

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт биологии, экологии, почвоведения, сельского и лесного хозяйства  
(БИОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ)



Д.С. Воробьев

«29» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

**Производственный менеджмент в лесном хозяйстве и ландшафтном строительстве  
по направлению подготовки**

**35.04.01 Лесное дело**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«Рациональное использование лесных ресурсов»**

Форма обучения  
**Очная**

Квалификация  
**Магистр**

Год приема  
**2023**

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.08

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

\_\_\_\_\_ А.Г. Мясников

Председатель УМК

\_\_\_\_\_ А.Л. Борисенко

Томск – 2023

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

– **ОПК 6.** Способность управлять коллективами и организовывать процессы производства.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

**ИОПК 6.1** Ведет деловую коммуникацию в профессиональной сфере, подготавливает необходимые документы для решения задач управленческой деятельности

**ИОПК 6.2** Руководит деятельностью по обеспечению и рациональному использованию материальных, финансовых и трудовых ресурсов в профессиональной сфере

**ИОПК 6.3** Осуществляет оперативное регулирование процесса производства, контроль требований технологической дисциплины, требований охраны труда и природоохранной деятельности

## **2. Задачи освоения дисциплины.**

1. *Знать* организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые для осуществления деловых коммуникаций и принятия обоснованных управленческих решений. *Уметь* составлять, проверять и анализировать управленческую документацию, организовывать и координировать работу на основе разработанной системы деловой коммуникации. *Владеть* навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели.

2. *Знать* основы, направления, источники и способы совершенствования по обеспечению и рациональному использованию материальных, финансовых и трудовых ресурсов в профессиональной деятельности. *Уметь* создавать стратегические планы управления имеющимися ресурсами предприятия, направленные на удовлетворение потребностей бизнеса и достижение поставленных целей предприятия. *Владеть* навыками выбирать оптимальные пути достижения цели и решения поставленной задачи в соответствии с конкретной экономической проблемой с использованием имеющихся материальных, финансовых и трудовых ресурсов, навыками расчета потребности в ресурсах при создании предприятия.

3. *Знать* технические регламенты проведения работ в лесном комплексе, включая природоохранные нормативы и требования, нормативные документы по технике безопасности и охране труда. *Уметь* применять необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений с учетом требований охраны труда, проводить аудит процесса принятия организационно-управленческих решений, его эффективности, результативности и оптимальности. *Владеть* методами обеспечения надежности информации для принятия решений, связанных с оперативным регулированием процесса производства, контролем требований технологической дисциплины, требований охраны труда и природоохранной деятельности.

## **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

## **4. Семестр освоения и форма промежуточной аттестации по дисциплине**

2 семестр, экзамен

## **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин, как: экономика, основы предпринимательства (уровень бакалавриата), инновационная деятельность в лесном хозяйстве и ландшафтном строительстве.

## **6. Язык реализации**

Русский

## **7. Объем дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часов, из которых:

- лекции: 22 ч.;
- семинарские занятия: 30 ч.
- практические занятия: 0 ч.;
- лабораторные работы: 0 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

## **8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам**

### **Темы дисциплины**

#### **Тема 1. Организация деятельности в лесном хозяйстве**

*Понятие об организации. Организации, принципы построения и функционирования. Процессы в организации. Принципы функционирования организации. Организационная структура. Главные современные направлений изменений структуры. Миссия организации. Процесс коммуникаций. Роль коммуникаций в организационной деятельности. Процесс принятия управленческих решений. Природа человеческой мотивации. Внешняя и внутренняя мотивация. Система вознаграждения. Система наказания. Планирование деятельности предприятия.*

#### **Тема 2. Производственный персонал. Труд и заработная плата**

*Производственный персонал. Формы и системы оплаты труда. Нормирование труда. Определение фонда заработной платы. Начисление заработной платы при повременной форме оплаты труда. Начисление заработной плате по сдельной форме оплаты труда. Дополнительная заработная плата. Удержания из заработной платы. НДФЛ. Удержания из заработной платы по инициативе организации. Удержание в пользу третьих лиц. Показатели использования рабочей силы.*

#### **Тема 3. Технология проведения лесохозяйственных работ и мероприятий**

*Подготовка лесокультурной площади. Маркировка лесокультурной площади. Обработка почвы под лесные культуры. Методы создания лесных культур. Дополнение лесных культур. Проектирование лесных культур. Техническая приемка лесных культур. Инвентаризация лесных культур. Оценка эффективности лесовосстановления. Перевод лесных культур в покрытые лесом земли. Организация деятельности лесных питомников. Заготовка древесины и рубки ухода за лесом. Техничко-экономические показатели лесохозяйственной деятельности. Предпосевная подготовка семян, проведение посева и глубина заделки семян. Схемы посева, сроки посева и нормы высева семян.*

#### **Тема 4. Планирование экономической эффективности ландшафтного строительства**

*Сущность планирования. Взаимосвязь общих функций менеджмента. Стратегическое планирование и цели организации. Проведение стратегического анализа. Анализ сильных и слабых сторон предприятия. Оценка и выбор стратегических альтернатив. Реализация стратегии. Тактическое планирование. Учет и управление затратами в декоративном питомнике. Себестоимость производства посадочного материала. Экономический эффект. Приём компаундирования. Прием дисконтирования. Критерии экономической эффективности проекта. Эффективность социальных проектов. Налогообложение в РФ.*

### **Тема 5. Управление денежным потоком организации**

*Классификация денежных потоков. Денежный поток по операционной (основной) деятельности. Денежный поток по инвестиционной деятельности. Денежный поток по финансовой деятельности. Направленность движения денежных средств фирмы. Метод исчисления денежных средств фирмы. Уровни достаточности объема денежных средств фирмы. Денежные потоки по непрерывности формирования в рассматриваемом периоде. Денежный поток по масштабам обслуживания хозяйственного процесса. Расчет величины денежного потока. Расчет величины денежного потока по основной (операционной) деятельности. Прямой метод. Расчет величины денежного потока по основной (операционной) деятельности. Косвенный метод. Основные составляющие системы управления денежными потоками. Анализ денежных потоков. Отчет о движении денежных средств. Прогнозирование денежных потоков. Методика прогнозирования денежных потоков.*

### **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, тестов по лекционному материалу, выполнения индивидуальных заданий и заданий по семинарским занятиям, прохождения интерактивных лекций по темам изучения, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

### **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

Студенты, получившие положительные оценки за тесты и рефераты, зачеты по всем заданиям, допускаются к экзамену. Экзамен представляет собой контрольный тест, состоящий из 15 вопросов или устный ответ на вопросы билета. Тестовые задания оцениваются преподавателем. За каждый правильный ответ - один балл. По завершении тестирования баллы суммируются. Оценка "отлично" – 80% правильных ответов. Оценка "хорошо" – 60% правильных ответов. Оценка "удовлетворительно" – 40% правильных ответов.

На выполнение 15 тестовых заданий отводится 45 минут.

Варианты контрольного теста приведен в ЭУК в системе Moodle: <http://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=19236> «Производственный менеджмент в лесном хозяйстве».

Обучающиеся, имеющие более 6 неявок в течение семестра, не выполнившие практические задания и (или) тесты, сдают экзамен только устно.

Студенты, которые сдают экзамен в устной форме, отвечают по билетам. В каждом билете 3 теоретических вопроса и один практический вопрос.

Теоретические вопросы связаны с основными темами, практические вопросы выбираются из перечня задач для практических работ. При ответе необходимо опираться на теорию и примеры из задач. К вопросам прилагается образовательный минимум, на который студент может сослаться при подготовке ответов на вопросы.

**Критерии и шкалы оценивания:**

оценка «отлично» выставляется студенту, если	даны полные аргументированные ответы на основной и дополнительные вопросы и правильно решена задача. Ответы должны быть четко сформулированы, показывать умение обучающегося делать выводы. Обучающийся должен уверенно пользоваться понятийным аппаратом, владеть монологической речью.
оценка «хорошо» выставляется студенту, если	даны достаточно полные аргументированные ответы на основной и дополнительные вопросы, решена задача с небольшими недочетами.
оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если	даны неполные, недостаточно аргументированные ответы на теоретические вопросы и студент может решить задачу с подсказкой преподавателя.
оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если	обучающийся демонстрирует незнание ответов на экзаменационные вопросы на уровне базовых положений и не может решить задачу.

**Комплект билетов для экзамена**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

1. Понятие об организации.
2. Методика прогнозирования денежных потоков.
3. Схемы посева, сроки посева и нормы высева семян.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 3. Тема 5. Формируемые компетенции:*

**ИОПК 6.2**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2**

1. Организации, принципы построения и функционирования.
2. Прогнозирование денежных потоков.
3. Эффективность социальных проектов.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 4. Тема 5. Формируемые компетенции:*

**ИОПК 6.2, ИОПК 6.3**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3**

1. Процессы в организации.
2. Отчет о движении денежных средств.
3. Принципы организации территории питомников.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 3. Тема 5. Формируемые компетенции: ИОПК*

6.3

#### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4**

1. Принципы функционирования организации.
2. Анализ денежных потоков.
3. Критерии экономической эффективности проекта.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 4. Тема 5. Формируемые компетенции: ИОПК*

6.2

#### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5**

1. Организационная структура.
2. Основные составляющие системы управления денежными потоками.
3. Организационно-хозяйственный план лесного питомника.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 3. Тема 5. Формируемые компетенции: ИОПК*

6.3

#### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6**

1. Главные современные направления изменений структуры.
2. Расчет величины денежного потока по основной (операционной) деятельности. Косвенный метод.
3. Предпосевная подготовка семян, проведение посева и глубина заделки семян.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 3. Тема 5. Формируемые компетенции: ИОПК*

6.3

#### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7**

1. Миссия организации.
2. Расчет величины денежного потока по основной (операционной) деятельности. Прямой метод.
3. Сущность планирования. Взаимосвязь общих функций менеджмента.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 4. Тема 5. Формируемые компетенции: ИОПК*

6.3

#### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8**

1. Процесс коммуникаций.
2. Расчет величины денежного потока.
3. Техничко-экономические показатели лесохозяйственной деятельности.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 3. Тема 5. Формируемые компетенции:*

## **ИОПК 6.1, ИОПК 6.3**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9**

1. Роль коммуникаций в организационной деятельности.
2. Классификация денежных потоков.
3. Стратегическое планирование и цели организации.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 4. Тема 5. Формируемые компетенции:*

## **ИОПК 6.1**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10**

1. Процесс принятия управленческих решений.
2. Производственный персонал.
3. Проведение стратегического анализа.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 2. Тема 4. Формируемые компетенции:*

## **ИОПК 6.2, ИОПК 6.3**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11**

1. Природа человеческой мотивации.
2. Показатели использования рабочей силы.
3. Заготовка древесины и рубки ухода за лесом.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 2. Тема 3. Формируемые компетенции:*

## **ИОПК 6.3**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12**

1. Внешняя и внутренняя мотивация.
2. Подготовка лесокультурной площади.
3. Налогообложение в РФ.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 3. Тема 4. Формируемые компетенции:*

## **ИОПК 6.3**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13**

1. Система вознаграждения. Система наказания.
2. Перевод лесных культур в покрытые лесом земли.
3. Приём компаундирования. Прием дисконтирования.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 1. Тема 3. Тема 4. Формируемые компетенции:*

## **ИОПК 6.1, ИОПК 6.2**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14**

1. Формы и системы оплаты труда.
2. Оценка эффективности лесовосстановления.
3. Анализ сильных и слабых сторон предприятия.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 2. Тема 3. Тема 4. Формируемые компетенции:*  
**ИОПК 6.2, ИОПК 6.3**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15**

1. Нормирование труда.
2. Инвентаризация лесных культур.
3. Оценка и выбор стратегических альтернатив.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 2. Тема 3. Тема 4. Формируемые компетенции:*  
**ИОПК 6.1**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16**

1. Определение фонда заработной платы.
2. Техническая приемка лесных культур.
3. Учет и управление затратами в декоративном питомнике.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 2. Тема 3. Тема 4. Формируемые компетенции:*  
**ИОПК 6.3, ИОПК 6.2**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17**

1. Основная и дополнительная заработная плата.
2. Функции производственного персонала при выполнении работ.
3. Проектирование лесных культур.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 2. Тема 3. Тема 4. Формируемые компетенции:*  
**ИОПК 6.3, ИОПК 6.2**

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18**

1. Удержания из заработной платы.
2. Методы создания лесных культур.
3. Экономический эффект и эффективность.

Задача.

*Образовательный минимум: Тема 2. Тема 3. Тема 4. Формируемые компетенции:*  
**ИОПК 6.1, ИОПК 6.2**

#### **11. Учебно-методическое обеспечение**

а) *Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=19236>*

б) *Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине*

Студент допускается к экзамену по дисциплине после выполнения всех заданий по самостоятельной работе (текущий контроль), и оценки за контрольный тест (промежуточная аттестация). Текущий контроль включает следующие виды оценочных средств по основным темам:



**Тесты**, содержащие вопросы на знание основных понятий и теоретических положений.

После изучения каждой темы предусмотрено тестирование. Тесты включают в себя вопросы по пройденной теме. Тесты разработаны автором курса. Разработанные тестовые задания и задания для самоконтроля могут быть использованы студентами при повторении материала и подготовки к занятиям, а также сдаче экзамена по дисциплине «Особо охраняемые природные территории».

По структуре формирования ответа различают следующие типы заданий:

*тесты единственного выбора* – предусматривают выбор одного правильного ответа из нескольких предложенных вариантов.

*тесты множественного выбора*, когда можно выбрать два и более правильных ответа из числа предложенных вариантов.

*тесты на сопоставление* – предполагают восстановление соответствия между элементами двух множеств.

*краткий ответ* – вписать с клавиатуры слово или короткую фразу.

*«Верно/ Неверно»* – выбрать ответ на вопрос между двумя вариантами «Верно» и «Неверно».

Тестовые задания оцениваются преподавателем. За каждый правильный ответ - один балл. По завершении тестирования баллы суммируются. Оценка "отлично" – 80% правильных ответов. Оценка "хорошо" – 60% правильных ответов. Оценка "удовлетворительно" – 40% правильных ответов.

На выполнение 15 тестовых заданий отводится 30 минут.

Тесты приведены в ЭУК «Производственный менеджмент в ландшафтном строительстве» <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=19642>.

В ходе практических занятий предполагается ответить на 117 тестовых вопроса по 5 темам.

Тест по теме 1. "Понятие и процессы в организации" (15 вопросов)

Тест по теме 1. "Теория мотивации" (15 вопросов)

Тест по теме 2. (12 вопросов)

Тест по теме 3. (20 вопросов)

Тест 1 по теме 4. (20 вопросов)

Тест 2 по теме 4. (10 вопросов)

Тест 3 по теме 4. (10 вопросов)

Тест по теме 5. (15 вопросов)

Выполненные **индивидуальные задания** оцениваются по шкале «Зачет/Незачет». «Зачет» за практическую работу ставится в случае, если студент корректно решил поставленную задачу, при этом обучающимся показано свободное владение материалом по дисциплине. «Незачет» ставится в случае, если задача решена с ошибками, тогда задание возвращается студенту на доработку и затем вновь сдаётся на проверку преподавателю. Задания выполняются студентами самостоятельно и высылаются в виде файла преподавателю для проверки. Повторное предоставление ответа в течение срока установленного для выполнения задания.

Развитие навыка формирования, систематизации и структурирования учебного материала по важнейшим методологическим аспектам *производственного менеджмента*, а также умение представить полученные результаты в устной, письменной и графической форме проверяются в ходе подготовки и последующего представления на семинарском занятии отчета по выбранной теме. **Отчет** оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа, а его представление на семинарском занятии обязательно сопровождается подготовленной презентацией.

При выполнении всех критериев работа получает оценку 5 баллов, при несоблюдении любого из критериев оценка снижается на один балл. Максимальная оценка – 5 баллов, минимальная – 0 баллов.

**Реферат** оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа, а его представление на практическом занятии обязательно сопровождается подготовленной презентацией.

Критерии оценивания данного вида работы:

- оформление реферата (соответствие требованиям),
- полнота и систематичность изложения материала,
- чёткая структурированность рассматриваемой проблемы,
- сопровождающая презентация гармонично дополняет и иллюстрирует доклад,
- способность грамотно и уверенно ответить на возникающие вопросы.

При выполнении всех критериев работа получает оценку 5 баллов, при несоблюдении любого из критериев оценка снижается на один балл. Максимальная оценка – 5 баллов, минимальная – 0 баллов.

Методика оценки занятия *кейс–методом*. Максимальная оценка – 5 баллов, минимальная – 0 баллов.

1. *Проверка усвоения изученного материала*. Метод проверки - традиционный (устный фронтальный опрос). Максимальная оценка 2 балла (полный ответ), минимальная оценка 0 баллов (отсутствие ответа).

2. *Оценка дискуссии, в ходе которой* осуществляется представление вариантов решения каждой ситуации, ответы на возникающие вопросы, оппонирование. Оценки по дискуссии выставляют студенты (микрогруппа студентов) друг другу (другой микрогруппе). Максимальная оценка 2 балла (активное участие в дискуссии), минимальная оценка 0 баллов (неучастие в дискуссии)

3. *Оценка за оформление студентами итогов работы*. Представление отчета по кейсу 1 балл, отсутствие отчета 0 баллов.

**Проектно-групповая работа** оценивается по следующим критериями.

Оценка **«отлично»** выставляется за контрольную работу, в которой:

1. Представлено логичное содержание.
2. Отражена актуальность рассматриваемой темы, верно определены основные категории.
3. Дан анализ литературы по теме, выявлены методологические основы изучаемой проблемы, освещены вопросы истории ее изучения в науке. Анализ литературы отличается глубиной, самостоятельностью, умением показать собственную позицию по отношению к изучаемому вопросу.
4. В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе.
5. Работа выполнена в срок.

Оценка **«хорошо»** выставляется за контрольную работу, в которой:

1. Представлено логичное содержание.
2. Раскрыта актуальность темы, верно определены цель и задачи.
3. Представлен круг основной литературы по теме, выделены основные понятия, используемые в работе. В отдельных случаях студент не может дать критической оценки взглядов исследователей, недостаточно аргументирует отдельные положения.
4. В заключении сформулированы общие выводы.
5. Работа выполнена в срок.

Оценкой **«удовлетворительно»** оценивается контрольная работа, в которой;

1. Представлено логичное содержание.
2. Актуальность темы раскрыта правильно, но список литературы ограничен.
3. Теоретический анализ дан описательно, студент не сумел отразить собственной позиции по отношению к рассматриваемым материалам, ряд суждений отличается поверхностностью.
4. В заключении сформулированы общие выводы.
5. Работа выполнена в срок.

Оценкой «неудовлетворительно» оценивается контрольная работа, в которой большая часть требований, предъявляемых к подобного рода работам не выполнена.

### в) *Методические указания по организации самостоятельной работы студентов*

Виды самостоятельной работы: самостоятельное изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа с индивидуальными заданиями; интерактивные лекции; проектно-групповая работа; деловая игра; написание реферата; работа с тестами и вопросами для самопроверки; контрольная работа.

Самостоятельная работа студентов развивает самостоятельность мышления, способствует формированию научных интересов, приобретению навыков самостоятельной работы с литературой, приобщает к научно-исследовательской деятельности, помогает освоить практику работы со специализированным программным обеспечением и т. д.

Материал курса «*Производственный менеджмент в лесном хозяйстве*» изложен по темам, в каждой теме студентам предлагается краткий обзор теории по данной теме с использованием большого количества примеров, тесты и задания, в которых раскрываются основные аспекты изучения данного раздела. Курс имеет модульную структуру, студенты могут использовать различные схемы изучения материала.

### г) *Методические указания по проведению семинарских занятий*

При проведении семинарского занятия преподаватель:

- 1) формулирует тему и цель занятия;
- 2) излагает основные теоретические положения;
- 3) дает определения основных понятий, расчетные формулы;
- 4) проводит примеры для наглядного и образного представления изучаемого материала;
- 5) организует дискуссию по наиболее сложным вопросам;
- 6) предлагает студентам провести обобщение изученного материала;
- 7) организует выполнение студентами заданий по данной теме;
- 8) в конце занятия формулирует задание по теме и вопросы для самостоятельного изучения.

Проведение практических занятий возможно и с использованием метода работы в малых группах. В этом случае преподаватель:

- 1) предлагает студентам разделиться на группы;
- 2) предлагает обсудить сформулированные проблемы, связанные с *управленческой деятельностью*, раскрывая актуальность проблемы и ее суть, причины, ее вызывающие, последствия и пути решения;
- 3) организует межгрупповую дискуссию;
- 4) проводит занятия по решению задач и тестов.

При реализации программы «*Производственный менеджмент в лесном хозяйстве*» используются различные образовательные технологии.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации и помощь в выполнении заданий и тестов), а также работа студента в компьютерном классе.

Среди современных технологий и методов обучения в последнее время особое место в профессиональном образовании занимает обучение *кейс-методом*. Он ориентирован на самостоятельную индивидуальную и групповую деятельность студентов, в которых студентами приобретаются коммуникативные умения. При решении общей проблемы на занятиях общетехнических дисциплин полезным

оказывается технологическое сотрудничество, которое позволяют всем студентам полностью осмыслить и усвоить учебный материал, дополнительную информацию, а главное, – научиться работать совместно и самостоятельно.

Процесс обучения с использованием кейс–метода представляет собой имитацию реального события, сочетающую в себе достаточно адекватное отражение реальной действительности, небольшие материальные и временные затраты и вариативность обучения.

Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается студентам виде проблем (кейсов), а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.

*Методика проведения занятия.*

*1. Подготовка к занятию преподавателем и студентами:*

Преподаватель проводит логический отбор учебного материала, формулирует проблемы.

*2. Организационная часть* традиционна по своему содержанию и методике проведения.

*3. Индивидуальная самостоятельная работа студентов с кейсом:*

Студенты на данном этапе занятия работают с учебно – методическим обеспечением, дополнительной литературой, анализируют предложенные ситуации.

На этом этапе каждый студент должен знать, *что* делать и *как* работать с практическими ситуациями.

*4. Проверка усвоения изученного материала.* Так как студенты самостоятельно по кейсу изучают новый материал, необходимый для выполнения практического задания, часто возникает потребность в проверке его усвоения. Методы проверки могут быть традиционными (устный фронтальный опрос, взаимопроверка, ответ по карточкам и т.д.) и нетрадиционными (тестирование, рейтинг и т.д.)

*5. Работа в микрогруппах* занимает центральное место в кейс – методе, так как это самый хороший метод изучения и обмена опытом. После того, как студенты разделены на малые группы для работы, они начинают самостоятельную работу.

Для эффективной работы малыми группами соблюдаются правила:

- общность проблемы для всех;
- общность требований;
- количество человек в группе – не более 5–ти (для эффективной работы каждого);
- выделение лидера (формального или неформального);
- создание контролирующей группы (например, экспертов);
- гласность работы во всех группах и коллективное обсуждение;
- учет возможностей группы при постановке проблемы (задачи должны быть посильными).

*6. Дискуссия, в ходе которой* осуществляется представление вариантов решения каждой ситуации, ответы на возникающие вопросы, оппонирование.

При дискуссии студенты находят противоречия, ошибки, неточности, подходы, варианты решений, моделируют решения, действия, говорят, слушают, отстаивают мнение группы.

*7. Оформление студентами итогов работы.* На данном этапе происходит исправление замечаний, сделанных экспертной группой и преподавателем, внесение исправлений в чертежи. Наличие данного этапа не обязательно при условии правильного выполнения задания всеми группами. Можно совместить этот этап с дискуссией или подведением итогов.

*8. Подведение итогов преподавателем.* Этот этап также можно совместить с дискуссией. На этом этапе принимается коллективное решение проблемы, ситуации, поэтому студенты должны знать как, когда, в каком виде оформляется их решение.

## **Тематика семинарских занятий и заданий для самоподготовки**

### **Тема 1. «Организация деятельности в ландшафтном строительстве»**

#### **Семинар № 1. (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)**

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия.

Изучить учебные материалы по теме 1. Сделать выводы. Результаты занятия описать в форме отчета.

#### **Индивидуальные задания:**

1. **Индивидуальное задание №1.** Приведите примеры методов мотивации.
2. **Индивидуальное задание №2.** Кейс «Изменения скучной по содержанию работы». Ознакомьтесь с предложенным материалом и ответьте на вопросы.

#### **Семинар № 2. (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)**

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия.

Изучить учебные материалы по теме 1. Сделать выводы. Результаты занятия описать в форме отчета.

#### **Индивидуальные задания:**

1. **Индивидуальное задание №3.** Кейс «Клуб 100». Ознакомьтесь с предложенным материалом и ответьте на вопросы.
2. **Индивидуальное задание №4.** Кейс «Управление кадрами в условиях сокращения численности занятых». Ознакомьтесь с предложенным материалом и ответьте на вопросы.
3. **Индивидуальное задание №5.** Кейс «Суффийская притча». Ознакомьтесь с предложенным материалом и ответьте на вопросы.

#### **Семинар № 3. (2 час. - аудиторные занятия / 4 час. СРС)**

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия.

**Проектно-групповое задание.** Организации (предприятия) при производстве товаров и услуг выполняют следующие основные функции: производство и операции, маркетинг, финансы и учет. Охарактеризуйте выполнение функций для других организаций, приведенных в таблице, а также организаций по Вашему выбору или месту работы. Результаты занятия описать в форме отчета.

### **Тест по теме 1. "Понятие и процессы в организации", Тесты по теме 1. "Теория мотивации"**

Материалы для самоподготовки: Организационная структура. Главные современные направления изменений структуры. Миссия организации. Процесс коммуникаций. Роль коммуникаций в организационной деятельности. Процесс принятия управленческих решений.

### **Тема 2. «Производственный персонал. Труд и заработная плата»**

#### **Семинар № 4. (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)**

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия.

Изучить учебные материалы по теме 2. Сделать выводы. Результаты занятия описать в форме отчета.

#### **Индивидуальные задания:**

1. **Задание 1 по теме 2.** Расчетные задачи (3 задания)

**Семинар № 5.** (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия.

Изучить учебные материалы по теме 2. Сделать выводы. Результаты занятия описать в форме отчета.

**Индивидуальные задания:**

1. **Задание по оплате труда.** Составить расчетную ведомость на заработную плату рабочим предприятия АО «Спецстрой» за декабрь 20\_\_г.

**Семинар № 6.** (2 час. - аудиторные занятия / 4 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия. Интерактивная лекция «Оплата труда».

Изучить учебные материалы по теме «Дополнительная заработная плата». Расчет пособий ФСС РФ, расчет отпускных. Сделать выводы. Результаты занятия описать в форме отчета.

**Тест по теме 2.**

Материалы для самоподготовки: Производственный персонал. Удержания из заработной платы. НДФЛ. Удержания из заработной платы по инициативе организации. Удержание в пользу третьих лиц. Показатели использования рабочей силы.

**Тема 3. «Технология проведения работ по ландшафтному строительству»**

**Семинар № 7.** (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия. Интерактивная лекция «Разработка проекта организации строительства». Изучить учебные материалы по теме 3. «Особенности производственного процесса в садово-парковом и ландшафтном строительстве». Сделать выводы. Результаты занятия описать в форме отчета.

**Семинар № 8.** (2 час. - аудиторные занятия / 8 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия.

**Индивидуальные задания:**

**Задание по теме 3**

Посмотрите видеофайл. Сделайте выводы. Обнаружили ли Вы какие-нибудь ошибки в представленной информации? Если да, то напишите свои замечания. Если замечаний нет, то напишите, что полезного Вы узнали после просмотра видеоролика.

**Семинар № 9.** (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия. Изучить учебные материалы по теме 3. «Организация деятельности в декоративных питомниках».

**Тест по теме 3.**

Материалы для самоподготовки: Состав проекта организации строительства на объекты благоустройства. Проектная документация. Этапы выполнения работ по благоустройству территорий. Функции производственного персонала при выполнении работ. Приемка-сдача объектов благоустройства в эксплуатацию.

**Тема 4. Планирование экономической эффективности ландшафтного строительства**

**Семинар № 10.** (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия. Изучить учебные материалы по теме 4. Интерактивная лекция «Экономический эффект и эффективность».

**Индивидуальные задания:**

**Практическое занятие № 1.** Занятие по теме "Ситуационное планирование" в управлении организацией. Выберите одну из сфер деятельности организации. В данной организации произошла форс-мажорная ситуация (например: эпидемия, стихийное

бедствие, забастовка). Вам необходимо создать краткий план действий по преодолению проблемы.

**Семинар № 11.** (2 час. - аудиторные занятия / 8 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия. Изучить учебные материалы по теме 4.

**Практическое занятие № 2. Задача 1.** Рассчитать: Чистый приведенный доход (NPV) и соотношение выгоды и затраты (BCR)

**Задача 2.** Определить: Чистый доход, эффективность затрат и срок окупаемости проекта

**Практическое занятие № 3. Задача 1.** На основании данных таблицы определить налог на прибыль за 2021 год, подлежащий уплате в бюджет. Данные в рублях.

**Задача 2.** Определить оптимальный вариант применения налогооблагаемой базы при упрощенной системе налогообложения (Налоговые ставки 6% - доходы, 10% - доходы, уменьшенные на величину расходов)

**Задача 3.** Определить сумму авансовых платежей и сумму налога при упрощенной системе налогообложения для организации. а) Объект налогообложения «Доходы»; б) Объект налогообложения «Доходы, уменьшенные на величину расходов»

**Семинар № 12.** (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия. Изучить учебные материалы по теме 4.

**Практическое занятие № 4.**

**Задача 1.** Выручка от реализации товаров (без учета НДС) оптовой торговой организации в 1 квартале 2020 г. составила: а) по товарам, облагаемым по ставке 20%, – 485 000 руб.; б) по товарам, облагаемым по ставке 10 %, – 370 000 руб. Покупная стоимость товаров (без НДС): а) по товарам, облагаемым по ставке 20%, – 389 000 руб.; б) по товарам, облагаемым по ставке 10 %, – 330 000 руб. Услуги сторонних организаций, отнесенные на издержки обращения (в том числе НДС 20%) – 27000 руб. Необходимо определить сумму НДС, подлежащую перечислению в бюджет.

**Задача 2.** Организация производит мебель и является плательщиком НДС. В отчетном периоде было реализовано 820 единиц продукции по цене 2 500 руб. (цена без НДС. Ставка НДС 20%), при этом оплата материалов, услуг сторонних организаций и прочих расходов по их изготовлению в среднем 1 200 руб. за единицу (в том числе НДС 20%). Кроме реализации продукции оптовому покупателю, безвозмездно было передано 30 единиц продукции, 40 единиц было передано в качестве натуральной оплаты труда сотрудникам. Необходимо определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

**Тест 1 по теме 4, Тест 2 по теме 4, Тест 3 по теме 4.**

Материалы для самоподготовки: Анализ сильных и слабых сторон предприятия. Оценка и выбор стратегических альтернатив. Реализация стратегии. Тактическое планирование. Учет и управление затратами в декоративном питомнике. Себестоимость производства посадочного материала. Эффективность социальных проектов.

**Тема 5. Управление денежным потоком организации**

**Семинар № 13.** (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия. Изучить учебные материалы по теме 5. Интерактивная лекция «Классификация и расчет денежных потоков организации».

**Индивидуальные задания:**

**Практическое занятие №1. Прогнозирование денежных потоков**

Цель занятия. Рассчитать возможный вариант прогнозирования денежного потока

предприятия, используя данные таблицы 1.

**Семинар № 14.** (2 час. - аудиторные занятия / 6 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия. Изучить учебные материалы по теме 5.

**Индивидуальные задания:**

**Практическое занятие №2. Планирование денежных потоков**

Цель занятия. Составить расчет поступлений и выплат по дням, используя данные таблицы.

**Семинар № 15.** (2 час. - аудиторные занятия / 8 час. СРС)

Вопросы для самоподготовки и семинарского занятия. Изучить учебные материалы по теме 5.

**Индивидуальные задания:**

**Практическое занятие № 3 по теме "Отчет о движении денежных средств"**

Цель занятия. Составить отчет о движении денежных средств, используя данные бухгалтерского учета.

**Тест по теме 5.**

Материалы для самоподготовки: Денежный поток по масштабам обслуживания хозяйственного процесса. Расчет величины денежного потока. Расчет величины денежного потока по основной (операционной) деятельности. Прямой метод. Расчет величины денежного потока по основной (операционной) деятельности. Косвенный метод. Основные составляющие системы управления денежными потоками.

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

*Основная литература:*

1. Поздняков В. Производственный менеджмент : Учебник / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 412 с.. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355566>.
2. Иванов И. Н. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1 : Учебник для вузов / под ред. Иванова И. Н.. - Москва : Юрайт, 2022. - 376 с - ( Высшее образование ) . URL: <https://urait.ru/bcode/492374>.  
URL: <https://urait.ru/book/cover/D40BB60C-3579-495E-8CAC-4F66B90B41B3>
3. Воробьева И. П. Экономика и управление производством : Учебное пособие для вузов / Воробьева И. П., Селевич О. С.. - Москва : Юрайт, 2022. - 191 с - ( Высшее образование ) . URL: <https://urait.ru/bcode/490332>. URL: <https://urait.ru/book/cover/056F38C0-EB8B-4313-B906-8068A95118C9>
4. Чертыковцев В. К. Производственный и операционный менеджмент : Учебное пособие для вузов / Чертыковцев В. К.. - Москва : Юрайт, 2022. - 75 с - ( Высшее образование ) . URL: <https://urait.ru/bcode/496938>.  
URL: <https://urait.ru/book/cover/92AF98B0-85AA-4A48-A1DE-2C2B1B4C1669>

*Дополнительная литература:*

1. Безрукова Т. Экономика лесного сектора : Учебное пособие. - Воронеж : ФГБОУ ВПО ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2016. - 192 с.. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=40699>.
2. Стерлигова А. Операционный (производственный) менеджмент : Учебное пособие / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 187 с.. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352302>.
3. Воробьева И. П. Экономика и управление производством : Учебное пособие для вузов



/ Воробьева И. П., Селевич О. С.. - Москва : Юрайт, 2022. - 191 с - ( Высшее образование ) . URL: <https://urait.ru/bcode/490332>. URL: <https://urait.ru/book/cover/056F38C0-EB8B-4313-B906-8068A95118C9>

4. Данченко А. М. Древодводство (декоративный и лесной питомники) : учебно-методический комплекс : [для студентов вузов по направлениям 35.03.01 "Лесное дело", 35.03.10 "Ландшафтная архитектура"] / А. М. Данченко ; Том. гос. ун-т. - Томск : Томский государственный университет, 2018. - . URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000632211>

5. Данченко А. М. Древодводство : Учебное пособие для вузов / Данченко А. М., Кабанова С. А., Данченко М. А.. - Москва : Юрайт, 2022. - 223 с - ( Высшее образование ) . URL: <https://urait.ru/bcode/493824>. URL: <https://urait.ru/book/cover/8E3CCF23-0BD5-4137-A861-A47F777A1E6F>

6. Джикович, Ю.В. Экономика садово-паркового и ландшафтного строительства: учебник. — СПб.: Лань, 2016. — 224 с. — Электрон. версия печат. публ. — Доступ из электрон.-библ. системы „Издательство „Лань““<http://e.lanbook.com/book/71709>

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в т.ч. информационные справочные системы**

1. Сайт. <http://www.aup.ru> Административно-Управленческий Портал – бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Публикации и учебно-методические пособия, форумы и полезные ссылки по экономике, финансам, менеджменту, маркетингу.

2. Справочная правовая система "Консультант Плюс". Нормативные документы: [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. – Версия Проф, сетевая. – Режим доступа: Компьютер. Сеть Науч.б-ки Том.гос.ун-та, свободный.

3. Данченко М.А. Экономика и управление природными комплексами. Доступ: [http://ido.tsu.ru/tsu\\_res/res4/](http://ido.tsu.ru/tsu_res/res4/)

4. Данченко М.А. Основы предпринимательства: электронно-образовательный курс. Доступ: <http://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=849>

### **13. Перечень информационных технологий**

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

### **14 Описание материально-технической базы**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

Для проведения занятий по дисциплине необходима аудитория, оборудованная проектором и имеющая доступ в интернет, табличный фонд, плакаты, слайды. Компьютерный класс с современными персональными компьютерами, объединенными в локальную сеть с выходом в Интернет.

#### **15. Информация о разработчиках**

Данченко Матвей Анатольевич, канд. геогр. наук доцент кафедры лесного хозяйства и ландшафтного строительства БИ ТГУ