

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
О. И. Андреева

Рабочая программа дисциплины

Культура речи

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:

Юриспруденция

Форма обучения

Заочная

Квалификация

Бакалавр

Год приема

2024

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
И.А. Никитина

Председатель УМК
Н.В. Багрова

Томск – 2024

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

ПК-5 Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

УК-4 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК 5.1 Знает средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов; основные положения юридической логики, правила формальной логики, русского языка и построения устной и письменной речи.

ИОПК 5.2 Умеет использовать юридическую терминологию при составлении юридических и иных документов, отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, грамотно формулировать, излагать и аргументировать мысли

ИОПК 5.3 Владеет способностью свободно выражать особенности правовых явлений в устной и письменной форме, соответствующей лексикой

ИПК 5.1 Знает положения законодательства, закрепляющего права, свободы человека и гражданина, правовой механизм, его особенности, в части обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

ИУК 4.1 Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

2. Задачи освоения дисциплины

– соблюдать нормы современного русского литературного языка в учебной и профессиональной сферах общения

– использовать эффективные стратегии и тактики разных видов речевой деятельности

– адекватно применять языковые средства в соответствии со сферой общения и конкретным содержанием высказывания

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Второй семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения программы среднего общего образования.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

- лекции: 2 ч.

- практические занятия: 4 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Современный русский литературный язык

Краткое содержание темы. Понятие об общенациональном русском языке, о государственном языке; закон о русском языке; место литературного языка в системе общенационального русского языка.

Тема 2. Культура речи

Краткое содержание темы. Понятие о языковой норме. Нормы русского литературного языка. Изменчивость нормы. Варианты нормы. Характерные особенности нормы литературного языка.

Тема 3. Система функциональных стилей современного русского литературного языка

Краткое содержание темы. Понятие стиля. Классификация функциональных стилей и принципы их описания. Общая характеристика функциональных стилей русского языка. Языковые особенности: лексические, морфологические, синтаксические.

Тема 4. Лексическое богатство русского литературного языка

Краткое содержание темы. Явления полисемии, омонимии, синонимии, антонимии, паронимии как основные стилистические ресурсы русского языка. Фразеологическая система русского языка. Лексические и фразеологические средства выразительности.

Тема 5. Культура речевого общения

Краткое содержание темы. Правила речевого поведения. Этические нормы речевой культуры. Русский речевой этикет. Обращение в русском речевом этикете. Речевая культура вопросов и ответов.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине осуществляется путем контроля посещаемости, тестов по лекционному материалу, выполнения домашних заданий и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет во втором семестре проводится в письменной форме – итоговый тест, содержащий 15 вопросов. Продолжительность зачета 40 мин.

Результаты зачета определяются оценками «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценивания знаний на зачете: оценку «зачтено» студент получает, если выполнил не менее 60 % заданий итогового теста.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» – <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://lms.tsu.ru/mod/quiz/view.php?id=831833>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (<https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>).

в) План практических занятий по дисциплине.

Практическое занятие 1. Современное состояние русского языка

1. Разновидности национального языка.
2. Понятие о литературном языке.
3. Устная и письменная речь.
4. Русский язык как средство общения. Государственный язык РФ.

Практическое занятие 2. Функциональные стили современного русского литературного языка

1. Официально-деловой стиль: сфера обслуживания, подстили и жанры, языковые особенности.

2. Научный стиль: сфера обслуживания, подстили и жанры, языковые особенности.

3. Нарушение стилистических норм в профессиональной речи юриста.

4. Редактирование текстов, относящихся к юридической сфере.

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется использовать основную и дополнительную литературу, указанную в п. 12.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Курс включает в себя лекционный материал, для закрепления материала используется форма практических занятий. На лекции характеризуются основные теоретические вопросы культуры речи, даются сведения о современном состоянии русского литературного языка, на практических занятиях изучаются нормы русского литературного языка применительно к профессиональной речи юриста. Для углубленного изучения рекомендуется освоение литературы из дополнительного списка рекомендованных изданий. Для подготовки к практическим занятиям необходимо аналитическое прочтение рекомендуемых источников, подготовка к обсуждению проблем культуры речи.

Визуализация материала на занятиях происходит с помощью презентаций.

Виды учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Прочитать план предстоящего практического занятия, подготовиться в соответствии с поставленными вопросами. Прочитать и проанализировать необходимые источники, выполнить задания, используя словари и справочники. Желательно ознакомиться с дополнительной литературой по изучаемой теме.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, выполненные практические задания и др.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Гринкевич, Е. В. Русский язык и культура речи в сфере профессиональной коммуникации : учебное пособие / Е. В. Гринкевич, И. В. Ковтуненко, О. М. Холомеенко. – Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2023. – 128 с. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/421349> (дата обращения: 28.08.2024).

– Ивакина Н. Н. Профессиональная речь юриста / Н. Н. Ивакина. – Москва : Норма, 2022. – 447 с.

– Саньярова, Н. С. Русский язык и культура речи: практикум : учебное пособие / Н. С. Саньярова, М. Н. Крылова. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 310 с. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/146939> (дата обращения: 28.08.2024).

– Федорова, Н. Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н. Н. Федорова. – 2-е изд. – Москва : ФЛИНТА, 2024. – 61 с. // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/436781> (дата обращения: 28.08.2024).

б) дополнительная литература:

– Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева, О. О. Румянцева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : РГУП, 2023. – 148 с. // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/406994> (дата обращения: 28.08.2024).

– Рубаник, Т. В. Культура речи юриста : учебное пособие / Т. В. Рубаник. – Минск : РИПО, 2016. – 299 с. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/131903> (дата обращения: 28.08.2024).

– Русское речевое общение : учебник / Н. Н. Гончарова, Н. Н. Захарова, А. М. Николаев, Е. П. Щенникова. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 456 с. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/186271> (дата обращения: 28.08.2024).

– Соловьева, Н. Ю. Русский язык в деловой документации юриста : учебное пособие / Н. Ю. Соловьева. – 2-е изд., с изм. и доп. – Москва : РГУП, 2022. – 144 с. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/282320> (дата обращения: 28.08.2024).

в) ресурсы сети Интернет:

– открытые онлайн-курсы – <https://openedu.ru/course/spbstu/RLCS/>, <https://openedu.ru/course/urfu/RUBSCULT/>

– справочно-информационный портал «Грамота.ру» – <https://gramota.ru/>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Владимилова Татьяна Леонидовна, канд. филол. наук, доцент, доцент кафедры русского языка ФилФ