Министерство науки и высшего образования Российской Федерации НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт образования ТГУ

УТВЕРЖДЕНО: Директор института, руководитель ОПОП

Llyxand E.A. Суханова

«14» марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Техники карьерного консультирования

по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Образование в новой социокультурной и цифровой реальности

> Форма обучения Очная

Квалификация Бакалавр

Год приема 2022

> СОГЛАСОВАНО: Председатель УМК

Just-

M.A. Ott

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

- ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
- ПК-1 Способен к педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования: может осуществлять общепедагогическую функцию, организовать процесс обучения и самообразования, создавать условия для развивающей деятельности.
- ПК-3 Тьюторское сопровождение обучающихся: способен к выявлению индивидуальных особенностей, интереса, способностей, затруднений обучающихся в процессе образования; организации участия обучающихся в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, программ; проектирование открытой, вариативной образовательной среды; повышению доступности образовательных ресурсов для освоения индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, программ).
- УК-4 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.
- УК-5 Способен учитывать разнообразие и мультикультурность общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах при межличностном и межгрупповом взаимодействии.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

- ИОПК-6.2 Использует психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в профессиональной деятельности
- ИПК-1.2 Умеет делать обоснованный выбор методик, инструментов, технологий для организации обучения, самообразования и развития обучающихся
- ИПК-1.4 Владеет навыками обоснованного выбора предметного содержания, методик и технологий обучения с учетом социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей обучаемых
- ИПК-3.2 Умеет создавать условия (среду, подбирать методические средства и т.п.) для построения обучающимся индивидуального образовательного маршрута/траектории/программы
- ИПК-3.3 Владеет методами, технологиями, способами работы с образовательным запросом; технологией образовательного картирования, проектирования, организации рефлексии
- ИУК-4.1 Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)
- ИУК-5.3 Осуществляет коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества

2. Задачи освоения дисциплины

- Научиться применять понятийный аппарат в области карьерного консультирования и профориентации для эффективного решения практических задач профессиональной деятельности,
- Научиться выстраивать эффективное взаимодействие по карьерному консультированию с разными группами целевой аудитории,
- Планировать и организовывать деятельность таким образом, чтобы достигать поставленных целей в установленные сроки,
 - Владеть приемами оптимального выбора методов и подходов к решению профессиональных задач в зависимости от ресурсных возможностей,
 - Освоить основной инструментарий карьерного консультирования,
 - Научиться использовать методы карьерного консультирования в контексте реализации образовательной практики и формировании индивидуальных образовательных траекторий,

- Научиться использовать результаты современных исследований карьеропостроения для повышения актуальности научных исследований и ВКР

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы. Дисциплина входит в модуль Педагогическая профессия.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Восьмой семестр, экзамен

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: "Инструменты тьюторского сопровождения", "Эффективные коммуникации", "Исследование будущего", "Сопровождение профессионального самоопределения".

6. Язык реализации

Русский

7. Объем лисшиплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часов, из которых:

- лекции: 16 ч.
- практические занятия: 26 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

 Тема
 1.Введение
 в
 карьерное
 консультирование

 Основные понятия, Определения, цели, задачи, принципы.
 в
 консультирование

Тема 2.Самоанализ и оценка профессиональных компетенций

Методы самоанализа, инструменты диагностики, модели компетенций.

Тема 3. Анализ рынка труда

Инструменты анализа рынка труда. Электронные ресурсы и агрегаторы, в том числе платформа Роснавык. Специфика рынка труда в сфере образования: тенденции, требования, перспективы

Тема 4. Планирование карьеры и поиск работы.

Целеполагание и планирование карьеры: SMART-цели, разработка карьерного плана.

Составление резюме и сопроводительного письма. Профессиональное портфолио. Подготовка к собеседованию (типы вопросов, рекомендации)

Тема 5. Навыки консультирования в вопросах карьеры Методы консультирования. Работа с различными категориями клиентов. Типы задач и запросов на консультирование.: Разработка и проведение карьерных консультаций для разных категорий.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости (не менее 70%), проведения контрольных работ, тестов по лекционному материалу, выполнения домашних заданий, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/. Основными видами учебной деятельности являются интерактивные лекции и практические занятия. Лекции организуются по потокам, объединяющим группы курса. Все лекции проводятся с использованием средств визуализации (презентации, видео-ролики).

Практические занятия проводятся по микрогруппам, формируемым в составе академических групп. Занятия проводятся в интерактивной форме. В процессе изучения данной дисциплины используются различные виды интерактивных технологий: лекции-дискуссии, гостевые лекции, мозговой штурм, кейс-стади, технология взаимного оценивания и экспертного оценивания.

Изучение курса предполагает систематическую самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа предполагает: изучение вопросов программы дисциплины с применением основной и дополнительной литературы, использование Интернет-ресурсов для выполнения заданий по изучению инструментов диагностики индивидуально и в составе микрогрупп; подготовку к практическим занятиям, к текущему контролю и экзамену. Полученные результаты студенты обсуждают на практических занятиях, дорабатывают с учётом замечаний, высказанных преподавателем и студентами в процессе коллективных обсуждений.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Экзамен в восьмом семестре проводится в письменной форме по билетам. Экзаменационный билет состоит из трех частей. Продолжительность экзамена 1,5 часа.

К экзамену допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план, посетившие не менее 70% занятий, не имеющие академической задолженности по дисциплине и получившие не менее 15 баллов в сумме за все задания.

№	Наименование задания	Баллы
1	Заполнить сравнительную таблицу по трем помогающим профессиям (карьерный консультант и две на выбор - профориентолог, коуч, психолог, резюмерайтер, карьерный коуч, тьютор)	0-3
2	Эссе про свою карьерную цель 300-600 знаков	0-3
3	Составить профессиограмму по выбранной профессии	0-3
4	Задание в минигруппах (до 3х человек) - интервью с экспертов. - подготовить список вопросов, - договориться с экспертом, - провести интервью (с фиксацией на видео), - составить саммари, - описать наблюдения, результаты, выводы, вопросы для размышлений, - представить группе в режиме гайд-парка.	0-3
5	Провести консультацию с внешним клиентом	1-5
6	Реестр освоенных инструментов карьерного консультанта	0-3

7	Коллоквиум в виде письменного зачета по терминам, определениям и инструментам (во второй половине семестра) по три вопроса в билете.	0-5 баллов (0- все ответы не верные, 1-2 балла за каждый вопрос, 5 баллов - за все три отвеченных вопроса).
		Максимум 25 баллов
		Допуск к экзамену от 15 баллов

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/.

11. Учебно-методическое обеспечение

- а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «iDO» -
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.
- в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.
- г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

- а) основная литература:
- 1. Ахмеров, Р. А. Международная научная конференция «Каузометрия в исследованиях психологического времени и жизненного пути личности: прошлое, настоящее, будущее»/ Р. А. Ахмеров // Психологический журнал. − 2008. − Т. 29, № 5. − С. 119–122.
 - 2. Десслер, Г. Управление персоналом / Г. Десслер. М.: БИНОМ, 1997.
 - 3. Долгорукова, О. А. Построение карьеры / О. А. Долгорукова. СПб.: Питер, 2006.
- 4.Зайцев, Γ . Γ . Управление деловой карьерой: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Γ . Γ . Зайцев. M.: Академия, 2007. 256 с.
- 5.Иванов, В. Ю. Управление карьерой менеджера: необходимость и основное содержание / В. Ю. Иванов. URL: http: www.mcpg.ru
- 6.Климов, Е. А. Психология профессионального самоопределения / Е. А. Климов. Ростов н/Д, 1996.
- 7.Кондаков, И. М. Методологические основания зарубежных теорий профессионального развития / И. М. Кондаков, А. В. Сухарев // Вопросы психологии. 1989. № 5. С. 158.
- 8.Могилевкин, Е. Портфолио карьерного продвижения как современная технология планирования и развития карьеры выпускников вузов / Е. Могилевкин // Управление персоналом. -2006. -№ 5.
 - 9. Молл, Е. Г. Управление карьерой менеджера / Е. Г. Молл. СПб., 2003.
- 10.Почебут, Л. Г. Организационная социальная психология: учеб. пособие / Л. Г. Почебут, В. А. Чикер. СПб.: Речь, 2000.
- 11. Практикум по психологии профессиональной деятельности и менеджмента / под ред. Г. С. Никифорова, М. А. Дмитриевой, В. С. Снеткова. СПб., 2001.
- 12.Психология менеджмента / под ред. Г. С. Никифорова. 2-е изд., доп. и перераб. СПб.: Питер, 2004.
- 13.Гусева, А. С. Служебная карьера / А. С. Гусева, В. А. Иглин, Б. В. Лытов и др.; под общ. ред. Е. В. Охотского. М.: Экономика, 1998.
 - 14. Сотникова, С. И. Управление карьерой: учеб. пособие / С. И. Сотникова. М., 2001.
- 15. Технологии кадрового менеджмента: учебно-практическое пособие / под ред. И. В. Машуровой. М.: МарТ; Ростов-н/Д: МарТ, 2004.
 - 16. Управление персоналом: учебник / под ред. Т. Ю. Базарова. М: ЮНИТИ, 2005.

17.Шекшня, С. В. Стратегическое управление персоналом в эпоху Интернет / С. В. Шекшня, Н. Н. Ермошкин. –6-е изд., перераб. и доп. (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2002.

18. Якокка Ли. Карьера менеджера / Якокка Ли. – М.: Попурри, 2005.

б) дополнительная литература:

- Аксёнова Е.П. Технологии карьерного консультирования

в) ресурсы сети Интернет:

- открытые онлайн-курсы
- платформа РосНавык https://rosnavyk.ru
- Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. http://www.consultant.ru

13. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
 - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).
 - б) информационные справочные системы:
- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ
 http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index
 - ЭБС Лань http://e.lanbook.com/
 - ЭБС Консультант студента http://www.studentlibrary.ru/
 - Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru/
 - 3FC ZNANIUM.com https://znanium.com/
 - ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
 - в) профессиональные базы данных (при наличии):
 - Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/
- Единая межведомственная информационно-статистическая система (EMИСС) https://www.fedstat.ru/

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

 $\it Ланина \, Елена \, Александровна,$ специалист Центра компетенций ТГУ, сотрудник Института образования ТГУ

Безукладникова София Сергеевна, кандидат филологических наук, сотрудник Института образования ТГУ