

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт образования ТГУ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института,  
руководитель ОПОП

 Е.А. Суханова

«12» сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

**Организация модерации образовательных мероприятий**

по направлению подготовки

**44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки:

**Образование в новой социокультурной и цифровой реальности**

Форма обучения

**Очная**

Квалификация

**Бакалавр**

Год приема

**2023**

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель УМК  
М. А. Отг



## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является участие в формировании следующих компетенций:

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1 Способен оформлять нормы профессиональной деятельности с учетом внешних ограничений.

ПК-4 Способен взаимодействовать и реализовывать свою роль через коммуникацию в контексте образовательной ситуации.

ПК-5 Способен организовать сопровождение и (или) сопровождать в образовательной среде процессы самообразования и образования человека.

ПК-6 Способен анализировать и интерпретировать результаты научных исследований в целях профессиональной деятельности.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-6.2 Использует психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в профессиональной деятельности

ИОПК-7.1 Демонстрирует понимание специфики образовательных отношений

ИОПК-7.2 Определяет особенности взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с ОПОП и/или программой ДПО

ИОПК-7.3 Осуществляет взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ИОПК-9.2 Способен применять информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

ИПК-1.1 Оформляет программы и планы образовательной деятельности с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования

ИПК-4.4 Коммуницирует с субъектами образовательного процесса в разных форматах в соответствии с речевыми, этикетными и этическими нормами

ИПК-5.2 Создает образовательную среду для самостоятельного образовательного действия другого

ИПК-6.1 Делает обоснованный выбор предметного содержания, методик и технологий обучения с учетом социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей обучаемых

ИУК-3.3 Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними

## **2. Задачи освоения дисциплины**

– Освоить аппарат профессиональной деятельности модератора и теоретические основы организации процесса модерирования образовательных событий: групповые работы, дискуссии, конференции и иные коммуникативные мероприятия.

– Научиться применять освоенный теоретический аппарат модераторской деятельности для решения практических задач в виде разработки концепции и/или планирования хода процесса модерирования выбранного образовательного события.

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

### **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Четвертый семестр, зачет

### **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Критическое мышление и письмо», «Картины мира: навигация», «Основы самообразования», «Основы педагогической деятельности в актуальной социокультурной реальности».

### **6. Язык реализации**

Русский

### **7. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

- практические занятия: 34 ч.

в том числе практическая подготовка: 34 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

### **8. Содержание дисциплины, структурированное по темам**

Тема 1. Модератор и модераторская деятельность: сущность, основные функции и значение.

Формирование основного понятийного поля модераторской деятельности и процессов, связанных с её выстраиванием и организацией. Определение в ходе дискуссии основных функций модератора, отличительных черт данной позиции от остальных, связанных с сопровождением какой-либо командной работы. Параллельно производятся общий обзор дисциплины и знакомство с логикой последовательности её занятий.

Тема 2. Декомпозиция модерации: этапы деятельности

Продолжается более детализированное знакомство с деятельностью модератора. Определяются и описываются конкретные этапы его работы (подготовительный, технологический и аналитический) по сопровождению команды. Предусматривается групповая работа по выработке студентами собственных примерных планов организации работы модератора в каждом из указанных этапов.

Тема 3. Модерация в образовании: потенциальные результаты и методологическая рамка

Модерируемая дискуссия о возможностях применения модерации как образовательной технологии, способствующей повышению образовательных результатов (в частности, связанных с универсальными компетенциями) у студентов, что также призвано дополнительно закрепить теоретические аспекты, обсуждаемые предыдущих темах. Происходит знакомство с теоретико-методологическими аспектами концепции модерации от зарубежных и отечественных авторов.

#### Тема 4. Модерация в образовании: роль рефлексии субъектов

Модерируемая дискуссия о сущности рефлексии и её значении в образовательных событиях, сопровождении и, в частности, в модерировании групповой работы. Методологической опорой занятия служат работы П.Г. и Г.П. Щедровицких, А.М. и Д.А. Новиковых.

#### Тема 5. Дизайн-мышление и Agile-методология как фундаментальные основы деятельности модератора

Осуществляется первичное знакомство с ключевыми аспектами дизайн-мышления как одной из важнейших методологий ведения групповой работы и реализации событий разного типа (в т.ч. образовательных). Представление принципов Agile в ходе их совместного обсуждения со студентами для определения взаимосвязи их с основами дизайн-мышления.

#### Тема 6. Эффективная коммуникация с группой: «сократовский диалог» как ключевая методика работы модератора. Первый такт работы над итоговым проектом.

Знакомство с методикой вопрошания – «Сократовский диалог», направленного на постоянное формирование модератором проблемных вопросов, адресованных группе относительно решаемой задачи и призванных продвинуть её участников к групповой (или личностным) цели. Знакомство с данным методом предполагается через специальные упражнения по типологизации вопросов, а также их генерированию студентами в отношении друг к другу. В том числе через данную тему предполагается более детальное знакомство с принципами и методиками первого этапа дизайн-мышления. Также на данном занятии делается первая подводка к началу работы студентов над итоговыми групповыми проектами. В течение данного занятия предполагается разделение студентов на постоянные группы, внутри которых ими будут разрабатываться прототипы итоговых проектов дисциплины.

#### Тема 7. Что такое проблема?

Практическое занятие, посвящённое определению сущности «проблемы» в контексте групповой и проектной работы, а также в области образования и науки. Опорой является методология дизайн-мышления. В ходе модерируемой дискуссии студенты проходят через ряд упражнений, направленных на обучение формулировкам проблем и отделения их от «жалоб». При их вы Кроме этого, предполагается предоставление специально разработанных кейсов из модераторской практики или сферы менеджмента (как смежной) для определения их ключевых проблематик, требующих решения. Студентам предлагается занять роль полноценных модераторов для ведения сопровождения своих сокурсников и отработки на практике пройденного ранее материала.

#### Тема 8. Работа с аудиторией в ходе модераторского сопровождения группы

Занятие посвящено определению основных разновидностей аудитории слушателей и выработки оптимальных паттернов деятельности модератора при работе с ними. Предполагается произведение небольшой деловой игры, касающейся отработки данной темы на практике. В том числе через данное занятие продолжается прохождение студентами первого такта работы над собственными проектами за счёт освоения методик «Карта стейкхолдеров», «Карта эмпатии» и им подобных, необходимых для определения и обобщённого описания целевой аудитории, на которую потенциально могут быть направлены разработки учащихся. Студентам предлагается занять роль полноценных модераторов для ведения сопровождения своих сокурсников и отработки на практике пройденного ранее материала.

Тема 9. Командообразование в процессе групповой работы образовательного события и роль модератора в нём

Определение сущности командообразования как психологического и социального феномена. В ходе дискуссии важный упор делается непосредственно на теоретико-методологические концепции Л. Хайнера для изучения роли модераторской работы в обозначенном процессе. Через призму предлагаемых им установок закрепляется взгляд на модератора как на посредника и сопровождающего, способствующему удержанию группе нескольких рамок своего существования, а также способного потенциально поддерживать в деле самоопределения ею собственного образовательного или иного результата. В том числе отдельное внимание уделяется непосредственно методике формирования команды и группы с определением перечней их ролей и отличительных критериев через специально разработанную деловую игру. Студентам предлагается занять роль полноценных модераторов для ведения сопровождения своих сокурсников и отработки на практике пройденного ранее материала.

Тема 10. Пространства работы модератора. Проектные и стратегические сессии, а также его роль в них.

Даются определения указанных мероприятий вкупе с основными критериями их различий, исходящих из целей и предполагаемых результатов работы их участников. Определяются основные аспекты, из которых потенциально может состоять работа модератора на них – как в рамках непосредственно модераторской, так и организационно-управленческой, ввиду того, что сам модератор способен удерживать в себе методологическую основу мероприятия и предлагать пути и решения по его ведению. Через данную призму происходит знакомство студентов с методикой «Мировой кафе» и близкому к ней формату «Вертушки», как с частыми элементами проектных или стратегических сессий, а также локальными их отражениями.

Тема 11. Пространства работы модератора. Метод форсайта.

Через групповую работу предполагается ознакомление студентов с методом форсайта и, соответственно, с форматом форсайт-сессии. В ходе занятия организуется непосредственно симуляция ряда условий функционирования работы в его рамках на заданную студентам тему, а также представителям малых групп предлагается занять роль полноценных модераторов для ведения сопровождения своих сокурсников и отработки на практике пройденного ранее материала.

Тема 12. Модератор как наблюдатель и аналитик. Важные аспекты деятельности для развития модулируемой группы.

Данное занятие конструируется непосредственно вокруг двух этапов модерации – технологического и аналитического. Здесь предполагается уделить особое внимание организационным вопросам, сопряжённым с ними. Определяется, какие методические аспекты необходимо применять модератору для развития сопровождаемой им группы и, в целом, выстраивания собственной стратегии деятельности в рамках определённого события. Во многом они завязаны на функции постоянного изучения модераторов пленарной экспертизы, разного рода обратной связи, динамики позиционирования группы и, собственно, её рефлексии, что взаимосвязывает два указанных этапа.

Тема 13. «Мозговой штурм» как универсальный метод генерации идей и поиска решений.

Занятие проводится в канве третьего и четвёртого этапов дизайн-мышления, посвящённых непосредственно методикам генерации идей (решений), их фильтрации и дальнейшему выбору для реализации. Здесь предполагается продолжение первого такта работы студенческих групп над собственными итоговыми проектами через практическое

освоение данных инструментов. Для этого предусматривается специальное групповое упражнение, возвращающее к тематике этапов модерирования и требующее от каждой студенческой команды вновь их проработать, закрепляя ранее полученные знания о модераторской деятельности и окружающих её пространствах. В ходе данного процесса вновь роли модераторов выдаются самим студентам для практики.

Тема 14. Прототипирование – второй такт работы над итоговыми проектами.

Занятие посвящено знакомству студентов с одним из последних этапов дизайн-мышления – прототипированием, а также значимости его как определённой технологии, предполагающей образовательные результаты. Для этого предусматривается организация практической деятельности студентов в ходе занятия, во время которой они работают в группах над собственными итогами проектами. В том числе предполагается определение очередных студентов на роль модераторов.

Тема 15. От прототипирования к тестированию задумки

Подразумевается знакомство студентов с завершающим этапом дизайн-мышления – завершения какого-либо продукта через его презентацию и тестирование. С завершением теоретической части занятия оставшееся его время посвящается непосредственно презентациям концепций студенческих проектов, выражению обратной связи по ним и модерлируемой рефлексии. Немаловажная роль здесь уделяется практике самих студентов, так как предусматривается их вовлечение в роли критиков и модераторов в формируемой дискуссии.

Тема 16. Апробация итоговых проектов.

Занятие полностью посвящено представлению и апробации итоговых проектов студентов. В их качестве должны выступать разработанные непродолжительные (до 25 мин.) мероприятия в виде игровых практик, упражнений, мастер-классов, тренингов, каких-либо частей проектных, стратегических или форсайт-сессий и др. событий, так или иначе связанных со знакомством с модерацией, развитием у участников модераторских навыков, с командообразованием, рефлексией или позиционированием внутри групп. По итогам апробации таких проектов даётся обратная связь, организуется рефлексия.

Тема 17. Итоговая апробация и завершение цикла.

На данном занятии продолжается апробация итоговых проектов студентов вплоть до их окончания. В завершении дисциплины предполагается организация рефлексивного обсуждения об образовательных результатах и личных достижениях каждого студента вкупе с подведением итогов относительно их работы в течение прошедших 17-ти занятий.

## **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем деловых игр по темам и выполнения домашних заданий и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

## **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

Зачёт в четвёртом семестре проводится в виде двух фаз:

1. Презентация студенческими группами концепций (прототипов) своих итоговых проектов. Под концепцией понимается представление плана (сценария) и описания короткого события. (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2, ИОПК-9.2, ИПК-1.1, ИПК-6.1)
2. Апробация (непосредственное проведение) разработанных студентами итоговых проектов в аудитории. В их качестве должны выступать

разработанные непродолжительные (до 25 мин.) мероприятия в виде игровых практик, упражнений, мастер-классов, тренингов, каких-либо частей проектных, стратегических или форсайт-сессий и др. событий, так или иначе связанных со знакомством с модерацией, развитием у участников модераторских навыков, с командообразованием, рефлексией или позиционированием внутри групп. (ИОПК-6.2, ИОПК-7.3, ИПК-4.4, ИПК-5.2, ИУК-3.3)

Оценивание производится в виде обратной связи со стороны преподавателя, а зачёт засчитывается студенту только в случае очного прохождения им через обе обозначенные фазы – как в роли одного из разработчиков итогового проекта, так и в качестве участника апробаций.

Студенты, работающие над курсовой работой по сфере модераторского сопровождения образовательных событий и групповой работы, имеют право прохождения альтернативной вариации сдачи промежуточной аттестации. Для получения зачёта в четвёртом семестре им необходимо разработать на выбор: либо сценарий модераторского сопровождения образовательного события, либо описать кейс модераторской деятельности, направленной на достижение образовательных результатов. Оба варианта предусматривают защиту итоговой работы в виде выступления с презентацией.

В данном случае преподавателем оценивается наличие: (1) опоры на теоретико-методологический пласт, связанный с выбранной студентами проблематики, (2) обоснования через его призму связи модераторского сопровождения с результативностью образования субъектов (индивида или команды), а также (3) последовательности деятельности модератора и обозначения встроенной в неё логики (целевых установок) его действий.

## **11. Учебно-методическое обеспечение**

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=36111>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) основная литература:

– Брит Н. В., Кузин А. Ю., Скавинская Е. Н., Штогрин Ю. И. Эффективные коммуникации : учебно–практическое пособие. – Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2017. – 90 с.

– Дизайн–мышление. Методическое руководство по применению человеко–ориентированного подхода к проектированию. – М: Лаборатория Wonderfull, 2020. – 69. – URL: <https://lab-w.com/tools#form> (дата обращения: 01.08.2022). (Файл будет отправлен на e-mail после регистрации).

– Жезлова С. А. Модерация как инновационная форма повышения квалификации учителя : автореф. дис. ... канд. пед. наук / С. А. Жезлова. – Ярославль, 2000. – 21 с.

– Кричевский Р. Л., Дубовская Е. М. Социальная психология малой группы : Учебное пособие для вузов. – М. : Аспект Пресс, 2001. – 318 с.

– Панина Т. С. Современные способы активизации обучения : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Т. С. Панина, Л. Н. Вавилова ; под ред. Т. С. Паниной. – 4–е изд., стер. – М. : Издательский центр "Академия", 2008. – 176 с.

– Панина, Т. С. Модерация как форма обучения взрослых / Т. С. Панина, Л. Н. Вавилова // Понятийный аппарат педагогики и образования : сборник научных трудов. Вып. 5 / Рос. гос. проф.-пед. ун-т ; отв. ред. Е. В. Ткаченко, М. А. Галагузова. —

Екатеринбург : Владос, 2007. – С. 329–344. – URL: <https://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/40651?mode=full> (дата обращения: 01.08.2023)

б) дополнительная литература:

– Плеханов Е.А., Рогачева Е.Ю. Интенциональность, рефлексия, опыт в проблемном поле феноменологии и прагматизма / Е.А. Плеханов, Е.Ю. Рогачева // Вестник Мордовского университета. – 2009. – №2. – С. 32–41.

– Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: СИНТЕГ, 2007. – 668 с.

– Плеханов Е.А. Рефлексия в концепции мыследеятельности Г.П. Щедровицкого / Е.А. Плеханов // Вестник Мордовского университета. – 2009. – №2. – С. 26–32.

– Авраменко В. В. Развитие рефлексии студентов в образовательном процессе / В. В. Авраменко // Образование в современном мире: горизонты и перспективы : Сборник научных статей, Гродно, 17 октября 2018 года. – Гродно: ООО "ЮрСаПринт", 2018. – С. 47–51.

– Соловьева, Т. А. Рефлексия в образовательном процессе школы / Т. А. Соловьева // Современные проблемы образования в поликультурном регионе (Шестые Лозинские чтения) : Материалы Международной научно–методической конференции, Псков, 23–24 апреля 2015 года / Ответственный за выпуск Н. Ю. Шлат. – Псков: Псковский государственный университет, 2015. – С. 15–29.

– Метаева, В. А. Рефлексия как метакомпетентность / В. А. Метаева // Педагогика. – 2006. – № 3. – С. 57–61.

– Щедровицкий Г.П. Мышление – Понимание – Познание / Г.П. Щедровицкий. – М.: Наследие ММК, 2005. – 800 с.

– Щедровицкий П. Г. Проблема рефлексии в теории деятельности и СМД методологии / П. Г. Щедровицкий // Вопросы методологии. – 1991. – № 2. – С. 47–66.

– Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии. – 2-е изд. – Санкт–Петербург: Издательство "Питер", 2002. – 720 с.

– Щедровицкий П.Г. К анализу топики организационно–деятельностных игр. – Пушкино, 1987. – 42 С.

– A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide): Fifth Edition. – 617 p.

– Бессонов К. А. Обратная связь в педагогическом взаимодействии преподавателя и студента // *Juvenis scientia*. – 2016. – №2. – Серия: Педагогика. – С. 86–89.

– Психология малой группы: ретроспективный научно–вспомогательный указатель отечественных трудов, изданных в СССР и России. 100 лет пути / Сост.: А. В. Сидоренков, В. А. Дорофеев, И. И. Сидоренкова [и др.]. Отв. ред. А. В. Сидоренков. – 2-е изд., пересмотр. и доп. – Ростов : Мини Тайп, 2015. – 346 с.

– Петров А. В. Дискуссия и принятие решений в группе: технология модерации. – СПб. : Изд–во «Речь», 2005. – 80 с.

– Технология модерации : Учебно–методическое пособие / Сост. В. С. Зайцева. – Челябинск : Изд–во ЗАО «Библиотека А. Миллера», 2018. – 31 с.

– Эдмюллер А. Модерация: искусство проведения заседаний, конференций, семинаров / Андреас Эдмюллер, Томам Вильгельм; [пер. с нем. М. М. Дрёмина, К. А. Мартыновой]. – М. : Изд–во «Омега–Л», 2007. – 119 с.

– Heiner L. Moderation of Teamwork: Basics and Techniques. – 31 p.

в) ресурсы сети Интернет:

– открытые онлайн–курсы (Stepik, Открытое образование, Coursera);

– Международная электронная база научных публикаций Research Gate – <https://www.researchgate.net>;



- Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система – <http://www.consultant.ru>;
- Цифровая платформа Google Class.

### **13. Перечень информационных технологий**

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office 2016 (и/или 2019): пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
  - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск, Microsoft Onedrive и т.п.);
  - публично доступные сервисы для работы над визуализацией процессов (Miro, Google Jamboard, XMind, MindMeister и др.);
  - сервисы для организации и проведения видеоконференцсвязи (Zoom, Discord, Skype, Google Meet, Microsoft Teams, Яндекс Телемост и др.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий семинарного типа, а также для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой, доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам. Помещения с подвижной мебелью (парты, сидения), оснащённые флип-чартами и интерактивными досками.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

### **15. Информация о разработчиках**

Домбровский Павел Алексеевич, преподаватель учебного офиса Института образования ТГУ

Суханова Елена Анатольевна, доцент учебного офиса института образования ТГУ, руководитель образовательной программы