

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

29.11.2024

№ 1437/ОД

*Об утверждении
Карты коррупционных рисков*

Во исполнение приказа Минобрнауки России от 13.09.2024 № 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» (далее – Карта коррупционных рисков НИ ТГУ);
2. Управлению комплексной безопасности (Тарасов Н.Е.) во взаимодействии с руководителями подразделений организовать работу по минимизации коррупционных рисков в НИ ТГУ;
3. Управлению информационной политики (Арсеньева Т.Е.) разместить карту коррупционных рисков НИ ТГУ на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»;
4. Управлению делами (Бельская Е.В.) довести настоящий приказ до заинтересованных лиц;
5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления – проректора по безопасности Тарасова Н.Е.

Ректор

Э.В. Галажинский

Приложение
к приказу ТГУ
от 29.11.2024 № 1437/ОД

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**Томск
2024**

№ п/п	Коррупционно-опасные процессы в деятельности ТГУ	Краткое описание процесса	Необходимые меры для минимизации коррупционных рисков и устранение негативных последствий
Административная и финансово-хозяйственная деятельность			
1.	Принятие управленческих решений в рамках деятельности университета.	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и (или) его родственников, третьих лиц, либо реализации иной личной заинтересованности.	Информационная открытость университета; соблюдение антикоррупционной политики ТГУ; Разработка декларации о Конфликте интересов; Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения и отстранение от работы до выяснения обстоятельств совершения нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
2.	Работа со служебной информацией.	Использование информации ограниченного распространения в личных целях и/или в интересах третьих лиц.	Ознакомление работников ТГУ с нормативными документами в области использования, защиты информации ограниченного распространения, информационной безопасности; Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений при работе со служебной информацией и распространение информации ограниченного распространения; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения и ограничение доступа к служебной информации; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
3.	Составление, заполнение справок о доходах, расходах и обязательствах	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо недостоверных сведений.	Организация текущего контроля за исполнением должностными лицами, чьи должности вошли в Перечень должностей ТГУ, своих обязанностей, по

	имущественного характера.		предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Проведение служебной проверки; Рассмотрение материалов на заседании Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов НИ ТГУ; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения и(или) увольнение в связи с утратой доверия.
4.	Осуществление работниками деятельности, связанной с получением дохода и личной выгоды.	Получение доходов в виде денежных средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) в рамках исполнения служебных обязанностей в целях, не связанных с интересами ТГУ.	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Организация текущего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, организация проверочных мероприятий; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
5.	Управление имуществом ТГУ без соблюдения установленного законодательством порядка.	Передача имущества в безвозмездное пользование партнерам ТГУ, третьим лицам в нарушение установленного порядка распоряжения имуществом; Списание и (или) передача третьим лицам для использования в личных целях пригодного для использования имущества в нарушение установленного порядка списания.	Организация текущего контроля за учетом и целевым использованием имущества; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения. Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
Кадровые вопросы			
6.	Оформление трудовых	Предоставление не предусмотренных	Разъяснительная работа с ответственными лицами о

	отношений.	законом преимуществ для поступления на работу в ТГУ; о Оформлении трудовых отношений по подложным документам	мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Предъявление требований, предусмотренных квалификационными характеристиками, к принимаемым работникам; Прием на должности на конкурсной основе; Изучение материалов по конфликту интересов; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
7.	Проведение конкурсов/выборов на замещение вакантной должности.	Признание победителем конкурса/выборов на замещение вакантной должности кандидата, не соответствующего квалификационным требованиям к данной должности и/или по иным незаконным основаниям.	Коллегиальное многоступенчатое принятие решения; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
Экономика и финансы			
8.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и/или средств от приносящей доход деятельности.	Неэффективное/нецелевое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности при издании распорядительных актов и заключении договоров (соглашений).	Организация и проведение текущего контроля; Систематическая отчетность перед Ученым советом университета; Проведение разъяснительной работы с руководителями подразделений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
9.	Оплата труда.	Оплата выполненной работы не в полном объеме; Оплата труда за полный объем при фактическом отсутствии работника на рабочем месте;	Оплата труда в соответствии с трудовым законодательством, в соответствии с Положением об оплате труда работников ТГУ и иными нормативными локальными актами ТГУ; Проведение разъяснительной работы с руководителями

		Установление стимулирующих и компенсационных выплат без оснований.	подразделений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Коллегиальное принятие решений об установление стимулирующих, компенсационных выплат; Система визирования документов ответственными работниками; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
10.	Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде пожертвований, спонсорской помощи от граждан или организаций.	Заключение недействительных (фиктивных) договоров (соглашений) с целью ухода контрагента ТГУ от уплаты налогов и для извлечения выгоды конкретного структурного подразделения ТГУ либо отдельных должностных лиц ТГУ.	Проведение разъяснительной работы с руководителями подразделений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Система визирования документов ответственными работниками; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в федеральный орган исполнительной власти
Закупочная деятельность			
11.	Планирование закупок товаров, работ, услуг.	Планирование закупок, не относящихся к целям деятельности ТГУ.	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения; Недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
12.	Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого	Использование завышенных или заниженных ценовых предложений потенциальных участников закупки. Расчет НЦК без учета ценовых предложений потенциальных	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения. Всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения или занижения НЦК. Минимизация личного взаимодействия работников ТГУ

	с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НЦК).	участников закупки, общедоступной информации о рыночных ценах накупаемые товары, работы, услуги. Использование несопоставимых коммерческих предложений.	с потенциальными участниками закупок. Ознакомление работников ТГУ с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
13.	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).	Неправомерный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения. Недопущение неправомерного выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Минимизация личного взаимодействия работников ТГУ с потенциальными участниками закупок. Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
14.	Подготовка технического задания, проекта извещения о закупке, проекта государственного контракта.	Включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект государственного контракта условий, ограничивающих конкуренцию. Предъявление излишних требований к участникам закупки, неправомерное установление дополнительных требований к участникам закупки с целью усложнения процесса подготовки заявок на участие в закупке.	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения. Ознакомление работников ТГУ с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Недопущение включения в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включения в проект контракта условий, ограничивающих конкуренцию. Недопущение предъявления излишних требований к участникам закупки; Проведение служебной проверки;

			Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
15.	Осуществление работ по приемке конкурсных и котировочных заявок.	Разглашение информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в конкурсных процедурах; Необоснованный прием заявок, несвоевременная регистрация заявок.	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения. Ознакомление работников ТГУ с нормативными правовыми актами, регулируемыми вопросы профилактики и противодействия коррупции, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
16.	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).	Внесение изменений в извещение о закупке, влекущих ограничение конкуренции. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки, в результате которой участнику закупки предоставлено необоснованное преимущество.	Недопущение внесения неправомерных изменений в извещение о закупке. Ознакомление работников ТГУ с нормативными правовыми актами, регулируемыми вопросы профилактики и противодействия коррупции, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
17.	Заключение договора.	Неправомерный (необоснованный) отказ от заключения договора.	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения. Ознакомление работников ТГУ с нормативными правовыми актами, регулируемыми вопросы профилактики и противодействия коррупции, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Информирование ЦВК, УКБ о причинах отказа от заключения договора. Проведение служебной проверки;

			Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
18.	Изменение и (или) расторжение контракта.	Изменение существенных условий контракта при его исполнении в отсутствие оснований для их изменения; Расторжение контракта в отсутствие достаточных оснований для его расторжения.	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения. Ознакомление работников ТГУ с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Информирование ЦВК, УКБ о причинах изменения и (или) расторжения договора; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
19.	Исполнение договора.	Запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) документов и (или) сведений, не предусмотренных условиями договора. Затягивание со стороны заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору; Приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют условиям договора; Неприменение заказчиком мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком,	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения. Своевременное применение мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора; Информирование ЦВК, УКБ о случаях неисполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора; Ознакомление работников ТГУ с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.

		исполнителем) условий договора.	
20.	Осуществление закупки у единственного поставщика (исполнителя), в том числе по договорам ГПХ с физическими лицами.	Инициирование неконкурентной закупки у единственного поставщика в виду личной заинтересованности, При формировании закупки у физического лица поставщик (исполнитель) не проверяется на соответствие образованию, квалификации, наличию необходимого опыта; Отсутствие необходимости и цели для заключения договора ГПХ с физическим лицом; При исполнении не контролируется фактическое исполнение работ и оказание услуг.	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения. Ознакомление работников ТГУ с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
Юридические вопросы			
21.	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров/соглашений/ приказов и прочих нормативных документов).	Согласование проектов договоров/соглашений/ приказов и прочих нормативных документов, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), в обмен на полученное/обещанное вознаграждение от заинтересованных лиц.	Осуществление внутреннего контроля руководителем подразделения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также об обязанности незамедлительно сообщать работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
Образовательная, научная деятельность и социально-воспитательная работа			
22.	Аттестация	Необъективная оценка деятельности	Осуществление внутреннего контроля руководителем

	педагогических работников.	педагогических работников, завышение/занижение результативности труда.	подразделения. Коллегиальное принятие решений о результатах аттестации; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
23.	Аттестация обучающихся.	Необъективность в выставлении оценок, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков; Завышение оценочных баллов за вознаграждение.	Осуществление внутреннего контроля за деятельностью педагогических работников руководителем подразделения; Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также об обязанности незамедлительно сообщать работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; Повышение уровня антикоррупционной культуры ППС, проведение встреч, бесед с привлечением представителей правоохранительных органов по вопросам профилактики и противодействия коррупции; Проведение профилактической работы среди обучающихся; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
24.	Подготовка документов для граждан о результатах обучения: справки об обучении, рекомендательных писем.	Выдача/предоставление заведомо ложных документов/сведений.	Осуществление внутреннего контроля за деятельностью работников образовательных структурных подразделений руководителем подразделения; Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также об обязанности незамедлительно сообщать работодателю о склонении

			его к совершению коррупционного правонарушения; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
25.	Прием абитуриентов в вуз. Выполнение контрольных цифр приема.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления; Зачисление в ТГУ за вознаграждение.	Осуществление внутреннего контроля за деятельностью приемной комиссии руководителем подразделения; Мониторинг заключения договоров, приказов о зачислении; Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также об обязанности незамедлительно сообщать работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
26.	Выполнение учебного плана. Выполнение учебной нагрузки. Выполнение государственного задания	Соккрытие данных о посещаемости учебных занятий обучающимися; Соккрытие данных о не проведении учебных занятий преподавателями; Несвоевременное заполнение журнала проведения занятий с последующей подделкой данных; Перевод на следующий курс обучающихся, не приступивших к обучению; Легализация трудовой миграции; Не отчисление студентов,	Осуществление внутреннего контроля за деятельностью образовательных структурных подразделений руководителем подразделения; Организация внутреннего контроля за деятельностью профессорско-преподавательского состава (далее – ППС); Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также об обязанности незамедлительно сообщать в УКБ о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; Повышение уровня антикоррупционной культуры ППС,

		предоставивших в информацию (документов) об отсутствии намерений продолжать обучение.	проведение встреч, бесед с привлечением представителей правоохранительных органов по вопросам профилактики и противодействия коррупции; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
27.	Перевод обучающихся с платной формы обучения на бюджет	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ кандидатам на перевод	Принятие решений о переводе коллегиально; Привлечение органов студенческого самоуправления; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения.
28.	Гранты и иные проекты в области научно-исследовательской деятельности	Вовлечение в работу не всех заявленных членов научного коллектива либо вовлечение незаявленных членов научного коллектива; Нарушение условий использования гранта.	Проведение ответственным лицам системного мониторинга результатов исследования; Повышение уровня антикоррупционной культуры научных сотрудников, проведение встреч, бесед с привлечением представителей правоохранительных органов по вопросам профилактики и противодействия коррупции; Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также об обязанности незамедлительно сообщать в УКБ о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности нарушителей.
29.	Социальная поддержка обучающихся	Выделение материальной помощи по причинам не указанным в положении о материальной помощи; Выделение материальной помощи по подложным документам; Выделение материальной помощи за	Осуществление внутреннего контроля за целевым использованием Фонда материальной помощи руководителем подразделения; Коллегиальное принятие решений о назначении выплат с привлечением органов студенческого самоуправления, сотрудников УСМП;

		вознаграждение.	Повышение уровня антикоррупционной культуры сотрудников факультетов (институтов), первичной профсоюзной организации студентов (далее – ППОС ТГУ) проведение встреч, бесед с привлечением представителей правоохранительных органов по вопросам профилактики и противодействия коррупции; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
30.	Назначение повышенной стипендии	Предоставление подложных дипломов /грамот, благодарственных писем за участие в мероприятиях/ проектах; Необъективная оценка предоставленных документов; Предоставление преимуществ отдельной категории обучающихся; Затягивание сроков обработки документов представителями факультетов (институтов) Написание научными руководителями за соискателем научных статей, исследований; Включение в научный проект соискателя заведомо не собиравшегося принимать участие в исследовании (проекте).	Организация проверочных мероприятий предоставленных документов; Осуществление внутреннего контроля за работой по назначению стипендий руководителем подразделения; Повышение уровня антикоррупционной культуры сотрудников факультетов (институтов), УСМП, Молодежного центра, ППОС ТГУ, представителями студенческого самоуправления, проведение встреч, бесед с привлечением представителей правоохранительных органов по вопросам профилактики и противодействия коррупции; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
31.	Распределения мест в общежитии (СЖК)	Предоставление преимуществ в заселении не предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативно-локальными	Коллегиальное определение приоритетных категорий обучающихся (работников) для предоставления места в общежитии; Коллегиальное принятие решений о

	актами ТГУ отдельной категории обучающихся (работников); Безосновательный отказ в предоставлении места в общежитии по личным мотивам или из-за личной неприязни; Заселение обучающихся (работников) за вознаграждение.	заселении/выселении из общежития; Повышение уровня антикоррупционной культуры сотрудников факультетов (институтов), студенческого городка, проведение встреч, бесед с привлечением представителей правоохранительных органов по вопросам профилактики и противодействия коррупции; Проведение служебной проверки; Привлечение к дисциплинарной ответственности за выявленные нарушения; Передача полученных материалов в правоохранительные органы.
--	---	--