

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет инновационных технологий



УТВЕРЖДЕНО:

Декан ФИТ

С.В. Шидловский

"12" апреля 2022 г.

Рабочая программа производственной практики

**«Научно-исследовательская практика»**

Группа научных специальностей:

«2.3. Информационные технологии и телекоммуникации»

Научные специальности:

**«2.3.8. Информатика и информационные процессы»**

Форма обучения:

**Очная**

Томск – 2022

Рабочая программа научно-исследовательской практики по образовательной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности «2.3.8. Информатика и информационные процессы», реализуемой НИ ТГУ в рамках группы научных специальностей «2.3. Информационные технологии и телекоммуникации» (далее – ОП), рассмотрена и рекомендована к утверждению учебно-методической комиссией факультета инновационных технологий, протокол № 21 от «12» апреля 2022 года.

**Авторы-разработчики:**

Шидловский С.В., д-р техн. наук,  
декан факультета инновационных технологий,  
руководитель ОП «2.3.8. Информатика и  
информационные процессы»



---

Шашев Д.В., канд. техн. наук,  
доцент кафедры информационного обеспечения  
инновационной деятельности



---

## **1. Цель практики**

Целью научно-исследовательской практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, направленное на формирование комплекса навыков подготовки и презентации результатов самостоятельной научно-исследовательской работы в рамках подготовки диссертации, а также на приобретение умений и навыков в организации, планировании и проведении научно-исследовательских работ, ознакомление с работой исследовательского коллектива.

## **2. Задачи практики**

Основными задачами научно-исследовательской практики являются:

- закрепление результатов освоения основ методологии науки, методов научного исследования;
- формирование умений планирования, организации и проведения научных исследований, а также сбора, анализа и обработки экспериментальных данных в соответствующей области науки;
- формирование умений разработки научных идей, в том числе и для подготовки научно-квалификационной работы в форме кандидатской диссертации;
- формирование умений объективной оценки теоретической и практической значимости результатов проведённого исследования;
- приобретение опыта логичного изложения результатов исследования в письменной форме (подготовка докладов к научным конференциям, статей в научные журналы, текста диссертации);
- приобретение опыта презентации и публичной защиты результатов самостоятельной научной работы (участие в научных и научно-практических конференциях различного уровня, научных семинарах, симпозиумах, круглых столах);
- освоение навыков участия в научно-исследовательской работе коллектива учёных;
- формирование значимых профессиональных качеств личности будущего учёного-исследователя.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика относится к образовательному компоненту программы аспирантуры и является обязательной для освоения ОП аспирантами.

Тип практики аспирантом выбирается самостоятельно при проектировании своего индивидуального плана работы, исходя из учебного плана ОП аспирантуры и индивидуального трека формирования и развития компетенций, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности: научной или педагогической.

При выборе аспирантом научно-исследовательской практики (далее – практика) и включения её в свой индивидуальный учебный план, практика становится обязательной для освоения.

## **4. Объём и сроки выполнения практики**

Общий объём трудоемкости практики установлен учебным планом программы аспирантуры по соответствующей научной специальности и составляет 144 часов (4 зачётные единицы).

Практика реализуется в сроки, установленные календарным учебным графиком и

учебным планом соответствующей ОП аспирантуры, как правило, на втором году обучения аспиранта. Иные сроки реализации практики могут устанавливаться индивидуально для аспиранта в связи с производственной необходимостью по распоряжению руководителя структурного подразделения и в рамках нормативного срока освоения соответствующей ОП аспирантуры.

## **5. Способы, форма и язык проведения практики**

**Способы проведения:** стационарная.

**Форма проведения:** практика реализуется в форме практической подготовки, которая организуется путём непосредственного выполнения аспирантом определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Язык проведения практики:** русский и(или) английский (в соответствии с языком освоения ОП аспирантуры и индивидуальным планом работы аспиранта).

## **6. Организация выполнения практики**

Организация и руководство практикой аспиранта осуществляется его научным руководителем в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта, если иное не установлено рабочей программой соответствующей практики.

Научный руководитель как руководитель практики:

- составляет план и рабочий график проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для аспиранта, выполняемые в период практики;
- обеспечивает рабочим местам и видами работ на кафедре;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям, установленным ОП;
- оказывает методическую помощь аспиранту при выполнении им индивидуальных заданий;
- контролирует работу аспиранта в процессе практики;
- даёт отзыв о прохождении практики;
- консультирует и даёт методические рекомендации при подготовке отчёта о прохождении научно-исследовательской практики, визирует данный отчёт.

**Место проведения практики:** структурные подразделения факультета инновационных технологий НИ ТГУ.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики и по согласованию с научным руководителем.

## **7. Требования к результатам освоения практики**

В результате прохождения практики аспирант должен:

**Знать:**

- сущность науки, структуру научного знания и динамику его развития,

механизмы порождения нового знания;

- методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности;

- виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты;

- основы интеллектуальной собственности; права собственности, патенты, коммерческая тайна; интеллектуальная собственность и международное право, правовые основы работы с информацией и программным обеспечением, этические нормы и стандарты; этические кодексы и их осуществление на практике (IEEE, ACM, SE, AITP и пр.), этические и законодательные основы личной безопасности;

- характеристики информационных и коммуникативных технологий, их основные и дополнительные возможности при использовании в научно-исследовательской работе; критерии отбора информационных средств для использования в научно-исследовательской работе;

- стратегии, тактики, методы и формы организации коллективного взаимодействия в области профессиональной деятельности;

- объектное поле исследований и разработок, выполненных другими специалистами и в других научных учреждениях;

- правовые и этические нормы при оценке разработки и решений.

**Уметь:**

- обосновать выбор темы научного исследования, поставить его цели и задачи, сформулировать проблему, выбрать и применить к предмету своего исследования соответствующие методы и средства познания;

- анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;

- подбирать литературу по теме, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах;

- анализировать и представлять результаты научно-исследовательской работы средствами информационных и коммуникационных технологий;

- ставить и решать научно-исследовательские задачи;

- создавать условия конструктивного взаимодействия в области профессиональной деятельности; использовать методы и формы для организации работы исследовательского коллектива в области профессиональной деятельности;

- объективно оценивать результаты исследований и разработок, выполненных специалистами в научных учреждениях;

- оценивать аспекты профессиональной деятельности с позиций этики; понимать социальные аспекты разработки программного обеспечения; учитывать возможные последствия, выявлять риски, связанные с применением компьютерных систем; обеспечивать конфиденциальность персональной информации в базах данных; принимать технологические решения для обеспечения конфиденциальности;

- оценивать последствия своей профессиональной деятельности, учитывать потребности общества при разработке и осуществлении социально значимых проектов.



## Владеть:

- навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований;
- навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы;
- культурой речи, проявляющейся в умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь речевых норм: ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении; грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка; содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения; логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей; доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации; лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- навыками применения информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- различными методами, средствами и формами организации коллективного взаимодействия в области профессиональной деятельности; практическими навыками проективной, организаторской и творческой деятельности; практикой использования индивидуальных и групповых технологий принятия конструктивных решений в организации и управлении совместной творческой деятельностью, опираясь на отечественный и зарубежный опыт;
- приемами и методами объективной оценки результатов исследований и разработок, выполненных другими специалистами и в других научных учреждениях;
- методикой исследования и разработки математических моделей, алгоритмов, использования соответствующего программного обеспечения; знаниями правовых и этических норм при оценке разработки и решений задач.

## 8. Содержание практики

Научно-исследовательская практика предусматривает следующие объёмы и виды работ.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Контактная работа с руководителем	Аудиторная работа	Самостоятельная работа	
<b>1</b>	<b>Организационный</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	
1.1	Ознакомление с целями, задачами и содержанием научно-исследовательской практики, видами отчётности.	2	0	2	Собеседование с научным руководителем
1.2	Составление календарного плана практики: установление графика консультаций и сроков предоставления отчётности.	2	0	2	Собеседование с научным руководителем
<b>2</b>	<b>Проектный</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>92</b>	
2.1	Составление плана научно-исследовательской работы в рамках прохождения научно-исследовательской практики.	4	0	4	Индивидуальный план практики
2.2	Работа с научно-технической литературой, источниками и ресурсами, специализированным программным обеспечением.	8	0	32	Собеседование с научным руководителем
2.3	Реализация научного исследования. Обработка, анализ и интерпретация полученных в ходе исследования данных.	8	0	32	Обсуждение результатов с научным руководителем
2.4	Представление результатов (апробация) исследования на научных семинарах, конференциях, симпозиумах, круглых столах.	4	6	8	Собеседование с научным руководителем
2.5	Подготовка статьи научного характера.	4	0	16	Собеседование с научным руководителем
<b>3</b>	<b>Заключительный</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
3.1	Подготовка отчётной документации по практике.	2	0	2	Подписанный научным руководителем индивидуальный план практики. Отчёт аспиранта по практике
3.2	Защита полученных результатов на заседании кафедры.	2	2	2	Доклад на заседании кафедры
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>100</b>	<b>144</b>

Научный руководитель осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта с выдачей индивидуального задания по сбору и подготовке необходимых материалов, оказывает соответствующую консультационную помощь, а также даёт рекомендации по изучению специальной литературы.

В рамках самостоятельной работы аспирант:

- осуществляет календарное и содержательное планирование научно-исследовательской деятельности;
- работает с научно-технической литературой, источниками и ресурсами, специализированным программным обеспечением;
- определяет методы и методики исследования, экспериментальную базу, реализует научное исследование;
- обрабатывает, анализирует, интерпретирует и обобщает полученные в ходе исследования данные;
- подготавливает аналитический отчёт по результатам проведённого научного исследования;
- подготавливает статью научного характера для публикации в рецензируемом журнале.

## **9. Текущий контроль и формы отчетности по практике**

Текущий контроль прохождения практики осуществляется научным руководителем в соответствии с графиком проведения практики.

Научно-исследовательская практика считается завершённой при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики. Аспиранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Аспирант должен предоставить по итогам практики:

- 1) индивидуальный план практики (приложение 1);
- 2) отчёт по практике (приложение 2);
- 3) выписку из протокола заседания кафедры (приложение 3);
- 4) оттиск опубликованной научной статьи в рецензируемом журнале (или рассмотренную на заседании кафедры рукопись научной статьи).

В процессе оформления документации аспирант должен обратить внимание на правильность оформления документов:

- индивидуальный план составляется на основе задания на научно-исследовательскую практику запланированной работы;
- оттиск опубликованной научной статьи в рецензируемом журнале должен включать обложку (титульный лист) издания, страницу с выходными данными, страницы с оглавлением (где указана ссылка на статью автора), текст статьи, последнюю страницу издания (где указан тираж и дата подписания к печати);
- к рукописи научной статьи должна быть приложена выписка из заседания кафедры с указанием номера протокола и даты заседания;
- отчёт по практике должен иметь описание проделанной работы, самооценку о прохождении практики, выводы и предложения по организации практики и подпись аспиранта.

Сроки сдачи документации устанавливаются кафедрой согласно учебному плану.



## **10. Организация промежуточной аттестации аспирантов по практике**

### **10.1. Порядок и форма проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской практике проводится в форме дифференцированного зачёта (зачёт с оценкой) путём публичной защиты аспирантами индивидуальных отчётов о прохождении практики на заседании выпускающей кафедры.

Сроки проведения заседаний для публичной защиты итогов практики устанавливаются кафедрой согласно учебному плану.

Оценка за практику фиксируется в протоколе заседания кафедры, экзаменационной ведомости и аттестационном листе аспиранта.

Отчётная документация по практике вместе с выпиской из протокола заседания кафедры хранятся на кафедре.

### **10.2. Процедура оценивания**

Оценка сформированности результатов освоения практики осуществляется выпускающей кафедрой на основе анализа предоставленных отчётных документов, выступления аспиранта и его ответов на вопросы. Оценка научного руководителя является определяющей в итоговом оценивании результатов практики.

### **10.3. Критерии оценивания**

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если публичная защита аспирантом отчёта о прохождении практики и содержание представленных отчётных документов свидетельствуют о достижении результатов практики и не вызывает замечаний.

Оценка «хорошо» ставится, если публичная защита аспирантом отчёта о прохождении практики и содержание представленных отчётных документов свидетельствуют о достижении результатов практики, но вызывает незначительные замечания по ответам на вопросы и оформлению отчётных документов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если публичная защита аспирантом отчёта о прохождении практики и содержание представленных отчётных документов свидетельствуют о достижении результатов практики, но вызывает значительные замечания по прохождению практики, по содержанию отчёта, по срокам и качеству оформления отчётных документов, а также выявлены несоответствия установленным нормативным требованиям.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае:

- если публичная защита аспирантом отчёта о прохождении практики и содержание представленных отчётных документов не свидетельствуют о достижении результатов практики;
- программа практики не выполнена в полном объёме;
- уклонения обучающегося от прохождения производственной практики без уважительной причины.

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### *Список основной литературы:*

1. Аникин В. Диссертанту о диссертации: семантический аспект : учебное пособие / Саратовский государственный университет им. Н. Г. Чернышевского. – М.: ИНФРА-М, 2024. – 225 с. URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=441194>
2. Волков Ю. Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление : практическое пособие : [для аспирантов, соискателей ученой степени, их научных руководителей]. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Кнорус, 2017. – 218 с.
3. Пономарёв И. Методология научных исследований : учебное пособие. – Вологда: Инфра-Инженерия, 2023. – 216 с.  
URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=433298>

### *Список дополнительной литературы:*

1. Аспиранты России: отбор, подготовка к самостоятельной научной и педагогической деятельности : монография / С. Д. Резник, С. Н. Макарова, Е. С. Джевицкая ; под общ. ред. С. Д. Резника. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 234 с.
2. Кузнецов И. Н. Диссертационные работы: методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие. – М.: Дашков и К°, 2014. – 487 с.
3. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2013. – 282 с.
4. Райзберг Б. А. Диссертация и ученая степень : пособие для соискателей. – 8-е изд., доп. и испр. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 479 с.
5. Резник С. Д. Аспирант вуза. Технологии научного творчества и педагогической деятельности : учебное пособие для аспирантов высших учебных заведений. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 517 с.
6. Рыжиков Ю. И. Работа над диссертацией по техническим наукам. – СПб.: БХВ-Петербург, 2007. – 511 с.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. Диссертация и автореферат диссертации [Электронный ресурс] : [СТО ТГУ 123–2014] : общие положения, структура и правила оформления / [руков. И. В. Ивонин ; отв. испол. А. Ю. Нагаев; испол.: Е. Н. Соколенко, Н. Ю. Бурова, Е. Ю. Кичигина]. – Томск : Томский государственный университет, 2014. – 59 с.  
URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000497489>

### **2. Научная библиотека Томского государственного университета.**

URL: <http://www.lib.tsu.ru>

Одна из крупнейших и старейших библиотек за Уралом, фонд которой составляет более 5 млн печатных изданий и электронных документов, в том числе 126,6 тыс. документов находится в отделе рукописей и книжных памятников (данные по состоянию на 01.01.2024). С 1998 года Научная библиотека в составе ТГУ имеет статус особо ценного объекта культурного наследия народов РФ.

### **3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU**

URL: <http://elibrary.ru>

Библиографическое описание, рефераты, полные тексты статей из российских и зарубежных журналов, а также доклады на конференциях монографии, учебные пособия, патенты, диссертации.

Регистрация на сайте Научной электронной библиотеке является необходимым условием для получения доступа к полным текстам публикаций, расположенных на платформе eLIBRARY.RU, независимо от того, находятся ли они в открытом доступе или распространяются по подписке.

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) – национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая информацию о публикациях и цитированиях российских авторов, осуществляющая оценку результативности и эффективности деятельности научно-исследовательских организаций, уровень научных журналов.

### **4. Электронная библиотека диссертаций (РГБ)**

URL: <http://diss.rsl.ru/>

Диссертации и авторефераты из фонда Российской государственной библиотеки (РГБ) по всем отраслям знания. Глубина полнотекстового доступа с 1998 года. Доступ к полным текстам только с компьютеров сети Научной библиотеки ТГУ по индивидуальному паролю. Пароль для работы можно получить в библиографическом информационном центре НБ ТГУ.

## **12. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики**

Материально-техническое оборудование, используемое при реализации научно-исследовательской практики:

- аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с выходом в интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационно-справочным системам;
- лаборатории, оборудованные компьютерной техникой со специализированным программным обеспечением.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Национальный исследовательский Томский государственный университет  
 Факультет инновационных технологий

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**  
**научно-исследовательской практики аспиранта**

(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Научная специальность: \_\_\_\_\_

(шифр и наименование специальности)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. научного руководителя, степень, звание, должность и место работы)

<b>№</b>	<b>Содержание и виды работ</b>	<b>Сроки выполнения</b> (указать период – с какой по какую дату)	<b>Отметка о выполнении</b> (выполнено, частично выполнено, не выполнено)	<b>Подпись научного руководителя</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Национальный исследовательский Томский государственный университет  
 Факультет инновационных технологий

**ОТЧЁТ**  
**по научно-исследовательской практике аспиранта**

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. аспиранта полностью)*

Научная специальность: \_\_\_\_\_  
*(шифр и наименование специальности)*

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. научного руководителя, степень, звание, должность и место работы)*

Цель научно-исследовательской работы в рамках прохождения практики:

Задачи на период практики:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

...

**Краткое описание процесса решения поставленных задач**

***В ходе решения задачи 1:***

Изучена литература (источники):

*(перечислить названия изданий и авторов)*

Применены (разработаны, модифицированы) следующие методы (алгоритмы) решения:  
*(перечислить методы решения задачи 1)*

Предложены (разработаны, модифицированы) модели:

*(перечислить / кратко описать использованные при решении задачи 1 модели)*

Использованы программные инструменты:

*(перечислить специализированное программное обеспечение, языки, среды, ...)*

Полученные в ходе решения задачи 1 результаты:  
(перечислить выводы, имеющие теоретическую и практическую значимость)

---

---

---

---

**В ходе решения задачи 2:**  
(расписать по пунктам аналогично задаче 1)

...

---

---

---

---

**Обсуждение результатов:**  
Полученные результаты докладывались и обсуждались на следующих конференциях, симпозиумах, круглых столах, научных семинарах:  
(Дата проведения, место (город, вуз), название конференции, тема доклада)

---

---

---

---

**Публикации в рецензируемых научных журналах:**  
По результатам проведённых исследований опубликована (подготовлена) статья:  
(Указать выходные данные: Ф.И.О. авторов, название статьи, название журнала, год, номер, страницы)

---

---

---

---

**Самооценка аспиранта по проделанной в ходе практики работе:**  
(Перечислить трудности, соответствие ожиданиям, успехи)

---

---

---

---

**Предложения аспиранта по проведению практики:**

---

---

---

---

Подпись научного руководителя аспиранта \_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Национальный исследовательский Томский государственный университет  
 Факультет инновационных технологий

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № \_\_\_\_\_**  
**заседания кафедры \_\_\_\_\_**  
**от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

Профессорско-преподавательский и научный состав кафедры – \_\_\_\_\_ человек, из них присутствовали на заседании – \_\_\_\_\_ человек.

СЛУШАЛИ: аспиранта \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. аспиранта полностью)  
 очной формы, \_\_\_\_\_ года обучения, проходящего подготовку по научной специальности

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование специальности)  
 о прохождении научно-исследовательской практики в период с «01» октября 20\_\_\_\_ г. по «21» июля 20\_\_\_\_ г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант \_\_\_\_\_  
 (Фамилия И.О. аспиранта)  
 прошёл практику с оценкой \_\_\_\_\_  
 не прошёл практику и получил оценку «неудовлетворительно».  
 (указать нужное решение)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Фамилия И.О.)