

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт прикладной математики и компьютерных наук

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
А. В. Замятин

Рабочая программа дисциплины

Деловой английский язык

по направлению подготовки

01.04.02 Прикладная математика и информатика

Направленность (профиль) подготовки:
Информационная безопасность

Форма обучения
Очная

Квалификация
Магистр

Год приема
2024

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
А.Ю. Матророва

Председатель УМК
С.П. Сущенко

Томск – 2024

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-4.1 Обосновывает выбор актуальных коммуникативных технологий (информационные технологии, модерирование, медиация и др.) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.

ИУК-4.2 Применяет современные средства коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.

ИУК-4.3 Оценивает эффективность применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействиях.

2. Задачи освоения дисциплины

– Освоить основные нормы иностранного языка, ключевую терминологию и академическую лексику; основные особенности профессионального коммуникативного взаимодействия; требования к цитированию и оформлению ссылок на ИЯ; структуру различных письменных текстов академического характера (рефераты, аннотации, научные статьи); принципы ведения научной дискуссии и профессиональной беседы на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач; основные технологии и принципы эффективной профессиональной и академической коммуникации; стилистически корректные формы устного и письменного взаимодействия в академической среде.

– Научиться выбирать оптимальные лингвистические средства для организации профессионального коммуникативного взаимодействия с учетом академических и научно-исследовательских задач и коммуникативной ситуации; успешно комбинировать и адаптировать академическую и терминологическую лексические базы; корректно цитировать источники в своих научных работах.

– Научиться технологии построения эффективной коммуникации, передачей профессиональной информации как в устной, так и в письменной формах в рамках академического и профессионального взаимодействия; анализировать, выбирать и адаптировать формы написания текстов в зависимости от прагматических целей; коммуникативно приемлемые стили профессионального общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с коллегами.

– Научиться создавать различные академические тексты; представлять результаты своей профессиональной и академической деятельности на различных публичных мероприятиях (конференциях, симпозиумах); вести профессиональную и академическую дискуссию.

– Научиться способам и приемам установления профессиональных и академических контактов и развития профессионального общения на иностранном языке, выбору, оценке и адаптации эффективных вербальных и невербальных стратегий для достижения поставленной коммуникативной цели.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы. Дисциплина входит в модуль «Самоорганизация и саморазвитие».

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Первый семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Иностранный язык.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

-практические занятия: 32 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Раздел 1. Обучение в магистратуре: цели и задачи

Тема 1 Особенности магистерского образования в мире, России, ТГУ.

Тема 2 Наука и научное сообщество. Научная карьера. Направление профессиональной деятельности.

Тема 3 Профессиональная самопрезентация.

Раздел 2. Профессионализм на работе.

Тема 4. Профессиональная деятельность предприятия, структура, традиции, корпоративная культура, история компании.

Тема 5. Управление ИТ проектами

Тема 6. Организация рабочего времени (Time-management)

Раздел 3. Устройство на работу

Тема 7. Устройство на работу. Резюме и сопроводительное письмо.

Тема 8. Должностные обязанности. Организация рабочего времени.

Тема 9. Стратегии поведения на собеседовании. Кейс-интервью.

Раздел 4. Выступление на конференции

Тема 10. Чтение и анализ научно-технических текстов профессионального содержания. Терминологический словарь и краткий обзор статьи.

Тема 11. Структура эффективной презентации на английском языке. Презентация результатов научного исследования в формате трехминутного представления тезисов.

Тема 12. Презентация планов, процессов и инновационных проектов компании / Выступление с результатами исследования на конференции.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем опроса, контрольных работ, творческих работ (устных и письменных). Выполнение этих работ является обязательным для всех обучающихся, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций: практические занятия, групповые дискуссии, ролевые игры, самостоятельная работа студентов. Работа над каждой темой предполагает сбалансированное сочетание различных видов речевой деятельности: аудирование, чтение, говорение и письмо. Этот принцип реализуется как в аудиторной работе, так и при самостоятельной работе студентов. Используемые учебные материалы (тексты, аудио и видео материалы) и аутентичные материалы периодических научных изданий способствуют развитию указанных видов речевой деятельности. Студенты принимают участие в обсуждениях на актуальные темы, деловых играх на английском языке.

Кроме того, дополнительно привлекаются специализированные учебные пособия по грамматике и лексике изучаемого языка, обеспечивая расширение и углубление навыков практического владения языком в сфере профессиональной коммуникации. Работа над модулями предполагает активное использование Интернета.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Роль самостоятельной работы велика. Планирование самостоятельной работы по дисциплине необходимо проводить в соответствии с уровнем подготовки. Самостоятельная работа магистрантов предполагает следующие виды работ:

- чтение, перевод, ответы на вопросы к учебным текстам, выполнение других заданий, требующих разного способа обработки информации, содержащейся в тексте;
- выполнение устных и письменных лексико-грамматических упражнений;
- чтение текстов по специальности с их последующим обсуждением на практических занятиях;
- просмотр видеофрагментов по изучаемым темам и выполнение заданий на проверку полноты, глубины и точности понимания;
- создание творческих работ (эссе, презентаций);
- написание академических работ – доклад, реферат, аннотация;
- подготовка к дискуссиям;
- выполнение языковых и речевых заданий на платформе Moodle.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Теоретические и практические результаты формируются компетенциями ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-4.3 и результатами обучения:

| № | Этапы формирования компетенций (разделы дисциплины) | Код и наименование результатов обучения | Вид оценочного средства (тесты, задания, кейсы, вопросы и др.) |
|----|---|---|--|
| 1. | Раздел 1. Обучение в магистратуре: цели и задачи | ОР-4.1.1.; ОР-4.1.2.; ОР-4.1.3.; ОР-4.2.1.; ОР-4.2.2.; ОР-4.2.3. | Тесты, задания, опросы, дискуссии, презентации |
| 2. | Раздел 2. Профессионализм на работе | ОР-4.1.1.; ОР-4.1.2.; ОР-4.1.3.; ОР-4.2.1.; ОР-4.2.2.; ОР-4.2.3.; ОР-4.3.1.; ОР-4.3.2.; ОР-4.3.3. | Тесты, задания, опросы, дискуссии, презентации, доклады |
| 3. | Раздел 3. Устройство на работу | ОР-4.1.1.; ОР-4.1.2.; ОР-4.1.3.; ОР-4.2.1.; ОР-4.2.2.; ОР-4.2.3.; ОР-4.3.1.; ОР-4.3.2.; ОР-4.3.3. | Тесты, задания, опросы, дискуссии, презентации, доклады, кейс-интервью |
| 4. | Раздел 4. Выступление на | ОР-4.1.1.; ОР-4.1.2.; | Тесты, задания, опросы, |

| | | |
|-------------|--|--|
| конференции | ОР-4.1.3.; ОР-4.2.1.; ОР-4.2.2.; ОР-4.2.3.; ОР-4.3.1.; ОР-4.3.2.; ОР-4.3.3. | дискуссии, презентации, письменный обзор статьи |
|-------------|--|--|

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета в 1 семестре.

Зачёт состоит из письменной и устной частей. Письменная часть представлена лексико-грамматическим тестом. Устная часть состоит из презентации и обсуждения ряда тем.

1. **Тесты** промежуточной аттестации оцениваются по процентной шкале оценки знаний, где проценты соответствуют баллам: 56% - 70% - «удовлетворительно»; 71%-90% - «хорошо»; 91%-99% - «отлично». Для вычисления удельного веса финального теста в рамках зачёта необходимо разделить количество процентов на 5 (например, если процент за тест составляет 85, его удельный вес в итоговом оценивании – 17). Максимально – 20.

2. **Презентация** оценивается по 4 основным критериям, каждый из которых может быть оценен по 4 балльной шкале (5-2). Итоговая оценка – сумма оценок по всем критериям. Максимум – 20 баллов.

| Критерий | 5 баллов | 4 балла | 3 балла | 2 балла |
|---------------------------------------|---|---|---|--|
| Решение коммуникативной задачи | содержание презентации соответствует цели, отражает полно и точно все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно (допускается 1 нарушение нейтрального стиля) | содержание презентации в основном соответствует цели, задание выполнено в основном: но 1–2 аспекта содержания, указанные в задании, раскрыты не полностью или неточно; стилевое оформление речи в основном правильно (допускается 2–3 нарушения нейтрального стиля) | содержание презентации частично соответствует цели; задание выполнено не полностью: в содержании не раскрыты 1–2 аспекта, ИЛИ 3–4 аспекта содержания раскрыты неполно или неточно, ИЛИ 1 аспект не раскрыт, и 1–2 аспекта содержания раскрыты неполно или неточно; имеются ошибки в стилевом оформлении речи (допускается 4 нарушения нейтрального стиля) | Задание не выполнено: все случаи, не указанные в оценивании на 1, 2 и 3 балла, ИЛИ ответ не соответствует требуемому объёму, ИЛИ более 30% ответа имеет непродуктивный характер (т.е. текстуально совпадает с опубликованным источником) |
| Организация текста | высказывание логично; | высказывание в основном | в высказывании имеется 3–4 | в высказывании имеется 5 и |

| | | | | |
|------------------------------|--|---|---|--|
| | средства логической связи использованы правильно, структура текста соответствует предложенному плану | логично (имеется 1–2 логические ошибки), И/ИЛИ имеется 1–2 недостатка при использовании средств логической связи, И/ИЛИ отсутствуют 1-2 необходимых элементов презентации | логические ошибки, И/ИЛИ имеется 3–4 ошибки в использовании средств логической связи, И/ИЛИ отсутствуют 3-4 необходимых элементов презентации | более логических ошибок И/ИЛИ имеется 5 и более ошибок в использовании средств логической связи, И/ИЛИ отсутствуют 5 и более необходимых элементов презентации |
| Лексический ресурс | используемый словарный запас соответствует высокому уровню сложности задания, практически нет нарушений в использовании лексики (допускается 1 лексическая ошибка) | используемый словарный запас соответствует высокому уровню сложности задания, однако имеется 2–3 лексические ошибки, ИЛИ словарный запас ограничен, но лексика использована правильно | используемый словарный запас не вполне соответствует высокому уровню сложности задания, в тексте имеется 4 лексические ошибки | используемый словарный запас не соответствует высокому уровню сложности задания, в тексте имеется 5 и более лексических ошибок |
| Грамматический ресурс | используемые грамматические средства соответствуют высокому уровню сложности задания, нарушений практически нет (допускается 1–2 не повторяющиеся грамматические ошибки) | используемые грамматические средства соответствуют высокому уровню сложности задания, однако в тексте имеется 3–4 грамматические ошибки | используемые грамматические средства не вполне соответствуют высокому уровню сложности задания, в тексте имеется 5–7 грамматических ошибок | используемые грамматические средства не соответствуют высокому уровню сложности задания, имеется 8 и более грамматических ошибок |

3. **Беседа** оценивается по 4 основным критериям, каждый из которых может быть оценен по 4 балльной шкале (4-1). Итоговая оценка – сумма оценок по всем критериям. Максимум – 10 баллов.

| Критерий | 4 балла | 3 балла | 2 балла | 1 балл |
|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| Решение коммуникативной | Коммуникативная задача выполнена | Коммуникативная задача выполнена | Коммуникативная задача выполнена не | Коммуникативная задача выполнена менее |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| задачи | полностью: содержание полно, точно и развёрнуто отражает все аспекты, указанные в задании. Продолжительность высказывания – 10-12 фраз. | частично: один аспект не раскрыт (остальные раскрыты полно), ИЛИ один-два аспекта раскрыты неполно. Продолжительность высказывания – 7–9 фраз | полностью: два аспекта не раскрыты (остальные раскрыты полно), ИЛИ все аспекты раскрыты неполно. Продолжительность высказывания – 4–6 фразы | чем на 50%; три и более аспекта содержания не раскрыты. Продолжительность высказывания – 1–3 фразы |
| Организация высказывания | | Высказывание логично и имеет завершённый характер; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме. Средства логической связи используются правильно | Высказывание в основном логично и имеет достаточно завершённый характер, НО отсутствует вступительная или заключительная фраза И/ИЛИ средства логической связи используются недостаточно | Высказывание нелогично И/ИЛИ не имеет завершённого характера, вступительная и заключительная фразы отсутствуют, средства логической связи практически не используются |
| Языковое оформление высказывания | | Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче (допускается не более двух негрубых лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ не более двух негрубых фонетических ошибок) | Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания в основном соответствуют поставленной задаче (допускается не более четырёх лексико-грамматических ошибок (из них не более двух грубых) И/ИЛИ не более четырёх фонетических ошибок (из них не более двух грубых)) | Понимание высказывания затруднено из-за многочисленных лексико-грамматических и фонетических ошибок (пять и более лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ пять и более фонетических ошибок) ИЛИ более двух грубых ошибок |

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в среде электронного обучения iDO - <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=27421>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Освоение дисциплины происходит на практических аудиторных занятиях и в самостоятельной работе студента. На аудиторных занятиях основное внимание уделяется формированию умений и навыков в устных видах речевой деятельности (говорение, аудирование). Формирование умений и навыков в письменных видах речевой деятельности (чтение, письмо) происходит как в аудитории, так и на базе дистанционной платформы «LMS IDO» в условиях самоконтроля со стороны студента, а также дистанционного контроля со стороны преподавателя.

Практические занятия проводятся на основе коммуникативного подхода с использованием активных/интерактивных форм работы:

- работа в малых группах;
- дискуссия;
- обучающие игры (ролевые, проблемные ролевые, деловые);
- эвристическая беседа;
- просмотр и обсуждение видеоматериала;
- презентации на основе современных мультимедийных средств.

Самостоятельная работа студента может носить как индивидуальный, так и групповой характер. Она предполагает, как выполнение предложенных преподавателем заданий, так и самостоятельный поиск необходимого учебного материала с использованием современных технических средств. Необходимо систематически и последовательно выполнять задания, предлагаемые в курсе, как с возможностью самостоятельной проверки, так и с проверкой в аудитории на занятии вместе с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов осуществляется с использованием системы дистанционного обучения «LMS IDO» (<https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=27421>), с помощью которой студентам предоставляется доступ к различным источникам мультимедийной информации, организуется общение всех участников учебного процесса, осуществляется интерактивный контроль и самоконтроль выполнения заданий, проводится тестирование. Для формирования языковых навыков на платформе «LMS IDO» размещен комплекс интерактивных упражнений, созданных на базе встроенного в «LMS IDO» тестового модуля, программы «HotPotatoes», учебных модулей «Лекция» и «Семинар».

Успешное овладение программой курса в целом и эффективность каждого аудиторного занятия напрямую зависят от регулярной самостоятельной работы студента. Домашние задания должны выполняться в полном объеме и точно в указанные сроки. Самостоятельная работа включает в себя:

- работа над лексикой по изучаемой теме;
- повторение и закрепление пройденного материала;
- выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на формирование языковых навыков;
- чтение и проверка понимания текстов;
- прослушивание аудиозаписей и выполнение к ним заданий;

- выполнение творческих письменных заданий, направленных на формирование речевых умений;

- подготовка монологических и диалогических высказываний по изучаемой теме.

Руководство и текущий контроль самостоятельной работы осуществляется в дистанционном режиме на платформе «LMS IDO». При возникновении вопросов или трудностей студент может обратиться к преподавателю, используя коммуникационные возможности дистанционной платформы. Изучение каждого раздела заканчивается выполнением устного или письменного итогового задания.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Антонов М.А., Бакулев А.В. Английский для академических целей: прикладная математика, компьютерные науки и вычислительная техника = Academic English: Research Writing for Applied Mathematics, Computer Science and Engineering: учебник М.Б.

Антонова, А.В. Бакулев. – Москва: ФЛИНТА, 2022. – 356 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186259>

– Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 203 с.

– Гальчук, Л. М. Английский язык в научной среде. Практикум устной речи = Speaking activities on academic english for master's degree and postgraduate studies : учеб. пособие по англ. яз. для аспирантов, магистрантов и науч. работников / Л. М. Гальчук. – 2-е изд. – Документ read. – Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2022. – 80 с.

– Чикилева, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. English for Business Informatics (B1-B2) : учебник и практикум для вузов / Л. С. Чикилева, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с.

– King D. Socialising – DELTA Business Communication Skills. – DELTA Publishing, 2021.

– Marry Renck Jalongo, Crystal Machado Making Effective Presentations at Professional Conference. A Guide for Teachers, Graduate Students and Professors. – New York: Springer Science+Business Media, 2016

– Wallwork A. English for Presentations at International Conferences. Second Edition. – New York: Springer Science+Business Media, 2016.

– John Allison with Paul Emmerson. The Business 2.0 B1 pre-intermediate. - Macmillan, 2013

– John Allison with Paul Emmerson. The Business 2.0 B1+ intermediate. - Macmillan, 2013

– John Allison and Jeremy Townend with Paul Emmerson. The Business 2.0 B2 upper intermediate. - Macmillan, 2013

Уровневая дифференциация лексико-грамматических упражнений:

– Bill Mascull Business Vocabulary in Use. Self-study and classroom use. Elementary to Pre-intermediate. – Cambridge University Press, 2010

– Bill Mascull Business Vocabulary in Use. Self-study and classroom use Third Edition. Intermediate. – Cambridge University Press, 2017

– Bill Mascull Business Vocabulary in Use. Self-study and classroom use Third Edition. Advanced. – Cambridge University Press, 2017

– Raymond Murphy English Grammar in Use. A self-study reference and practice book for intermediate learners of English with answers. Fourth Edition. Cambridge University Press, 2019

б) дополнительная литература:

- Гураль С.К. Смокотин В.М. This is America Today TSU Publishing 2007
- Вычужанина Е.В. Нестеренко В.С. No men's land TSU Publishing 2011
- Маругина Н.И. Новицкая И.В. Тестирование по деловому английскому языку Изд-во ТГУ 2008
- Маругина Н.И. Новицкая И.В. Практическое пособие для подготовки к экзамену по деловому английскому языку Изд-во ТГУ 2004
- Савицкая И. С. Милованова О. И. Базовый курс английского языка для студентов-юристов II курса. Томск: ТГУ 2008
- Минакова Л.Ю. Пилюкова А.В. English in Ecology and Biology TSU Publishing 2018
- Надеждина Е.Ю., Шатурная Е.А. Дискурс менеджмента Томск: ТГУ 2010
- Шульгина Е.М. Английский язык. Грамматический тренинг [Электронный текст] Томск: ИДО ТГУ 2010

в) ресурсы сети Интернет:

- Career and Professional Development Centre/ Carnegie Mellon University [Электронный ресурс] https://cms-staging.andrew.cmu.edu/dosa-career-3/find_a_job_internship/index.html
- Different presentation for your business [Электронный ресурс] <https://www.presentsavvy.com/en/different-presentations-for-your-business/>
- How to write a research question, The George Mason University / Writing Center [Электронный ресурс] https://d101vc9winf8ln.cloudfront.net/documents/16115/original/How_to_Write_a_Research_Question_ATI.pdf?1565039084
- Organizing Literature reviews, The George Mason University / Writing Center [Электронный ресурс] https://d101vc9winf8ln.cloudfront.net/documents/35177/original/Organizing_lit_review_advance_d.pdf?1635380013
- How to Handle Research Presentation Q&A Session/ WORDVICE [Электронный ресурс] <https://blog.wordvice.com/tips-for-handling-qa-sessions-during-research-presentations/>
- Tips for effective design and use of the 3-minute thesis slide [Электронный ресурс] <https://graduate.iupui.edu/doc/support/3mt-slide-tips.pdf>
- Writing a cover letter, The George Mason University / Writing Center [Электронный ресурс] https://d101vc9winf8ln.cloudfront.net/documents/22774/original/Writing_Cover_LettersATI.pdf?1565037684
- All about Resume Writing, The George Mason University / Writing Center [Электронный ресурс] https://d101vc9winf8ln.cloudfront.net/documents/16134/original/All_About_Resume_Writing_ATI.pdf?1565036754
- Advice for Writing Personal Statements, The George Mason University / Writing Center [Электронный ресурс] https://d101vc9winf8ln.cloudfront.net/documents/16088/original/Advice_For_Writing_Personal_Statements_ATI.pdf?1565036114
- Hedges: Softening Claims in Academic Writing, The George Mason University / Writing Center [Электронный ресурс] https://d101vc9winf8ln.cloudfront.net/documents/37232/original/Hedges_Softening_Claims_in_Academic_Writing.pdf?1603132281
- Academic Phrasebank [Электронный ресурс] <https://www.phrasebank.manchester.ac.uk>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных:

- Университетская информационная система РОССИЯ – <https://uisrussia.msu.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Мацалак Татьяна Владимировна, кафедра английского языка в сфере научной коммуникации, преподаватель