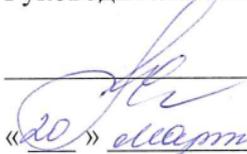


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ОПОП


_____ М.В. Герман

«20» августа 2025 г.

Рабочая программа производственной практики

Аналитическая практика

по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:
«Менеджмент»

Форма обучения
Очная

Квалификация
Магистр

Год приема
2024

СОГЛАСОВАНО:
Председатель УМК


_____ М.В. Герман

Томск-2025

1. Цель практики

Целью производственной практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта информационно-аналитической деятельности, направленное на формирование следующих компетенций:

– ОПК-1 – способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

– ОПК-2 – способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.

2. Задачи практики

– развитие навыков решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления (ОПК-1);

– развитие навыков применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач. (ОПК-2).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2 «Практика».

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 4, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных компетенций, содержится в представленной ниже таблице

Таблица 1 – Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных компетенций

Компетенция (индикатор компетенции)	Пререквизиты	Постреквизиты
ОПК-1 – способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	Управленческая экономика	– Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2 – способность применять современные	Количественные методы в менеджменте	Подготовка к процедуре защиты и защита

техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач		выпускной квалификационной работы
---	--	-----------------------------------

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе НИ ТГУ

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 9 зачётных единицы, 324 часа, из которых:

– иная контактная работа: 2,25 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 6 недель.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-1.4. Владеет навыками применения методов обобщения и критического анализа практик управления;

ИОПК-2.1. Владеет навыками применения современных техник и методов сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа.

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта	4 (0,5)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами НИ ТГУ. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ	4 (0,5)
3. Аналитический	1. Написание 1-2 глав ВКР (магистерской диссертации (ИОПК-1.4)) 2. Написание 3 главы ВКР (магистерской	276 (1,0)

	диссертации (ИОПК-2.1)	
5. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты. 2. Защита отчета по итогам практики.	40 (0,5)
	ИТОГО:	324 (2,5)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

Отчет по практике содержит законченный текст ВКР (магистерской диссертации), включает следующие обязательные компоненты:

1. Титульный лист (Приложение 1);
2. Индивидуальное задание к ВКР;
3. Аннотация;
4. Аннотация на иностранном языке (предпочтительно английский язык);
5. Содержание;
6. Введение;
7. Основная часть;
8. Заключение;
9. Литература;
10. Приложения.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ и руководителя ОПОП.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется комиссией на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если:

- содержание отчета по практике, оформление соответствует требованиям;
- в содержании отчета имеют место решение профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;
- анализ и выводы сделаны на основе применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач;
- ответы на вопросы членов комиссии логичны, раскрывают сущность вопроса, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы;
- в содержании и презентации результатов продемонстрировано широкое применение информационных технологий.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

– содержание отчета по практике соответствует требованиям, но в оформлении допущены незначительные неточности;

– в содержании отчета имеют место решение профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

– анализ и выводы сделаны на основе применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач;

– в ответах на вопросы членов комиссии допущены неточности при раскрытии сущности вопроса, но показывают самостоятельность изучения проблемы;

– в содержании и презентации результатов продемонстрировано применение информационных технологий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

– содержание отчета по практике соответствует требованиям, но в оформлении допущены незначительные неточности;

– в содержании отчета имеют место решение профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

– анализ и выводы сделаны на основе применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач;

– в ответах на вопросы членов комиссии допущены неточности при раскрытии сущности вопроса, но показывают самостоятельность изучения проблемы;

– в содержании и презентации продемонстрировано недостаточное применение информационных технологий;

– в процессе защиты отчета по практике студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

– содержание отчета по практике, оформление не соответствует требованиям;

– в содержании отчета не продемонстрировано решение профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

– анализ и выводы отсутствуют;

– в ответах на вопросы членов комиссии допущены неточности при раскрытии сущности вопроса;

– в содержании и презентации продемонстрировано недостаточное применение информационных технологий;

– в процессе защиты отчета по практике студент не продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=16520¬ifyeditingon=1/>

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

а) основная литература:

– Агарков А.П. Экономика и управление на предприятии / А.П. Агарков [и др.]. – М.: Дашков и Ко, 2021. – 400 с.

– Методы принятия управленческих решений : учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 276 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/494754>

– Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 526 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/489291>

– Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/489319>

б) дополнительная литература:

– Абдикеев Н. М. Интеллектуальные информационные системы / Н. М. Абдикеев ; под общ. ред. К. И. Курбакова ; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - М. : КОС ИНФ, 2003. - 187 с.– Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений : учебник и практикум для вузов / Д. С. Набатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 292 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/489303>

– Гладких Б. А. Методы оптимизации и исследование операций для бакалавров информатики : [учебное пособие]. Ч. 1 / Б. А. Гладких ; Том. гос. ун-т, Фак. информатики. - Томск : Изд-во НТЛ, 2009. - 198 с.: ил.. URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000374996>

– Алдохина О. И. Информационно-аналитические системы и сети : учебное пособие. Ч. 1 / О. И. Алдохина, О. Г. Басалаева ; Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств, Ин-т культуры. - Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 147 с.

– Финн В. К. Искусственный интеллект : методология, применение, философия / В. К. Финн ; науч. ред. М. А. Михеенкова ; Российская акад. наук, Всероссийский ин-т науч. и техн. информации. - Москва : Красанд, 2011. - 447 с.

в) ресурсы сети Интернет:

– открытые онлайн-курсы

– Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gsk.ru

– Официальный сайт Всемирного банка - www.worldbank.org

– Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.);

– SPSS – компьютерная программа для статистической обработки данных;

– СПАРК – информационная система.

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Герман Мария Викторовна, докт. эконом. наук, доцент, доцент кафедры стратегического менеджмента и маркетинга ИЭМ ТГУ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт экономики и менеджмента

ОТЧЕТ

**Аналитическая практика
производственная практика**

тема ВКР: _____

ФИО. магистранта (полностью)

направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

профиль подготовки
«Менеджмент»

Руководитель практики
от Института экономики и
менеджмента НИ ТГУ

подпись

ФИО (полностью), должность

Студент № _____ группы

подпись

ФИО (полностью)

Томск 2025