

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет журналистики

УТВЕРЖДЕНО
декан факультета журналистики
И.Ю. Мясников

Рабочая программа дисциплины

Журналист в информационном агентстве

по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки:
Журналистика и медиаисследования

Форма обучения
Очная

Квалификация
Магистр

Год приема
2025

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
П.П. Каминский

Председатель УМК
А.Ф. Цырфа

Томск – 2025

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

- ОПК-6 – способность отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии;
- ПК-1 – способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть технологией интервьюирования и методами сбора информации с помощью современных информационно-коммуникационных систем, методиками проверки и анализа информации;
- ПК-2 – способность в рамках отведенного бюджета и времени создавать материалы в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) для размещения на различных мультимедийных платформах СМИ.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.

ИОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах проектирования и создания журналистского текста и (или) продукта.

ИПК-1.1. Осуществляет обоснованный поиск, отбор, систематизацию тем и поводов для публикаций, придерживается заданной тематики и проблематики публикаций.

ИПК-1.2. Планирует и осуществляет комплекс мер по сбору информации из разноплановых источников, лично либо с применением информационно-коммуникационных систем, выбирая метод работы в соответствии с задачами публикации.

ИПК-1.3. Осуществляет в ходе подготовки публикации проверку достоверности фактов, релевантности полученных выводов, верификацию информации.

ИПК-2.1. Осуществляет выбор методов работы по подготовке материала из максимально широкого спектра жанров, форматов, знаковых систем и платформ.

ИПК-2.2. Соблюдает творческие, методические, технологические требования и рекомендации жанровых форм, форматов, знаковых систем и платформ наряду с выполнением профессионально-творческих задач.

ИПК-2.3. Придерживается ограничений, заданных бюджетом и графиком работы над материалом без ущерба для выполнения профессионально-творческих задач.

2. Задачи освоения дисциплины

Обучающийся по итогам курса должен освоить основные принципы создания контента в информационном агентстве, понять особенности этого контента и его основные отличия от материалов для других каналов СМИ – газет, журналов, телевидения и радио.

Обучающийся должен знать структуру написания новостного материала, уметь работать с различными источниками информации, понимать, как продвигать готовый материал в социальных сетях.

Также обучающийся должен уметь работать с другими форматами – обзором, интервью, полезной статьей и пр.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Семестр 3, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по дисциплине «Мультимедийная журналистика».

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

– лекции: 12 ч.;

– практические занятия: 20 ч.;

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Содержание дисциплины делится на два условных блока. В рамках первого блока мы работаем с текстовыми материалами, в рамках второго – с мультимедийными.

Модуль 1. Основные принципы

1.1 Работа информационных агентств. Основные особенности. Когда и как появились информационные агентства. Структура и особенности их работы.

1.2 Где найти тему. Как находить то, о чем можно написать в СМИ. Как правильно формулировать тему.

1.3 Фактчекинг и источники информации в интернете. Как проверить достоверность сведений. На что обращать внимание. Законодательство о фейках. Как написать расследование.

1.4 Этические особенности в работе журналиста, про которые важно помнить

Модуль 2. Новости

2.1 Новость как основной продукт информационных агентств. Как написать новость. Принцип «перевернутой пирамиды».

2.2 Разбор частых ошибок. Написание теста.

2.3 Игра в редакцию – обсуждение инфоповодов и рассмотрение способов их подачи, ранжирование новостей.

Модуль 3 Прочие форматы

3.1 Как писать истории про людей.

3.2 Полезная статья. Обманчивая простота жанра. Технология «Маэстро»: что это такое.

3.3 Интервью и методы по его работе с ним.

3.4 Прочие форматы в информационных агентствах: текстовые и мультимедийные.

3.5 Соцсети и дистрибуция материала. Как распространять уже готовый материал. Почему важна переупаковка истории.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, выполнения домашних заданий. Работа в группах по выданным заданиям фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Выполненные задания оцениваются в баллах. За выполнение заданий в течение семестра можно получить до 10 баллов, итоговая работа подразумевает получение еще 15 баллов.

Оценка строится следующим образом:

- 55–65 баллов – «отлично»;
- 45–55 баллов – «хорошо»;
- 30–45 – «удовлетворительно»;
- меньше 30 – «неудовлетворительно».

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет с оценкой. Итоговая оценка формируется по результатам выполнения заданий в семестре. Если оценка спорная, то магистранту может быть предложено дополнительное задание или устная беседа по материалам курса.

Примерный перечень вопросов:

1. Как строится работа с пресс-релизом в информационных агентствах. В чем основные особенности?
2. Какие характеристики есть у новостного текста?
3. Что значит принцип «перевернутой пирамиды»?
4. Какие есть форматы в информационных агентствах?
5. Что нужно учесть при выборе форматов?

В ходе подготовки работы обучающийся должен продемонстрировать достижение запланированных индикаторов: способность использовать в профессиональной деятельности необходимое оборудование и программное обеспечение (ИОПК-6.1), в т.ч. современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах медиапроизводства (ИОПК-6.2); искать, отбирать и систематизировать информационные поводы для публикации (ИПК-1.1), планировать и осуществлять сбор информации из разных источников, применяя при этом информационно-коммуникационные системы и другие методы в соответствии с задачами публикации (ИПК-1.2), проверять достоверность фактов и релевантность полученных выводов, верифицировать информацию (ИПК-1.3); выбирать методы работы по подготовке материала из максимально широкого спектра жанров, форматов, знаковых систем и платформ (ИПК-2.1), соблюдать творческие, методические, технологические требования и рекомендации жанровых форм, форматов, знаковых систем и платформ наряду с выполнением профессионально-творческих задач (ИПК-2.2), придерживается ограничений, заданных бюджетом и графиком работы над материалом без ущерба для выполнения профессионально-творческих задач (ИПК-2.3).

Результаты зачета с оценкой определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который продемонстрировал высокие навыки при работе как с текстами. То есть обучающийся понимает правильную структуру написания новости, умеет разработать с другими текстовыми жанрами, понимает и умеет выстраивать работу с текстом.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который допускает незначительные ошибки при работе с текстом.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который не понимает, как устроена новость в информационном издании, не может сформулировать для нее заголовок, не понимает, от чего зависит выбор того или иного формата в онлайн-издании.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в среде электронного обучения iDO – <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=26166>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) Примерный план практических заданий по дисциплине:

- написание новости – 2 задания;
- написание текста по технологии «Маэстро»;
- работа с онлайн-форматами;
- работа в сервисах data.wrapper, flourish.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– *Амзин А.А.* Новостная интернет-журналистика: учеб. пособ. М.: Аспект Пресс, 2012.

– *Кононов Н.В.* Автор, ножницы, бумага. Как быстро писать впечатляющие тексты. 14 уроков. М., 2017.

– *Колесниченко А.В.* Настольная книга журналиста. М.: Аспект Пресс, 2013.

б) дополнительная литература:

– *Кэмпбелл Д.* Тысячеликий герой. М., 1997.

– *Снайдер Б.* Спасите котика! И другие секреты сценарного мастерства. М., 2014.

– *Борхес Х.Л.* Четыре цикла. СПб., 1992.

– *Труби Д.* Анатомия истории. 22 шага к созданию успешного сценария. М.: Альпина нон-фикшн, 2016.

– *Реттиг Х.* Писать профессионально. Как победить прокрастинацию, перфекционизм, творческие кризисы. М., 2015.

в) ресурсы сети Интернет:

- открытые онлайн-курсы.

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Анудинова Валентина Константиновна, корреспондент РИА «Томск».