

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Философский факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан Философского факультета



Е.В. Сухушина

«11» июнь 2024 г.

Рабочая программа производственной практики

Педагогическая практика

по направлению подготовки

47.04.01 Философия

Направленность (профиль) подготовки:
«Актуальные проблемы философии»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр

Год приема

2024

Код практики в учебном плане: Б2.О.02.03(П)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП



В.А. Суровцев

Председатель УМК



Т.В. Фаненштиль

1. Цель практики

Целью педагогической практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта педагогической деятельности, направленное на формирование следующих компетенций:

УК-4. способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-3. способность использовать в сфере своей профессиональной деятельности категории и принципы методики преподавания философии, педагогики высшей школы.

2. Задачи практики

– Применение теоретических знаний в применении современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

– Применение теоретических знаний в определении и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки;

– Развитие навыков использования в сфере своей профессиональной деятельности категории и принципы методики преподавания философии, педагогики высшей школы;

– Развитие опыта самостоятельно формулировать проблему, цели и задачи научного исследования, применять методы научного исследования, достигать новых результатов в области философских и других социогуманитарных наук.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 1,2 зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Методика преподавания философии в вузе», «Педагогика высшей школы».

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе ТГУ или в профильной организации. Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 6 зачётных единиц, 216 часов, из которых:

– лекции: 0 ч.;

– иная контактная работа: 20 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 6 недель.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-4.1. Обосновывает выбор актуальных коммуникативных технологий (информационные технологии, модерирование, медиация и др.) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия;

ИУК-4.2. Применяет современные средства коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).

ИУК-5.1. Выявляет, сопоставляет, типологизирует своеобразие культур для разработки стратегии взаимодействия с их носителями

ИУК-5.2. Организует и модерирует межкультурное взаимодействие.

ИУК-6.1. Разрабатывает стратегию личностного и профессионального развития на основе соотнесения собственных целей и возможностей с развитием избранной сферы профессиональной деятельности.

ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития с учетом конъюнктуры и перспектив развития рынка труда;

ИУК-6.3. Оценивает результаты реализации стратегии личностного и профессионального развития на основе анализа (рефлексии) своей деятельности и внешних суждений.

ИОПК-3.1. Выбирает общепедагогические методики преподавания философии и других социогуманитарных дисциплин в высшей школе;

ИОПК-3.2. Разрабатывает учебно-методическую базу для обеспечения педагогической деятельности с учетом требований нормативно-методических документов, а также отечественного и мирового педагогического опыта преподавания философии и других социогуманитарных дисциплин;

ИОПК-3.3. Проводит аудиторные и внеаудиторные занятия по философским и другим социогуманитарным дисциплинам, используя методические приемы и формы педагогики высшей школы.

9. Содержание практики

Содержание практики 1 курс, 1 семестр

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта.	4 (2)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ/ профильной организации 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ/ профильной организации	4 (2)
3. Основной	1. «Наблюдательная практика» (пассивная	94 (4)

	<p>практика), знакомство с факультетом и учебными группами, посещение лекций руководителя практики от ТГУ/профильной организации</p> <p>2. Подготовка текста учебных лекций, отбор и систематизация аудио-визуальных материалов по программе курса.</p> <p>3. Разработка методических рекомендаций по проведению лекций.</p> <p>4. «Стажерская практика»: проведение лекций, разработка средств контроля знаний студентов</p>	
5. Заключительный	<p>1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.).</p> <p>2. Защита отчета по итогам практики.</p>	6 (2)
	ИТОГО:	108 (10)

Содержание практики 1 курс, 2 семестр

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	<p>1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта.</p>	4 (2)
2. Ознакомительный	<p>1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ/ профильной организации</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ/ профильной организации</p>	4 (2)
3. Основной	<p>1. «Наблюдательная практика», знакомство с факультетом и учебными группами, посещение семинарских занятий руководителя практики от ТГУ/профильной организации</p> <p>2. Составление плана-конспекта семинарских занятий, разработка рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов</p> <p>3. Разработка методических рекомендаций по проведению семинарских занятий</p> <p>4. «Стажерская практика»: проведение семинарских занятий, разработка средств контроля знаний студентов</p>	94 (4)
5. Заключительный	<p>1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.).</p> <p>2. Защита отчета по итогам практики.</p>	6 (2)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- методическую разработку.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на заседании кафедры.

Формой отчетности по педагогической практике является письменный отчет студента, дневник, методическая разработка.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

В срок в соответствии с планом руководитель практики от ТГУ/профильной организации ставит отметку о выполнении этапа практики.

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется комиссией на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

Итоговая оценка по практике считается как среднее арифметическое оценок членов комиссии.

11.3 Критерии оценивания промежуточной аттестации

Критерии оценивания результатов обучения и типовые задания представлены в Фонде оценочных материалах. В полном объеме Фонд оценочных материалов хранится на выпускающей кафедре.

12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - семестр 1: <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=3117>

семестр 2: <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=20405>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике представлены в виде Фонда оценочных материалов.

в) Методические указания по подготовке дневника, отчета и методических разработок по практике размещены в ЭОИС НИ ТГУ.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов размещены в ЭОИС НИ ТГУ.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

1. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления: рекомендации. - URL: <http://www.lib.tsu.ru/win/produkcija/metodichka/1.html>

2. Сорокопуд Ю. В. Педагогика высшей школы : учебное пособие : [для магистров, аспирантов и слушателей системы повышения квалификации и переподготовки, обучающихся по дополнительной программе для получения квалификации "Преподаватель высшей школы"] / Ю. В. Сорокопуд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. - 541, [1] с. - <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=315940>

3. Методика преподавания философии : программа лекционного курса и курса

практических занятий для специальности "Философия" / Том. гос. ун-т, Филос. фак., Каф. соц. философии, онтологии и теории познания; сост. А. Н. Книгин. - Томск: [б. и.], 2004. - 14, [1] с. - <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=200908>

б) дополнительная литература:

4. Как изучать философию? Сборник научных и методических статей / Чувашский гос. ун-т им. И. Н. Ульянова; [редкол: В. И. Чекушкин (науч. ред.), Э. В. Никитина, В. П. Никитин]. - Чебоксары: Издательство Чувашского университета, 2012. - 207 с. - <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=327230>

5. Методика лекционного курса по философии / Г. М. Штракс, В. Н. Кодин, М. А. Холкин и др.; Ред. Г. М. Штракс. - М.: Высшая школа, 1978. - 285 с. - <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=33144>

6. Преподавание философии и профиль вуза: Методическое пособие / С. А. Петрушевский, Е. С. Жариков, Г. И. Шеменев и др.; Под ред. С. А. Петрушевского. - Москва: Высшая школа, 1976. - 224 с. - <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=27628>

в) ресурсы сети Интернет:

- Сайт Научной библиотеки ТГУ <http://www.lib.tsu.ru/ru>
- Гуманитарная энциклопедия портала «Центр гуманитарных технологий» <http://gtmarket.ru/encyclopedia>
- Портал Информационно-аналитического агентства «Центр гуманитарных технологий» <http://gtmarket.ru/>
- Новая философская энциклопедия <http://iph.ras.ru/enc.htm>
- Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>
- Философский портал <http://www.philosophy.ru/>
- Электронная библиотека по философии <http://filosof.historic.ru/>
- Philosophical research online <http://philpapers.org/recent?preset=books>

14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Суровцев Валерий Александрович – доктор философских наук, профессор, заведующий кафедрой истории философии и логики.