

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет исторических и политических наук

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП

 С.Н. Мирошников

« 01 » ноября 2024 г.

Программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки

41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) подготовки
«Международные отношения»

Год приема
2021

Форма обучения
Очная

Томск-2024

Автор:
Доцент, к.и.н. С.Н. Мирошников

Программа разработана в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Национальном исследовательском Томском государственном университете (далее – Положение о ГИА в НИ ТГУ), рассмотрена и рекомендована для использования в учебном процессе учебно-методической комиссией Факультета исторических и политических наук.

Протокол УМК № 2 от «19» октября 2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации	3
2 Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы	3
3 Объем, формы и срок государственной итоговой аттестации	3
4 Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации	3
5 Результаты освоения образовательной программы	5
6 Программа государственного экзамена	8
7 Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена	8
8 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки к защите выпускной квалификационной работы	9
9 Требования к выполнению выпускной квалификационной работы	10
10 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы	11
11 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	13
12 Особенности проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий	13
13 Апелляция по результатам государственной итоговой аттестации	15
14 Информационные технологии, используемые при проведении государственной итоговой аттестации	17
15 Материально-техническая база, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации	17
ПРИЛОЖЕНИЕ А	18
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	19
ПРИЛОЖЕНИЕ В	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Д	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Е	23
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж	24
ПРИЛОЖЕНИЕ И	25
ПРИЛОЖЕНИЕ К	29
ПРИЛОЖЕНИЕ Л	31

1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации

1.1 Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися по образовательной программе по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Международные отношения» требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 (уровень бакалавриата).

1.2 Задачами ГИА являются:

- проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и образовательной программой по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Международные отношения» с учетом видов деятельности, на которые ориентирована программа;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) «бакалавр» по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

2 Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы

2.1 ГИА представляет собой Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» образовательной программы, в полном объеме относится к базовой части, является обязательной и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

3 Объем, формы и срок государственной итоговой аттестации

3.1 Объем ГИА составляет 9 зачётных единиц, 324 часа. На проведение государственной итоговой аттестации выделяется 2 недели.

3.2 ГИА проводится в формах двух государственных экзаменов и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра (далее – государственные аттестационные испытания). В соответствии с ФГОС ВО государственный экзамен включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, защита выпускной квалификационной работы включает в себя подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

3.3 ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

4 Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации

4.1 К прохождению ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Международные отношения».

4.2 Для проведения ГИА в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии.

4.3 Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в Университете создаются апелляционные комиссии.

4.4 Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе – комиссии) действуют в течение календарного года.

4.5 Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия результатов освоения обучающимися по образовательной программе по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень

бакалавриата), направленность (профиль) «Международные отношения» требованиям ФГОС ВО/СУОС НИ ТГУ путем проверки уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности с учетом видов деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

– принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам ГИА и выдаче обучающемуся документа об образовании (с отличием/без отличия) и о квалификации;

– разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы ГЭК.

4.6 Основной функцией апелляционной комиссии является рассмотрение апелляций обучающихся о нарушении, по их мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и/или несогласии с результатами государственного экзамена.

4.7 Основной формой деятельности комиссий при проведении государственных аттестационных испытаний являются заседания.

4.8 Результат государственного аттестационного испытания определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.9 Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

4.10 Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.11 Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

4.12 ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) может проводиться с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности проведения ГИА для инвалидов и лиц с ОВЗ определяются п.11 настоящей программы.

4.13 ГИА может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Особенности проведения ГИА с применением ДОТ определяются п.12 настоящей программы.

4.14 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Порядок апелляции по результатам государственных аттестационных испытаний определяются п.13 настоящей программы.

5 Результаты освоения образовательной программы

5.1 ГИА проверяет уровень сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности как результатов освоения образовательной программы. Распределение компетенций по аттестационным испытаниям представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Распределение компетенций по аттестационным испытаниям

Компетенция	Гос. экзамен	ВКР
ИУК-4.1 Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском языке в разных формах в соответствии с поставленными задачами.	+	
ИОПК-2.1. Применяет приемы и техники эффективной коммуникации при обсуждении профессиональных проблем на государственном языке Российской Федерации.	+	
ИОПК-2.2 Ведет переписку по профилю деятельности с представителями различных социальных и культурных групп на государственном языке Российской Федерации в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	+	+
ИОПК-2.3 Использует разнообразные формы презентации информации для представления результатов профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.	+	+
ИПК-1.1 Осуществляет двусторонний устный и письменный перевод текстов на двух иностранных языках.	+	+
ИПК-1.2 Воспринимает и передает временные и профессиональные контексты при двустороннем переводе общественно-политической и деловой информации.	+	+
ИУК-5.1. Демонстрирует понимание исторической обусловленности межкультурного разнообразия общества.	+	+
ИУК-5.2. Различает мировоззренческие и философские основания многообразия культур, понимает этические аспекты межкультурного взаимодействия.	+	+
ИУК-6.1. Организует собственную деятельность с учётом имеющихся возможностей, временных и личностных ресурсов.	+	+
ИУК-6.2. Планирует цели саморазвития с учётом собственных потребностей, временной перспективы развития профессиональной деятельности и требований рынка труда.	+	+
ИУК-7.1 Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования	+	

оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности.		
ИУК-7.2 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности.	+	
ИУК-7.3 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.	+	
ИУК-8.1. Понимает основные принципы и правила безопасного поведения в повседневной жизни и профессиональной деятельности	+	
ИУК-8.2. Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасности в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций.	+	
ИОПК-4.1 Осуществляет сбор исходных данных, проводит экспертный анализ и готовит предложения для принятия организационно-управленческих решений по профилю деятельности в соответствии с поставленной задачей.	+	
ИОПК-4.2 Предлагает возможные варианты организационно-управленческих решений с учетом специфики конкретной ситуации.	+	
ИОПК-4.3 Владеет методами планирования, организации и контроля практических действий по выполнению принятых организационно-управленческих решений, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.	+	
ИПК-2.1 Находит и выявляет глобальные тренды в своей профессиональной области.	+	
ИПК-2.2 Определяет степень влияния глобальных трендов на решение задач профессиональной деятельности.	+	
ИПК-4.1 Решает типовые задачи по планированию и проведению международных мероприятий, исходя из их общей концепции.	+	
ИПК-4.2 Поддерживает профессиональные контакты с зарубежными партнерами с учетом их политических и культурных особенностей.	+	+
ИПК-4.3 Создает документы по международному сотрудничеству: проекты соглашений, контракты, программы мероприятий.	+	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи.		+
ИУК-1.2. Сравнивает возможные варианты решения, оценивает их преимущества и недостатки, формулирует собственную позицию в рамках поставленной задачи.		+
ИУК-1.3. Оценивает результаты решения поставленной задачи		+
ИУК-2.1. Формулирует взаимосвязанные задачи в рамках поставленной цели, определяет ожидаемые результаты ее достижения.		+

ИУК-2.2. Определяет методы и способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.		+
ИУК-2.3. Публично представляет проект решения задач.		+
ИУК-3.1. Учитывает особенности поведения разных групп людей в процессе взаимодействия.		+
ИУК-3.2. Устанавливает разные виды взаимодействия, исходя из задач, стоящих перед командой.		+
ИУК-3.3. Планирует свои действия, их последовательность исходя из собственной роли в команде.		+
ИОПК-1.1. Осуществляет поиск первичных источников и литературы по заданной тематике с использованием информационно-коммуникационных технологий, отбирает и систематизирует эмпирические данные.		+
ИОПК-1.2. Проводит анализ, структурирует и комплексно оценивает эмпирические данные в терминах современных научных подходов, принятых в соответствующей профессиональной области.		+
ИОПК-1.3. Оформляет и представляет результаты проводимых исследований в разнообразных формах в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.		+
ИОПК-2.1. Применяет приемы и техники эффективной коммуникации при обсуждении профессиональных проблем на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).		+
ИПОК-2.2. Ведет переписку по профилю деятельности с представителями различных социальных и культурных групп на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.		+
ИОПК-2.3. Использует разнообразные формы презентации информации для представления результатов профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.		+
ИОПК-3.1. Ориентируясь на потребности целевой аудитории, создает и редактирует, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, материалы и документы различного содержания и стилистической направленности по результатам профессиональной деятельности.		+
ИОПК-3.2. Оформляет материалы и документы в соответствии с требуемым стилем, с установленными правилами и нормами, применяя информационно-коммуникационные технологии.		+
ИОПК-3.3. Использует разнообразные информационные каналы для представления результатов профессиональной деятельности.		+

ИПК-3.1 Создает экспертные материалы по вопросам международного сотрудничества в своей профессиональной сфере.		+
ИПК-3.2 Определяет потребности организации в сотрудничестве с зарубежными партнерами и дает рекомендации по его развитию.		+

6 Программа государственного экзамена

6.1 Вопросы экзаменационного билета проверяют сформированность и степень владения обучающимся теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности всего перечня компетенций, проверяемых на государственном экзамене (п.5, таблица 1).

6.2 Экзаменационный билет содержит вопросы по дисциплинам, формирующим компетенции, проверяемые на государственном экзамене (п.5, таблица 1).

6.3 Экзаменационный билет Государственного экзамена по «Международным отношениям» состоит из двух вопросов обязательным дисциплин базовой части: первый вопрос относится к значимым аспектам дисциплин «История западных цивилизаций», «История восточных цивилизаций», «Мировой политики» и «Теории международных отношений», «История России в мировом контексте», второй вопрос относится к значимым аспектам дисциплин «Экономика», «Физическая культура и спорт», «Государственное право России и зарубежных стран», «Безопасность жизнедеятельности», «Менеджмент», «Международное частное право», «Международная торговля», «Общая и сравнительная политология», «Внешняя политика России», «Международные конфликты», «СМИ и международные отношения». На оба вопроса требуется полный развернутый устный ответ.

Экзаменационный билет Государственного экзамена по «Русскому языку» состоит из тестирования, которое проводится на платформе электронного обучения iDO, и двух практических вопросов. На оба вопроса требуется полный развернутый устный ответ.

6.4 Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен с рекомендациями по подготовке и перечнем рекомендуемой литературы, представлены в Приложении А.

7 Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

7.1 Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», объявляются обучающимся после окончания работы ГЭК в день экзамена и заносятся в зачетную книжку и ведомость.

7.2 Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент, твердо знает программный материал. Ответ логичен и структурирован, есть понимание взаимосвязи событий и явлений. Отвечающий может определить и объяснить причины появления процесса или явления, понимает динамику его развития, может объяснить последствия и влияние данного события или явления на последующее развитие. Разбирается в источниках и специальной литературе по теме вопроса и может указать не менее двух источников и авторов, занимающихся данным вопросом. Студент знает и правильно использует специализированную лексику, относящуюся к данному вопросу.

7.3 Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал. Ответ логичен и структурирован, однако присутствует серьезная погрешность в одном из аспектов логического построения ответа. Есть понимание взаимосвязи событий и явлений. Студент может определить и объяснить причины появления процесса или явления, понимает динамику его развития, может объяснить последствия и влияние данного события или явления на последующее развитие с одной существенной ошибкой. Разбирается в источниках и специальной литературе по теме вопроса и может указать не более одного источника и автора, занимающегося данным вопросом. Студент знает и использует специализированную лексику, относящуюся к данному вопросу, но в незначительных объемах и с одной ошибками при использовании.

7.4 Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал. Ответ логичен и структурирован, однако присутствует несколько (не более двух) серьезных погрешностей в одном из аспектов логического построения ответа. Есть понимание взаимосвязи событий и явлений. Студент может определить и объяснить причины появления процесса или явления, понимает динамику его развития, может объяснить последствия и влияние данного события или явления на последующее развитие с несколькими (не более двух) существенными ошибками. Разбирается в источниках и специальной литературе по теме вопроса, однако не может указать либо источник, либо автора, занимающегося данным вопросом. Студент знает и использует специализированную лексику, относящуюся к данному вопросу, но в незначительных объемах и с двумя ошибками при использовании.

7.5 Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в изложении материала (не менее трех). В ответе не присутствует логика и структурированность ответа. Нет понимания взаимосвязи событий и явлений. Студент не может определить и объяснить причины появления процесса или явления, не понимает динамику его развития, не может объяснить последствия и влияние данного события или явления на последующее развитие. Отвечающий не знает ни источников, ни литературы по теме вопроса. Не знает и не может использовать специализированную лексику, относящуюся к данному.

8 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки к защите выпускной квалификационной работы

8.1 ВКР выполняется в форме выпускной квалификационной работы бакалавра под руководством руководителя ВКР.

8.2 В организации подготовки к процедуре защиты ВКР участвуют руководитель образовательной программы, руководитель ВКР, консультант (при необходимости), обучающиеся и сотрудники деканатов факультетов.

8.3 При решении сложных комплексных задач создаются коллективы обучающихся для выполнения ВКР из не более 3 человек, в которых каждый обучающийся выполняет в соответствии с общей задачей свое конкретное задание.

8.4 Выпускными квалификационными работами руководят научно-педагогические работники:

- имеющие ученое звание или ученую степень доктора наук;
- имеющие ученую степень кандидата наук.

8.5 Обучающийся выбирает тему ВКР из примерного перечня тем (Приложение В), руководствуясь интересом к проблеме, возможностью получения фактических данных, наличием специальной литературы, учитывая, что основным требованием является научная и практическая актуальность и новизна темы. Обучающийся может работать по самостоятельно предложенной теме при условии обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата) и профилю «Мировая политика».

8.6 Обучающийся заполняет электронную форму, в которой формулирует тему своей ВКР. Её согласовывают руководитель ВКР и руководитель основной образовательной программы. На основании данных форм обучающихся (в табличном формате) сотрудниками деканата издается распоряжение о закреплении тем и руководителей ВКР за обучающимися.

8.7 Обучающийся получает от руководителя ВКР задание на выполнение ВКР, конкретизирующее объем и содержание ВКР до начала выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение Г).

8.8 При написании выпускной квалификационной работы и представлении ее результатов обязательно соблюдение автором базовых требований научного протокола

(обращение к доверенным информационным ресурсам, тщательная верификация полученных выводов, самостоятельность научного исследования, следование нормам научной этики и др.).

Обучающийся несет ответственность за достоверность данных, представленных в ВКР. При написании работы автор обязан оформлять библиографические ссылки на источники, откуда он заимствует материал или отдельные результаты.

Допустимо использовать инструменты искусственного интеллекта (ИИ) исключительно в следующих случаях:

1) для оформления библиографического описания использованных ресурсов (сноски, примечания, список использованных источников и литературы);

2) для анализа массивов данных и / или для визуализации данных с указанием в сноске использованного инструмента ИИ и дословного воспроизведения промта;

3) при переводе иностранной литературы со ссылкой на источник и с указанием в тексте непосредственно после переведенного фрагмента в квадратных скобках, с помощью какого инструмента ИИ был совершен перевод (если необходимо).

При этом необходимо обязательно декларировать (прописывать) во ВВЕДЕНИИ выпускной квалификационной работы применённые инструменты искусственного интеллекта (ИИ) с указанием целей и способов использования.

8.9 Текст ВКР проверяется руководителем ВКР на объём заимствования. Для проверки текста ВКР на объём заимствований руководители ВКР используют **Антиплагиат. Вуз** – российская система обнаружения текстовых заимствований (<https://www.antiplagiat.ru/>), расширенная версия. Доля авторского текста в ВКР должна быть не менее 80% (объём цитирования не более 20%).

8.10 Предварительная защита ВКР проходит в рамках защиты отчета по преддипломной практике. По итогам защиты допускается корректировка темы путем внесения изменений в ранее изданное распоряжение о закреплении тем и руководителей ВКР за обучающимися.

8.11 После завершения обучающимся подготовки ВКР руководитель указанной работы представляет секретарю ГЭК письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв). Шаблон отзыва и требования к его содержанию представлены в Приложении Д.

8.12 ВКР не позднее чем за 12 календарных дней до защиты направляется научному руководителю для проверки и написания отзыва. Научный руководитель проводит анализ ВКР и представляет в ГЭК письменный отзыв на указанную работу.

8.13 Секретарь ГЭК обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

8.14 ВКР допускается к защите решением руководителя образовательной программы не позднее чем за 3 дня до защиты. ВКР может быть допущена к защите при отрицательных отзывах руководителя на основании решения руководителя образовательной программы, принятого с участием руководителя ВКР и автора работы.

8.15 Текст ВКР размещается в электронно-библиотечной системе НИ ТГУ (репозитории НБ ТГУ) в соответствии с Регламентом размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе НИ ТГУ.

8.16 ВКР и отзыв руководителя ВКР передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты работы. В работу вшивается (но не включается в общую нумерацию страниц) задание на ВКР, отчет с результатами проверки на оригинальность (с подписью руководителя ВКР). В работу вкладываются справка из НБ ТГУ о размещении текста ВКР в репозитории и акт о внедрении результатов ВКР (при наличии).

8.17 Обучающийся готовит к защите демонстрационные материалы в дополнение к докладу на 10 мин. Рекомендуемая структура демонстрационных материалов (презентации) следующая: начальный слайд (название ВКР, Ф.И.О. обучающегося, Ф.И.О. руководителя ВКР, наименование направления подготовки и профиля); слайды с описанием актуальности, объекта, предмета, цели, задач и методов исследования; слайды с основными результатами

исследования; слайды с выводами и рекомендациями по результатам ВКР. Слайды должны быть пронумерованы.

9 Требования к выполнению выпускной квалификационной работы

9.1 По своей структуре ВКР должен состоять из последовательно расположенных основных элементов:

- титульный лист;
- задание по выполнению ВКР;
- аннотация;
- оглавление;
- перечень условных обозначений, сокращений (при необходимости);
- введение;
- основная часть текста;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения (при необходимости);
- предметный указатель компетенций (является последним приложением к работе и подписывается руководителем ВКР).

9.2 Титульный лист является первой страницей работы и оформляется по образцу (Приложение Е).

9.3 Задание по выполнению ВКР вшивается в работу, не нумеруется.

9.4 Аннотация содержит краткое описание полученных результатов исследования, объем 1-2 страницы.

9.5 Оглавление включает перечисление частей работы, начиная с введения, названий глав и параграфов и заканчивая приложениями с указанием страниц.

9.6 Во введении описываются актуальность темы и степень ее разработанности, цель, задачи, объект и предмет исследования, используемые методы, анализ источников и литературы, используемой в ВКР, и практическая значимость исследования.

9.7 Основная часть работы включает главы, структурированные на параграфы, и соответствует задачам, поставленным во введении.

9.8 Заключение содержит основные, наиболее существенные выводы и результаты, сформулированные автором на основании проведенного исследования, и рекомендации по применению полученных результатов.

9.9 Список использованных источников и литературы содержит перечень библиографических источников и литературы, использованных при написании работы.

9.10 Приложения работы могут включать статистические данные и таблицы, графический материал, расчеты и другие вспомогательные материалы.

9.11 Предметный указатель содержит перечень компетенций, сформированность которых демонстрируется в ВКР, соотнесенный со структурными элементами работы, оформляется в виде таблицы (Приложение Ж).

9.12 Рекомендуемый объем работы 55-75 страниц, страницы приложений не учитываются в общем объеме работы.

9.13 При написании работы автор обязан оформлять библиографические ссылки на источники, откуда он заимствует материал или отдельные результаты.

9.14 ВКР должна быть оформлена в соответствии с требованиями Приложения И.

10 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

10.1 Решение ГЭК об итоговой оценке основывается на:

- отзыве руководителя ВКР;
- оценке членов ГЭК содержания работы и ее защиты (включая доклад, ответы на вопросы и замечания).

10.2 Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», объявляются обучающимся после окончания работы ГЭК в день защиты и заносятся в зачетную книжку и ведомость.

10.3 Оценка «отлично» выставляется, если:

- содержание ВКР соответствует теме, оформление ВКР соответствует требованиям;
- выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика вывода каждого наиболее значимого вывода;
- в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления соответствует регламенту;
- отзыв руководителя на ВКР не содержит замечаний;
- ответы на вопросы членов ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы;
- широкое применение информационных технологий, как в самой ВКР, так и во время выступления.

10.4 Оценка «хорошо» выставляется, если:

- содержание ВКР соответствует теме, оформление ВКР соответствует требованиям;
- выступление на защите ВКР структурировано, допущены одна неточность при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;
- в заключительной части доклада недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления соответствует регламенту;
- отзыв руководителя на ВКР не содержит замечаний или имеет незначительные замечания;
- в ответах на вопросы членов ГЭК допущено нарушение логики, но в целом раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся;
- ограниченное применение студентом информационных технологий как в самой ВКР, так и во время выступления.

10.5 Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- содержание ВКР не в полной мере соответствует теме, оформление ВКР не в полной мере соответствует требованиям;
- выступление на защите ВКР структурировано, допущены неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, устраняется с трудом;
- в заключительной части доклада недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления не соответствует регламенту;
- отзыв руководителя на ВКР содержит замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;
- ответы на вопросы членов ГЭК не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов,

выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся;

- недостаточное применение информационных технологий как в самой ВКР, так и во время выступления;

- в процессе защиты ВКР студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

10.6 Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- содержание ВКР не соответствует теме, оформление ВКР не соответствует требованиям;

- выступление студента на защите не структурировано, не раскрыты причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допущены грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;

- в заключительной части доклада не отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования и практику;

- длительность выступления не соответствует регламенту;

- отзыв руководителя на ВКР содержит аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;

- ответы на вопросы членов ГЭК не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы обучающимся;

- информационные технологии не использованы в ВКР, а также при докладе в процессе защиты ВКР обучающимся демонстрируется непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

11 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

11.1 Заместитель декана по учебной работе не позднее чем за 6 месяцев до проведения ГИА доводит до сведения обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме локальные нормативные акты НИ ТГУ по вопросам проведения ГИА.

11.2 Обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ при необходимости не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление в деканат о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает для каждого государственного аттестационного испытания на необходимость (отсутствие необходимости):

- присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании;

- увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

11.3 В случае проведения ГИА с применением ДОТ и при необходимости присутствия ассистента или выполнения иных особых условий обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ подает дополнительное к указанному в п. 11.2 заявление на имя заместителя декана по учебной работе не позднее чем за 7 календарных дней до даты проведения аттестационного испытания. Заявление подается в произвольной письменной форме с электронного почтового ящика обучающегося на электронную почту деканата (e-mail: if.tgu@mail.ru).

12 Особенности проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

12.1 Проведение ГИА с применением ДОТ осуществляется в случаях, предусмотренных Положением о ГИА в НИ ТГУ по заявлению обучающегося на имя декана факультета исторических и политических наук (Приложение Л).

12.2 ГИА с применением ДОТ проводится в режиме видеоконференции. Организацию работы видеоконференций для заседаний ГЭК и ее техническую поддержку осуществляет заместитель декана по электронному обучению и при информационной поддержке ИДО ТГУ.

12.3 Требования к информационным технологиям (программному и аппаратному обеспечению) для проведения ГИА с применением ДОТ перечислены в разделах 14.1 и 14.2 настоящей программы.

12.4 Обучающийся не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР передает в деканат по электронной почте (e-mail: if.tgu@mail.ru) текст ВКР и отзыв. Деканат в ответ направляет уведомление о получении.

12.5 Заместитель декана по электронному обучению совместно с секретарем ГЭК не позднее чем за один день до проведения аттестационных испытаний проверяют техническую готовность обучающихся и членов ГЭК с помощью тестового сеанса связи в созданной для проведения процедуры ГИА виртуальной аудитории/видеоконференции.

12.6 Заместитель декана по электронному обучению за 30 минут до начала аттестационного испытания в режиме видеоконференции проверяет наличие подключения председателя, членов и секретаря ГЭК и работу техники в соответствии с требованиями Положения о ГИА в НИ ТГУ. Председатель ГЭК проводит инструктаж членов ГЭК.

12.7 Обучающиеся не позднее чем за 10 минут до начала заседания ГЭК в режиме видеоконференции подключаются к назначенной виртуальной аудитории/сеансу видеоконференции и не отключаются до окончания своего выступления и ответов на вопросы ГЭК. Руководители ВКР и иные заинтересованные лица подключаются к назначенной виртуальной аудитории/сеансу видеоконференции по защите ВКР при желании.

12.8 Председатель ГЭК перед началом заседания представляется, оглашает количество присутствующих членов, проверяет наличие кворума и представляет по имени и отчеству каждого члена ГЭК, секретаря ГЭК и иных участников (при наличии), с указанием занимаемой должности.

12.9 Секретарь ГЭК доводит до обучающихся информацию по процедуре проведения ГИА в дистанционной форме, включая процедуру обсуждения и согласования результатов аттестационного испытания и объявления результатов, порядок проведения апелляции, объявляет последовательность вызова для выступления обучающихся в соответствии с составленным графиком с учетом их присутствия (данная информация дублируется в текстовом виде в системе видеоконференции).

12.10 Секретарь ГЭК проводит идентификацию личности обучающегося перед началом прохождения обучающимся аттестационного испытания, состоящую в визуальной сверке данных и фото документа, удостоверяющего личность, с лицом, предъявляющим данный документ. В случае невозможности идентификации личности обучающийся отстраняется от прохождения ГИА, при этом в ведомость проведения ГИА вносится запись «не явился».

12.11 Обучающийся в случае необходимости может получить техническую помощь от заместителя декана по электронному обучению путем обращения к нему в оперативном порядке с описанием возникшей проблемы по предоставленным заранее контактам. В случае невозможности оказания помощи заместителем декана обучающийся обращается в Институт дистанционного образования НИ ТГУ по корпоративной почте или по телефонной связи.

12.12 Председатель ГЭК в случае технических сбоев в работе оборудования и/или канала связи во время подготовки и/или выступления обучающегося и невыходе последнего на связь повторно в течение более чем 10 минут вправе перенести аттестационное испытание (с заменой экзаменационного билета в случае государственного экзамена) на другое время в

рамках этого дня или на другой день, но в установленный период работы ГЭК. Секретарь ГЭК составляет соответствующий протокол, в котором описывается характер технического сбоя, время наступления технического сбоя и время его устранения, а также указывается новая дата и время перенесенного аттестационного испытания.

12.13 Обучающийся в случае невыхода на связь в течение более чем 10 минут с начала аттестационного испытания считается не явившимся на аттестационное испытание, при этом в ведомость проведения ГИА вносится запись «не явился».

12.14 Номер экзаменационного билета для каждого обучающегося определяется случайным образом.

12.15 Председатель ГЭК объявляет о начале прохождения государственного экзамена, а секретарь ГЭК фиксирует время начала. Общее время подготовки к ответу на экзаменационный билет не превышает 40 минут в случае устного экзамена и 3 часов в случае письменного экзамена.

12.16 Комиссия после истечения времени на подготовку приступает к проверке письменных ответов обучающихся и/или заслушиванию устных ответов по экзаменационному билету, соблюдая последовательность выступления обучающихся.

12.17 При устном ответе обучающийся в момент защиты использует заранее подготовленные демонстрационные материалы (презентации), демонстрируя их либо самостоятельно, либо предварительно передав ГЭК для рассмотрения. Демонстрационные материалы должны быть визуально четко воспринимаемы членами ГЭК.

12.18 При подготовке к ответу на экзаменационный билет и/или при ответах на вопросы по защите ВКР обучающиеся не отключаются от виртуальной аудитории/сеанса видеоконференции (не используют кнопку «пауза»).

12.19 После завершения выступлений обучающихся члены ГЭК приступают к обсуждению результатов аттестационных испытаний, обучающиеся на время обсуждения переводятся в отдельную вебинарную комнату. Секретарь ГЭК фиксирует в протоколе вопросы членов ГЭК к обучающемуся, рекомендации членов ГЭК, решение ГЭК, оценку, выставляемую за процедуру ГИА. В протоколе также фиксируются особенности проведения заседания ГЭК – в режиме видеоконференции с применением ДОТ.

12.20 После окончания обсуждения и фиксации результатов в протоколе обучающиеся возвращаются в режим видеоконференции для заслушивания результатов государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы. Оценка доводится до сведения обучающегося в день проведения аттестационного испытания и вносится в протокол заседания, в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. Отсутствие обучающегося на объявлении оценки не является нарушением процедуры проведения аттестационного испытания.

13 Апелляция по результатам государственной итоговой аттестации

13.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и/или несогласии с результатами государственного экзамена.

13.2 Апелляция подается в письменном виде лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания. Апелляция оформляется на имя председателя апелляционной комиссии и передается декану факультета исторических и политических наук.

13.3 При проведении ГИА с применением ДОТ обучающийся подаёт апелляцию в апелляционную комиссию в электронном виде. Заявление посылается на электронную почту деканата (e-mail: if.tgu@mail.ru) с указанием темы «Апелляция ГИА».

13.4 Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а

также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

13.5 При проведении ГИА с применением ДОТ секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию материалы, перечисленные в п.13.4, в апелляционную комиссию в электронном виде. Аудио- и видеозаписи проведения процедуры ГИА, хранящиеся на серверах Института дистанционного образования НИ ТГУ, также могут быть использованы при рассмотрении апелляции.

13.6 Апелляция рассматривается не более 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

13.7 При проведении ГИА с применением ДОТ заседание апелляционной комиссии проводится с использованием ДОТ в режиме видеоконференции. Обучающемуся, подавшему апелляцию по электронной почте, направляется электронным письмом уведомление о дате и времени проведения заседания апелляционной комиссии со ссылкой на видеоконференцию. Заседание апелляционной комиссии проводится в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае отсутствия его подключения к видеоконференции в течение 10 минут с момента времени, указанного в уведомлении.

13.8 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные руководителем учебного структурного подразделения по представлению председателя ГЭК.

13.9 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

13.10 Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом и подписанное ее председателем, доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося в протоколе. Протоколы заседаний апелляционной комиссии вшиваются в книгу протоколов заседаний ГЭК.

13.11 При проведении ГИА с применением ДОТ решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося лично (через

видеоконференцию с обязательным дублированием на электронную почту и/или в личный кабинет в ЭИОС) в установленные сроки.

13.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

13.13 Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения по образовательной программе в соответствии с календарным учебным графиком.

13.14 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

14 Информационные технологии, используемые при проведении государственной итоговой аттестации

14.1 Аппаратное обеспечение:

- персональный компьютер с подключением к сети Интернет со скоростью доступа не менее 2 Мбит/с;

- веб-камера, микрофон и аудиоколонки или наушники.

14.2 Программное обеспечение:

- пакет офисных приложений Microsoft Office Standard 2013 Russian (или его аналог с сопоставимым функционалом), включающий текстовый процессор Word, табличный процессор Excel, программу подготовки и просмотра презентаций PowerPoint;

- веб-браузер Mozilla Firefox или Google Chrome (или их аналоги);

- система видео-конференц-связи Adobe Connect Pro (или её аналоги с сопоставимым функционалом), поддерживающая аудио- и видеозапись сеанса связи.

14.3 Информационно-справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/>;

- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/>;

- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>;

- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>;

- ЭБС Юрайт – <http://www.biblio-online.ru/>;

- ЭБС ZNANIUM.COM – <https://new.znanium.com/>.

15 Материально-техническая база, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации

15.1 Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для групповых и индивидуальных консультаций. Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к электронным библиотечным системам.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Политическая мысль Нового времени

Политическая философия Т. Гоббса и Дж.Локка. Понятие «естественное состояние» и «естественный закон». Каким образом представление Локка о естественном состоянии соотносится с взглядами Т. Гоббса?

Суверен и проблемы природы государства. Какие формы может принимать суверенитет? Какая форма предпочтительна? Источник легитимности суверена.

Концепция свободы Гоббса.

Собственность в концепции Дж.Локка.

Общественный договор и его следствия. Оправдание революции.

2. Политические идеологии

Виды политических идеологий (либерализм, консерватизм, социализм/марксизм). Основные теоретики политических идеологий.

Понятие предрассудков и роль традиции в консервативной традиции.

Понятие «общественного договора». Формы ограничения власти государя. Основные права и свободы. Аргументы в защиту свободы совести и слова. «Тирания большинства» в философии Дж.Милля. Политические и социальные последствия принципа вреда.

Идеология социализма. Роль утопии в ней. Понятие исторического материализма.

3. Методология сравнения в сравнительной политологии

Модели сравнительного анализа: модель наибольшего сходства, модель наибольшего различия. Сравнительно ориентированное исследование случая. Парадокс «слишком много переменных, слишком мало случаев».

Виды сравнения. Примеры сравнительных исследований.

4. Классификация политических систем

Понятие политический режим. Типология политических режимов.

Демократические режимы: Каким требованиям должна соответствовать политическая система, чтобы считаться демократией? Связь демократии и экономического роста. Меры измерения демократии. Для чего ее измеряют? Опасности демократии для переходных режимов.

Авторитарные режимы: Характерные черты авторитаризма. Назовите классификации авторитарных режимов. Можно ли сказать, что количество авторитарных режимов стремится к уменьшению? Если да, с чем это связано?

Гибридные режимы и демократии с прилагательными. В чём заключается сложность определения гибридных режимов?

Подходы к анализу режимных изменений.

5. Формы правления

Понятие форм правления. Типология форм правления (президентализм, парламентаризм, президентско-парламентские и премьер-президентские системы). Плюсы и минусы различных форм правления. Понятия разделенного правления и правительственных кризисов. Связь форм правления с избирательными и партийными системами. Дебаты о преимуществах президентализма и парламентаризма для новых режимов.

Формы территориального устройства. Типы территориального устройства. Основные черты каждого типа. Примеры.

6. Основные подходы к изучению международных конфликтов

Конфликты являются системным явлением, причины которых определяются комплексом

факторов (П.А. Сорокин). Изучение конфликтов в международных отношениях требует полидисциплинарного подхода, конфликтология является междисциплинарной наукой. Конфликты выполняют важные функции для сохранения и изменения в системе международных отношений и в национальных политических системах. Для выполнения этого условия должно быть толерантное отношение к конфликту и конфликт должен быть институтирован, т.е. включен в систему взаимоотношений, существуют механизмы преодоления конфликтов, есть легитимные меры преодоления конфликтов. (конфликты функциональны - Льюис Козер) Концепция "негативного мира" рассматривает мир как отсутствие войны, концепция «позитивного мира» рассматривает мир как состояние с «максимумом справедливости и минимумом насилия на всех уровнях взаимоотношений. (Куинси Райт и Йохан Галтунг)

7. Основные закономерности и причины конфликтов в международных отношениях.

Международные отношения являются конфликтными, так как нет единого центра силы, который бы контролировал поведение всех международных акторов, и нет единой системы законов и норм, которым бы следовали все участники международного взаимодействия. На увеличение количества конфликтов влияет резкий рост числа международных акторов после второй мировой войны (количество государств, негосударственные акторы) и усиление взаимодействия в мировом масштабе. Большинство конфликтов являются ненасильственными, хотя наибольшее внимание привлекают насильственные конфликты.

8. Основные положения общей теории конфликта - научное определение конфликта, международного конфликта, структурные и динамические элементы анализа, принципы типологии конфликта.

Конфликт в рамках общей теории конфликта определяется как столкновение противоположных или несовместимых целей, ценностей или интересов, носителями которых являются отдельные люди и различные по размеру группы людей. Международные конфликты должны включать как минимум двух участников, один из которых является суверенным государством, по поводу национальных ценностей или проблем (территория, независимость или распределение внутренней или внешней силы); конфликт должен быть продолжительным во времени и определенного уровня интенсивности между как минимум двумя сторонами (государствами, группами государств, организаций или организованных групп), которые настроены достичь реализации своих интересов и победить в борьбе. Как минимум одна сторона должна представлять организованное государство. Возможными инструментами, используемыми в ходе конфликта, могут быть переговоры, авторитетные решения, угрозы, давление, пассивное или активное выход, или использование физического насилия и война.

Структура конфликта: 1) участники конфликта, 2) причины конфликта, 3) среда конфликта, 4) форма взаимодействия, 5) последствия конфликта. (С.Ф. Фролов) Завершение конфликта является социальным процессом и необходимым условием его протекания является совместное участие сторон в его завершении (Льюис Козер). Основопологающим принципом типологии конфликтов являются выделение типов конфликтов в соответствии с их структурными или динамическими характеристиками

9. Особенности конфликтов между великими державами.

Определение великой державы, как страны, обладающей определенными силовыми, политическими и экономическими возможностями, статусом и которая принимает активное

участие в мировой политике, особенно в регулирование вопросов войны, мира и безопасности. Великие державы второй половины 20 века и начала 21 века: США, Великобритания, Франция, СССР/РФ, КНР. Главная закономерность конфликтов между великими державами является уменьшение частоты военных столкновений при увеличении разрушительных последствий войн в период с 1495 по настоящее время. Причины уменьшения войн между великими державами: 1) Потенциальная выгода от войны становится несоизмеримо меньшей, чем те экономические и человеческие затраты, которые сопряжены с ее ведением; 2) Тенденция к разрастанию таких войн за счет привлечения новых участников еще более увеличивает издержки, однако, уменьшает потенциальные выгоды от войны, 3) уменьшение легитимности войн. После окончания холодной войны аналитики часто обсуждают возможности военного столкновения между великими державами как следствие: 1) разрушения биполярной системы сдерживания, 2) роста конфронтационности между РФ, КНР и странами Запада, 3) разрушение международных договоров по контролю над вооружениями и особенно ядерным оружием.

10. Конфликты в странах третьего мира и теория асимметричного конфликта.

Определение стран третьего мира и их отличий от стран первого и второго мира. (число, география, уровень развития, уровень жизни, политическое строительство наций в послевоенный период, зависимость от развитых стран). В страны третьего мира происходило соперничество стран 1 и 2 мира после окончания второй мировой войны (великие державы вели прокси-войны). В этом регионе происходит наибольшее количество вооруженных межгосударственных и внутренних конфликтов в послевоенный период, поставки оружия из стран 1 и 2 мира. Теория асимметричного конфликта была предложена в 1975 г. Эндрю Маком. Теория асимметричного конфликта предлагает ряд объяснений феномену, когда более слабой в военном и силовом отношении стране удается нанести поражение более сильной державе. Главной причиной поражения сильной державы является подрыв ее политической воли к продолжению войны. Истощение политической воли происходит за счет внутренних процессов в политике, экономике, обществе. Международные факторы также могут оказывать давление на поведение воюющей страны, ограничивая ее устремления и методы достижения целей.

Примеры асимметричных конфликтов - война США во Вьетнаме, 1962-1975, Франция в Индокитае, 1954-1954, Франция в Алжире, СССР в Афганистане, 1979-1989, США и коалиция в Ираке, 2003-2011, и в Афганистане, 2001-2021, вооруженный конфликт между РФ и Украиной.

11. Проблема применимости (нео)классических теорий международной торговли к объяснению текущего международного разделения труда.

Классические теории международной торговли (теория абсолютного преимущества А.Смита, теория сравнительного преимущества Д. Рикардо). Неоклассическая теория международной торговли – теория Хекшера-Олина. Допущения теорий международной торговли. Эмпирические проверки неоклассической теории (парадокс Леонтьева). Нарушение допущений (нео)классических теорий международной торговли в современном мире.

12. Современные объяснения мировой торговли: ключевые теории, концепции, модели.

Новая и новейшая теория мировой торговли. Их предпосылки и отличия от (нео)классических теорий. Технологические теории: объяснение мировой торговли с точки зрения технологического разрыва (М.Познер), жизненного цикла товара (Р.Вернон). Торговля, основанная на эффекте от масштаба. Дифференциация товаров.

13. Последствия применения тарифных барьеров в международной торговле. Возможные рекомендации для экспортеров в свете текущего уровня тарифной защиты зарубежных рынков.

Последствия применения тарифных ограничений для: мировых рынков; государства-импортера; потребителей в странах импортере и экспортёре; отечественных производителей; иностранных производителей. Влияние тарифных ограничений на издержки фирм и цены товаров. Риск ответных действий торговых партнеров. Правила ВТО относительно тарифных ограничений международной торговли.

14. Последствия применения нетарифных барьеров в международной торговле. Возможные рекомендации для экспортеров в свете развития "нового протекционизма" в мире.

Виды нетарифных барьеров (квоты, эмбарго, технические требования и т.д.). Последствия введения нетарифных барьеров для: мировых рынков; государства-импортера; потребителей в странах импортёре и экспортёре; отечественных производителей; иностранных производителей. Преимущества и недостатки нетарифных барьеров по сравнению с тарифными. Понятие "нового протекционизма", его суть и причины распространения.

15. Торгово-экономические последствия региональной экономической интеграции: модели, стадии, эффекты.

Модель Б. Балаша и модель "нового регионализма". Стадии региональной экономической интеграции: преференциальные торговые соглашения, зона свободной торговли, таможенный союз, общий рынок, экономический и валютный союз - характеристика особенностей каждой из них. Статические эффекты создания и отклонения торговли. Динамические эффекты региональной экономической интеграции. Региональная экономическая интеграция и торговая политика государства. Позиции фирм в условиях региональной экономической интеграции: преимущества и недостатки расширения рынков. Региональная экономическая интеграция и её сопоставимость с правилами ВТО.

16. Уровни регулирования международной торговли.

Преимущества и недостатки двусторонних и многосторонних торговых соглашений, региональных интеграционных объединений и форумов. Роль ГАТТ и ВТО в регулировании международной торговли. Механизмы и правовые рамки международной торговли, доступные ВТО. Причины и следствия вступления России в ВТО. Вопрос о членстве России в ВТО после введения санкций 2022 г.

17. Организация как система. Теория трех сред организации. Анализ особенностей каждой из сред организации (на примере университета (ТГУ)).

Определение системы. Основные характеристики организации как системы. Три среды организации: внешняя среда косвенного воздействия (политические, экономические, социальные факторы, инфраструктурные, нормативно-правовые, культурные, научно-технические и т.д.); внешняя среда непосредственного воздействия (поставщики, покупатели, заказчики, конкуренты, инвесторы); внутренняя среда организации (финансовые, физические, человеческие, технологические ресурсы). Приемы анализа: внешней среды косвенного воздействия (PEST-анализ), внешней среды прямого воздействия (анализ 5 рыночных сил М.Портера), внутренней среды (VRIO-анализ).

18. Особенности разработки международной стратегии организации: приемы анализа, элементы, базисные типы стратегии организации.

Отличия стратегии от тактики. Алгоритм разработки стратегии: миссия, ценности, цель, задачи, оценка среды, определение сильных и слабых сторон, анализ альтернатив, выбор

стратегии, реализация, контроль и оценка. Специфика разработки миссии организации. Постановка цели и задач по принципу SMART. Декомпозиция целей. Способы анализа среды (PEST-анализ, VRIO-анализ, SWOT-анализ). Базисные типы стратегий организации (концентрированный рост, интегрированный рост, диверсифицированный рост, сокращение).

19. Особенности международного стратегического планирования. (Пример и обоснование решений зарубежных компаний об уходе с российского рынка в 2022 г. со стратегической точки зрения).

Стратегические альтернативы (стратегия дублирования модели ведения бизнеса; мультилокальная стратегия; глобальная стратегия; транснациональная стратегия). Преимущества и недостатки каждой из альтернатив. Особенности менеджмента при выборе каждой из альтернатив. Этапы формирования международной стратегии. Уровни международной стратегии (корпоративная, бизнес-стратегия, функциональная).

20. Особенности выхода организации на новые рынки сбыта. Рекомендации для потенциальных экспортеров (на примере анализа возможностей ТГУ по выходу на рынок высшего образования Индонезии).

Стратегии выхода на новые рынки (экспорт, лицензирование, франчайзинг, контрактное производство, управленческий контракт, контракт на строительство под ключ, ПИИ). Преимущества и недостатки каждой из них. Способы анализа среды (PEST-анализ, VRIO-анализ, SWOT-анализ). Выбор стратегии выхода на рынок фирмой на основании работы с матрицей Ансоффа.

21. Особенности менеджмента в мультикультурной среде.

Определение и содержание организационной культуры. Факторы, влияющие на её формирование. Типичные сложности, связанные с координацией работы организации в разных странах. Источники конкурентных преимуществ международной компании. Особенности характеристики культур по Г. Хофстеде и их влияние на работу многонациональной корпорации. Особенности найма и мотивации сотрудников в многонациональных корпорациях. Решение проблем "культурного шока" в случае работы за рубежом.

22. Роль буржуазных революций XVII-XVIII вв. в развитии западной цивилизации (Английская, Французская, Американская)

Причины буржуазных революций. Конфликт между старой феодальной системой и новыми капиталистическими отношениями, между традиционным аграрным обществом и зарождающимся индустриальным. Английская революция середины XVII в. Борьба североамериканских колоний за независимость и образование США (первая американская революция). Великая французская буржуазная революция конца XVIII в. Влияние революций на развитие социально-экономических и политических процессов в странах западной цивилизации. Создание необходимых условий для утверждения и развития капитализма, для проведения промышленного переворота. Утверждение в сознании людей новых, политических и гражданских ценностей вместо религиозных и монархических.

23. Монополистический капитализм на рубеже XIX-XX вв.: основные признаки и влияние на внутреннюю и внешнюю политику стран Запада.

Понятие монополистического капитализма, его основные признаки (монополии, финансовый капитал и финансовая олигархия, вывоз капитала, экономический и территориальный раздел мира). Особенности развития монополистического капитализма в ведущих странах Запада (Великобритания, Германия, США, Франция). Экономический рост и технический прогресс как технологическая основа концентрации производства. Изменение роли государства. Социальные последствия. Политика либерального реформизма. Рост

внешнеэкономической экспансии и усиление международной экономической конкуренции. Неравномерность экономического развития в группе ведущих стран Запада и нарастание межгосударственных противоречий. Окончательный колониальный раздел мира и начало борьбы за передел сфер влияния. Экономические предпосылки глобального военного конфликта.

24. Образование в Европе двух военно-политических блоков на рубеже XIX-XX вв. Причины Первой мировой войны

Образование Германской империи в 1871 г. и франко-германский антагонизм. Берлинский конгресс 1878 г. и его последствия для международных отношений. Складывание первого военно-политического блока - Тройственного союза (1882 г.), его антирусская и антифранцузская направленность. Экономические и военно-политические причины сближения России и Франции (1891-1893 гг.). Балканская проблема в международных отношениях конца XIX – начала XX вв. Нарастание англо-германских противоречий. Складывание второго военно-политического блока - Антанты (1904-1907 гг.). Завершение территориального раздела мира и начало борьбы за передел сфер влияния. Международные кризисы начала XX в. Балканские войны и их последствия. Июльский кризис 1914 г. Причины Первой мировой войны, ее характер, цели ее основных участников.

25. Последствия Первой мировой войны (геополитические, социально-экономические, социально-политические, военно-политические) для развития западной цивилизации в XX веке.

Итоги Первой мировой войны. Парижская мирная конференция. Образование Лиги Наций. Мандатная система. Версальский договор с Германией. Мирные договоры с союзниками Германии. Изменение политической карты Европы после Первой мировой войны. Распад империй и появление новых государств. Социально-экономические последствия войны. Революционный подъем 1918-1923 гг. Влияние войны на трансформацию капитализма, переход к прямому государственному регулированию экономики и социальных отношений. Влияние войны на складывание авторитарных общественных систем, распространение леворадикальных (коммунистических) и праворадикальных (фашистских) идей, на психологическое состояние западного общества. Разочарование в традиционных либерально-демократических ценностях.

26. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг.: причины, особенности, последствия.

Предпосылки структурного кризиса индустриальной экономики. Роль США в мировой экономике. Всеобщий характер кризиса. Поиски путей преодоления кризиса. Формирование системы государственно-монополистического регулирования. Либерально-реформистский и фашистско-тоталитарный варианты (модели) выхода из кризиса. Экономическая теория Д. Кейнса как теоретическая база «нового курса» Ф. Д. Рузвельта. Реформы «нового курса». Складывание либеральной экономической системы ГМК. Экономическая политика в тоталитарной Германии. Возникновение этатистской модели ГМК. Милитаризация экономики. Последствия кризиса для развития системы международных отношений. Рост экономического соперничества и ухудшение политических межгосударственных отношений. Начало краха Версальской системы.

27. «Холодная война»: причины возникновения, этапы, основные конфликты.

Новые международные системы: Ялтинско-Потсдамская система международных отношений и Бреттон-Вудская валютно-финансовая система. Решение германского и японского вопросов. Образование ООН. Начало «холодной войны». Западные и отечественные оценки причин возникновения «холодной войны». Длинная телеграмма Дж. Кеннана. Записка Новикова. Фултонская речь У. Черчилля. Доктрина Трумэна. Блоковая политика великих держав в годы холодной войны: НАТО, ОВД, Пакт Рио, АНЗЮС, СЕНТО,

СЕАТО. Движение неприсоединения. Борьба сверхдержав за влияние в третьем мире. Мир на грани войны: берлинские и карибский кризисы. Горячие конфликты холодной войны: Корея, Вьетнам, Афганистан. Разрядка международной напряженности в 1969-1979-е гг.: ПРО, ОСВ-I, ОСВ-II, новая восточная политика ФРГ, Хельсинский процесс.

28. Иммиграционные волны и интеграция мигрантов в западных обществах.

Миграционные процессы в постиндустриальном обществе: мотивы мигрантов и принимающей стороны. Интеграционные стратегии между мультикультурализмом и ассимиляцией. Иммиграционные волны в истории и изменения в этническом составе населения западных стран. Изменения в иммиграционной политике после Второй мировой войны. Изменения в миграционном режиме западных стран на рубеже XX-XXI-вв. Нелегальная миграция. Социально-экономические, политические и культурные последствия для стран-реципиентов. Проблемы интеграции иммигрантов сегодня. (Раскрыть на примерах США, Франции, ФРГ, Великобритании).

29. Неолиберальная революция на Западе в начале 1980-х гг.

Кризис кейнсианства как доминирующей парадигмы экономической и социальной политики западных стран после Второй мировой войны: причины и проявления. Неоклассические подходы к решению экономических проблем - теория предложения и монетаризм. Вклад М. Фридмана и Ф. фон Хайека в развитие экономической теории. Программы «оздоровления» экономики в условиях экономического кризиса на Западе - жесткая денежная политика, налоговые реформы, политика дерегулирования, реформирование системы социального обеспечения. (Раскрыть на примерах политики Р. Рейгана, М. Тэтчер, Г. Коля). Влияние неолиберальных реформ на основные макроэкономические показатели западных стран. Либерализация международной торговли, международных инвестиционных потоков и ускорение процессов экономической интеграции на Западе в 1980-1990-е гг.

30. Альтернативные общественно-политические движения на Западе.

«Молодежная революция» 1960-х гг.: причины, движущие силы, последствия.

Новое женское движение. «Женская мистика» Б. Фридан и «Второй пол» С. де Бовуар. Политический активизм, основные требования, проблемы и успехи феминизма второй и третьей волны. Связь нового женского движения с движением ЛГБТ. Актуальные проблемы гендерных исследований. Современная ситуация с гендерным равноправием на Западе. #metoo.

Борьба афроамериканцев за свои гражданские права. Положение афроамериканцев в США после Второй мировой войны. Сегрегация и борьба за десегрегацию в Южных штатах. Билли о гражданских правах. Нация ислама. Черные пантеры. Позитивная дискриминация. Афроамериканцы как социальная и политическая группа в американском обществе. # Black lives matter.

Взлет и упадок пацифистского движения. Рост экологического сознания и образование природоохранительных организаций, политических движений и партий. Успехи «зеленых» в Европе. Феномен Г. Тунберг и «Последнее поколение».

31. Окончание «холодной войны» и внешнеполитические доктрины США.

Влияние «перестройки» на внешнеполитический курс СССР. Саммит в Рейкьявике. Договор о РСМД. Женевские соглашения 1988 г. Объединение Германии и его внешнеполитические последствия. Мальтийский саммит. «Договор 2+4». Распад биполярной системы международных отношений. Парижская хартия для новой Европы. ДОВСЕ. Роспуск ОВД. Будапештский меморандум. СНВ-1 и СНВ-2.

Стратегия расширения У. Клинтона. Начало процесса трансформации НАТО. Программа «Партнерство ради мира». Волны расширения НАТО. Концепция гуманитарных интервенций: кейсы Сомали, Боснии, Косово, Восточного Тимора. Доктрина «глобального доминирования» Дж. Буша мл. и ее адаптация администрациями Б. Обамы и Д. Трампа. Цели и результаты войн в Афганистане (2001-2021), Ираке (2003-2011), Ливии (2011), Сирии (2014-2022). Политика США в отношении КНДР и Ирана, подходы к урегулированию арабо-израильского конфликта. Стратегия национальной безопасности Дж. Байдена (2022).

32. Методы изучения международных отношений.

Предмет науки о международных отношениях и теории международных отношений. Понятие о методе. Уровни методологии. Общенаучные методы в изучении международных отношений. Частнонаучные методы в изучении международных отношений: историко-описательный, политико-описательный, наблюдение, контент-анализ, ивент-анализ, когнитивное картирование, метод Дельфи, составление сценариев. Методы, используемые студентом в научно-исследовательской (выпускной квалификационной) работе.

33. Системный подход к изучению международных отношений.

Основные положения системного подхода. Специфические характеристики системы международных отношений. Элементы и подсистемы системы международных отношений. Среда системы международных отношений. Типологии международных систем. Структуры международных систем. Полярность международных систем. Характеристика современной системы международных отношений с точки зрения полярности. Тенденции развития современной системы международных отношений.

34. Национальные интересы: понятие и содержание.

Понятие о национальных интересах. Историческая и социальная обусловленность национальных интересов. Структура национального интереса. Трудности формулирования национальных интересов: отклоняющие влияния. Анализ национальных интересов конкретного государства (по выбору студента).

35. Внешняя политика государства.

Понятие внешней политики. Соотношение внешней и внутренней политики. Цели и инструменты внешней политики. Внешнеполитические ресурсы. Типы внешнеполитических решений. Школы принятия внешнеполитических решений. Анализ внешнеполитических целей и ресурсов конкретного государства (по выбору студента).

36. Основные теоретические подходы к изучению международных отношений.

Реализм и неореализм: основоположники, развитие, ключевые концепции. Либерально-идеалистический подход и неолиберализм. Мир-системный анализ: истоки (классический марксизм, неомарксизм, работы Ф. Броделя). Понятия ядра, периферии и полупериферии. Циклы гегемонии. И. Валлерстайн о будущем современной мир-системы. Социальный конструктивизм: ключевые понятия. Анализ международной проблемы / международной ситуации (по выбору студента) с позиций одной из школ.

37. Первая и вторая технологические революции и их влияние на общество государство и международные отношения.

Основные факторы, способствующие изменениям во всех сферах жизни, привнесенные первой и второй технологической революциями. Основные изменения в политической, экономической, социальной сфере в государствах и обществах под воздействием первой и второй технологических революций. Влияние технологических революций на характер внешней политики государств и на характер международных отношений в целом. Сравнить

влияние первой и второй технологических революций на государство общество и международные отношения.

38. Третья технологическая революция и формирование постиндустриального мира.

Причины третьей технологической революции. Характер изменений структуры общества, экономики, социальных отношений под воздействием третьей технологической революции. Изменение роли и функции государства. Глобальность и взаимозависимость мира. Внешняя политика государства в «постиндустриальную эпоху». Характер и особенности функционирования международной системы в период постиндустриальной революции.

39. Глобальные проблемы современности и их влияние на мировую политику.

Причины возникновения глобальных проблем во второй половине XX века. Основные глобальные проблемы современности и способы борьбы с ними. Основные противоречия, возникающие между государствами по вопросу борьбы с глобальными проблемами и их последствиями. Основные институты международного сообщества по вопросам обсуждения и решения глобальных проблем.

40. Новые акторы мировой политики: их роль в современном мире.

Причины усиления влияния новых акторов на международные отношения в современном мире. Способы и возможности негосударственных акторов влиять на современную мировую политику. Взаимоотношения современного государства и негосударственных акторов.

41. Роль личности в современных международных отношениях.

Причины усиления влияния личности на международные отношения. Способы и средства влияния личности на мировую политику. Взаимоотношения международных неправительственных организаций и личности в процессе воздействия на современную мировую политику. Роль средств массовой информации и способы и характер взаимоотношения личности и СМИ в современном мире.

42. Колониализм: характеристика, периодизация, движущие силы

Исторические условия возникновения колониализма. Периодизация колониализма. Анклавный колониализм. Колониализм эпохи промышленного капитала: характеристика. Колониализм эпохи монополистического капитала: характеристика. Историческое значение колониализма.

43. Гонка за Африку: периодизация, формы, тенденции

Колонизация Африки в XVI — первой половине XIX в. Причины начала колониального раздела Африки. Периодизация. Берлинская конференция 1884-1885. Брюссельская конференция. Направления колониальных захватов Великобритании, Франции, Германии. Англо-бурская война.

44. Национально-освободительное движение в Индии

Индийский национальный конгресс: умеренное и радикальное течение. М. К. Ганди. Общенациональная сатьяграха 1919-1922 гг. «Соляной поход» Ганди. Конституция 1935 г. «Августовская революция» 1942 г. М. А. Джинна и Мусульманская лига. Независимость и раздел Индии.

45. Реформы Ататюрка в Турции

Османская империя в годы Первой мировой войны. Севрский мирный договор. Война за независимость Турции. Установление республики и упразднение халифата. Реформы в быту и культуре. Лаицизм. «Шесть стрел» кемализма.

46. Сунь Ятсен и его влияние на общественную мысль Восточной Азии

Конституционалисты и революционные демократы в Цинской империи. «Три народных принципа». Синьхайская революция. Учреждение партии Гоминьдан. «Вторая революция» и эмиграция. Возрождение Гоминьдана и союз с Коммунистической партией Китая.

47. Социо-культурные ценности стран АСЕАН

Создание Ассоциации стран Юго-Восточной Азии (АСЕАН). Бангкокская декларация. Первая и вторая "пятерка" АСЕАН. Статус "партнер по диалогу АСЕАН", партнерство с различными государствами. Процесс расширения организации в 1990-е гг. Проблемы расширения: Восточный Тимор и Папуа-Новая Гвинея. Создание общего рынка, формирование системы зон свободной торговли (ЗСТ). АСЕАН и Азиатский финансовый кризис (1997-98 гг.). Пространство для диалога, новые форматы сотрудничества: АСЕАН+3, АСЕАН+6. Социо-культурное сообщество АСЕАН: создание и развитие системы. Общие ценности АСЕАН и их партнеров.

48. Экономическая модернизация в странах Азии в 1945-1980 гг.

Экономическая модернизация в Азии после окончания Второй мировой войны: модели и возможности. Социалистическая модель в экономике (КНР, Вьетнам, Лаос). Капиталистическая модель в экономике (Япония, Тайвань, Южная Корея). План Коломбо. Японское экономическое чудо. Корейское экономическое чудо (Чудо на реке Ханган). Роль США в экономическом развитии союзников в Азии (Япония, Тайвань, Южная Корея, Филиппины). Авторитаризм и демократия для достижения экономического роста. Собственные модели экономического роста (Индия). Китайская модель: проблемы и достижения. Политика "большого скачка" и "культурная революция" в КНР. Переход к глобализации в 1980х гг.

49. Политическая модернизация в странах Азии в 1945 - 1980-е гг.

Формирование и развитие биполярной системы международных отношений в Азии. Система договоренностей по безопасности США со странами региона (Япония, Южная Корея, Тайвань, Филиппины). Социалистическая модель (КНР, Вьетнам, Лаос). Капиталистическая модель (Япония, Тайвань, Южная Корея). Основные институты и модели. Восточные модели автократии (Южная Корея). Кризис авторитаризма в 1980-х гг. в Азии. Причины и формы политической модернизации. Южнокорейская модель. Тайваньская модель.

50. Конфуцианство, неоконфуцианство и постконфуцианство.

Базовые формулировки конфуцианства. Принципы, нормы и формы организации государственного управления. Роль человека в учении Конфуция. Конфуцианство как общая модель для развития государства и общества. Япония, Корея, Китай. Неоконфуцианство как попытка модернизации традиционного учения. Изменения в системе права, государственного управления. Нормы и ценности постконфуцианства или "нового конфуцианства". Формирование новой модели для развития.

51. Этно-конфессиональное разнообразие и конфликтогенный потенциал в Азии.

Этническая картина Восточной Азии: Северо-Восточная Азия, Юго-Восточная Азия, Южная Азия. Количественная характеристика этносов и этнических групп. Индонезия как пример этно-конфессионального разнообразия. Проблемы расселения и территориальные споры (Малайзия, Индонезия, Таиланд,

Сингапур). Основные конфессии в Восточной Азии: христианство, ислам, конфуцианство, буддизм, индуизм. Конфликтогенный потенциал: Индия и Пакистан, проблемы в Индонезии, конфликты в Мьянме (рохинджа). Формы и способы решения этно-конфессиональных проблем в Азии.

52. Система государственного права в зарубежных странах: конституционно-правовые нормы и институты.

Элементы системы государственного права. Правовые нормы и правовые институты. Институт правового статуса личности. Институт государственной власти. Избирательное право. Институт территориальной организации. Институт местного самоуправления.

Классификация правовых норм. По юридической силе и степени значимости они подразделяются на нормы, содержащиеся в конституции, законах и подзаконных актах; по способу воздействия на общественные отношения нормы конституционного права подразделяются на регулятивные и охранительные; по характеру предписания, содержащегося в диспозиции, – на управомочивающие, обязывающие и запрещающие; по характеру регулируемых отношений – на материальные и процессуальные; по действию во времени – на постоянные и временные; по способу изложения – на прямые, отсылочные и бланкетные.

53. Источники государственного права зарубежных стран и международного частного права

К источникам конституционного права относятся: 1) конституционные законы; 2) органические законы; 3) обычные парламентские законы; 4) нормативные акты правительств и глав государств; 5) в некоторых (особенно англосаксонских) странах – обычаи, называемые конституционными правилами или конвенционными нормами; 6) судебные прецеденты; 7) акты, издаваемые в порядке толкования конституционных норм и законов; 8) международные договоры. 9) В странах мусульманской правовой семьи источниками конституционного права являются Коран, шариат.

Содержание международного частного права определяется системой его источников, к которым в Российской Федерации относятся: Конституция РФ, международные договоры, законодательство, признаваемые в Российской Федерации обычаи.

В отличие от стран общего права, основывающегося на системе судебных прецедентов, в России судебные решения не рассматриваются как источник права. Применяются обычаи МЧП – «обычаями международного торгового оборота» или нормы корпоративного права.

54. Юридические свойства конституции. Сущность и социальные функции конституции. Конституционный статус личности: понятие и структура.

Учредительный характер - важнейшая черта конституции. Легитимность конституции. Реальность конституции. Стабильность конституции. Установление усложненного порядка изменения положений конституции. Верховенство конституции Конституция - закон, обладающий особой юридической силой. Нормы конституции являются основополагающими для всех отраслей права. Нормы, содержащиеся в текущем законодательстве не должны противоречить ее нормам. Конституции обладают прямым действием.

Конституцию рассматривают как юридический, как политический и идеологический документ. Ее сущность как юридического документа состоит в таких качествах, как: особое содержание (предмет регулирования); высшая юридическая сила; роль юридической основы текущего законодательства; повышенная стабильность.

Социальная сущность конституции – в концентрированной форме выражает идеи и интересы определенной социальной общности. Доминирование конституции экономически, политически и духовно в обществе.

Правовой статус личности - юридически закрепленное положение личности в государстве и обществе. Принято выделять несколько видов правового статуса: 1) общий или конституционный статус человека и гражданина; 2) специальный или родовой статус

определенной категории граждан; 3) индивидуальный статус, характеризующий пол, возраст, семейное положение и т. 4) статус иностранцев, лиц без гражданства, лиц с двойным или множественным гражданством; 5) отраслевые правовые статусы (например, уголовно-процессуальный).

55. Понятие и предмет международного частного права и его место в системе права.

Международное частное право— отрасль права и отрасль правоведения, которая регулирует в основном частноправовые отношения (в основном гражданско-правовые), имеющих в своем составе иностранный элемент. Под ним понимаются физические и юридические лица, подпадающие под действие права зарубежных стран. Сами субъекты могут находиться за границей либо на территории страны-пребывания и с которыми возникают разного рода правоотношения.

Предмет МЧП составляют гражданско-правовые, семейные и трудовые отношения. Какая-то часть этих отношений пересекается с публичными отношениями и регулируется нормами международного публичного права, с которыми вступает во взаимодействие в части развития частноправовых отношений, но остается отдельной системой права преимущественно в составе внутригосударственного права, регулирующей определенную сферу отношений. Необходимость в МЧП вызвана объективными потребностями в развитии экономических и социальных отношений между частными лицами разных стран, удовлетворением их потребностей.

56. Метод международного частного права.

Под методом правового регулирования понимается способ воздействия на общественные отношения в целях их упорядочения. В отличие от внутригосударственного права и международного публичного права, в МЧП применяется два обязательных способа правового регулирования:

- коллизийный способ предполагает сначала решение коллизийной проблемы (разрешение расхождений в правовых нормах разных стран), определение применимого права и только потом на его основе - регламентацию поведения сторон;

- материально-правовой способ позволяет урегулировать поведение сторон путем непосредственного установления прав и обязанностей участников частноправовых отношений.

Результатом применения этих методов является устранение коллизийной проблемы (расхождений, столкновений в праве разных стран) и определение на этой основе взаимных прав и обязанностей субъектов частных правовых отношений. В государствах накоплен огромный опыт разрешения частноправовых коллизий (расхождений в праве), поэтому коллизийный и материально-правовой методы объективно обусловлены потребностями субъектов правоотношений.

57. Понятие «личный закон физического лица».

Под ним понимается подчинение частноправовых отношений между иностранными физическими лицами праву определенной страны. В соответствии с личным законом решаются вопросы право- и дееспособности физического лица, его личных прав, включая права на имя, его использование и защиту, некоторые вопросы опеки и попечительства, а также семейных отношений (в первую очередь вопросы условий заключения брака и развода). Такие вопросы рассматриваются по праву страны, гражданином которой является данное лицо, может применяться закон страны, где соответствующее лицо постоянно или преимущественно проживает. Согласно ст. 1195 ГК РФ личным законом физического лица является право страны, гражданство которой это лицо имеет, но если место жительства иностранного гражданина находится в Российской Федерации, его личным законом признается российское право.

58. Правовой режим юридических лиц в международном частном праве

Юридическое лицо – организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Принадлежность юридического лица к определенному государству и его правопорядку именуется в международном частном праве «национальностью» юридического лица. Категория национальности применительно к юридическим лицам используется для разграничения собственных (национальных) и чужих (иностраннных) юридических лиц и в целях определения правового режима их деятельности в конкретной правовой системе. Его принадлежность определяется по месту создания (регистрации или утверждения устава) юридического лица; по месту нахождения его административного центра (управляющего органа); по месту его основной деятельности.

59. Национальные интересы и приоритетные внешнеполитические цели России на современном этапе

Эволюция доктринальных основ внешней политики России. «Атлантический» курс МИД РФ под руководством А. Козырева. Концепция «многополярного мира» Е.М. Примакова. Особенности внешнеполитического курса при В. Путине: от интеграции с Западом к глобальной внешней политике.

Основные военно-политические, экономические и идеологические интересы и приоритетные долгосрочные цели внешней политики России. Ключевые глобальные и региональные вызовы национальным интересам России. Особенности внутренней социальной среды внешней политики России.

Правовые основы механизма внешней политики России. Органы подготовки, принятия и реализации внешнеполитических решений. Проблема межведомственного согласования внешнеполитических решений в России. Экспертное сообщество и внешняя политика России. Бизнес и внешняя политика России.

Стратегия национальной безопасности России 2021 г. Особенности оценки международной системы и положения России в мире. Определение национальных интересов России. Оценка внешних угроз и приоритетных направлений политики национальной безопасности России в различных областях.

60. Внешнеполитические приоритеты России на современном этапе

Россия и страны СНГ. Роль стран СНГ в системе военно-политических, экономических и идеологических интересов и приоритетных долгосрочных целей внешней политики России. Основные многосторонние механизмы, страновые приоритеты и инструменты политики России на постсоветском пространстве. Результаты и факторы политики России в отношении стран СНГ.

Россия и страны Запада. Роль стран Запада в системе военно-политических, экономических и идеологических интересов и приоритетных долгосрочных целей внешней политики России. Динамика российско-американских отношений в 1990-е – 2000-е гг. и основные причины их скатывания к сдерживанию и конфронтации. Влияние «специальной военной операции» России на Украине на достижение целей России в отношении системы безопасности в Европе.

Роль стран Восточной и Южной Азии в системе военно-политических, экономических и идеологических интересов и приоритетных долгосрочных целей внешней политики России. Двусторонние приоритеты России в Восточной и Южной Азии: особенно стратегического партнерства с Китаем, Индией, Вьетнамом.

Роль стран Ближнего Востока в системе военно-политических, экономических и идеологических интересов и приоритетных долгосрочных целей внешней политики России.

Двусторонние приоритеты России на Ближнем Востоке. Результаты и факторы политики России в отношении стран Ближнего Востока.

61. Основы здорового образа жизни студентов.

Здоровье человека как ценность. Факторы его определяющие. Влияние образа жизни на здоровье. Здоровый образ жизни и его составляющие. Основные требования к организации здорового образа жизни. Роль и возможности физической культуры в обеспечении здоровья. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Личное отношение к здоровью, общая культура как условие формирования здорового образа жизни.

Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных функциональных систем и организма в целом под воздействием направленной физической нагрузки или тренировки. Физиологические основы освоения и совершенствования двигательных действий. Физиологические механизмы использования средств физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности. Основы биомеханики естественных локомоций (ходьба, бег, прыжки).

62. Что в настоящее время понимают под безопасностью жизнедеятельности?

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Матрица и критерии оценки государственного экзамена

Таблица Б.1 – Логика построения матрицы оценки¹

№	Критерии	0 баллов	0,5 балла	1 балл
1	Критерий 1	Не выполнен	Выполнен частично	Выполнен полностью
2	Критерий 2	Не выполнен	Выполнен частично	Выполнен полностью
3	Критерий 3	Не выполнен	Выполнен частично	Выполнен полностью
4	Критерий 4	Не выполнен	Выполнен частично	Выполнен полностью
5	Критерий 5	Не выполнен	Выполнен частично	Выполнен полностью

4,5-5 – «отлично»

3,5-4,4 – «хорошо»

2,5-3,4 – «удовлетворительно»

0-2,4 – «неудовлетворительно»

Таблица Б.2 – Варианты критериев для теоретического государственного экзамена и государственного экзамена в форме решения кейсов

№	Критерии оценки теоретического государственного экзамена	Критерии оценки государственного экзамена в форме решения кейса
1	Полнота раскрытия вопроса	Соответствие предложенного решения поставленному заданию
2	Использование специализированной лексики	Качество проведенного анализа и аргументированность сделанных выводов
3	Логичность, структурированность ответа	Логика и структура изложения решения
4	Владение литературой и источниками по вопросу билета	Использование подходящих теорий и концепций, специализированного инструментария, учет современных трендов развития
5	Ответы на дополнительные вопросы членов комиссии (подходит только для устного экзамена)	Качество проведения презентации

¹ Количество критериев, разбивка по баллам и шкала оценивания могут быть иными. Шкала оценивания может быть 10-, 100-балльной и др. Важно, чтобы полученные по такой шкале оценки переводились в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Примерный перечень тем ВКР бакалавра

1. Несостоявшиеся государства (failed states).
2. Развитие новых технологий — ведущий фактор процесса глобализации.
3. Проблемы безопасности и контроля над вооружениями в современном мире.
4. Теоретические основы внешней политики КНР.
5. Система принятия внешнеполитических решений в КНР.
6. Китайские мигранты в России.
7. Международные аспекты «Тайваньской проблемы».
8. Вызовы и угрозы национальной безопасности в КНР.
9. Международные аспекты проблемы сепаратизма в Тибете и Синьцзяне.
10. Политика КНР в области безопасности в Восточной Азии.
11. Российско-китайские отношения в XXI веке.
12. Место и роль России и КНР в деятельности Шанхайской организации сотрудничества.
13. Отношения КНР со странами Центральной Азии после распада СССР.
14. Сотрудничество России и КНР в области инноваций и новых технологий.
15. Сотрудничество России и Тайваня в области инноваций и новых технологий.
16. Миграционные процессы в Центральной Азии.
17. Международные аспекты проблемы Афганистана.
18. Проблемы безопасности в странах Центральной Азии.
19. Внешняя политика стран Центральной Азии.
20. Современные вооруженные конфликты.
21. Асимметричные конфликты и асимметричные стратегии борьбы.
22. Урегулирование конфликтов (на примере конкретных конфликтов).
23. Участие Великобритании в вооруженных конфликтах в 21 веке.
24. (Британское) Содружество наций (история и настоящее).
25. Политика прав человека в международных отношениях.
26. Внешняя политика США в XX веке.
27. Роль России и США на Европейском континенте.
28. Отношения ЕС – США.
29. США и глобальные проблемы современности (экология, миграция, терроризм).
30. Отношения Россия и ЕС.
31. Миграционная политика стран ЕС.
32. Состояние и перспективы урегулирования межнациональных и межконфессиональных противоречий в Европе.
33. Проблемы реформирования ООН.
34. Международный Валютный Фонд, Группа Всемирного Банка.
35. «Большая восьмерка»: история и современность.
36. Всемирная торговая организация и проблемы интеллектуальной собственности.
37. Международные неправительственные организации и их роль в современном мире.
38. Глобальные экологические проблемы.
39. Этнические конфликты и их влияние на современные международные отношения.
40. Миграция населения планеты и ее влияние на современные международные отношения.
41. Проблемы современного государства. Государство в современных международных отношениях.
42. Наследие колониализма. Оправдан ли неоколониализм сегодня?
43. Регионы и города в современном мире.
44. Зарубежная культурная политика современной Германии.
45. Участие ФРГ в гуманитарных и миротворческих акциях ООН.

46. Политика ФРГ в отношении стран АТР
47. Политика адаптации и интеграции переселенцев в ФРГ
48. Путь преодоления стереотипов прошлого: германо-польские отношения после Второй мировой войны.
49. Современная Норвегия: истоки экономического подъема и его социальные последствия.
50. Австралия: геополитическое положение и проблемы социально-экономического развития
51. ФРГ в международных организациях.
52. Влияние этно-демографических процессов в странах Европы на внутри- и внешнеполитическое развитие
53. Государственные структуры реализации внешней политики Китая
54. Интересы России в центрально-азиатском регионе СНГ (вчера, сегодня, завтра): проблемы, направления и перспективы их обеспечения.
55. Направления и формы проникновения иностранного капитала в экономику и политику стран Центральной Азии) в т.ч. и точки зрения интересов России).
56. Политика стран Запада (или отдельно США, ФРГ, Япония и др.) в Центральной Азии и интересы России.
57. Политика Китая в Центральной Азии.
58. Место Азербайджана, Армении и Грузии в системе внешнеполитических приоритетов западных сопредельных государств.
59. Роль нефтяного фактора в отношениях закавказских государств с другими странами.
60. Политика Турции в отношении тюрко-язычных субъектов Российской Федерации и государств СНГ.
61. Проблемы и перспективы сотрудничества Ирана и стран Центральной Азии.
62. Место и роль Ирана в региональной интеграции стран-членов ОЭС.
63. Позиция Ирана в отношении правового статуса Каспийского моря и регионального сотрудничества на Каспии.
64. Отношения Ирана с арабскими странами Персидского залива.
65. Нефтегазовый комплекс и его экспортный потенциал.
66. Правовые основы международных связей субъектов Российской Федерации.
67. Организация деятельности загранпредставительств России в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций, комплекс мер по подготовке и осуществлению частичной или полной эвакуации загранучреждений и российских граждан.
68. О роли региональных представителей МИД России в работе по оказанию содействия субъектам Российской Федерации в развитии международных и внешнеэкономических связей.
69. О практике работы МИД России по координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации.
70. Место и роль межрегионального и пограничного сотрудничества в системе международных отношений.
71. О практике взаимодействия исполнительных и законодательных органов власти России в процессе разработки и принятия законов, касающихся внешнеполитической проблематики.
72. О международных связях Федерального Собрания Российской Федерации. Их место и роль в системе внешних связей России.
73. Европейский и российский опыт международных связей региональных местных властей.
74. Отношения между Россией и странами Центральной Евразии (Казахстаном, Киргизией, Узбекистаном, Таджикистаном, Туркменией, Афганистаном, Пакистаном, Ираном)
75. Центральназиатская и кавказская политика Турции

76. Водная проблема в межгосударственных отношениях в Центральной Азии
77. Деятельность международных организаций в Центральной Евразии (Шанхайская организация сотрудничества, Организация Договора о коллективной безопасности, Евразийское экономическое сообщество, Организация экономического сотрудничества, НАТО, ОБСЕ)
78. Иностранные инвестиции в Казахстане
79. Положение соотечественников в странах СНГ
80. Российско-армянские отношения
81. Российско-азербайджанские отношения
82. Военно-техническое сотрудничество между Россией и странами СНГ
83. Мировой экономический кризис 2008-09 гг.: последствия для стран СНГ
84. Трудовая миграция в Россию из стран СНГ
85. Внешняя политика центральноазиатских государств (Казахстан, Узбекистан и др.)
86. Политика международных организаций в Центральной Азии и интересы России (ОБСЕ, ЕБРР и др.)
87. Политика мусульманских стран в Центральной Азии и интересы России (Турция, Иран, Пакистан и др.)
88. Угрозы безопасности в Центральноазиатском регионе и интересы России
89. Проблемы и перспективы освоения энергоресурсов Каспийского моря
90. Механизм внешней политики России
91. Внешняя политика России и группы интересов
92. Субъекты РФ во внешней политике России
93. Экспертные центры и внешняя политика России
94. Россия и военно-политические конфликты в мире (Израиль-Палестина, Индия-Пакистан, Северная-Южная Корея, Ирак и др.)
95. Россия и международная миротворческая деятельность
96. Россия и международные институты (ООН, НАТО, ЕС, ОБСЕ, АСЕАН и др.)
97. Внешнеэкономическая политика России (энергетика, торговля и др.)
98. Россия и США в условиях однополярности
99. Россия и страны Европы (Германия, Франция, Великобритания, Италия, Испания, Польша и др.)
100. Россия и страны Азии (Турция, Китай, Индия, Япония, Южная Корея и др.)
101. Россия и страны Ближнего Востока (Иран, Сирия, Израиль, Алжир и др.)
102. Россия и страны Африки
103. Россия и страны Латинской Америки
104. Становление механизма внешнеполитического сотрудничества стран Евросоюза
105. Внешнеторговая политика Евросоюза и интересы России
106. Внешние связи Европейского Союза (США, Япония, страны СНГ, Средиземноморья, АСЕАН и др.)
107. Зарубежный опыт интернационализации высшего профессионального образования (реформы высшего образования, политика привлечения иностранных студентов)
108. Международное сотрудничество в области образования (программы обмена, совместные образовательные программы)
109. Международные исследования в зарубежных вузах
110. Роль американского фактора в японо-китайских отношениях в XXI в.
111. Великий шёлковый путь: история и современность. Перспективы и проблемы.
112. «Поворот» администрации Барака Обамы в Азию: «затянувшиеся роды».
113. Отношения России и Китая при Си Цзиньпине: позитивные и негативные моменты сотрудничества.
114. Место и роль современной Монголии в международных отношениях.
115. Отношения Китая и Северной Кореи в контексте современных международных отношений.

116. Генри Киссинджер о новом миропорядке (по его книгам о Китае (2011 г.) и «Мировой порядок» (2014 г.)).
117. Феномен «новых войн» и конфликтов в современных международных отношениях (proxy wars, hybrid wars, современные конфликты низкой интенсивности, информационно-психологические компании).
118. Проблема "приватизации войны": частные военные компании и торговцы военными технологиями.
119. Революция в военном деле, как фактор изменения формы вооруженных конфликтов.
120. Мировой рынок конвенциональных вооружений: основные характеристики, тенденции развития, участники.
121. Трасфер военных технологий и технологий двойного назначения: особенности и влияние на экономику и безопасность национального государства.
122. Глобальный военно-промышленный комплекс: характеристика крупнейших государственных и корпоративных игроков, роли в мировой экономике, национальной и глобальной безопасности.
123. Мировой рынок высоких технологий, как фактор влияния на международные отношения: глобальные тенденции и национальные особенности.
124. Международные научно-технические кооперации, как инструмент сближения национальных государств.
125. Глобальные точки роста инноваций и высоких технологий: опыт регионального развития.
126. Форин оффис – главный внешнеполитический аппарат Великобритании.
127. БРИКС (BRICS): эволюция развития.
128. МЕРКОСУР: проблемы и перспективы развития.
129. Сотрудничество в рамках BRICS.
130. Бразилия и Россия: взаимодействие в рамках BRICS.
131. Инвестиционное сотрудничество Китая со странами Латинской Америки.
132. Внешнеполитический имидж России и президента в американской прессе.
133. Приоритетные направления развития отношений России с государствами Латинской Америки.
134. Развитие событий в странах третьего мира (на Филиппинах, в Центральной Америки, в Афганистане, на Ближнем Востоке) после окончания «холодной войны».
135. Распад Советского Союза и его международные последствия.
136. Региональные процессы в Латинской Америке на современном этапе ОАС. НАФТА. МЕРКОСУР.
137. Современные процессы международной глобализации. Роль ГААТ, ВТО, МВФ.
138. Международные отношения на Балканах на современном этапе.
139. Великобритания после Второй мировой войны – от глобальной к региональной роли.
140. Распад Британской империи и становление Содружества.
141. Проблемы миграции и мультикультурализма в современном ЕС на примере Британии.
142. Великобритания и европейская идентичность – борьба евроскептиков и еврооптимистов?

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Шаблон задания на ВКР

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИЧЕСКИХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП
К.и.н., доцент

С.Н.

Мирошников

подпись

« _____ » _____ 2024 г.

ЗАДАНИЕ

по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра / специалиста
/магистра обучающегося

Фамилия Имя Отчество обучающегося

по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения, направленность
(профиль) «Исследования мировой политики»

1 Тема выпускной квалификационной работы

2 Срок сдачи обучающимся выполненной выпускной квалификационной работы:

а) руководителю **за 5 дней до даты защиты**

ООП –

б) в ГЭК – **за 2 дня до даты защиты**

3 Исходные данные к работе:

Объект

исследования –

Предмет

исследования –

Цель

исследования –

Задачи:

Методы исследования:

Организация или отрасль, по тематике которой выполняется работа, –

4 Краткое содержание работы

5 Календарный график выполнения ВКР

Вид работы	Период выполнения
------------	-------------------

Уточнение библиографии	
Написание первой главы	
Проверка первой главы	
Написание второй главы	
Проверка второй главы	
Доработка первой главы	
Написание введения	
Доработка второй главы	
Написание заключения	
Доработка введения и заключения	
Оформление	
Защита дипломной работы	03.06.2024 – 24.06.2024

Руководитель выпускной квалификационной работы

должность, место работы	/	И.О. Фамилия
Задание принял к исполнению Студент	/	И.О. Фамилия

*Сведения об изменении темы ВКР по результатам предзащиты:

Уточненная тема выпускной квалификационной работы

Распоряжение об утверждении темы ВКР (дата и номер):

Руководитель ОПОП

подпись	/	Мирошников С.Н. И.О. Фамилия
---	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Шаблон отзыва руководителя ВКР

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу бакалавра по теме «Тема» обучающегося группы № _____ факультета исторических и политических наук НИ ТГУ направления подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Мировая политика» Ф.И.О. обучающегося в родительном падеже

Текст отзыва, в котором отражаются:

- актуальность ВКР;
- степень достижения целей ВКР;
- достоинства и недостатки ВКР;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- научная новизна полученных результатов;
- правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными программой ГИА;
- уровень владения компетенциями, продемонстрированный автором работы;
- оценка работы руководителем и рекомендация ВКР к защите;
- степень самостоятельности студента в период работы над ВКР
- заключение о возможности присвоения обучающемуся квалификации «бакалавр» по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения.

Руководитель ВКР
должность, ученая степень

(подпись) И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец титульного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)
Факультет исторических и политических наук

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГЭК
Руководитель ООП

к.и.н., доцент

_____ С.Н. Мирошников

« _____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения
направленность (профиль) «Мировая политика»

Фамилия Имя Отчество обучающегося

Руководитель ВКР

д.и.н, профессор

_____ И.О. Фамилия

подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.

Автор работы

студент группы № _____

_____ И.О. Фамилия

подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.

Томск-20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
Шаблон предметного указателя компетенций

Таблица – Предметный указатель компетенций выпускной квалификационной работы бакалавра, на тему «Тема»

Компетенция	Структурный элемент работы (номера глав, параграфов работы, в которых раскрывается компетенция)
ПК-4 способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий;	Глава 1. Параграф 2, стра.14
ПК-5 способностью исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков;	Глава 2. Параграф 1, стра.36
ПК-6 способностью владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта (ПК-6);	Глава 2. Параграф 2, стра.47
ПК-12 способностью понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности (ПК-12);	Глава 1. Параграф 2, стра.58

Руководитель ВКР
должность, ученая степень

(подпись) И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Требования по оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра

1 Общие требования к листу

Работа оформляется на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4. При наборе текста используется текстовый редактор Microsoft Word или сопоставимые с ним по возможностям.

Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Текст оформляется шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 12 или 14, интервал полуторный, абзацный отступ (красная строка) – 12,5 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

В работе должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки. По всей работе соблюдается равномерная, контрастность и четкость изображения.

2 Названия структурных элементов и их оформление

Наименования структурных элементов работы «АННОТАЦИЯ», «ОГЛАВЛЕНИЕ», «ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ, СИМВОЛОВ, СОКРАЩЕНИЙ, ТЕРМИНОВ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ЛИТЕРАТУРА», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являются заголовками структурных элементов работы.

Заголовки структурных элементов располагаются в середине строки без точки в конце и печатаются прописными (большими) буквами без подчеркивания полужирным шрифтом.

Главы и параграфы должны иметь заголовки.

Заголовки глав и параграфов нумеруются арабскими цифрами и печатаются с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце полужирным шрифтом.

Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер, разделенные точкой.

После номера главы, параграфа точку не ставят.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двум интервалам (3-4 мм).

Каждый структурный элемент и главы работы начинаются с нового листа. Подразделы (параграфы) оформляются с новой страницы только, если от текста предыдущего подраздела или пункта не осталось на листе места хотя бы для одной строки после наименования этого подраздела (параграфа) или пункта.

3 Нумерация страниц

Все страницы работы нумеруются по порядку арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы (начинается нумерация с титульного листа и заканчивается списком литературы или приложениями).

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию страниц.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки, на титульном листе номер не ставится.

4 Оглавление

В оглавлении перечисляются заголовки структурных элементов работы в порядке их расположения в тексте с указанием номеров страниц.

Номера страниц структурных элементов размещаются по правому краю без применения заполнителя.

Приложения в оглавлении указываются без названий.

5 Иллюстрации

Иллюстрации располагаются в тексте работы непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Каждая иллюстрация обозначается подписью, состоящей из слова «Рисунок», её порядкового номера через пробел и названия через тире.

Подпись располагается сразу после иллюстрации посередине строки.

Иллюстрации располагаются так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте работы.

Иллюстрации, заимствованные из работ других авторов, сопровождаются библиографической ссылкой.

Номера иллюстрация выполняются арабскими цифрами.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, нумеруются сквозной нумерацией.

Для иллюстраций каждого приложения используется отдельная нумерация, выполняемая арабскими цифрами с добавлением перед номером иллюстрации буквы-обозначения приложения.

Иллюстрации могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст), которые располагаются перед подписью к рисунку.

Ссылки на иллюстрации оформляются с использованием слова «рисунок» и указанием её порядкового номера.

6 Таблицы

Таблицы располагаются в тексте работы непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые.

Каждая таблица обозначается наименованием, состоящим из слова «Таблица», её порядкового номера через пробел и названия через тире.

Наименование таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку.

Таблицы располагаются так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы.

Таблицы, заимствованные из работ других авторов, сопровождаются библиографической ссылкой.

Номера таблиц выполняются арабскими цифрами.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, нумеруются сквозной нумерацией.

Для таблиц каждого приложения используется отдельная нумерация, выполняемая арабскими цифрами с добавлением перед номером таблицы буквы-обозначения приложения.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и ее номер указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями также слева размещают текст «Продолжение таблицы 1» или «Окончание таблицы 1» с соответствующим номером таблицы.

При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст из одного слова, то его после первого печатания допускается заменять кавычками, если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее – кавычками.

Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, знаков, математических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке не приводят, то в ней ставят прочерк.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной (большой) буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Допускается применять в таблицах размер шрифта меньший, чем в тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Заголовки граф, как правило, печатают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Ссылки на таблицы оформляются с использованием слова «таблица» и указанием её порядкового номера.

7 Формулы

Формулы выносятся из текста в отдельную строку.

Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Если формула не уместается в одну строку, то оно переносится на новую строку после знака (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (×), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснения значений символов и числовых коэффициентов приводятся непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента дается с новой строки. Первая строка объяснения начинается со слова «где» без двоеточия. После формулы ставится запятая.

Нумерация формул выполняется арабскими цифрами в круглых скобках справа от формулы.

Формулы, за исключением формул приложений, нумеруются сквозной нумерацией.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул оформляются в круглых скобках.

8 Перечисления (списки, перечни)

Перечисления оформляются в виде списка после обобщающего слова с двоеточием. Элементы перечисления могут быть обозначены одним из следующих способов:

- обозначаются арабскими цифрами с точкой, если элемент перечисления содержит одно или несколько предложений;

- строчными буквами со скобкой, арабскими цифрами со скобкой или символом дефиса, если элемент перечисления содержит слово, словосочетание или одно предложение, причём в конце каждого элемента перечисления ставится запятая или точка с запятой, после последнего элемента – точка.

Каждый элемент перечисления записывается с абзацного отступа.

9 Библиографические ссылки

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального или удаленного доступа), а также их составные части или группа документов.

При написании работы допускается использовать подстрочные и затекстовые библиографические ссылки. Способ оформления ссылок должен быть единообразен на протяжении всей работы и согласован с руководителем ВКР.

Подстрочные библиографические ссылки оформляются сносками, вынесенными из текста документа в конец страницы (в Microsoft Word меню «Ссылки», команда «Вставить сноску»).

При нумерации подстрочных библиографических ссылок применяют единообразную сквозную нумерацию по всему тексту.

В тексте сноски указываются сведения об источнике, оформленные в соответствии с требованиями библиографического описания документа.

Затекстовые библиографические ссылки оформляются отсылкой, представляющей собой номер источника в списке литературы (номера источников через запятую или тире, если номера идут подряд) в квадратных скобках.

10 Литература (подробнее см. <http://www.lib.tsu.ru/win/produkcija/metodichka/1.html>)

Заглавие списка: Список источников и литературы.

Применяется схема систематического расположения литературы в списке. В списке источников и литературы выделяются две части:

- официально-документальные издания;
- книги, учебники, статьи из периодических и продолжающихся изданий, электронные ресурсы, ресурсы Интернет.

В первой части источники перечисляются по значимости, равные по значимости по алфавиту.

Конституция, кодексы, законы, указы, постановления и распоряжения высших, региональных и муниципальных органов государственной власти Российской Федерации.

Законодательные материалы и другие правовые документы государственных организаций России (до 1917 г.) и зарубежных стран.

Официальные статистические сборники и материалы.

Документы организации, на базе которой была подготовлена работа (устав, регламент, отчеты и др.).

Шаблон описания официально-документальных источников:

«Название»: «тип» от «дата» №«номер» (в ред. от «дата») // «источник»

Во второй части источники оформляются по алфавиту.

Шаблон описания книги / учебника:

«Фамилия и инициалы первого автора». «Название» / «Инициалы и фамилии первого, второго, третьего автора»; под ред. «Инициалы. Фамилии» (при наличии). – «Город»: «Издательство», «год издания». – «количество страниц»

Шаблон описания статьи из периодической печати:

«Фамилия и инициалы первого автора». «Название» / «Инициалы и фамилии первого, второго, третьего автора» // «Название журнала». – «год». – № «номер выпуска». – С.«номера страниц»

Шаблон описания электронного ресурса:

«Название страницы» [Электронный ресурс] // «Название сайта». – URL: «адрес страницы» (дата обращения: «дата обращения на страницу»)

11 Приложения

Приложения оформляются как продолжение работы на последующих листах.

Порядок приложений соответствует порядку их упоминания в тексте.

Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», после которого следует буква, обозначающая его последовательность.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Ё, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Все приложения должны быть перечислены в оглавлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Возможные критерии для оценки выпускных квалификационных работ

Возможные критерии для оценки ВКР прикладного характера:

1. Корректность формулировки и обоснованность проблемы исследования / проекта (отражает сущность разрыва между идеальной и реальной ситуацией и описание его возможных причин) и соответствие проблеме цели и задач исследования / проекта.
2. Обоснованность актуальности исследования / проекта (предполагает разрешение имеющихся проблем и задач в рассматриваемой сфере).
3. Соответствие предложенных в ВКР способов рационализации и конкретных мер выявленной проблеме, поставленным задачам и реалиям деятельности исследуемого объекта.
4. Репрезентативность источниковой базы и исследовательской литературы (теоретических оснований) исследования / проекта.
5. Обоснованность практической значимости исследования / проекта.
6. Качество представления (презентации) элементов и результатов исследования / проекта.

Возможные критерии для оценки ВКР научного характера:

1. Актуальность.
2. Раскрытие задач.
3. Оригинальность и научная новизна.
4. Репрезентативность источниковой базы и исследовательской литературы.
5. Логичность и последовательность изложения материала.
6. Выступление на защите: структурированность, аргументированность, содержательность, перспективы исследования.
7. Содержание отзыва рецензента, его оценка работы.
8. Содержание отзыва руководителя ВКР, его оценка работы.
9. Ответы на вопросы членов ГЭК.
10. Оформление текста работы и научно-справочного аппарата.

Возможные условия получения оценок за ВКР научного характера

Оценка «отлично» выставляется, если:

- ВКР обладает актуальностью;
- задачи ВКР полностью раскрыты;
- сформулированы оригинальные выводы;
- ВКР основана на репрезентативной источниковедческой базе и широком круге исследовательской литературы;
- текст ВКР характеризуется логичным и последовательным изложением материала;
- выступление на защите структурировано и аргументировано, отражает основные положения и выводы исследования, показаны возможные перспективы дальнейшего исследования;
- отзыв рецензента не содержит принципиальных замечаний и рекомендована положительная оценка ВКР;
- в отзыве руководителя ВКР рекомендована положительная оценка;
- даны развернутые ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента;
- оформление ВКР соответствует требованиям.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- ВКР обладает актуальностью;
- задачи ВКР раскрыты не полностью;
- сформулированы выводы, подтверждающие или развивающие уже имеющиеся в науке положения;

- ВКР основана на ряде источников, широком круге исследовательской литературы, корректном применении научных методов;
 - текст ВКР характеризуется логичным и последовательным изложением материала;
 - выступление на защите структурировано и аргументировано, отражает основные положения и выводы исследования, не достаточно полно раскрыты возможные перспективы дальнейшего исследования;
 - отзыв рецензента содержит принципиальные замечания и рекомендацию о положительной оценке ВКР;
 - в отзыве руководителя ВКР рекомендована положительная оценка;
 - ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента не полностью исчерпывают их содержание;
 - оформление ВКР соответствует требованиям.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:
- актуальность ВКР сформулирована неявно;
 - большая часть поставленных задач ВКР не раскрыта;
 - сформулированные выводы носят вторичный и декларативный характер, нуждаются в более широкой аргументации;
 - ВКР опирается на узкий круг исследовательской литературы по теме;
 - текст ВКР изложен не последовательно, отсутствует логичность и связь между главами;
 - выступление на защите недостаточно отражает основных положений и выводов исследования, не раскрыты возможные перспективы дальнейшего исследования;
 - отзыв рецензента содержит принципиальные замечания и критику ВКР;
 - отзыв руководителя ВКР содержит замечания и перечень недостатков, которые не позволили полностью раскрыть тему;
 - ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента не представлены или носят поверхностный характер;
 - оформление ВКР не соответствует ряду требований.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:
- отсутствует формулировка актуальности темы ВКР;
 - поставленные задачи ВКР не раскрыты;
 - выводы работы не сформулированы или сформулированы поверхностно;
 - ВКР выполнена в опоре на отдельные бессистемно выбранные работы по теме;
 - текст ВКР изложен не последовательно, отсутствует логичность и связь между главами;
 - выступление на защите не структурировано, не отражает основных положений и выводов исследования, не раскрыты возможные перспективы дальнейшего исследования;
 - отзыв рецензента содержит принципиальные замечания и критику ВКР;
 - отзыв руководителя ВКР содержит замечания и перечень недостатков которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;
 - ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента не представлены;
 - оформление ВКР не соответствует требованиям.

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Шаблон заявления обучающегося на прохождение ГИА с применением ДОТ

Декану факультета исторических и политических наук
Жанне Анатольевне Рожневой
От обучающегося на факультете исторических и политических наук,
по специальности 41.03.05 Международные отношения,
профиль «Мировая политика»

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу разрешить прохождение государственной итоговой аттестации с применением
дистанционных образовательных технологий в связи

(указать причину: 1) реализация ООП в сетевой форме; 2) реализация ООП с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или в какой-либо части программы; 3) в связи с исключительными обстоятельствами (приложить копию документа, подтверждающего уважительную причину); 4) в связи с установлением особого режима работы образовательной организации)

1. Я оповещен(а) о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, комиссии ГЭК для идентификации личности.

Подпись _____

2. Я подтверждаю, что обеспечен(а) всем необходимым для прохождения ГИА, а именно:

Аппаратное обеспечение:

– персональный компьютер с подключением к сети Интернет со скоростью доступа не менее 2 Мбит/с;

– web-камера, микрофон и аудиокolonки или наушники.

Программное обеспечение:

– пакет офисных приложений Microsoft Office Standard 2013 Russian (или его аналог с сопоставимым функционалом), включающий текстовый процессор Word, табличный процессор Excel, программу подготовки и просмотра презентаций PowerPoint;

– web-браузер Mozilla Firefox или Google Chrome (или их аналоги);

– система видеоконференцсвязи Adobe Connect Pro (или её аналоги с сопоставимым функционалом), поддерживающая аудио- и видеозапись сеанса связи.

С особенностями проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий ознакомлен(а) и обязуюсь их обеспечить самостоятельно.

Подпись _____

3. Я согласен(а) с видеофиксацией хода проведения ГИА.

Обучающийся

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.