

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан филологического факультета


И.В. Тубалова

« 30 » 08 2024 г.

Рабочая программа практики

Ознакомительная практика

по направлению подготовки

42.04.03 Издательское дело

Направленность (профиль) подготовки:
Управление контентом и медиапроектами

Форма обучения
Очная

Квалификация
Контент-продюсер – медиаменеджер

Год приема
2024

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП


И.А. Айзикова

Председатель УМК


Ю.А. Тихомирова

1. Цель практики

Целью ознакомительной практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта в следующих видах профессиональной деятельности:

06 – Связь, информационные и коммуникационные технологии;

11 – Средства массовой информации, издательство и полиграфия.

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

БК-1. Способен действовать самостоятельно в условиях неопределенности при решении профессиональных задач и брать на себя ответственность за последствия принятых решений

ОПК-1. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты.

ПК-1. Способен создавать информационно-воздействующие медиатексты и (или) медиапродукты разных видов, жанров, стилей, форматов

2. Задачи ознакомительной практики

а) закрепление и развитие компетенций, знаний, умений и навыков по всем дисциплинам профессионального цикла ООП по направлению «Издательское дело» профилю «Управление контентом и медиапроектами» (БК-1, ОПК-1, ПК-1);

б) уточнение требований реального редакционно-издательского процесса к подготовке редакторов электронных изданий; ознакомление с реальной организационно-функциональной структурой электронного издательства, его информационно-рекламной деятельностью, с репертуаром выпускаемых изданий (ОПК-1, ПК-1);

в) уточнение требований к процессу редактирования, знакомство с новейшими технологиями веб-редактирования и дизайна. (ОПК-1, ПК-1);

г) приобретение опыта самостоятельной разработки электронных изданий (БК-1).

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная профессионально-творческая практика входит в Блок 2. Практика. Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 1, зачет.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются промежуточные результаты обучения по дисциплинам, изучаемым одновременно с практикой: «Технологии создания разных видов вербального текста», «Основы редактирования», «Форматы текстового контента», «Проектирование цифровых изданий», «Виды и проектирование визуального контента».

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе профильных организаций:

- Издательство «Русская речь»
- Издательство «Вимбо»
- Издательство «БХВ-Петербург»
- Издательство «Пешком в историю»
- Издательство «Юрайт»
- ООО Издательский Дом «Самокат»
- Издательство «Просвещение»
- ООО «Дэвар Медиа»
- Издательство «Кнорус»

- Издательство «Эксмо»
- Издательство «Энас»
- Издательство «Индивидуум Принт»
- Издательский Дом «Альпина Паблишер»

Способ проведения: дистанционный.

Форма проведения: непрерывная рассредоточенная практика проводится в течение первого семестра в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 3 зачётных единицы, 108 часов, из которых:

– лекции: 0 ч.;

– иные формы контактной работы: 2,25 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

РОБК-1.1. Знает основы принятия решений в условиях неопределенности.

РООПК-1.1. Знает основные формы обратной связи с потребителями медиатекстов и (или) медиапродуктов; методы исследования рынка медиапродуктов.

РООПК-1.2. Умеет: применять традиционные и инновационные подходы к анализу потребностей общества и интересов аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты; прогнозировать спрос на медиатексты и (или) медиапродукты на основании исследования рынка медиапродуктов.

РОПК-1.1. Знает задачи, особенности, методы, техники создания информационно-воздействующих медиатекстов и (или) медиапродуктов разных видов, жанров, стилей, форматов

РОПК-1.2. Умеет собирать и анализировать информацию для создания информационно-воздействующих медиатекстов и (или) медиапродуктов разных видов, жанров, стилей, форматов; использовать навыки письма на русском литературном языке для создания вербальных информационно-воздействующих медиатекстов и (или) медиапродуктов разных видов, жанров, стилей, форматов; создавать иные (кроме вербальных) информационно-воздействующие медиатексты и (или) медиапродукты разных видов, жанров, стилей, форматов.

9. Содержание практики

Этапы практики, содержание	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой	2,25 (2,25)

	<p>практики);</p> <p>– знакомство с графиком проведения практики;</p> <p>– подготовка дневников практиканта.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности.</p>	
2. Ознакомительный	<p>1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами профильной организации.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда в профильной организации.</p> <p>3. Ознакомление со структурой организации, ее историей и принципами работы в ней.</p> <p>4. Изучение правил подготовки контента для электронных изданий, цифровых форматов средств массовой информации и веб-сайтов.</p> <p>5. Знакомство с продуктивными и эффективными методиками редактирования, технологий веб-редактирования и дизайна.</p>	12,75(0)
3. Производственный	<p>1. Выполнение производственных заданий – работа в организации в качестве редактора медиаконтента (РОБК-1.1; РООПК-1.1; РООПК-1.2; РОПК-1.1; РОПК-1.2).</p> <p>2. 1. Описание проекта, в работе над которым студент принимал участие во время практики, и его развёрнутая типологическая характеристика (РОПК-1.1; РОПК-1.2).</p> <p>3. 2. Подготовка текстового и аудио- или визуального контента для электронного издания / электронного ресурса (РОПК-1.2).</p> <p>4. На выбор одно из следующих заданий (РООПК-1.1; РООПК-1.2; РОПК-1.1; РОПК-1.2):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создание техзадания для программиста или веб-дизайнера на разработку прототипа / макета электронного издания / электронного ресурса / его раздела или отдельной части; • Анализ концепции планирования, организации и координации процесса создания 	70(0)

	электронного издания / электронного ресурса в профильной организации и внесение предложений по ее усовершенствованию. 6. Итоговое обсуждение работы с редактором. Получение необходимых для отчета документов (РОПК-1.1; РОПК-1.2).	
4. Заключительный	1. Подготовка отчета и материалов, необходимых для его защиты. 2. Защита отчета по итогам практики.	23(2)
ИТОГО		108(2,25)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

1. Отчет, который должен включать:
 - 1) Титульный лист;
 - 2) Оглавление
 - 3) Описание принимающей организации;
 - 4) Графическое представление структуры принимающей организации;
 - 5) Описание проекта, в работе над которым студент принимал участие во время практики, и его развёрнутую типологическую характеристику;
 - 6) На выбор:
 - анализ концепции планирования, организации и координации процесса создания электронного издания / электронного ресурса в профильной организации и предложения по ее усовершенствованию;
 - техзадание для программиста или веб-дизайнера на разработку прототипа / макета электронного издания / электронного ресурса / его раздела или отдельной части.
 - 7) Рефлексию по поводу прохождения практики (характеристика содержания работ, оценка и рекомендации практиканта, указывающие на решение задач, приводящие к их оптимизации и повышению качества);
 - 8) Приложения с примерами выполненных работ: подготовленный студентом текстовый и аудио- или визуальный контент для электронного издания / электронного ресурса;
2. Дневник практики (календарный график с указанием времени и места начала и завершения работы, вида выполняемых работ, дневник заверяется одной печатью принимающей организации и рядом подписей руководителя практики от принимающей организации);
3. Отзыв руководителя практики, заверенный личной подписью и печатью.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на конференции по итогам практики перед комиссией из не менее трех научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения.

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики на основе анализа предоставленных отчетных документов, оценки руководителя

от профильной организации, выступления обучающегося и его ответов на вопросы. Итоговая оценка зависит от решения руководителя практики.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками по шкале «зачтено» / «не зачтено».

«Зачтено» ставится при условии, что студент:

- Знает свободно и уверенно производственные этапы редакционной подготовки электронного контента, продуктивные и эффективные методики креативного редактирования, технологии веб-редактирования и дизайна.
- Умеет свободно и уверенно использовать продуктивные и эффективные методики креативного редактирования, технологии веб-редактирования и дизайна, принципы координирования работы при подготовке электронных изданий с учетом системного подхода ко всем этапам производственной стадии редакционно-издательского процесса.
- Владеет свободно и уверенно ориентируется в редакционно-технологическом процессе подготовки электронного контента, систематизирует и подвергает аналитическому обобщению полученные производственные навыки, методами системного анализа и синтеза при принятии технологических и управленческих решений.
- Предоставил все необходимые отчетные документы.
- Принял участие в публичной защите результатов практики.

12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» – <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=3621>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

в) Методические указания по подготовке отчета по практике.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

1. Сергеев Е.Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Сергеев. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 227 с. URL: <https://urait.ru/bcode/516933>
2. Цифровые инструменты маркетинга: учебник / под редакцией Д. А. Жильцова. Москва: Центркаталог, 2023. 230 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/278900>

б) дополнительная литература:

1. Лазник А. С. Культура электронной книги: к определению понятий. // Вестник Московского государственного университета печати. — 2013. — № 7. — С. 14—18.
2. Печатные книги (п-книги) и электронные книги (е-книги): смена упаковки или революция? <http://alexschneider.ru/translation/pечатnye-knigi-i-elektronnye-knigi>
3. Шнайдер А. Краткая история электронных книг // Publish : интернет-журнал. 10.12.2010. URL : http://www.publish.ru/articles/201010_15518698
4. Фаррел М. Электронная бумага : 10 лет от изобретения до коммерческого успеха // Forbes : эл. жур. 28.08.2009. URL : <http://www.forbes.ru/tehno/tehnologii/7702-elektronnaya-bumaga-10-let-ot-izobreteniya-do-kommercheskogo-uspeha>
5. Сидоров. В. Технология ClearType : электронный ресурс. URL : <http://netler.ru/pc/clear-type.htm>

6. История электронной книги (1963—2014) // Nahs, haus.ru : эл. ресурс (26.01.2015). URL : <http://nahshaus.ru/istoriya-elektronnoy-knigi>
7. Книжный рынок России : состояние, тенденции и перспективы : отраслевой доклад / Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям. — М., 2015.
8. Кобзева М. Н. Современные тенденции: электронные книги как одно из направлений развития издательской деятельности // Электронные средства учебного назначения. — 2008.
9. Вуль В. А. Электронные издания [Электронный ресурс]: учебник. М.–СПб. 2002. URL: <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook119/01/part-009.htm#i2159>
10. Чтение без книг [Электронный ресурс] // Университетская книга: информ.-анал. журнал. URL: <http://www.unkniga.ru/bookrinok/bookraspr/405-chtenie-bez-knig.html>
11. Будущее книги – только в тексте. Ч. 1. [Электрон. ресурс] // Университетская книга. URL: <http://www.unkniga.ru/bookrinok/bookraspr/5469-buduschee-knigi-tolko-v-tekste-1.html>
12. Barnes & Noble: история книжного бизнеса [Электронный ресурс] // Pro-Books.ru . URL: <http://pro-books.ru/sitearticles/1507>
13. Голубицкий С. М. Мучительное преодоление виртуальности: опыт Amazon.com [Электронный ресурс]. URL: <http://internettrading.net/college/newsletters/09092004.htm>
14. Эволюция Amazon Kindle: история популярной читалки [Электронный ресурс]: обзор. URL: https://www.readerone.ru/about/reviews/evolyutsiya_amazon_kindle/
15. Apple вдохновляет пользователей на чтение? [Электронный ресурс] // Pro-Books.ru. URL: <http://pro-books.ru/sitearticles/3940>
16. Олег Новиков: «В нашем бизнесе люди – это главный ресурс» [Электронный ресурс] // Университетская книга: информ.-анал. журнал. URL.: <http://www.unkniga.ru/face/5338-oleg-novikov-v-nashem-biznese-lyudi-eto-glavnoe.html>
17. Kindle Rus? LitRes:touch – обзор фирменного букридера компании «ЛитРес» [Электрон. ресурс] // Pro-Books.ru. URL: <http://pro-books.ru/sitearticles/8983#ixzz4AWhvhMyq>
18. Bookmate – клуб для однокнижников [Электронный ресурс] // Университетская книга: информ.-анал. журнал. URL.: <http://www.unkniga.ru/bookrinok/bookraspr/1915-bookmate-klub-dlya-odnoknizhnikov.html>
19. Влияние на читателя : разные форматы – разные результаты [Электрон. ресурс] // Университетская книга : информ.-анал. журнал. URL: <http://www.unkniga.ru/ostraya-tema/2543-vliyanie-na-chitatelya-raznye-formaty.html>
20. Как это делается : создание и продвижение электронной книги [Электрон. ресурс] // Pro-Books.ru URL: <http://pro-books.ru/sitearticles/10845>
21. Обзор Litres Touch: на пути к отечественному Kindle [Электрон. ресурс] // The-ebook. URL: <http://www.the-ebook.org/?p=11404>
22. Разбор полётов : зона Amazon [Электрон. ресурс] // TJournal. URL: <https://tjournal.ru/p/amazing-amazon>
23. Ставка на мультиформатность. Ч. 1. [Электрон. ресурс] // Университетская книга : информ.-анал. журнал. URL: <http://www.unkniga.ru/innovation/tehnology/5597-stavka-na-multiformatnost-1.html>
24. Стив Джобс познакомил мир с iPad [Электрон. ресурс] // Pro-Books.ru. URL: <http://pro-books.ru/sitearticles/3572>

25. Цифровые книги в России : история и перспектива [Электрон. ресурс] // Pro-Books.ru. URL: <http://pro-books.ru/news/2244/11115>
 26. Эволюция Amazon Kindle : история популярной читалки [Электрон. ресурс] : обзор // ReaderONE. URL: https://www.readerone.ru/about/reviews/evolyutsiya_amazon_kindle/
 27. Электронное книгоиздание : практические аспекты [Электрон. ресурс] // Университетская книга : информ.-анал. журнал. URL: <http://www.unkniga.ru/bookrinok/knigniy-rinok/1714-elektronnoe-knigoizdanie-prakticheskie-aspekty.html>
 28. Вуль В. А. Электронные издания [Электрон. ресурс] : учебник. – М.– СПб., 2002. URL: <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook119/01/part-009.htm#i2159>
 29. Ридеры: усложнение или стандартизация знания? [Электронный ресурс] // Частный Корреспондент. — 2014. — URL: <http://www.chaskor.ru/>
 30. Электронные книги в центре внимания власти [Электронный ресурс] // Copyright. — 2010. — URL: <http://www.copyright.ru/>
 31. Шерстобоева Е. Авторское право в цифровом книгоиздании // Цифровое книгоиздание: учебное пособие. [Электронный ресурс] — 2016. — URL: <https://books.google.ru/>
 32. Чевтаева Л. Н. Интернет-пиратство: вчера и сегодня [Электронный ресурс] // Вестник Саратовского государственного технического университета. — Саратов, 2013. — Т.4, Вып. 1. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 01.05.2016).
 33. Чигирёва Л. А. Охрана объектов авторского права в сети Интернет [Электронный ресурс] // Приоритетные научные направления: от теории к практике. — 2015. — С. 144. — URL: <http://cyberleninka.ru/>
 34. Добрикова Е. «Антипиратский закон» — 2015. Перезагрузка [Электронный ресурс] // Гарант. — 2015. — URL: <http://www.garant.ru/>
 35. Серго А. Как защищать свои авторские права в Интернете [Электронный ресурс] // Юридическая фирма «Интернет и право». — 2001. — URL: <http://www.internet-law.ru/> (дата обращения: 07.05.2016).
 36. Александр Кондаков: «Мы должны опережать чиновников» [Электронный ресурс] // Издательский дом «Первое сентября». — 2004. — URL: <http://ps.1september.ru/>
 37. Апарышев И. Авторское право в Интернет-эпоху // эж-ЮРИСТ. — 2012. — №8. — С. 1.
 38. Букридеров покупают всё больше, а книги на них читают пиратские // Copyright. — 2011. — URL: <http://www.copyright.ru/>
 39. Голицына А. Российский бизнес теряет \$4 млрд в год из-за пиратского софта // Ведомости. — 2013. — URL: <http://www.vedomosti.ru/> (дата обращения: 01.05.2016).
 40. Грозовский М. Пути спасения от книжного пиратства [Электронный ресурс] // Pro-books. — 2012. — URL: <http://pro-books.ru/>
 41. Яковлев А. Г., Яшин О. В. Книжное пиратство: убить дракона. Ч. 2. [Электронный ресурс] // Университетская книга. — 2015. — URL: <http://www.unkniga.ru/> Google раскрыла методы борьбы с пиратством [Электронный ресурс] // SecurityLab.ru. — 2013. — URL: <http://www.securitylab.ru/>
 42. Климычева Ю. Захар Прилепин: «Русские писатели себя не берегли» [Электронный ресурс] // Амурская правда. — Томск, 2015. — URL: <http://www.ampravda.ru/>
- в) ресурсы сети Интернет:
1. Русский язык – справочно-информационный портал Грамота.Ру [Электронный ресурс]. – М., 2000. – Режим доступа: <http://gramota.ru>, свободный.

2. Научная библиотека Томского государственного университета [Электронный ресурс] – URL: lib.tsu.ru
3. Словари. Ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://slovari.ru>, свободный.
4. Операционная система Windows 10 Professional SP1;
5. Офисный пакет Microsoft Office Professional не ниже 2010.

14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Материально-техническая база профильной организации, включая перечень помещений, предоставленных профильной организацией в соответствии с приложением 2 к договору о практической подготовке обучающихся.

16. Информация о разработчиках

Гнюсова Ирина Федоровна, канд. филол. наук, доцент каф. общего литературоведения, издательского дела и редактирования ФилФ ТГУ