

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

УТВЕРЖДЕНО:

Декан

О.В. Нагель

Рабочая программа учебной практики

**Учебная практика**

по направлению подготовки

**45.03.02 Лингвистика**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»**

Форма обучения

**Очная**

Квалификация

**Бакалавр**

Год приема

**2025**

Код практики в учебном плане: Б2.О.01.01(У)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УМК

О.А. Обдалова

## **1. Цель практики**

Целью учебной практики является формирование у студентов первичного опыта педагогической и методической деятельности в образовательной организации, развитие профессионального видения учебно-воспитательного процесса и освоение базовых компетенций учителя иностранного языка:

- ОПК-1 - способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;

- ОПК-3 - способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения;

- ОПК-4 - способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения;

- ОПК-5 - способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач;

- ПК-2 - способен эффективно строить учебный процесс, осуществляя педагогическую деятельность в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, а также дополнительного лингвистического образования (включая дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование) в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам, а также в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

- ПК-3 - способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.

## **2. Задачи практики**

– применение теоретических знаний в анализе языковых явлений (фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных) при наблюдении за учебным процессом (ОПК-1);

– развитие навыков порождения и восприятия устных и письменных текстов на иностранном языке в различных коммуникативных ситуациях и функциональных стилях (ОПК-3);

– приобретение опыта межъязыкового и межкультурного взаимодействия при общении с участниками образовательного процесса и анализе культурных особенностей языковой среды (ОПК-4);

– развитие навыков работы с цифровыми образовательными ресурсами, информационными технологиями и компьютерными средствами для решения профессиональных задач в сфере обучения иностранным языкам (ОПК-5);

– приобретение опыта анализа организации учебного процесса, изучения методик и технологий преподавания иностранного языка в соответствии с требованиями ФГОС и нормативно-правовой базой (ПК-2);

– применение теоретических знаний в области воспитательной работы и педагогического сопровождения при наблюдении за внеурочной деятельностью и взаимодействием педагога с обучающимися (ПК-3).

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика относится к Блоку 2 «Практика».

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

Практика относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной для изучения.

#### **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике**

Семестр 5 семестр, зачет

#### **5. Входные требования для освоения практики**

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Психология», «Введение в межкультурную коммуникацию», «Введение в межкультурную коммуникацию», «Педагогика», «Педагогический практикум».

#### **6. Способы и формы проведения практики**

Учебная (ознакомительная) практика может быть организована как на базе Национального исследовательского Томского государственного университета, так и в образовательных организациях (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи, учреждения дополнительного образования, центры иностранных языков и др.).

В рамках университета практика проводится в форме тематических занятий под руководством преподавателя, на которых студенты:

- ~ знакомятся с нормативно-правовой базой и структурой образовательной организации;
- ~ наблюдают за учебным и воспитательным процессом;
- ~ анализируют уроки иностранного языка;
- ~ изучают методики, формы и средства обучения, применяемые учителем;
- ~ получают задания на подготовку фрагментов уроков, разработку учебных материалов и анализ педагогической деятельности.

Практика также может быть организована в виде самостоятельной работы с последующим обсуждением результатов и возникших трудностей на консультациях с руководителем от кафедры.

- ~ При прохождении практики в образовательной организации студент:
  - ~ ознакомляется с основной образовательной программой учреждения;
  - ~ наблюдает за работой учителя иностранного языка;
  - ~ участвует в подготовке и проведении внеурочных мероприятий;
  - ~ взаимодействует с участниками образовательного процесса (обучающимися, педагогами, администрацией);
  - ~ собирает эмпирический материал для последующей выпускной квалификационной работы.

- ~ Для руководства практикой назначаются:
  - ~ руководитель от кафедры (преподаватель факультета иностранных языков);
  - ~ руководитель от образовательной организации (учитель иностранного языка, заместитель директора по УВР или иное уполномоченное лицо).

- ~ Руководитель от кафедры:
  - ~ проводит до начала практики организационное собрание-инструктаж;
  - ~ осуществляет методическое руководство и консультирование студентов;
  - ~ оказывает помощь в выполнении программы практики;
  - ~ контролирует соблюдение сроков и содержания практики;
  - ~ оценивает качество выполнения индивидуального задания и оформления отчётной документации.

- ~ Руководитель от образовательной организации:
  - ~ обеспечивает студента рабочим местом и условиями для наблюдения;
  - ~ знакомит с локальными нормативными актами, правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности;
  - ~ организует участие студента в жизни образовательного учреждения;

~ контролирует выполнение программы практики;  
~ составляет характеристику (отзыв) на студента с указанием качества выполнения заданий и рекомендуемой оценки.

В процессе прохождения практики студент не выполняет функции учителя, а осуществляет наблюдение, анализ и рефлексию педагогической деятельности под руководством опытного наставника.

В качестве базовых площадок для прохождения учебной (ознакомительной) практики могут выступать:

~ общеобразовательные организации г. Томска и Томской области (школы, гимназии, лицеи);

~ учреждения дополнительного образования детей;

~ центры иностранных языков;

~ колледжи и техникумы;

~ Национальный исследовательский Томский государственный университет (школа при ТГУ, Центр довузовской подготовки и др.).

Выбор конкретной организации осуществляется с учётом профиля подготовки, языковой специализации студента и возможностей образовательной площадки.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

## **7. Объем и продолжительность практики**

Объем практики составляет 3 зачётных единицы, 108 часов, из которых:

– лекции: 4 ч.;

– иная контактная работа: 10 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 2 недели.

## **8. Планируемые результаты практики**

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-1.1. Находит основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные, стилистические явления, нормы орфографии и пунктуации в устных и/или письменных высказываниях на иностранном(ых) языке(ах);

ИОПК-1.2. Объясняет использование в устных и/или письменных высказываниях на иностранном(ых) языке(ах) конкретных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных, стилистических явлений, реализаций правил орфографии и пунктуации;

ИОПК-1.3. Интерпретирует значения конкретных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных, стилистических явлений, реализаций правил орфографии и пунктуации в условиях контекста с учетом функциональных разновидностей изучаемого(ых) иностранного(ых) языка(ов);

ИОПК-1.4. Применяет основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные, стилистические явления, нормы орфографии и пунктуации в устных и/или письменных высказываниях на иностранном(ых) языке(ах);

ИОПК-3.1. Использует различные виды иноязычного дискурса для реализации коммуникативной цели;

ИОПК-3.2. Создает иноязычное высказывание в соответствии с различными регистрами и ситуациями общения;

ИОПК-3.3. Выбирает релевантные грамматические, лексические, идиоматические структуры для передачи заданного смысла в соответствии с регистром общения;

ИОПК-4.1. Соотносит случаи межъязыковой и межкультурной асимметрии в ситуациях общения с культурными особенностями изучаемого и родного языков и адекватно интерпретирует коммуникативное поведение представителей иной культуры;

ИОПК-5.1. Применяет современные цифровые средства для поиска, извлечения, обработки, анализа и хранения информации в профессиональной деятельности;

ИОПК-5.2. Решает профессиональные задачи с применением информационных технологий;

ИПК-2.2. Организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей профессионального обучения в рамках основных образовательных программ общего образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ИПК-2.4. Проектирует здоровьесберегающую образовательную среду и использует здоровьесберегающие технологии, организует учебный процесс для детей с ОВЗ;

ИПК-3.1. Знает алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС;

ИПК-3.2. Проектирует воспитательную деятельность посредством организации различных видов воспитательных мероприятий в условиях образовательного учреждения;

ИПК-3.3. Применяет способы педагогического взаимодействия, методы и приемы педагогического общения для сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся;

ИПК-3.5. Определяет и реализует формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и принципами инклюзивного образования.

## 9. Содержание практики

| Этапы практики     | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью   | Часы всего (в т.ч. контактные) |
|--------------------|--|--------------------------------|
| 1. Организационный | <p>1. Проведение собрания по организации практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики);</li> <li>– знакомство с графиком проведения практики и базовыми организациями;</li> <li>– подготовка дневников практиканта.</li> </ul> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в профильной организации.</p> <p>3. Ознакомление со структурой принимающей организации, её нормативно-правовой базой, локальными актами и основной образовательной программой.</p> | 4 (4)                          |
| 2. Ознакомительный | 1. Наблюдение за учебным процессом на уроках   | 90 (0)                         |

|                   |  |          |
|-------------------|--|----------|
| (педагогический)  | <p>иностранного языка в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования города Томска (ИОПК-1.1, ИОПК-1.2, ИОПК-3.1).</p> <p>2. Анализ методик, форм, средств и технологий преподавания иностранного языка, применяемых учителем (ИОПК-1.3, ИОПК-3.2, ИОПК-3.3).</p> <p>3. Наблюдение за воспитательной работой и внеурочной деятельностью, изучение алгоритмов постановки воспитательных целей (ИПК-3.1, ИПК-3.2).</p> <p>4. Взаимодействие с участниками образовательного процесса (обучающимися, педагогами, администрацией) с учетом возрастной специфики и мультикультурности (ИОПК-4.1, ИПК-3.3).</p> <p>5. Изучение организации инклюзивного обучения и применения здоровьесберегающих технологий (ИПК-2.4, ИПК-3.5).</p> <p>6. Сбор эмпирического материала для последующей выпускной квалификационной работы с применением цифровых средств (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2).</p> |          |
| 3. Заключительный | <p>1. Систематизация материалов практики, оформление дневника и отчета о прохождении практики.</p> <p>2. Подготовка материалов для защиты отчета (презентация, анализ наблюдений, выводы).</p> <p>3. Публичная защита отчета по итогам практики перед комиссией.</p>   | 14 (0)   |
|                   | ИТОГО:   | 108 (14) |

## 10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики, обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику, предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

## 11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

### 11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из не менее трех научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ. Защита проводится в присутствии студенческой группы. Процедура защиты включает краткий доклад студента продолжительностью 5–7 минут, который может сопровождаться компьютерной презентацией (по желанию), а также ответы на вопросы членов комиссии по существу отчёта.

### 11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется комиссией на основе анализа предоставленных отчетных документов (отчета, дневника практики с еженедельными записями и подписью руководителя от образовательной организации, отзыва руководителя практики от принимающей организации, при наличии — материалов,

собранных для последующей выпускной квалификационной работы), выступления обучающегося и его ответов на вопросы. Оценка руководителя практики от профильной организации, отражённая в отзыве (характеристике) с рекомендацией по пятибалльной шкале, является обязательным компонентом при выставлении итоговой оценки «зачтено» и учитывается комиссией при принятии решения об успешном прохождении практики.

### **11.3 Критерии оценивания результатов обучения**

Результаты прохождения практики определяются оценками «зачтено» / «не зачтено». Оценка «зачтено» выставляется при условии:

– полного выполнения программы практики в соответствии с её этапами и содержанием;

– предоставления отчёта, содержащего сведения о месте и сроках прохождения практики, описание характера выполненной работы (наблюдение за уроками, анализ учебно-воспитательного процесса, взаимодействие с участниками образовательной среды), самооценку профессионального роста и анализ трудностей с путями их преодоления;

– грамотного оформления отчётной документации в соответствии с требованиями (формат А4, шрифт Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал 1,5, поля: верхнее — 2 см, нижнее — 2 см, левое — 3 см, правое — 1 см);

– качественного заполнения дневника практики с регулярными еженедельными записями и наличием подписи руководителя от образовательной организации;

– положительного отзыва руководителя от принимающей организации, содержащего оценку качества выполнения заданий, проявленной инициативы, уровня дисциплины и профессиональной этики; – аргументированного устного выступления и полных ответов на вопросы комиссии по ключевым аспектам педагогической деятельности (организационная структура образовательной организации, методы и приёмы преподавания иностранного языка, особенности реализации ФГОС, организация инклюзивного обучения, использование цифровых технологий и др.).

Оценка «не зачтено» выставляется в случае неполного выполнения программы практики, грубых нарушений при оформлении документации, отсутствия подписей руководителя от организации в дневнике или отрицательного отзыва руководителя от принимающей организации. Отметка «не зачтено» в зачётную книжку не заносится.

## **12. Учебно-методическое обеспечение**

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>

б) Методические указания по подготовке отчета по практике.

в) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

## **13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) основная литература:

– Агарков А.П. Экономика и управление на предприятии / А.П. Агарков [и др.]. – М.: Дашков и Ко, 2021. – 400 с.

– Менеджмент: Учебник для бакалавров / Е. Л. Маслова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. – 336 с. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=51388>

– ...

б) дополнительная литература:

– Пассов Е. И. Основы методики обучения иностранным языкам / Е. И. Пассов. — М.: АСТ: Астрель, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-17-103489-3.

– Соловова Е. Н. Методика обучения иностранным языкам: Базовый курс / Е. Н. Соловова. — М.: Просвещение, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-09-073938-5.

– Щукин А. Н. Методика преподавания иностранных языков: Современный подход / А. Н. Щукин, В. Ю. Маркова. — М.: Флинта: Наука, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-9765-4322-1.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата). — М., 2021. — URL: <https://fgos.ru>

б) дополнительная литература:

– Бим И. Л. Методика обучения иностранным языкам на пороге XXI века / И. Л. Бим. — М.: Просвещение, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-09-053211-2.

– Китайгородская Г. А. Методика интенсивного обучения иностранным языкам / Г. А. Китайгородская. — М.: Русский язык. Курсы, 2018. — 208 с. — ISBN 978-5-88339-185-0.

– Ширяева Е. С. Проектирование урока иностранного языка в условиях реализации ФГОС / Е. С. Ширяева. — М.: Академия, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-8074-1234-7.

– Полякова Т. С. Воспитательная работа учителя иностранного языка: теория и практика / Т. С. Полякова. — М.: Академия, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8074-1122-7.

– Byram M. Teaching and Assessing Intercultural Communicative Competence / M. Byram. — Bristol: Multilingual Matters, 2021. — 208 p. — ISBN 978-1-78892-852-3.

в) ресурсы сети Интернет:

Федеральный портал «Российское образование» — <http://www.edu.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов — <https://fcior.edu.ru>

Открытый банк заданий ФИПИ (иностранные языки) — <https://fipi.ru>

Национальный корпус русского языка — <https://ruscorpora.ru>

Cambridge English Teacher Development —

<https://www.cambridgeenglish.org/teaching-english>

Goethe-Institut — Methodenpool —

<https://www.goethe.de/ins/ru/ru/spr/unt/methoden.html>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — <https://elibrary.ru>

Журнал «Иностранные языки в школе» — <http://www.flsmozaika.ru>

Журнал «Иностранные языки в высшей школе» — <http://fljournal.rsu.edu.ru>

– ...

#### 14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ — <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ — <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань — <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента — <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт — <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com — <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks — <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных (*при наличии*):  
– Университетская информационная система РОССИЯ – <https://uisrussia.msu.ru/>  
– Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) – <https://www.fedstat.ru/>

### **15. Материально-техническая база проведения практики**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Материально-техническая база профильной организации, включая перечень помещений, предоставленных профильной организацией в соответствии с приложением 2 к договору о практической подготовке обучающихся.

### **16. Информация о разработчиках**

Медведева Лариса Георгиевна, к.п.н., доцент каф. методики обучения ИЯ и междисциплинарных исследований образования