

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт образования

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института,
руководитель ОПОП



Е.А. Суханова

«24» сентября 2021 г.

Рабочая программа производственной практики

Практика по организации творческих площадок и площадок допобразования

по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки:

Образование в новой социокультурной и цифровой реальности

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

Год приема

2022

Код практики в учебном плане: Б2.В.ДВ.01.02 (П)

Томск – 2021

1. Цель практики

Целью производственной практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта педагогической / творческой / музейной деятельности, направленное на формирование следующих компетенций:

- УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-4 – способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках;
- УК-5 – способен учитывать разнообразие и мультикультурность общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при межличностном и межгрупповом взаимодействии;
- УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- ОПК-1 – способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- ОПК-2 – способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- ПК-1 – способен к педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования: может осуществлять общепедагогическую функцию, организовать процесс обучения и самообразования, создавать условия для развивающей деятельности;
- ПК-2 – разработка цифровых образовательных сред и инструментов: способен к разработке программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы.

2. Задачи практики

1. Разработка и реализация программы мероприятий / занятий для разновозрастной аудитории на площадке (ОПК-2, ПК-2, УК-6).
2. Проведение занятий и взаимодействие с участниками площадки с учетом их индивидуальных и культурных особенностей (ПК-1, УК-5).
3. Взаимодействие с напарником и командой площадки при организации работы (УК-3, УК-4).
4. Приобретение опыта профессиональной деятельности организатора площадки в соответствии с нормативными требованиями (ОПК-1).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 2, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Организация творческих площадок и площадок дополнительного образования детей

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе профильной организации общего и дополнительного образования детей. Способы проведения: выездная практика проводится на территории РФ и стран СНГ.

Форма проведения: непрерывно, в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 3 зачётных единиц, 108 часов, из которых:

– иная контактная работа: 6,25 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-3.1. Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы;

ИУК-3.2. Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе;

ИУК-3.3. Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними;

ИУК-4.1. Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ);

ИУК-4.2 Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе с использованием ИКТ

ИУК-5.1. Учитывает историческую обусловленность разнообразия и мультикультурности общества при межличностном и межгрупповом взаимодействии;

ИУК-5.2 Интерпретирует разнообразие и мультикультурность современного общества с позиции этики и философских знаний

ИУК-5.3. Осуществляет коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества;

ИУК-6.1. Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач;

ИУК-6.2. Планирует перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни;

ИУК-6.3;

ИОПК-1.1 Ориентируется в совокупности нормативно-правовых актов в сфере образования

ИОПК-1.2 Учитывает требования профессиональных стандартов при организации профессиональной деятельности

ИОПК-1.3. Соблюдает нормы профессиональной этики в образовательной и профессиональных сферах;

ИОПК-2.1. Ориентируется в структуре ОПОП и программ ДПО;

- ИОПК-2.2. Разрабатывает отдельные компоненты ОПОП И программ ДПО;
- ИОПК-2.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при разработке ОПОП и программ ДПО;
- ИПК-1.1. Знает теории возрастной периодизации, теорию деятельностного подхода, основы антропологического подхода в образовании;
- ИПК-1.2. Умеет делать обоснованный выбор методик, инструментов, технологий для организации обучения, самообразования и развития обучающихся;
- ИПК-1.3. Владеет методиками анализа образовательных ситуаций, педагогических систем;
- ИПК-1.4. Владеет навыками обоснованного выбора предметного содержания, методик и технологий обучения с учетом социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей обучаемых;
- ИПК-2.1. Знает основы педагогического дизайна, цифровой дидактики и типологии цифровых образовательных инструментов, в том числе в рамках неформального, открытого, образования;
- ИПК-2.2. Знает особенности проектирования организации образовательного процесса в условиях новой цифровой реальности образования и разных социокультурных условиях;
- ИПК-2.3. Умеет разрабатывать различные педагогические сценарии для цифровых сред, платформ, инструментов.
- ИПК-2.4 Владеет методами организации образовательного процесса в цифровой среде и различных культурно-социальных условиях
- ИПК-2.5 Владеет методиками анализа образовательного результата в рамках проектирования элементов (цифровой) образовательной среды

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности; – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта. 2. Инструктаж по технике безопасности и основам работы с цифровыми инструментами (при необходимости).	4 (2)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами и спецификой работы профильной организации (творческая/доп.образ. площадка, музей и т.д.). (ИОПК-1.1) 2. Инструктаж по ТБ, охране труда, противопожарной безопасности, санитарным нормам. Изучение особенностей целевой аудитории площадки.	4 (2)
3. Проектный	1. Разработка концепции и плана мероприятий/занятий для площадки с учетом возрастных и культурных особенностей аудитории (ИУК-5.1, ИУК-5.2, ИУК-5.3). 2. Создание программно-методического	32 (4)

	обеспечения и цифровых компонентов программы (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4 3. Планирование ресурсов и графика реализации (ИУК-6.1, ИУК-6.2, ИУК-6.3).	
4.Основной	1. Реализация разработанной программы мероприятий/занятий на площадке (ИПК-1.2, ИПК-1.4, ИПК-2.4). 2. Организация взаимодействия с участниками площадки (детьми, подростками, взрослыми) с учетом их индивидуальных и культурных особенностей (ИУК-5.1, ИУК-5.2, ИУК-5.3). 3. Командная работа с напарником/коллегами и коммуникация с участниками/родителями (ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3).	64 (4)
5. Заключительный	1. Подготовка итогового отчета и материалов (включая цифровые: презентация, описание методики/программы, скриншоты инструментов и т.д.) (ИПК-2.5). 2. Защита отчета по итогам практики.	4 (2)
	ИТОГО:	108 (14)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из не менее трех научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики (комиссией) на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «зачтено», «незачтено».

Оценка «Зачтено» выставляется при выполнении всех следующих условий:

1. Разработана и представлена в отчете программа мероприятий/занятий для площадки
2. Созданы и представлены в отчете программно-методические материалы и/или цифровые компоненты (инструменты, контент) для поддержки программы
3. Проведены запланированные мероприятия/занятия на площадке
4. Обеспечено взаимодействие с участниками площадки с учетом их индивидуальных и культурных особенностей
5. Осуществлялась эффективная работа в команде площадки

6. Оформлена необходимая документация (план, отчет, др.) и осуществлялась коммуникация в письменной форме (при необходимости - с участниками, родителями, партнерами)
7. Деятельность осуществлялась в соответствии с нормативными правовыми актами и нормами профессиональной этики
8. Подготовлен и своевременно сдан полный отчет по практике, соответствующий установленным требованиям программы практики.
9. Получен положительный отзыв руководителя практики от профильной организации (площадки допобразования/творческой площадки/музея).

Оценка «Незачтено» выставляется при наличии хотя бы одного из следующих условий:

1. Студент не приступил к работе на площадке или был отстранен от прохождения практики в профильной организации до ее завершения.
2. Студент не выполнил существенную часть запланированных видов работ (например, не разработал программу, не провел мероприятия, не создал обязательные материалы).
3. Отчет по практике не представлен в установленный срок, представлен не полностью или его содержание не соответствует выполненной работе и требованиям программы практики.
4. Получен отрицательный отзыв руководителя практики от профильной организации, указывающий на невыполнение основных задач практики, нарушение норм профессиональной этики или дисциплинарные проступки.
5. Студент не вышел на защиту отчета по практике без уважительной причины.

12. Учебно-методическое обеспечение

а) основная литература:

1. Безруких М. М. Возрастная физиология (физиология развития ребенка) : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 030900 -дошкольная педагогика и психология; 031100 – педагогика и методика дошкольного образования / М. М. Безруких, В. Д. Сонькин, Д. А. Фарбер. – М. : Академия, 2003. – 412,[3] с.
2. Настольная книга вожатого : руководство / В. В. Овчинников, Н. Г. Лосева, И. П. Зинькевич [и др.] ; составитель В. Гугнин. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 297 с.
3. Кругликова, Г. Г. Теория и методика организации летнего отдыха детей и подростков / Г. Г. Кругликова, Г. Р. Линкер. – Нижневартовск : Нижневартовский государственный университет, 2011. – 236 с. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=37751578> (дата обращения: 15.08.2022).
4. Кулаченко М. П.. Основы вожатской деятельности. Игровой практикум : учебное пособие для вузов / Кулаченко М. П.. – Санкт-Петербург : Лань, 2024. – 204 с.
5. Лутошкин А. Н. Эмоциональные потенциалы коллектива / А. Лутошкин. – М. : Педагогика, 1988. – 125,[2] с.
6. Макаренко А. С. Педагогическая поэма : [Для среднего и старшего возраста] / А. Макаренко; [Вступ. ст. Ю. Б. Лукина; Иллюстрации А. Слепкова]. – Москва : Детская литература, 1988. – 574,[2] с.

7. Мухина В. С. Возрастная психология : феноменология развития : [учебник для студентов, обучающихся по педагогическим специальностям] / В. С. Мухина. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : Академия, 2006. – 606, [1] с.
8. Фомина, А. Н. Педагогическая психология : учебное пособие / А. Н. Фомина, Т. Л. Шабанова. — 4-е изд. перераб. и доп. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 320 с.

б) дополнительная литература:

1. Байбородова, Л. В. Воспитательная работа в детском загородном лагере : Учеб.-метод. пособие / Л. В. Байбородова, М. И. Рожков ; Л. В. Байбородова, М. И. Рожков. – Ярославль : Акад. развития, 2003. – 254 с. Вожатская мастерская: Руководство для начинающих и опытных. / Под ред. Е.А. Левановой, В. А. Плешакова. – М., 2002. – 123 с.
2. Организация и методика проведения игр с подростками : Взрослые игры для детей : Учеб.-метод. пособие / Б. В. Куприянов, М. И. Рожков, И. И. Фришман. – Москва : Владос, 2001. – 214, [1] с.
3. Опыт успешной практики управления и маркетинга в сфере отдыха и оздоровления детей / Под ред. Г. С. Суховейко. – М., МОО «Содействие детскому отдыху», 2010. – 60 с.
4. Панченко С. И. День за днем в жизни вожатого : в помощь всем, кто работает или будет работать с подростками в детском лагере / С. И. Панченко ; Всероссийский детский центр «Орленок». – Москва : Шк. технологии : Народное образование, 2008. – 348, [3] с.
5. Селевко Г.К. Энциклопедия образовательных технологий. В 2 т. Т. 1. /Г. К. Селевко – М.: НИИ школьных технологий, 2006. – 816 с.

в) ресурсы сети Интернет:

1. Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>
2. Методические пособия ВДЦ «Орленок» <https://center-orlyonok.ru/RU/Content/metodika>
3. Студенческие реферативные статьи и материалы <https://studref.com/>
4. Банк ресурсов для вожатых детских оздоровительных лагерей <https://summercamp.ru/>
5. Методические ресурсы по работе в социальной сфере «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы» URL: <https://soc-education.ru/>
6. Нормативная база по организации детского отдыха <https://incamp.ru/normativno-pravovaya-baza-po-organizatsii-detskogo-otdyikha.html>
7. Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 г. N 73 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей». URL: <https://rg.ru/2014/05/06/sanpin-dok.html>

14. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Степанов Сергей Анатольевич, старший преподаватель учебного офиса Института образования, заместитель директора Института образования.

Отто Екатерина Олеговна, специалист по учебно-методической работе ЦРСК ТГУ, преподаватель учебного офиса Института образования.

Ким Дмитрий Станиславович, администратор ЦРСК ТГУ