

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
О. И. Андреева

Рабочая программа дисциплины

Трудовое право

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки

Юриспруденция

Форма обучения

Очная

Квалификация

Юрист/Юрист-специалист

Год приема

2023

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП
Никитина И.А.

Председатель УМК
Багрова Н.В.

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

РООПК 1.1 Использует знания об основных закономерностях происхождения, функционирования и развития права, о формах взаимодействия права с обществом, экономикой, политикой для анализа качества нормотворчества

РООПК 1.2 Использует представление о социальных ценностях, интересах общества, государства, личности для разработки нормативных актов

РОПК 2.1 Знает положения законодательства, закрепляющего права, свободы человека и гражданина, правовой механизм, его особенности, в части обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

РОПК 2.2 Умеет построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности; соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

РОПК 2.3 Владеет методами защиты прав и свобод человека и гражданина, защиты чести и достоинства в различных сферах с использованием правового механизма.

2. Задачи освоения дисциплины

- формирование правового мировоззрения, освоение понятийного аппарата трудового права;
- использование юридических категорий и понятий, анализ, толкование и правильное применение норм трудового права;
- формулирование совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение;
- проектирование решений конкретной задачи в сфере трудовых отношений;
- выбор оптимального способа решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений за установленное время;
- освоение содержания и особенностей профессиональной деятельности, возможных путей (способов) разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности на основе требований действующего законодательства;
- владение навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения;
- доведение требований норм трудового права посредством разъяснения, информирования, консультирования;
- свободное выражение особенностей правовых явлений в устной и письменной форме.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Четвертый семестр, зачет

Пятый семестр, экзамен

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: теория государства и права, логика, конституционное право РФ, профессиональная этика, гражданское право, административное право,

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е., 252 часов, из которых:

-лекции: 48 ч.

-практические занятия: 52 ч.

в том числе практическая подготовка: 6 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Понятие трудового права

Предмет и сфера действия трудового права. Метод трудового права. Представители Томской научной школы трудового права, их вклад в развитие науки, основные труды. Преемственность в развитии научных знаний. Нормативистская и социологическая школы трудового права. Цели, задачи и функции трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права. Система трудового права и трудового законодательства. Функции трудового права.

Тема 2. Принципы трудового права

Правовой механизм обеспечения трудовых прав и обязанностей»: Понятие принципа трудового права. Нормативно-правовое закрепление принципов трудового права. Международные и конституционные принципы трудового права. Классификация отраслевых принципов трудового права. Формы и способы защиты трудовых прав.

Тема 3. Источники трудового права, их специфика и классификация

Понятие источников (формы) трудового права. Классификация источников трудового права. Принципы действия законодательства о труде по юридической силе, в пространстве, во времени и по кругу лиц. История развития российского законодательства о труде.

Тема 4. Субъекты трудового права. Юридические факты в трудовом праве

Понятие и виды субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Правовой статус и правосубъектность работника. Работодатель как субъект трудового права. Виды работодателей. Правовой статус и правосубъектность работодателя. Профессиональные союзы как субъекты трудового права. Права профсоюзов и их классификация. Иные представительные органы работников. Представительные органы работодателей. Государственные органы как субъекты трудового права (виды, компетенция). Юридические факты в трудовом праве.

Тема 5. Правоотношения в сфере труда

Виды правоотношений в сфере общественного труда. Трудовое правоотношение: понятие, сторон, содержание, основание возникновения. Отношения, тесно связанные с трудовыми.

Тема 6. Коллективное трудовое право

Понятие коллективного трудового права и социального партнерства, их соотношение. Формы и уровни социального партнерства. Порядок ведения коллективных переговоров. Ответственность сторон социального партнерства. Понятие и значение коллективного договора в системе локального регулирования. Содержание (условия) коллективного договора. Действие коллективного договора. Социально-партнерское соглашение (понятие, виды). Стороны и участники социально-партнерских соглашений. Действие соглашения. Понятие коллективного трудового спора (стороны, объект, содержание). Этапы разрешения коллективного трудового спора. Правовое регулирование забастовок. Последствия признания забастовки незаконной.

Тема 7. Заключение и изменение трудового договора

Трудовой договор как институт трудового права и трудового законодательства, юридический факт, источник субъективного трудового права, юридическая модель трудового правоотношения, письменный документ. Отграничение трудового договора от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом. Стороны трудового договора. Содержание(условия) трудового договора. Виды трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Аннулирование трудового договора и его правовые последствия. Правовое регулирование испытания при приеме на работу. Основания изменения трудового договора. Понятие и классификация переводов на другую работу. Правовое регулирование временных переводов на другую работу. Изменение трудового договора в связи с модификацией организационных или технологических условий труда. Отстранение от работы.

Тема 8. Рабочее время и время отдыха

Понятие рабочего времени. Правовые нормативы рабочего времени (понятие, значение, виды). Виды рабочего времени. Работа за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени. Понятие и виды режима рабочего времени. Способы учета рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Понятие и классификация отпусков. Основные и дополнительные ежегодные оплачиваемые трудовые отпуска. Порядок, очередность предоставления трудового отпуска, продление, перенесение, отзыв из отпуска. Денежная компенсация отпуска. Специальные (целевые) отпуска и их виды. Отпуска без сохранения заработной платы.

Тема 9. Заработная плата. Гарантийные выплаты и компенсации

Правовое понятие и признаки заработной платы. Принципы и методы регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии в этой сфере. Нормирование оплаты труда. Системы и формы заработной платы. Тарифная система и ее элементы. Повременная система заработной платы и ее особенности. Сдельная система и ее модификации. Премияльная система (понятие и структура). Правовая охрана заработной платы. Виды, основания и порядок удержаний из заработной платы. Порядок выплаты заработной платы. Оплата труда при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных. Нормирование труда. Виды норм труда. Сдельные расценки. Гарантийные выплаты и компенсации.

Тема 10. Дисциплина труда

Понятие, содержание и методы обеспечения дисциплины труда. Внутренний трудовой распорядок работодателя: понятие, значение, содержание и его нормативная основа. Понятие, виды и порядок применения мер поощрения к работникам. Понятие дисциплинарной ответственности. Общая и специальная дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий (общие и специальные). Общий

порядок применения и снятия (погашения) дисциплинарных взысканий. Особенности применения дисциплинарных взысканий для отдельных категорий работников.

Тема 11. Охрана труда

Понятие охраны труда. Государственная политика в области охраны труда. Специальная оценка условий труда. Государственная экспертиза условий труда. Организация и финансовое обеспечение охраны труда. Правовое положение работника и работодателя в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Понятие и виды несчастных случаев на производстве. Понятие и виды профессиональных заболеваний. Порядок и сроки расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Государственный надзор и контроль за состоянием охраны труда в организациях (компетенция органов). Значение и содержание общественного контроля в области охраны труда. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда.

Тема 12. Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие, значение и функции материальной ответственности по трудовому праву. Основание и условия наступления материальной ответственности сторон трудового правоотношения. Материальная ответственность работодателя перед работником. Виды (пределы) материальной ответственности работника перед работодателем. Ограниченная материальная ответственность. Полная материальная ответственность работника в силу закона. Полная материальная ответственность работников на основании договора. Коллективная материальная ответственность. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба.

Тема 13. Прекращение трудового правоотношения

Понятие и классификация общих оснований прекращения трудового правоотношения. Общие и специальные юридические гарантии, связанные с прекращением трудового правоотношения по инициативе работодателя. Прекращение трудового правоотношения по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (общие и специальные основания). Прекращение трудового правоотношения в связи с нарушением установленных правил при его заключении. Порядок оформления прекращения трудового правоотношения. Выходное пособие и иные денежные выплаты при прекращении трудового правоотношения.

Тема 14. Защита трудовых прав, свобод и интересов субъектов трудового права

Способы и меры защиты трудовых прав и свобод. Самозащита трудовых прав. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Судебная защита трудовых прав работников.

Тема 15. Индивидуальные трудовые споры

Понятие индивидуального трудового спора (стороны, объект, содержание, момент возникновения). Причины и предпосылки (поводы, условия) индивидуальных трудовых споров. Принципы института индивидуальных трудовых споров. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Порядок досудебного (внесудебного) рассмотрения индивидуального трудового спора. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде (подсудность, сроки для обращения за судебной защитой, распределение бремени доказывания, особенности доказательств). Альтернативные

способы разрешения трудовых споров (медиация). Порядок исполнения решений по индивидуальным трудовым спорам.

Тема 16. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников. Особенности регулирования труда женщин и других лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц. Особенности регулирования труда дистанционных работников. Особенности регулирования труда педагогических и научных работников. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров. Особенности регулирования труда других категорий работников.

9. Текущий контроль по дисциплине

Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения студентами программы дисциплины, проверка и коррекция хода освоения теоретического материала, практических умений и навыков, а также компетенций в течение семестра; предупреждения неуспеваемости.

Результаты текущего контроля студентов отражаются в учебных журналах и учитываются при промежуточной аттестации.

Текущий контроль по дисциплине проводится преподавателем на каждом занятии путем:

- контроля посещаемости на лекционных и практических занятиях,
- устных опросов,
- проведения контрольных работ по пройденному материалу,
- тестирования по отдельным темам курса,
- решения задач (кейсов) на практических занятиях,
- проверки выполнения письменных домашних работ,
- проверки проектов локальных актов в рамках практической подготовки.

Текущий контроль фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Критерии оценок доводятся до сведения студентов перед началом проведения текущего контроля.

Результаты текущего контроля успеваемости должны доводиться до сведения студентов преподавателями, ведущими практические занятия.

Текущий контроль по дисциплине фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет в четвертом семестре проводится в письменной форме по билетам. Экзаменационный билет состоит из трех частей. Возможно проведение зачета в тестовой форме. Продолжительность зачета 1 час.

Экзамен в пятом семестре проводится в письменной форме по билетам. Экзаменационный билет состоит из трех частей. Продолжительность экзамена 1,5 часа.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «lms.tsu.ru.»

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

1. Актуальные проблемы трудового права: учебник для магистров / М.И. Акатнова, А.А. Андреев, Э.Н. Бондаренко и др.; отв. ред. Н.Л. Лютов. М.: Проспект, 2017.- 688 с.
2. Курс трудового права. Учебник в двух томах / Лушников М.В., Лушников А.М. Т.1. М.: Статут, 2009.- 879 с.
3. Миронов В. И. Трудовое право. Учебник. — М.: Проспект, 2020. – 992 с.
4. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева; Российская правовая акад. М-ва юстиции РФ. М.: Юрайт, 2016.- 196 с.
5. Трудовое право: учебник для бакалавров / С.Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общ.ред. С. Ю. Головиной; Уральская гос. юрид. акад. М.: Юрайт, 2016.
6. Трудовое право: учебник / под.ред. В.М. Лебедева. М.: Норма, 2021. -368 с.
7. Трудовое право: учебное пособие / Пашкова Г.Г. Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2018. – 256 с.
8. Трудовое право: учебное пособие для вузов / Демидов Н.В. М.: Юрайт, 2024. – 204 с.
9. Трудовое право: практикум / Пашкова Г.Г., Евстигнеева Л.А., Демидов Н.В., Зеленина А.Ю., Мельникова В.Г., Гранкин К.В., Тюрина Ю.В. Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2020. – 176 с.
10. Трудовое право России: учебник/ под ред. А.М. Куренного-4 изд, исп. и доп.- Москва:Проспект.2019 -672 с.

б) дополнительная литература:

1. Агашев Д.В. О проблеме формирования института сделок в трудовом праве России // Вестник ТГУ. Право. 2012. 2(4). С. 55-66.
2. Агашев Д.В. О проблеме избыточных запретов и ограничений в трудовом законодательстве России // Правовые проблемы укрепления российской государственности. Ч. 64: [сборник статей] Томск, 2015. Ч. 64. С. 43-44
3. Андреева Л.А., Гусов К.Н., Медведев О.М. Незаконное увольнение: научно-практическое пособие. М.: Проспект. 2009.- 128 с.
4. Анисимова, Е.Н. Анализ особенностей расторжения трудового договора по российскому законодательству / Современные тенденции развития науки и технологий. 2019. Т. 7. № 5.
5. Аракчеев В.С. Процедурно-правовые нормы: понятие и значение в регулировании трудовых отношений: Дис. ... канд. юрид. наук. Томск, 1981.
6. Бондаренко Э.Н. Трудовой договор как основание возникновения правоотношения. СПб., 2004.- 294 с.
7. Витко В.С., Цатурян Е.А. Юридическая природа договоров аутсорсинга и

аутстаффинга. М.: Статут, 2012. -128 с.

8. Головина С.Ю. Понятийный аппарат трудового права. Екатеринбург, 1997. – 178 с.

9. Глебов В.Г. Ученический договор. М.: Юрист, 2006. – 144 с.

10. Грин Е.В. К вопросу о различии понятий «сроки обращения в суд» по трудовым делам и «сроки исковой давности» // Российская юстиция. 2009. № 3.

11. Демидов Н.В. Правовое регулирование ознакомления работника с локальными нормативными актами организации // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018. № 10.

12. Демидов Н.В. Причины возникновения российского законодательства о труде // Российское право: образование, практика, наука. 2018. № 5.

13. Демидов Н.В. Увольнение по инициативе работодателя: теория, история, практика: монография. Томск: Изд-во Томского гос. университета систем управления и радиоэлектроники, 2016. – 161 с.

14. Демидов Н.В. Генезис законодательства России о труде. Томск: Изд-во Том.ун-та, 2022. - 312 с.

15. Зайцева, О.Б. Заключение трудового договора (вопросы теории и практики). М.: Проспект, 2018. – 144 с.

16. Карина, К.Е. Спорные ситуации при отказе работника от изменения условий трудового договора: изменение организационных или технологических условий труда // Трудовое право. 2019. № 11.

17. Косенко, В. О. Проблемы отграничения трудовых отношений от гражданско-правовых отношений с элементами труда // Молодой ученый. 2018. №4.

18. Кратенко, М. Денежные обязательства сторон трудового договора: проблемы правового регулирования // Трудовое право. 2020. № 10.

19. Калинин И.Б. Процессуальные и процедурные правоотношения, связанные с трудовыми спорами // Вопросы трудового права. 2008. №7.

20. Киселев И.Я. Трудовое право России. Историко-правовое исследование. М.: Норма, 2001. – 384 с.

21. Киселев И.Я. Зарубежное трудовое право. Учебник. М.: Норма. Инфра-М. 1998. – 263 с.

22. Колomoец Е.Е. Трудовой договор и служебный контракт: проблемы теории и правоприменения: монография. Москва: Проспект, 2019. – 128 с.

23. Костян И.А. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. № 4.

24. Костян И.А. Трудовые споры: судебный порядок рассмотрения трудовых дел. М.: МЦФЭР, 2006. – 320 с.

25. Кратенко М.В. Злоупотребление свободой договора: частноправовые и публично-правовые аспекты: монография. М.: ВолтерсКлувер, 2010. – 208 с.

26. Куренной А.М. Трудовые споры: понятие и общая характеристика правового регулирования // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. № 4.

27. Лазор, В.В. Содержание трудового договора в современных условиях: анализ правового регулирования и проблемные вопросы / Актуальные проблемы права: теория и практика. 2018. № 34.

28. Лебедев В.М., Воронкова Е.Р., Мельникова В.Г. Современное трудовое право (опыт трудового компаративизма). Книга первая/ Под ред. В.М. Лебедева. М.: Статут, 2007. – 190 с.

29. Лебедев В.М., Воронкова Е.Р., Мельникова В.Г. Современное трудовое право (опыт трудового компаративизма). Книга вторая / Под ред. В.М. Лебедева. М.: Статут, 2009. – 194 с.

30. Лушников А.М., Лушникова М.В. Очерки теории трудового права. СПб.: Изд-во Р.Асланова «Юрид. центр Пресс», 2006. - 336 с.

31. Маврин С.П. Современные проблемы общей части российского трудового права. СПб., 1993. – 384 с.

32. Офман, Е.М. Неэффективность механизма осуществления права на расторжение трудового договора по законодательству Российской Федерации // Трудовое и социальное право. 2018. Т. 27. № 3.
33. Офман, Е.М. Механизм осуществления расторжения трудового договора с дистанционным работником: анализ материалов судебной практики / Е.М. Офман // Восьмой пермский конгресс ученых-юристов: сб. науч. ст. 2017.
34. Петров А. Я. Ответственность по трудовому праву. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2017. – 303 с.
35. Ситникова Е.Г., Сенаторова Н.В. Расторжение трудового договора (анализ актуальной судебной практики, рекомендации). Москва: Редакция "Российской газеты", 2019. – 160 с.
36. Сучилкина, Е.В., Сучилкин, А.В. Гарантии прав работников при заключении трудового договора // XXI век: итоги прошлого и проблемы настоящего плюс. 2019. Т.1. № 6 (28).
37. Скобелкин В.Н. Трудовые правоотношения. М.: Вердикт-1 М, 1999. - 372 с.
38. Таль Л.С. Трудовой договор: Цивилистическое исследование. Ярославль. Ч.1. 1913 г. 150 с.
39. Таль Л.С. Трудовой договор. Цивилистические исследования. Часть 2. Внутренний правопорядок хозяйственных предприятий (под редакцией доктора юридических наук, профессора Томсинова В.А.). - "Зерцало", 2010. – 160 с.
40. Трудовое процедурно-процессуальное право России/ Под ред. В.Н. Скобелкина. Воронеж. 2002. - 500 с.

в) ресурсы сети Интернет:

- Общероссийская Сеть Консультант Плюс Справочная правовая система.
<http://www.consultant.ru>
- Общероссийская сеть Гарант Справочная правовая ...

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных (*при наличии*):

- Университетская информационная система РОССИЯ – <https://uisrussia.msu.ru/>
- Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) –
<https://www.fedstat.ru/>

Президент Российской Федерации	www.president.kremlin.ru
Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации	www.council.gov.ru
Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации	www.duma.gov.ru
Конституционный Суд Российской Федерации	www.ksrf.ru
Верховный Суд Российской Федерации	www.supcourt.ru
Генеральная прокуратура Российской Федерации	www.genproc.gov.ru
Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации	www.ombudsman.gov.ru
Центральная избирательная комиссия Российской Федерации	www.cikrf.ru
Законодательная Дума Томской области	www.duma.tomsk.ru
Администрация Томской области	tomsk.gov.ru
Избирательная комиссия Томской области	www.elect70.tomsk.ru
Субъекты Российской Федерации в сети Интернет	www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html
Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ	system.infometer.org.ru
...	

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Пашкова Галина Георгиевна, к.ю.н., доцент, Юридический институт НИ ТГУ, зав. кафедрой трудового права и права социального обеспечения

Демидов Николай Вольтович, к.ю.н., доцент, Юридический институт НИ ТГУ, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения