполномоченным организациям в случаях, установленных законодательством РФ и (или) государства, гражданином которого является Субъект либо международными договорами с участием РФ.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом в любое время путем подачи письменного заявления Оператору. Обработка персональных данных в целях исполнения договора, одной из сторон которого является Субъект, в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» может осуществляться Оператором без согласия Субъекта персональных данных.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

*обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.