

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Физический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
декан физического факультета
С.Н. Филимонов

Рабочая программа производственной практики
Технологическая (проектно-технологическая) практика

по направлению подготовки

09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль) подготовки / специализация:
«Информационные системы и технологии в геодезии и картографии»

Форма обучения
Очная

Квалификация
Бакалавриат

Год приема
2021

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
О.М. Сюсина

Председатель УМК
О.М. Сюсина

1. Цель практики расширение и закрепление профессиональных знаний и навыков, необходимых для самостоятельной научно-исследовательской работы.

2. Задачи практики

- анализ и обобщение экспериментальных и теоретических данных, полученных в рамках научно-исследовательской работы студента за все время обучения;
- подготовка отчета по результатам научно-исследовательской работы за время обучения
- подготовка к защите выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2 «Практика».

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 8, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Математический анализ, Линейная алгебра и аналитическая геометрия, Дифференциальные уравнения, Теория вероятностей и математическая статистика, Вычислительная математика, Технология программирования, Информационные технологии, Классическая механика, Небесная механика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Научно-исследовательская работа.

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях НИ ТГУ, в подведомственных институтах, а также в подразделениях иных предприятий учреждений или организаций (далее – предприятия).

Планируемые места проведения практики:

- АО «Информационные спутниковые системы» имени академика М. Ф. Решетнёва»
- ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 8 зачётных единицы, 288 часов, из которых:

- иная контактная работа: 16 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 12 недель.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи

ИУК-1.2. Проводит критический анализ различных источников информации (эмпирической, теоретической)

ИУК-1.3. Выявляет соотношение части и целого, их взаимосвязь, а также взаимоподчиненность элементов системы в ходе решения поставленной задачи

ИУК-1.4. Синтезирует новое содержание и рефлексивно интерпретирует результаты анализа

ИУК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение

ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

ИОПК 3.1. Анализирует и решает стандартные задачи профессиональной деятельности средствами информационной и библиографической культур;

ИОПК 3.2. Учитывает основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности;

ИОПК 3.3. Использует современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства на всех этапах разработки программных систем.

ИУК-4.1. Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ)

ИУК-4.2. Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе с использованием ИКТ

ИУК 6.1. Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач;

ИУК 6.2. Планирует перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни;

ИУК 6.3. Реализует траекторию своего развития с учетом имеющихся условий и ограничений.

– ИОПК-1.1. – Обладает необходимыми естественнонаучными и инженерными знаниями для исследования информационных систем и их компонент;

– ИОПК-1.2. Использует фундаментальные знания, полученные в области математических, естественных и инженерных наук в профессиональной деятельности.

– ИОПК-1.3. Применяет фундаментальные знания, полученные в области математических, естественных и инженерных наук для моделирования и анализа задач

ИОПК-2.1. Обладает необходимыми знаниями в области информационных технологий и программных средств

ИОПК-2.2. Применяет знания, полученные в области информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности

ИОПК-2.3. Решает задачи профессиональной деятельности, используя современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства

ИОПК 3.1. Анализирует и решает стандартные задачи профессиональной деятельности средствами информационной и библиографической культур;

ИОПК 3.2. Учитывает основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности;

ИОПК 3.3. Использует современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства на всех этапах разработки программных систем.

ИОПК-4.1. Обладает необходимыми знаниями нормативной базы профессиональной деятельности

ИОПК-4.2. Применяет знания нормативной базы в профессиональной деятельности

ИОПК-4.3. Разрабатывает техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью

ИОПК-8.1. Обладает знаниями классификации математических моделей, методов и средств проектирования ИС, проводит анализ их применимости для создания ИС различной конфигурации;

ИОПК-8.2. Выбирает и использует методы проектирования, необходимые для решения поставленных задач;

ИОПК-8.3. Применяет математические модели, методы и средства при проектировании информационных и автоматизированных систем.

ИПК-1.1. Знает современные методы и технологии на основе информационных систем в геодезии и картографии;

ИПК-1.2.. Умеет применять современные информационные системы для обработки измерений при решении широкого класса задач геодезии и картографии

ИПК-1.3. Владеет навыками разработки и применения программ в геодезии на основе информационных систем

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта. 2. Инструктаж по технике безопасности при переезде к месту прохождения практики (при выезде в другой населенный пункт). 3. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ / профильной организации. 4. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ / профильной организации.	4
2. Проведение теоретического или экспериментального исследования	Решение конкретных задач по подбору и анализу научной информации. Углубленное изучение отдельных направлений научно-исследовательской работы.	60
3. Обработка и анализ результатов	Подготовка полученного материала для написания аналитической части ВКР: обработка результатов исследований и их анализ; сравнительная оценка эффективности возможных направлений исследований, обоснование выбора оптимального варианта направления исследований.	210
4. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.). 2. Защита отчета по итогам практики.	14
	ИТОГО:	288

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики оформленной в соответствии с Методическими указаниями к оформлению результатов научно-исследовательских работ и иных отчетных материалов обучающихся в рамках учебного процесса в Национальном исследовательском Томском государственном университете;;
- доклад и презентацию для выступления на семинарах научной группы/кафедральном совещании

В докладе должны быть отражены следующие основные моменты:

- цель работы;
- теоретические предпосылки исследования;
- обоснование выбора метода исследования;
- изложение основных результатов работы;
- перспективы дальнейшего развития темы;
- краткие выводы по тем результатам работы, которые определяют ее практическую значимость, степень и характер новизны элементов работы.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из не менее трех научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы. Участники заседания оценивают степень выполнения программы практики, качество отчета и научного доклада. При оценивании освоения отдельных компетенций принимаются во внимание характеристика работы студента от профильной организации и заключение руководителя практики от ТГУ.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с таблицей 2.

Итоговая оценка	Критерии оценивания
Отлично	Задачи, поставленные перед обучающимся, выполнены полностью. Отчет о прохождении практики выполнен в полном объеме. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. Руководитель НИР оценил работу на «отлично» или «хорошо».
Хорошо	Задачи, поставленные перед обучающимся, выполнены полностью. Отчет о прохождении практики выполнен в полном объеме, но имеются не большие замечания и недоработки. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. При ответе на вопросы есть небольшие неточности. Руководитель НИР оценил работу на «хорошо» или «отлично»
Удовлетворительно	Задачи, поставленные перед обучающимся, выполнены частично. Отчет о прохождении практики выполнен не в полном объеме,

	есть замечания и недоработки. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. Ответы на вопросы содержат неточности. Руководитель НИР оценил работу на «удовлетворительно» или «хорошо».
Неудовлетворительно	Задачи, поставленные перед обучающимся, не выполнены. Отчет о прохождении практики не оформлен или содержит грубые ошибки. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. Обучающийся не смог ответить ни на один вопрос на защите отчета. Руководитель НИР оценил работу на «неудовлетворительно»;

12. Учебно-методическое обеспечение

- а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle»
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.
- в) Методические указания по подготовке отчета по практике.
- г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

- а) основная литература:
 - Бахвалов Н.С., Жидков Н.П., Кобельков Г.М. Численные методы. Лаборатория знаний. 2015.
 - Дубошин Г.Н. Небесная механика. Основные задачи и методы. М.: Наука, 1975. 432 с.
 - Murray C.D., Dermot S.F. Solar system dynamics. Cambridge: Cambridge University Press., 1999. / Мюррей К., Дермотт С. Динамика Солнечной системы / Перевод с англ. Под редакцией И. И. Шевченко. М.: Физматлит, 2009. 588 с.
 - Жаров В.Е. Сферическая астрономия, 2002, <http://astronet.ru/db/msg/1190817>
 - Карпик А.П. Методологические и технологические основы геоинформационного обеспечения территорий. Новосибирск: СГГА, 2004. – 260 с.
 - Бордовицына Т.В., Авдюшев В.А.. Теория движения искусственных спутников Земли. Аналитические и численные методы: учебное пособие. Томск. Изд-во Том. ун-та. 2007.–220 с.
 - Авдюшев В.А. Численное моделирование орбит небесных тел. Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2015. 336 с.
- б) дополнительная литература:
 - Морозов В.П. Курс сфероидической геодезии. – М.: Недра, 1979. – 296 с.
 - Глушков В.В., Насретдинов К.К., Шаравин.А.А. Космическая геодезия: методы и перспективы развития. М.: Институт политического и военного анализа.2002. 448 с.
 - Советов Б.Я., Цехановский В.В. Информационные технологии. М.: Юрайт, 2016, 263 с.
 - Мельников В.П. Информационные технологии. М.: Академия, 2009. - 432 с.
 - Аксенов Е.П. Теория движения искусственных спутников Земли. М.: Наука, 1977. 360 с.
 - Артемий Лебедев Ководство // <https://www.artlebedev.ru/kovodstvo/sections/>
 - Дональд Норман Дизайн привычных вещей // Манн, Иванов и Фербер, 2021 г.

14. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
 - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Сюсина Ольга Михайловна к.ф.м.н., доцент ФФ ТГУ