

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

06.04.2026

№ 411/ОД

*Об организации переезда
на время ремонта общежития № 6*

В связи с реализацией Федеральной программы по капитальному ремонту и оснащению общежитий вузов, в рамках нацпроекта «Молодежь и дети» и получением финансирования для проведения работ в общежитии № 6, расположенного по адресу: г. Томск, ул. Советская, 59

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям структурных подразделений продолжить работу в соответствии с приказом от 06.03.2026 № 245/ОД «О создании рабочей группы по организации переселения обучающихся, проживающих в общежитии № 6».

2. Определить срок окончательного переезда до 29.05.2026.

3. Начальнику управления социальной и молодежной политики Акимовой Л.С. совместно с заместителями деканов (директорами институтов) в соответствии с планом, организовать переезд студентов из общежития № 6 в назначенные места для проживания:

ИЭМ - общежитие № 8 (ул. Федора Лыткина, 14) срок переезда с 15-22 апреля 2026 г.;

ФИЯ – общежитие № 7 (ул. Федора Лыткина, 12) срок переезда с 22-30 апреля 2026 г.;

ММФ – общежитие № 3 (ул. Федора Лыткина, 16) срок переезда с 11-20 мая 2026 г.;

Студенты других факультетов, проживающие в общежитии № 6, переезжают на места, закрепленные за их факультетами.

4. Проректору по АХРС Андриенко В.Б., в соответствии с утверждённым графиком в первоочередном порядке выделять транспорт для переезда студентов, перевозки личных вещей и имущества.

5. Директору студгородка Полковановой И.Л. до 24.04.2026:

- организовать работу по переселению сотрудников и пенсионеров, зарегистрированных в общежитии № 6, в другие жилые помещения университета ;
- обеспечить передачу материальных ценностей в другие общежития или списание непригодного оборудования (на основании данных инвентаризации) по мере освобождения жилых помещений в процессе переезда;
- предоставить информацию об изменении места жительства иностранных студентов в управление бухгалтерского учета и контроля для оплаты государственной пошлины;
- обеспечить заключение дополнительных соглашений к договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии и предоставить их в управление

бухгалтерского учета и контроля для перерасчета платы за пользование жилым помещением (плату за наём) и коммунальные услуги.

6. Управлению бухгалтерского учета и контроля Нагаевой Г.Н.:

- произвести оплату государственной пошлины за постановку на миграционный учет иностранных студентов по новому месту жительства;

- произвести компенсацию документально подтвержденных расходов за использование услуг транспортных компаний при перевозке крупногабаритных вещей (по согласованию);

- произвести перерасчет платы за пользование жилым помещением (плату за наём) и коммунальные услуги в соответствии с дополнительными соглашениями.

7. Управлению делами (Бельская Е.В.) довести приказ до ответственных лиц.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной и социальной работе Кулижского С.П.

Ректор



Э.В. Галажинский