Заместителю проректора по научной

и инновационной деятельности ТГУ

И.В. Ивонину

**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА**

В соответствии с планом закупки товаров, работ, услуг просим согласовать проведение закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг:

Работа председателя ГЭК по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(укажите направление подготовки/специальности ГЭК), проведение \_\_\_\_\_\_\_ (*укажите направление подготовки/специальности ГЭК*).

ФИО председателя ГЭК (*укажите ученую степень/звание при наличии*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество часов работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обоснование закупки: работа председателя ГЭК по направлению/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальная цена закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

*(указать цифрами и прописью)*

Обоснование начальной цены:

1. Документ Департамента координации деятельности образовательных организаций Министерства науки и высшего образования РФ № 203, утверждающий список председателей ГЭК НИ ТГУ на 2024 год.

2. Приказ ТГУ о размере вознаграждения по договорам гражданско-правового характера № 1156/1 ОД от 01.11.2023.

3. Нормы времени для расчета объемов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых ППС в Томском государственном университете (утверждены приказом ТГУ № 299/ОД от 01.04.2019).

Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(*период проведения аттестационных испытаний, например, с 01.06.2024 – 29.06.2024*)

Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(*укажите факультет/институт*)

Условия оплаты: по факту выполнения услуг, в течение 7 (семи) рабочих дней, на основании подписанного акта выполненных работ.

Лицо, ответственное за составление служебной записки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес электронной почты*)

Лицо (лица), осуществляющее приемку товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*как правило, Ф.И.О. декана/директора, подразделение*)

Руководитель структурного подразделения (руководитель проекта), инициирующий закупку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. декана/директора, подразделение*)

(подпись)

Согласовано:

Проректор по ОД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Луков

Начальник УП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Петлина

Начальник ПФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Попова

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н. Нагаева

Способ осуществления закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Правовое управление ТГУ) Виза заместителя начальника УУ ТГУ

Приложение 1 к служебной записке

**Обоснование и расчет начальной цены договора**

При определении начальной цены договора были использованы следующие источники:

1. Документ Департамента координации деятельности образовательных организаций Министерства науки и высшего образования РФ № 203, утверждающий список председателей ГЭК НИ ТГУ на 2024 год.

2. Приказ ТГУ о размере вознаграждения по договорам гражданско-правового характера № 1156/1 ОД от 01.11.2023.

3. Нормы времени для расчета объемов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых ППС в Томском государственном университете (утверждены приказом ТГУ № 299/ОД от 01.04.2019).

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование товара, работы, услуги | Характеристики товара, работы, услуги | Количество часов *(укажите количество часов на каждое аттестационное испытание и итоговое количество часов)* |
| 1 | Проведение государственной итоговой аттестации *на факультете/ в институте по специальности \_\_\_\_\_\_\_*(*укажите направление подготовки/специальности ГЭК*):   1. *Государственный экзамен:5 человек (укажите количество человек, проходивших испытание)* 2. *Защита ВКР: 5 человек (укажите количество человек, проходивших испытание)* | Работа в качестве председателя ГЭК институте по специальности *\_\_\_\_\_\_\_(укажите направление подготовки/специальности ГЭК)* | *Пример:*   1. *Государственный экзамен: 3 часа.* 2. *Защита ВКР: 3 часа.*   *Итого: 6 часов.* |

Я беру на себя персональную ответственность за обоснование закупки, определение начальной (максимальной) цены закупки, за приемку результатов исполнения закупки.

Руководитель структурного подразделения, инициирующий закупку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. декана/директора, подразделение*)

(подпись)