

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт образования

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института,
руководитель ОПОП



Е. А. Суханова

«12» сентября 2024 г.

Рабочая программа производственной практики

Педагогическая практика вожатого

по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки:

Образование в новой социокультурной и цифровой реальности

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

Год приема

2024

Код практики в учебном плане: Б2.О.02.02(П)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УМК

М. А. Отт



1. Цель практики

Целью производственной практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта деятельности вожатого, направленное на формирование следующих компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ПК-1 Способен осуществлять общепедагогическую функцию, организовывать процесс обучения и самообразования

ПК-4 Способен взаимодействовать и реализовывать свою роль через коммуникацию в контексте образовательной ситуации

ПК-5 Способен организовать сопровождение и (или) сопровождать в образовательной среде процессы самообразования и образования человека

ПК-6 Способен организовывать воспитательную деятельность во взаимодействии с детскими и молодежными общественными организациями

ПК-7 Способен организовать сопровождение и (или) сопровождать в образовательной среде процессы самообразования и образования человека

2. Задачи практики

Разработка и проведение воспитательного мероприятия, направленного на формирование базовых ценностей, для временного детского коллектива (ВДК) (ОПК-4, ПК-4);

Организация совместной деятельности обучающихся (включая лиц с особыми образовательными потребностями) в рамках воспитательного процесса в соответствии с ФГОС (ОПК-3, ОПК-6);

Применение психолого-педагогических технологий для индивидуализации воспитательного воздействия и сопровождения самообразования обучающихся (ОПК-6, ПК-1, ПК-5, ПК-7);

Осуществление целенаправленной воспитательной деятельности во взаимодействии с детскими/молодежными общественными организациями (ПК-6);

Взаимодействие с участниками образовательных отношений (педагоги, родители/законные представители, администрация) в рамках реализации программы практики (ОПК-7, УК-3);

Оформление отчетной документации по практике в соответствии с установленными требованиями и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

Соблюдение нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики в ходе реализации обязанностей вожатого (ОПК-1).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 2, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: **Подготовка водителей.**

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе профильных организаций детского отдыха. Способы проведения: выездная практика проводится на территории РФ и стран СНГ.

Форма проведения: непрерывно, в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых:

– иная контактная работа: 6,25 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-3.1 Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы

ИУК-3.2 Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе

ИУК-3.3 Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними

ИОПК-1.3 Соблюдает нормы профессиональной этики в образовательной и профессиональных сферах

ИОПК-3.2 Организует индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС/ОС

ИОПК-4.3 Учитывает духовно-нравственную составляющую образовательного и воспитательного процесса в ходе реализации профессиональной деятельности

ИОПК-6.2 Использует психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в профессиональной деятельности

ИОПК-7.3 Осуществляет взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ИПК-1.1 Осуществляет отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии со спецификой профессиональной деятельности

ИПК-1.2 Владеет методиками анализа образовательных ситуаций, педагогических систем

ИПК-4.1 Вырабатывает критерии оценки и самооценки индивидуально и в группе

ИПК-5.1 Демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями

ИПК-5.2 Создает образовательную среду для самостоятельного образовательного действия другого

ИПК-5.3 Организует планирование самостоятельного образовательного действия для себя или другого

ИПК-6.2 Выявляет актуальные потребности и интересы детско-молодежных групп, определяет ресурсы (материальные, кадровые, информационные) для совместной воспитательной работы, реализации индивидуальных образовательных запросов воспитанников

ИПК-6.3 Осуществляет эффективную коммуникацию на межличностном и групповом уровнях

ИПК-7.1 Ставит цели самостоятельного образовательного действия

ИПК-7.5 Реализует самостоятельное образовательное действие

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Участие в установочном собрании: – изучение целей, задач, требований к отчетности и норм профессиональной этики (ИОПК-1.3); – оформление дневника практиканта (ИУК-4.1). 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности при выезде к месту практики.	4 (2)
2. Ознакомительный	1. Изучение локальных нормативных актов организации. 2. Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и санитарным нормам (ИОПК-1.3)	4
3. Проектный	1. Разработка плана образовательных и воспитательного мероприятия для ВДК (ИУК - 3.3, ИОПК-4.3, ИПК -1.1, ИПК-5.1). 2. Составление программы взаимодействия с родителями и детскими общественными объединениями (ИПК-6.2, ИПК-6.3). 3. Подбор психолого-педагогических технологий для индивидуализации работы (ИОПК-6.2, ИПК-7.5, ИПК -1.1).	36 (2,25)
4. Основной	1. Реализация мероприятия для ВДК (ИОПК-4.3, ИОПК-3.2, ИПК - 7.1). 2. Организация совместной/индивидуальной деятельности обучающихся (в т.ч. с ООП) (ИОПК-3.2, ИОПК - 5.2, ИОПК - 5.3, ИОПК-6.2). 3. Взаимодействие с родителями и педагогами (ИПК-2.3, ИПК-6.3, ИОПК - 7.3). 4. Организация сопровождения самообразования и рефлексии обучающихся (ИПК-7.1, ИПК-7.5). 5. Координация деятельности в команде вожатых (ИУК-3.1, ИУК-3.2).	160
5. Заключительный	1. Анализ эффективности профессиональной	12 (2)

	деятельности (ИПК-1.2). 2. Оформление отчета с рефлексией результатов (ИПК-7.5). 3. Подготовка и защита итоговых материалов (ИПК-1.2).	
--	--	--

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из не менее трех научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики (комиссией) на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка	Условия постановки оценки
«Отлично»	1. Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы 2. Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе 3. Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними 4. Соблюдает нормы профессиональной этики в образовательной и профессиональных сферах 5. Организует индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС/ОС 6. Учитывает духовно-нравственную составляющую образовательного и воспитательного процесса в ходе реализации профессиональной деятельности 7. Использует психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в профессиональной деятельности 8. Осуществляет взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ 9. Осуществляет эффективную коммуникацию на

	межличностном и групповом уровнях 10. Создает образовательную среду для самостоятельного образовательного действия другого 11. Организует планирование самостоятельного образовательного действия для себя или другого 12. Подбирает образовательные ресурсы и помогает в их подборе 13. Рефлексирует и создает условия для рефлексии 14. Положительный отзыв руководителя практики от профильной организации
«Хорошо»	1. Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы 2. Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе 3. Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними 4. Соблюдает нормы профессиональной этики в образовательной и профессиональных сферах 5. Осуществляет взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ 6. Создает образовательную среду для самостоятельного образовательного действия другого 7. Организует планирование самостоятельного образовательного действия для себя или другого 8. Подбирает образовательные ресурсы и помогает в их подборе 9. Рефлексирует и создает условия для рефлексии 10. Положительный отзыв руководителя практики от профильной организации
«Удовлетворительно»	1. Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы 2. Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе 3. Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними 4. Осуществляет взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ 5. Удовлетворительный отзыв руководителя практики от профильной организации
«Неудовлетворительно»	При наличии одного из следующих условий: 1. студент не вышел работу по месту прохождения практики, 2. был исключен из профильной организации во время прохождения практики, 3. не вышел на защиту практики

12. Учебно-методическое обеспечение

- а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=34498>
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.
- в) Методические указания по подготовке отчета по практике.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

1. Безруких М. М. Возрастная физиология (физиология развития ребенка) : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 030900 -дошкольная педагогика и психология; 031100 – педагогика и методика дошкольного образования / М. М. Безруких, В. Д. Сонькин, Д. А. Фарбер. – М. : Академия, 2003. – 412,[3] с.
2. Настольная книга вожатого : руководство / В. В. Овчинников, Н. Г. Лосева, И. П. Зинькевич [и др.] ; составитель В. Гугнин. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 297 с.
3. Кругликова, Г. Г. Теория и методика организации летнего отдыха детей и подростков / Г. Г. Кругликова, Г. Р. Линкер. – Нижневартовск : Нижневартовский государственный университет, 2011. – 236 с. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=37751578> (дата обращения: 15.08.2022).
4. Кулаченко М. П.. Основы вожатской деятельности. Игровой практикум : учебное пособие для вузов / Кулаченко М. П.. – Санкт-Петербург : Лань, 2024. – 204 с.
5. Лутошкин А. Н. Эмоциональные потенциалы коллектива / А. Лутошкин. – М. : Педагогика, 1988. – 125,[2] с.
6. Макаренко А. С. Педагогическая поэма : [Для среднего и старшего возраста] / А. Макаренко; [Вступ. ст. Ю. Б. Лукина; Иллюстрации А. Слепкова]. – Москва : Детская литература, 1988. – 574,[2] с.
7. Мухина В. С. Возрастная психология : феноменология развития : [учебник для студентов, обучающихся по педагогическим специальностям] / В. С. Мухина. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : Академия, 2006. – 606, [1] с.
8. Фоминова, А. Н. Педагогическая психология : учебное пособие / А. Н. Фоминова, Т. Л. Шабанова. — 4-е изд. перераб. и доп. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 320 с.

б) дополнительная литература:

1. Байбородова, Л. В. Воспитательная работа в детском загородном лагере : Учеб.-метод. пособие / Л. В. Байбородова, М. И. Рожков ; Л. В. Байбородова, М. И. Рожков. – Ярославль : Акад. развития, 2003. – 254 с. Вожатская мастерская: Руководство для начинающих и опытных. / Под ред. Е.А. Левановой, В. А. Плешакова. – М., 2002. – 123 с.
2. Организация и методика проведения игр с подростками : Взрослые игры для детей : Учеб.-метод. пособие / Б. В. Куприянов, М. И. Рожков, И. И. Фришман. – Москва : Владос, 2001. – 214, [1] с.
3. Опыт успешной практики управления и маркетинга в сфере отдыха и оздоровления детей / Под ред. Г. С. Суховейко. – М., МОО «Содействие детскому отдыху», 2010. – 60 с.

4. Панченко С. И. День за днем в жизни вожатого : в помощь всем, кто работает или будет работать с подростками в детском лагере / С. И. Панченко ; Всероссийский детский центр «Орленок». – Москва : Шк. технологии : Народное образование, 2008. – 348, [3] с.
5. Селевко Г.К. Энциклопедия образовательных технологий. В 2 т. Т. 1. /Г. К. Селевко – М.: НИИ школьных технологий, 2006. – 816 с.

в) ресурсы сети Интернет:

1. Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>
2. Методические пособия ВДЦ «Орленок» <https://center-orlyonok.ru/RU/Content/metodika>
3. Студенческие реферативные статьи и материалы <https://studref.com/>
4. Банк ресурсов для вожатых детских оздоровительных лагерей <https://summercamp.ru/>
5. Методические ресурсы по работе в социальной сфере «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы» URL: <https://soc-education.ru/>
6. Нормативная база по организации детского отдыха <https://incamp.ru/normativno-pravovaya-baza-po-organizatsii-detskogo-otdyikha.html>
7. Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 г. N 73 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей». URL: <https://rg.ru/2014/05/06/sanpin-dok.html>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Степанов Сергей Анатольевич, старший преподаватель учебного офиса Института образования, заместитель директора Института образования.

Отто Екатерина Олеговна, специалист по учебно-методической работе ЦРСК ТГУ, преподаватель учебного офиса Института образования.

Ким Дмитрий Станиславович, администратор ЦРСК ТГУ