

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДЕНО:
Директор Юридического института
О.И. Андреева

Рабочая программа дисциплины

Риторика в юридической деятельности

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:
Юриспруденция

Форма обучения
Очная

Квалификация
Юрист / юрист- специалист

Год приема
2023

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.11

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
Никитина И.А.

Председатель УМК
Н.В. Багрова

Томск – 2025

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

- УК-5 – Способен выстраивать межличностное и межгрупповое взаимодействие и общение на русском и иностранном языках, с учётом особенностей различных культурных, социально-исторических, этнических, философских, профессиональных контекстов.
- БК-2 – Способен использовать этические принципы в профессиональной деятельности.

Результатами освоения дисциплины являются следующие:

- РОУК 5.1 Знает правила и нормы коммуникации на русском и иностранном языках, культурные нормы общения, разнообразные методы аргументации и убеждения в процессе коммуникации.
- РОУК 5.2 Умеет вести дискуссию, выстраивать аргументацию на русском и иностранном языках; учитывать историческую обусловленность разнообразия и мультикультурности общества при межличностном и межгрупповом взаимодействии; осуществлять коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества.
- РОБК 2.1 Знает основы и принципы профессиональной этики в соответствующей области профессиональной деятельности.
- РОБК 2.2 Умеет проектировать решение профессиональных задач с учетом принципов профессиональной этики.

2. Задачи освоения дисциплины

Результаты освоения учебной дисциплины ориентированы на способность студента:

- использовать правила и современные способы (в т.ч. с применением ИКТ) осуществления коммуникации в устной и письменной формах речи на русском языке в сфере профессионального взаимодействия;
- логически правильно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в различных сферах юридической деятельности; воспринимать и генерировать устные и письменные тексты различной тематики.
- владеть навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском языке (в т.ч. с применением ИКТ) в профессиональной сфере деятельности;
- знать речевые и литературные нормы основного изучаемого языка и демонстрировать их использование в различных типах профессиональной коммуникации: устной, письменной, виртуальной.
- создавать устные и письменные тексты, используя уместные и актуальные средства языкового выражения с опорой на выбранные стратегии и тактики речевого воздействия; распознавать явные и скрытые значения текста;
- уметь использовать различные выразительные средства и риторические фигуры в процессе построения связного текста, для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой сложности;
- владеть навыками создания текстов разных стилей (в т.ч. публичных выступлений) на русском языке;
- создавать точные, детальные, логичные и связные сообщения в ходе профессиональной коммуникации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Третий семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Б1.В.10 «Культура речи», Б1.0.08 «Информационные технологии в юридической деятельности», Б1.В.13.01 «Практика аргументации публичных выступлений».

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часа, из которых:

– лекции: 10 ч.

– семинарские занятия: 0 ч.

– практические занятия: 12 ч.

лабораторные работы: 0 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента - 48,65 ч. .

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Риторика как научная дисциплина. Предмет и задачи риторики. Общая и частная риторики. Образ и личность оратора. Риторический пафос. Риторический этос. Риторический логос. Риторика в юридической деятельности.

Тема 2. Основные этапы развития риторики. Античная риторика. Риторика Средних веков и Нового времени. Легенды судебного красноречия. Современная риторика.

Тема 3. Законы современной общей риторики. Понятие эффективного общения. Внимание к адресату. Социальный портрет слушателя. Коммуникативные барьеры. Закон продвижения и ориентации адресата. Принцип кооперации и принцип вежливости.

Тема 4. Риторический канон. Основные этапы подготовки публичного выступления, в том числе судебной речи. Трудности докоммуникативного этапа. Предмет и тема высказывания, разработка главного положения - создание замысла высказывания; установление предмета речи. Требования к теме: ясность, воспроизводимость, завершенность, связность; актуальность, значимость, спорность; приемлемость, уместность, реалистичность. Начало речи. Вступление с ораторской предосторожностью. Полемическое вступление. Завершение речи. Рекапитуляция (обобщение). Построение выводов. Побуждение. Разработка вариантов вступления и заключения.

Тема 5. Изобретение речи. Смысловые модели речи. Разработка замысла речи; понятие замысла и смыслового поля высказывания. Источники изобретения. Разработка темы по топам. Определение. Часть-целое. Сравнение. Причина. Следствие. Имя. Пример. Обстоятельства. Род-вид. Свидетельство.

Тема 6. Средства речевого воздействия в судебном красноречии. Эмоциональное воздействие в судебной речи. Интеллектуализированные средства воздействия. Проблема взаимодействия оратора и аудитории.

Тема 7. Стратегии и тактики аргументации. Понятие аргументации. Виды аргументации. Предмет и особенности риторической аргументации. Этос, логос и пафос

как аспекты риторической аргументации. Типы аргументации: нисходящая и восходящая; односторонняя и двусторонняя; индуктивная и дедуктивная; опровергающая и поддерживающая. Понятие речевого воздействия (узкое и широкое). Допустимые и запрещенные тактики аргументации. Стратегия дискредитации личности.

Тема 8. Элокуция. Риторическое понятие стиля, слога и регистра речи. Качества стиля. Правильность. Чистота. Ясность. Уместность. Плавность. Украшенность. Выбор слов и построение фразы. Равномерность, неравномерность слога. Связность речи. Моноцентричность и полицентричность речи.

Тема 9. Средства выразительности речи. Тропы: метафора, метонимия, синекдоха, гипербола и литота, перифраза, парадокс, аллегория и др. Фигуры речи. Классификации риторических фигур. Амплификации. Дискретные фигуры. Стиль умеренного красноречия в юридической сфере.

Тема 10. Речевой имидж оратора-юриста и невербальные средства коммуникации. Техника речи. Голос. Темп, тембр, интонация. Ударение. Типы произношения. Жесты. Виды жестов, их назначение. Стратегия и тактика проведения беседы. Беседа в конфликтной ситуации. Формы речевой агрессии и средства ее нейтрализации. Речевые средства выражения согласия и несогласия в беседе.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения самостоятельных работ, тестов по лекционному материалу, выполнения домашних заданий, выступлений с индивидуальными сообщениями и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет в пятом семестре проводится в устной форме. Включает 2 теоретических вопроса, которые проверяют РОУК 5.1 (1-ый вопрос), – РОБК 2.1, (2-ой вопрос) и практическое задание (на примере предложений, высказываний) – проверяет РОУК 5.2, РОБК 2.2.

Примерный перечень теоретических вопросов:

1. Предмет и задачи риторики. Связь риторики с другими филологическими дисциплинами. Общая и частная риторики.
2. Этапы развития риторики. Античная риторика (общий обзор).
3. Античная риторика. Деятельность одного из античных ораторов (по выбору).
4. Риторика средних веков и Нового времени (общая характеристика).
5. Риторика XX – XXI века. Общая характеристика и основные направления развития.
6. Основные понятия речевой деятельности. Речевая деятельность юриста.
7. Основные свойства личности оратора. Этические и речевые требования к профессиональному оратору.
8. Риторический канон. Этапы подготовки речи (по Цицерону).
9. Законы современной общей риторики (общая характеристика).
10. Закон диалогичности. Учет фактора адресата в публичной речи.
11. Публичное выступление. Инвенция (докоммуникативный этап, общий обзор).
12. Композиция речи. Особенности и типы вступления.
13. Композиция речи. Особенности и типы заключения.
14. Меморио и акцио как этапы подготовки речи (общая характеристика).
15. Основные способы изложения информации. Топосы: определение, целое - части, род - вид, свойства - качества - характеристика.
16. Основные способы изложения информации. Топосы: сравнение, противоположность (антитеза), имя, причина - следствие, условие, уступка, время, место, пример, свидетельство (общий обзор).
17. Логос в риторике. Цели и типы аргументации.

18. Логичность и точность речи. Теория аргументации. Допустимые приёмы аргументации и судебного красноречия.
19. Теория аргументации. Недопустимые приемы аргументации аругументации и судебного красноречия.
20. Воздействующая речь. Изобразительно-выразительные средства. Тропы.
21. Выразительность, богатство речи. Изобразительно-выразительные средства. Фигуры речи. Классификация фигур.
22. Невербальные средства коммуникации. Жесты. Мимика. Голос.
23. Прения в судебном красноречии. Искусство спора (типы и правила).
24. Модель коммуникации (общая характеристика основных компонентов).
25. Правила публичного выступления (10-12 из рекомендованных источников по курсу).

В процессе выставления оценки за устное выступление / презентацию принимаются во внимание критерии, представленные в таблице, а также учитываются:

- знание различных средств и способов организации и построения связного текста (структура и содержание информационного выступления);
- владение тактиками и приемами успешного решения коммуникативных задач, в соответствии с формируемыми компетенциями;
- умение создавать логичное и связное сообщение в сфере учебной и профессиональной деятельности с использованием различных риторических приемов.

При оценке устного ответа на теоретические вопросы (2) принимаются во внимание следующие критерии:

- знание ключевых понятий истории и теории риторики;
- знание языковых средств разных уровней для выражения различных типов информации; – умение адекватно репрезентировать результаты освоения теоретических знаний и практических навыков эффективного речевого общения;
- владение навыками порождения устных и письменных текстов, различных типов речи.

На зачете студент должен ответить на теоретические вопросы и представить выполненное практическое задание. Требование к содержанию ответа – дать краткий, но обоснованный с позиций дисциплины, четкий ответ на поставленный вопрос. Необходимо иллюстрировать теоретические положения собственными наблюдениями / примерами в том числе из материалов практических занятий и презентаций. Итоговая оценка («зачтено») определяется как сумма оценок, полученных за ответ на каждый вопрос.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «iDO» - <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=36614>.

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

Основная литература:

1. Аннушкин В.И. Риторика. Экспресс-курс. Учебное пособие. М.: Флинта, 2021. 224 с.
2. Ивакина, Н. Н. Основы судебного красноречия (риторика для юристов) [Текст]: учебное пособие / Н. Н. Ивакина. — 3-е изд., пересмотр. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2013. - 591 с.
3. Михалкин, Н. В. Антюшин, С. С. Риторика для юристов [Текст]: учебное пособие для бакалавров / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — М. : Юрайт, 2012. — 240 с. 1

4. Петров, О. В. Основы судебного красноречия [Электронный ресурс] : учебн. пособие для студентов юридических вузов / О. В. Петров. - М.: Проспект, 2015. - 208 с. // http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54792

5. Тимошенко Т.Е. Риторика. Практикум. М.: Флинта, 2019. 96 с.

Дополнительная литература:

1. Аннушкин В.И. Риторика. Вводный курс. Учебное пособие. М.: Флинта, 2008. 290 с.

2. Волков А.А. Основы риторической аргументации. Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 2009. 396 с.

3. Волков А.А. Основы риторики. Учебное пособие. М.: Академический проект, 2005. 301 с.

4. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Деловая риторика. Учеб. пособие для вузов. Ростов н/Д., 2010.

5. Ивин А.А. Риторика: искусство убеждать: Учебник для гуманитарных вузов. М.: ФАИРПРЕСС, 2003. – 304 с.

6. Иссерс О.С. Речевое воздействие. Москва 2011. 224 с.

7. Кузнецов И.Н. Современная деловая риторика. М.: ГроссМедиа, 2008. 318 с.

8. Карнеги Дейл. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей: Пер. с англ. / Общ. ред. и предисл. Зинченко В.П. и Жукова Ю.М. – М.: Прогресс, 1989. 720 с.

9. Кохтев Н.Н. Основы ораторской речи. М.: Флинта, 2012. 328 с.

10. Леммерман Х. Учебник риторики. Тренировка речи с упражнениями: пер. с нем. М.: АО “интерэксперт”, 1999. 256 с.

11. Михальская А.К. Риторика. Учебник. М.: Инфра-М. 480 с.

12. Пиз Алан, Пиз Барбара. Язык телодвижений. М.: Эксмо 2015. 464 с

13. Петров О.В. Риторика. Учебник. М.: Проспект, 2014. 423 с. 14. Сопер Поль Л. Основы искусства речи. М., 2002. 440 с.

в) ресурсы сети Интернет:

1. Риторика Электронный ресурс : учебно-методический комплекс /Т. А. Демешкина ; Том. гос. ун-т, Ин-т дистанционного образования Электронный ресурс <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000341817> Томск : ИДО ТГУ , 2008

2. Практическая риторика Электронный ресурс : учебно-методический комплекс / Л.Б. Крюкова ; Том. гос. ун-т, Ин-т дистанционного образования Электронный ресурс <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000394567> Томск : ИДО ТГУ, 2009.

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –

<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –

<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех. URL: <http://www.gramota.ru>

Национальный корпус русского языка. URL: <https://ruscorpora.ru/new>
Фундаментальная электронная библиотека: русская литература и фольклор.
Словари и энциклопедии. URL: <http://feb-web.ru/feb/feb/dict.htm>
Российский информационный портал в области науки – Научная электронная библиотека
Информационный портал «Русский мир». Библиотека книг и мультимедийных изданий. URL: <https://ruskiymir.ru/education2/library>
Русский филологический портал. URL: www.philology.ru
Проект SLOVARI.RU. URL: www.slovari.ru
Справочная служба русского языка (ССРЯ). URL: www.rusyaz.ru

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.
Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.
Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Долганина Анна Алексеевна, кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русского языка.