

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Национальный исследовательский Томский государственный университет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

Луков Е.В.

10" 06 2023 г.

План одобрен Ученым советом Юридического института
Протокол № 8 от 27.04.2023г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

40.03.01

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Цифровой юрист"

Кафедра: Базовая организация
Факультет: Юридический институт

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Образовательный стандарт (СУОС) 646/ОД от 05.07.2021

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
09	ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
09.004	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Типы задач профессиональной деятельности

нормотворческий
правоприменительный
правоохранительный
экспертно-консультационный

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

 / Игнатъева М.А./

Начальник отдела сопровождения образовательных программ

 / Цой Г.А./

Директор Юридического института

 / Андреева О.И. /

Руководитель ОПОП

 / Трубникова Т.В./

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА учебный план бакалавриата юриспруденция цифровой юрист сетевой.rix, код направления

Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)							
				з.е.	Часов	Итого	Пр пр. подгот	Сем пр. подгот	КРго пр. подгот	КРи пр. подгот	СР пр. подгот	КРатт пр. подгот	Контроль пр. подгот
Блок 1. Дисциплины (модули)													
+	Б1.О.04	Общая психология	3	3	108	12	12						
+	Б1.О.07.02	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	2	72	20	20						
			4	3	108	20	20						
+	Б1.О.09	Теория государства и права	5	3	108	20	20						
			1	3	108	10	10						
+	Б1.О.10	Конституционное право	2	3	108	22	22						
			1	3	108	10	10						
+	Б1.О.11	Административное право	2	3	108	24	24						
			2	1	36	16	16						
+	Б1.О.12.01	Основы юридической аргументации	2	1	36	16	16						
+	Б1.О.12.02	Логика и основы критического мышления	2	2	72	12	12						
+	Б1.О.12.03	Основы публичных выступлений	2	1	36	12	12						
+	Б1.О.13.01	Предпринимательское право	4	3	108	30	30						
+	Б1.О.14.01	Гражданское право (часть общая)	3	3	108	30	30						
			4	4	144	30	30						
+	Б1.О.14.02	Гражданское право (часть особенная)	5	3	108	30	30						
+	Б1.О.15.01	Уголовное право (часть общая)	3	3	108	30	30						
			4	4	144	30	30						
+	Б1.О.15.02	Уголовное право (часть особенная)	5	3	108	30	30						
			6	4	144	30	30						
+	Б1.О.16	Международное право	3	3	108	16	16						
+	Б1.О.18	Семейное право	4	3	108	24	24						
+	Б1.О.19	Трудовое право	3	3	108	26	26						
			4	3	108	22	22						
+	Б1.О.21	Информационные технологии в юридической деятельности	5	2	72	20	20						
			6	2	72	20	20						
+	Б1.О.22	Гражданский процесс	5	3	108	30	30						
			6	4	144	30	30						
+	Б1.О.23	Уголовный процесс	5	3	108	30	30						
			6	4	144	30	30						
+	Б1.О.24	Земельное право	5	3	108	24	24						
+	Б1.О.25	Арбитражный процесс	6	3	108	24	24						
+	Б1.О.26	Юридический дизайн	6	3	108	24	24						
+	Б1.О.27	Криминалистика	7	2	72	20	20						
			8	3	108	24	24						
+	Б1.О.28	Экологическое право	7	3	108	16	16						
+	Б1.О.29	Международное частное право	7	3	108	24	24						
+	Б1.О.31	Криминология	7	2	72	20	20						
+	Б1.О.32	Правотворческий процесс	7	3	108	24	24						
+	Б1.О.33	История государства и права России	8	3	108	12	12						
+	Б1.В.02.01	Профессиональная этика	1	1	36	16	16						
+	Б1.В.02.02	Введение в специальность	1	2	72	36	16				20		
+	Б1.В.02.03	Правоохранительные органы	1	3	108	26	20				6		
+	Б1.В.03.01	Основы цифровой грамотности	1	3	108	16	16						
+	Б1.В.03.02	Введение в цифровую культуру и программирование	2	3	108	2	2						
+	Б1.В.04.01	Социология для юристов	3	2	72	20	20						
+	Б1.В.04.02	Обработка и анализ данных	3	3	108	2	2						
+	Б1.В.05.01	Информационная безопасность	6	3	108	2	2						
+	Б1.В.05.02	Правовая охрана информации	6	3	108	30	30						
+	Б1.В.06	Интеллектуальная собственность	5	3	108	24	24						
+	Б1.В.07	Электронное правосудие и электронные доказательства	7	3	108	24	24						
+	Б1.В.08	Современные технологии и права человека	8	2	72	24	24						
+	Б1.В.ДВ.01.01	Банкротство	7	3	108	24	24						
-	Б1.В.ДВ.01.02	Банковское право	7	3	108	24	24						
+	Б1.В.ДВ.02.01	Административное судопроизводство	7	2	72	24	24						
-	Б1.В.ДВ.02.02	Административная ответственность	7	2	72	24	24						
+	Б1.В.ДВ.03.01	Правовое регулирование ИИ	8	2	72	16	16						
-	Б1.В.ДВ.03.02	Специальные и экспериментальные правовые режимы	8	2	72	16	16						
-	Б1.В.ДВ.03.03	Сопровождение организаций при налоговых проверках	8	2	72	16	16						
+	Б1.В.ДВ.04.01	Прокурорский надзор	8	2	72	16	16						
-	Б1.В.ДВ.04.02	Правовое сопровождение IT-проектов	8	2	72	16	16						
-	Б1.В.ДВ.04.03	Адвокатура	8	2	72	16	16						
+	Б1.В.ДВ.05.01	Контроль и надзор в сфере кибербезопасности	8	2	72	16	16						
-	Б1.В.ДВ.05.02	Антикоррупционный комплаенс в организации	8	2	72	16	16						
-	Б1.В.ДВ.05.03	Урегулирование корпоративных споров	8	2	72	16	16						

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА учебный план бакалавриата юриспруденция цифровой юрист сетевой.rix, код направлен

Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)							
				з.е.	Часов	Итого	Пр пр. подгот	Сем пр. подгот	КРто пр. подгот	КРи пр. подгот	СР пр. подгот	КРатт пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б1.В.ДВ.06.01	Правовое регулирование цифровых финансовых активов	8	2	72	16	16						
	Б1.В.ДВ.06.02	Сопровождение сделок по приобретению активов	8	2	72	16	16						
	Б1.В.ДВ.06.03	Управление юридическими рисками	8	2	72	16	16						
	Б1.В.ДВ.07.01	Государственный контроль и лицензирование	8	2	72	16	16						
	Б1.В.ДВ.07.02	Государственные и корпоративные закупки	8	2	72	16	16						
+	Б1.В.ДВ.07.03	Юридический менеджмент	8	2	72	16	16						
Блок 2.Практика													
+	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	1	2	72	56					56		
+	Б2.О.01.02(У)	Проектная практика; проект в интересах местного сообщества	2	4	144	104	10				94		
+	Б2.О.02.01(П)	Правоприменительная практика; юридическая клиника	5	2	72	68	4				64		
			6	2	72	68	4				64		
+	Б2.О.02.02(П)	Проектная практика; проект в сфере сбора и анализа данных	4	4	144	140	10				130		
+	Б2.О.02.03(П)	Проектная практика; итоговая проектная работа	8	6	216	212	10				202		
+	Б2.О.02.04(П)	Научно-исследовательская практика; подготовка научного обзора	2	2	72	68	10				58		
+	Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика; стажировка	7	6	216	212	4				208		
+	Б2.В.01.02(П)	Правоприменительная практика	6	3	108	104	10				94		
ФТД.Факультативные дисциплины													
+	ФТД.05	Практические навыки юриста	6	1	36	16	16						
+	ФТД.06	Живое право	2	1	36	12	12						
Итого						2282	1286				996		

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата 'Юриспруденция Цифровой юрист Сетевой.plx', код направления 40.03.01, год начала подготовки 2023

	Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
				Мин.	Макс.	Факт												
Итого (с факультативами)				225	276	253	63	32	31	62	32	30	66	30	36	62	32	30
Итого по ОП (без факультативов)				221	263	240	60	31	29	60	30	30	60	25	35	60	30	30
Дисциплины (модули)	76%	24%	31.2%	200	219	203	52	29	23	56	30	26	53	23	30	42	24	18
Обязательная часть				150	158	155	39	19	20	50	24	26	44	20	24	22	16	6
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				40	66	48	13	10	3	6	6		9	3	6	20	8	12
Практика	71%	29%	0%	15	35	31	8	2	6	4		4	7	2	5	12	6	6
Обязательная часть				15	25	22	8	2	6	4		4	4	2	2	6		6
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				8	15	9							3		3	6	6	
Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6
Факультативные дисциплины				4	13	13	3	1	2	2	2		6	5	1	2	2	
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					55.3	-	59.7	52.5	-	56.1	59.4	-	45.7	58.2	-	54.5	56.6
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)					43.6	-	36	48	-	34.2	45	-	49.9	50.9	-	36	48
	в период гос. экзаменов						-			-			-			-		54
Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					22.1	-	25.7	21.4	-	24.5	23	-	20.7	23.8	-	18.3	19
	элективные дисциплины по физ.к.					2.5	-	2.1	3.5	-	3.5	4	-	3.3	3.3	-		
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					3292.25	-	477.1	414.25	-	494.45	414.1	-	416.7	477.7	-	337.95	260
	в том числе по элект. дисц. по ф.к.					328	-	36	60	-	60	60	-	56	56	-		
	Блок Б2					110	-	16	28	-		14	-	8	22	-	8	14
	Блок Б3					9	-			-			-			-		9
	Блок ФТД					254.75	-	19.15	29.9	-	44.6		-	109.95	17.05	-	34.1	
Итого по всем блокам					3666	-	512.25	472.15	-	539.05	428.1	-	534.65	516.75	-	380.05	283	
Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)						5	2	3	6	2	4	6	2	4	4	2	2
	ЗАЧЕТ (За)						12	8	4	9	6	3	13	6	7	13	7	6
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						4	1	3	3	1	2	1	1		2	1	1
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)												1		1			
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					29.56%												
	в интерактивной форме					11.9%												
Объем обязательной части от общего объема программы (%)						73.8%												
Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						43.11%												

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
ИУК 1.1	Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи	-
ИУК 1.2	Проводит критический анализ различных источников информации (эмпирической, теоретической)	-
ИУК 1.3	Выявляет соотношение части и целого, их взаимосвязь, а также взаимоподчиненность элементов системы в ходе решения поставленной задачи.	-
ИУК 1.4	Синтезирует новое содержание и рефлексивно интерпретирует результаты анализа	-
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
ИУК 2.1	Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение	-
ИУК 2.2	Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	-
ИУК 2.3	Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время	-
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
ИУК 3.1	Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы	-
ИУК 3.2	Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе	-
ИУК 3.3	Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними	-
УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	УК
ИУК 4.1	Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).	-
ИУК 4.2	Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе с использованием ИКТ	-
УК-5	Способен учитывать разнообразие и мультикультурность общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при межличностном и межгрупповом взаимодействии	УК
ИУК 5.1	Учитывает историческую обусловленность разнообразия и мультикультурности общества при межличностном и межгрупповом взаимодействии	-
ИУК 5.2	Интерпретирует разнообразие и мультикультурность современного общества с позиции этики и философских знаний	-
ИУК 5.3	Осуществляет коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества	-
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
ИУК 6.1	Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач	-
ИУК 6.2	Планирует перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни	-
ИУК 6.3	Реализует траекторию своего развития с учетом имеющихся условий и ограничений	-
УК-7	Способен поддерживать необходимый уровень здоровья и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК

Индекс	Содержание	Тип
ИУК 7.1	Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности	-
ИУК 7.2	Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности	-
ИУК 7.3	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями	-
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в различных средах для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	УК
ИУК 8.1	Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья в повседневной и профессиональной жизни в условиях чрезвычайных ситуаций в различных средах (природной, цифровой, социальной, эстетической)	-
ИУК 8.2	Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности в различных средах (природной, цифровой, социальной, эстетической), а также в условиях чрезвычайных ситуаций	-
ИУК 8.3	Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте	-
УК-9	Способен использовать принципы инклюзии в социальной и профессиональной сферах	УК
ИУК 9.1	Понимает базовые принципы и основы инклюзивной культуры общества	-
ИУК 9.2	Выбирает стратегию коммуникации в повседневной и профессиональной деятельности с учетом особенностей людей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	-
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
ИУК 10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	-
ИУК 10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	-
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
ИУК 11.1	Объясняет на конкретных примерах негативное воздействие экстремизма, терроризма, коррупции на ход исторического развития человеческого общества	-
ИУК 11.2	Различает интересы государства, отдельных социальных групп, человека и общества в социальных, экономических, политических ситуациях для понимания норм ответственного гражданского и профессионального поведения и противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.	-
ИУК 11.3	Выявляет признаки экстремизма, терроризма в социальных, экономических, политических ситуациях, а также коррупционного поведения отдельных государственно-управленческих групп и должностных лиц	-
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК
ИОПК 1.1	Знает основные закономерности происхождения, функционирования и развития права, связь теории права с отраслевыми юридическими науками и юридической практикой; основные факторы, определяющие развитие права, формы и методы взаимодействия государства и права с обществом, экономикой, политикой.	-
ИОПК 1.2	Умеет давать правовую оценку юридическими категориями и понятиями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; соотносить общее состояние законности в государстве с профессиональной деятельностью юриста; оценить роль закона в регулировании правоприменительной деятельности.	-

Индекс	Содержание	Тип
ИОПК 1.3	Владеет способностью анализировать потребности и возможности современного общества, государства как заказчиков профессиональной юридической деятельности; классифицировать полученную информацию по определенным категориям для ее использования в профессиональной деятельности.	-
ИОПК 1.4	Анализирует правоприменительную практику, возможные юридические риски, в т.ч. используя статистические, социологические методы, методы работы с большими данными.	-
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК 2.1	Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.	-
ИОПК 2.2	Умеет оперировать юридическими категориями и понятиями, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять правовые нормы в своей профессиональной деятельности; доводить требования правовых норм посредством разъяснения, информирования, консультирования.	-
ИОПК 2.3	Владеет правилами квалификации различных видов правонарушений; навыками практического применения нормативных правовых актов; навыками применения, исполнения, соблюдения и использования правовых норм соответствующей отраслевой принадлежности	-
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК
ИОПК 3.1	Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий различных отраслей материального и процессуального права; основы проведения юридической экспертизы, принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов	-
ИОПК 3.2	Умеет осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов; правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации.	-
ИОПК 3.3	Владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе проведения антикоррупционной экспертизы.	-
ИОПК 3.4	Выявляет пробелы в правовом регулировании, в том числе в сфере разработки и использования ИТ-технологий и в сфере соблюдения прав человека	-
ИОПК 3.5	Предлагает новые решения (рекомендации, проекты нормативных актов) на основе проведенного исследования и обосновывает свои предложения	-
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК
ИОПК 4.1	Знает основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, в различных отраслях материального и процессуального права; основные виды и правила толкования правовых актов, методики толкования правовых актов, их отдельных норм и понятий	-
ИОПК 4.2	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; использовать знания в сфере толкования правовых актов в профессиональной деятельности.	-
ИОПК 4.3	Владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности; методиками толкования нормативно-правовых актов, правовых норм, отдельных положений.	-
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ИОПК 5.1	Знает средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов; основные положения юридической логики, правила формальной логики, русского языка и построения устной и письменной речи.	-
ИОПК 5.2	Умеет использовать юридическую терминологию при составлении юридических и иных документов, отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, грамотно формулировать, излагать и аргументировать мысли	-
ИОПК 5.3	Владеет способностью свободно выражать особенности правовых явлений в устной и письменной форме; соответствующей лексикой	-
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК
ИОПК 6.1	Знает понятие, виды, признаки, структуру нормативно-правовых актов, действие нормативных актов; правила их разработки и оформления, основы юридической техники, сущность и содержание правотворческой деятельности государственных органов.	-
ИОПК 6.2	Умеет определять содержание нормативно-правовых актов в зависимости от профиля профессиональной деятельности; анализировать качество нормотворчества.	-
ИОПК 6.3	Владеет юридической терминологией; приемами юридической техники и навыками реализации нормативно-правовых актов; методикой оценки правовых актов.	-
ИОПК 6.4	Создает проекты нормативных актов, в том числе локальных, договоров, иных юридических документов в соответствии с правилами юридической техники, нормативными правовыми актами, обычаями делового оборота, с применением технологий юридического дизайна	-
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК
ИОПК 7.1	Обладает знаниями о соблюдении принципов этики юриста и знаниями о профессиональной этике в части антикоррупционных стандартов поведения	-
ИОПК 7.2	Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с точки зрения их законности в соответствии с правовым сознанием и правовой культурой.	-
ИОПК 7.3	Владеет навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения.	-
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК
ИОПК 8.1	Обладает знаниями об устройстве и функциях основных справочно-правовых систем	-
ИОПК 8.2	Обладает знаниями об устройстве и функциях государственных и муниципальных информационных ресурсов	-
ИОПК 8.3	Владеет навыками поиска, получения, хранения юридически значимой информации с использованием информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	-
ИОПК 8.4	Владеет навыками использования корпоративных информационных систем, специализированных баз данных, систем электронного документооборота, автоматизации юридической работы при осуществлении профессиональной деятельности.	-
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК 9.1	Знает виды и типы современных информационных технологий для обработки правовой информации	-
ИОПК 9.2	Умеет осуществлять поиск необходимых для профессиональной деятельности информационных технологий	-

Индекс	Содержание	Тип
ИОПК 9.3	Владеет навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	-
ИОПК 9.4	Владеет навыками алгоритмизации, программирования на начальном уровне, может их использовать при осуществлении профессиональной деятельности.	-
ПК-1	Способен осуществлять юридическое обеспечение в сфере информационной безопасности	-
ИПК 1.1	Определяет совместно со специалистами в области информационных технологий угрозы в области информационной безопасности и предлагает юридические решения	-
ИПК 1.2	Соблюдает в своей профессиональной деятельности основные требования информационной безопасности, в том числе в части обеспечения защиты информации и персональных данных, неразглашения сведений, составляющих охраняемые законом виды профессиональных тайн	-
ИПК 1.3	Организует и проводит проверки соблюдения правовых требований в области информационной безопасности	-
ИПК 1.4	Разрабатывает проекты нормативных актов, в том числе локальных в области обеспечения информационной безопасности	-
ПК-2	Способен осуществлять документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации, разрабатывать, соблюдать и продвигать стандарты должной осмотрительности	-
ИПК 2.1	Выявляет и оценивает коррупционные риски в организации, риски с точки зрения должной осмотрительности	-
ИПК 2.2	Разрабатывает локальные нормативные акты, направленные на предупреждение коррупции в организации, формулирует стандарты организации, регламенты, правила в области соблюдения прав человека, должной осмотрительности	-
ИПК 2.3	Собирает и анализирует информацию о соблюдении требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, о коррупционных правонарушениях в организации, о деятельности контрагентов для соблюдения стандартов должной осмотрительности	-
ИПК 2.4	Планирует и проводит обучающие и просветительские мероприятия в сфере борьбы с коррупцией, соблюдения стандартов должной осмотрительности, соблюдения прав человека	-
ПК-3	Способен проводить юридическое консультирование с соблюдением интересов клиента	ПК
ИПК 3.1	Владеет коммуникативными навыками, придерживается роли правового консультанта в ходе юридического консультирования	-
ИПК 3.2	Определяет цель клиента, выявляет юридически значимые обстоятельства, определяет применимые правовые нормы, анализирует возможные правовые позиции и выбирает оптимальную	-
ИПК 3.3	Предоставляет клиенту юридическую консультацию на понятном ему языке	-
ПК-4	Способен представлять интересы государства, организации и/или гражданина в суде	ПК
ИПК 4.1	Формулирует правовое требование по делу, отражает согласованную правовую позицию по делу в процессуальных документах, в том числе в ходатайствах и заявлениях, жалобах (представлениях), при производстве допроса, исследовании доказательств, а также в публичных выступлениях	-
ИПК 4.2	Собирает, представляет доказательства, в том числе электронные, интерпретирует их, выстраивает систему аргументации	-
ИПК 4.3	Проводит допрос и публично выступает, в том числе в суде	-
ПК-5	Способен сопровождать процессы, связанные с интеллектуальной собственностью (в т.ч. в сфере информационных технологий)	ПК

Индекс	Содержание	Тип
ИПК 5.1	Осуществляет юридическое сопровождение процессов создания, выявления, оформления интеллектуальной собственности	-
ИПК 5.2	Осуществляет юридическое сопровождение процедур распоряжения интеллектуальной собственностью, в том числе в сфере информационных технологий	-
ИПК 5.3	Осуществляет защиту интеллектуальной собственности, в том числе в сфере информационных технологий	-
ПК-6	Способен осуществлять правовое сопровождение стартапа	ПК
ИПК 6.1	Осуществляет юридическое консультирование по вопросу выбора организационно- правовой формы создаваемого юридического лица, модели налогообложения	-
ИПК 6.2	Осуществляет юридическое сопровождение сделок, процесса создания юридического лица	-
ИПК 6.3	Проводит аудит бизнес-проекта стартапа с правовой точки зрения и составляет заключение относительно правовых рисков, необходимости соблюдения дополнительных условий (получения разрешений, лицензий, разработки внутренних политик и т.п.)	-
ПК-7	Способен осуществлять поиск и обработку юридически значимой информации в соответствии с поставленными профессиональными задачами, выбирая адекватные методы	-
ИПК 7.1	Ищет и структурирует юридически значимую информацию в соответствии с поставленной задачей	-
ИПК 7.2	Осуществляет мониторинг действующего российского и применимого международного и/или зарубежного законодательства, мониторинг судебной практики в конкретной сфере и готовит обзоры по его результатам	-
ИПК 7.3	Анализирует данные, в том числе судебную практику, выбирая адекватные методы. Определяет необходимость обращения к специалисту в области анализа данных и формулирует для него задачу	-
ИПК 7.4	Интерпретирует, визуализирует и представляет результаты проведенного анализа, обосновывает предлагаемые решения	-

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'Юриспруденция Цифровой юрист Сетевой.rlx', код направления 40.03.01, год начала подготовки 2023

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6
Б1.О.01	История России	УК-1; УК-5; УК-11
Б1.О.02	Безопасность жизнедеятельности	УК-2; УК-3; УК-8
Б1.О.03	Концепции современного естествознания	УК-1; УК-8
Б1.О.04	Общая психология	УК-5; УК-6; УК-9
Б1.О.05	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	УК-6; УК-7; УК-9
Б1.О.07	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.07.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.07.02	Иностранный язык в сфере юриспруденции	УК-4
Б1.О.08	История государства и права зарубежных стран	УК-5; УК-11; ОПК-1
Б1.О.09	Теория государства и права	УК-11; ОПК-1; ОПК-6
Б1.О.10	Конституционное право	УК-9; УК-11; ОПК-1
Б1.О.11	Административное право	УК-11; ОПК-2; ОПК-8; ПК-2
Б1.О.12	Юридическая аргументация	УК-1; УК-4; ОПК-5; ПК-4
Б1.О.12.01	Основы юридической аргументации	УК-1; ОПК-5; ПК-4
Б1.О.12.02	Логика и основы критического мышления	УК-1; ОПК-5
Б1.О.12.03	Основы публичных выступлений	УК-4; ОПК-5; ПК-4
Б1.О.12.04(К)	Модуль "Юридическая аргументация"	УК-1; УК-4; ОПК-5; ПК-4
Б1.О.13	Модуль Экономика и предпринимательство	УК-2; УК-3; УК-10; ОПК-6; ПК-3; ПК-6
Б1.О.13.01	Предпринимательское право	УК-2; УК-3; УК-10; ОПК-6; ПК-3; ПК-6
Б1.О.13.02	Инновационная экономика и технологическое предпринимательство	УК-10; ПК-6
Б1.О.14	Гражданское право	УК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-6
Б1.О.14.01	Гражданское право (часть общая)	УК-2; ОПК-4
Б1.О.14.02	Гражданское право (часть особенная)	УК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-6
Б1.О.15	Уголовное право	УК-2; УК-11; ОПК-2; ПК-2
Б1.О.15.01	Уголовное право (часть общая)	УК-2; УК-11; ОПК-2; ПК-2
Б1.О.15.02	Уголовное право (часть особенная)	УК-2; УК-11; ОПК-2; ПК-2
Б1.О.16	Международное право	УК-5; УК-11; ОПК-4; ОПК-8
Б1.О.17	Право социального обеспечения	УК-9; ОПК-6
Б1.О.18	Семейное право	УК-5; ОПК-2; ПК-3
Б1.О.19	Трудовое право	УК-9; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-6
Б1.О.20	Финансовое право	УК-10; ОПК-2; ПК-2
Б1.О.21	Информационные технологии в юридической деятельности	УК-4; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1
Б1.О.22	Гражданский процесс	ОПК-2; ОПК-5; ПК-3; ПК-4

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.23	Уголовный процесс	УК-11; ОПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О.24	Земельное право	УК-11; ОПК-6; ПК-2
Б1.О.25	Арбитражный процесс	УК-2; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3
Б1.О.26	Юридический дизайн	УК-1; УК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8
Б1.О.27	Криминалистика	УК-2; ОПК-8; ПК-2
Б1.О.28	Экологическое право	УК-8; ОПК-4; ПК-6
Б1.О.29	Международное частное право	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-6
Б1.О.30	Налоговое право	УК-10; ОПК-2; ПК-6
Б1.О.31	Криминология	УК-8; ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.32	Правотворческий процесс	УК-3; ОПК-3; ОПК-6
Б1.О.33	История государства и права России	УК-5; УК-11; ОПК-1
Б1.О.34	Основы российской государственности	УК-5; УК-11
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7; УК-9
Б1.В.02	Основы профессиональной деятельности юриста	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-9; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7
Б1.В.02.01	Профессиональная этика	УК-5; УК-9; УК-11; ОПК-7; ПК-1; ПК-7
Б1.В.02.02	Введение в специальность	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7
Б1.В.02.03	Правоохранительные органы	УК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ПК-3; ПК-7
Б1.В.02.04(К)	Модуль "Основы профессиональной деятельности юриста"	УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-9; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ПК-7
Б1.В.03	Цифровая культура	УК-4; УК-6; УК-8; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-6; ПК-7
Б1.В.03.01	Основы цифровой грамотности	УК-4; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-7
Б1.В.03.02	Введение в цифровую культуру и программирование	УК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1
Б1.В.04	Работа с данными	УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-8; ОПК-9; ПК-7
Б1.В.04.01	Социология для юристов	УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-8; ПК-7
Б1.В.04.02	Обработка и анализ данных	УК-1; ОПК-1; ОПК-8; ОПК-9; ПК-7
Б1.В.04.03(К)	Модуль "Работа с данными"	УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-8; ОПК-9; ПК-7
Б1.В.05	Правовое обеспечение информационной безопасности	ОПК-3; ОПК-6; ОПК-9; ПК-1
Б1.В.05.01	Информационная безопасность	УК-8; ОПК-9; ПК-1
Б1.В.05.02	Правовая охрана информации	УК-8; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-6
Б1.В.06	Интеллектуальная собственность	ОПК-4; ОПК-8; ПК-5; ПК-7
Б1.В.07	Электронное правосудие и электронные доказательства	ОПК-8; ОПК-9; ПК-4; ПК-5; ПК-7
Б1.В.08	Современные технологии и права человека	УК-8; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	УК-10; ОПК-1; ОПК-8; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Банкротство	УК-10; ОПК-1; ОПК-8; ПК-7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'Юриспруденция Цифровой юрист Сетевой.plx', код направления 40.03.01, год начала подготовки 2023

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.01.02	Банковское право	УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	ОПК-4; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.02.01	Административное судопроизводство	ОПК-4; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.02.02	Административная ответственность	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-7
Б1.В.ДВ.03.01	Правовое регулирование ИИ	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-7
Б1.В.ДВ.03.02	Специальные и экспериментальные правовые режим	УК-10; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.03.03	Сопровождение организаций при налоговых проверках	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	УК-6; УК-11; ОПК-3; ПК-1; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.04.01	Прокурорский надзор	УК-6; УК-11; ОПК-3; ПК-1; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.04.02	Правовое сопровождение IT-проектов	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.04.03	Адвокатура	УК-6; УК-11; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.05.01	Контроль и надзор в сфере кибербезопасности	УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.05.02	Антикоррупционный комплаенс в организации	УК-11; ОПК-3; ОПК-6; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.05.03	Урегулирование корпоративных споров	ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.01	Правовое регулирование цифровых финансовых активов	УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.02	Сопровождение сделок по приобретению активов	ОПК-1; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.03	Управление юридическими рисками	УК-11; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.07.01	Государственный контроль и лицензирование	УК-10; ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.07.02	Государственные и корпоративные закупки	УК-10; ОПК-2; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.07.03	Юридический менеджмент	ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-7
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О.01	Учебная практика	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-3; ПК-7
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-9; ОПК-1; ОПК-7; ОПК-8; ПК-3; ПК-7
Б2.О.01.02(У)	Проектная практика; проект в интересах местного сообщества	УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-9; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-9; ПК-1; ПК-7
Б2.О.02	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О.02.01(П)	Правоприменительная практика; юридическая клиника	УК-3; УК-4; УК-5; УК-8; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О.02.02(П)	Проектная практика; проект в сфере сбора и анализа данных	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-9; ПК-1; ПК-7
Б2.О.02.03(П)	Проектная практика; итоговая проектная работа	УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'Юриспруденция Цифровой юрист Сетевой.рлх', код направления 40.03.01, год начала подготовки 2023

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.О.02.04(П)	Научно-исследовательская практика; подготовка научного обзора	УК-1; УК-6; ОПК-5; ПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-3; УК-4; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01	Производственная практика	ПК-7
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика; стажировка	УК-3; УК-4; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01.02(П)	Правоприменительная практика	УК-6; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-10; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД.01	Погружение в университетскую среду	УК-6
ФТД.02	Основы письма для юристов	УК-1
ФТД.03	Основы бухгалтерского учета	УК-10
ФТД.04	Римское частное право	УК-5
ФТД.05	Практические навыки юриста	ПК-3; ПК-4
ФТД.06	Живое право	УК-3; ПК-2
ФТД.07	Основы военной подготовки	УК-8
ФТД.08	Основы эффективных переговоров	УК-4
ФТД.09	Факультатив 1	
ФТД.10	Факультатив 2	