

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Национальный исследовательский Томский государственный университет"

План одобрен Ученым советом института
Протокол № 3 от 28.03.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.02

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) "Менеджмент"

Профессиональные модули:

Управление бизнесом

Управление персоналом

Институт: Институт экономики и менеджмента

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (СУОС) 646/ОД от 05.07.2021

Срок получения образования: 4 г.

| Код | Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты |
|--------|---|
| 07 | АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ |
| 07.007 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ |
| 07.003 | СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ |
| 08 | ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА |
| 08.036 | СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ |
| 08.037 | БИЗНЕС-АНАЛИТИК |

Типы задач профессиональной деятельности


информационно-аналитический

организационно-управленческий

предпринимательский

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

 / Игнатъева М.А./


Начальник отдела сопровождения образовательных программ

 / Цой Г.А./

Директор ИЭМ

 / Нехода Е.В./

Председатель УМК ИЭМ

 / Герман М.В./

Руководитель программы

 / Редчикова Н.А./

Директор офиса (деканата) программ бакалавриата и специалитета ИЭМ

 / Яткина Е.Ю./

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

 Луков Е.В.

16" 07 2024 г.



План Учебный план бакалавриата '38.03.02 Мен_2021.rlx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2021

| Индекс | Наименование | Формы пром. атт. | | | | з.е. | Итого акад. часов | | | | | | | | Курс 1 | | Курс 2 | | Курс 3 | | Курс 4 | | Компетенции | | | |
|--|---|------------------|--------|-------------|----|------|-------------------|----------|------------|------|-------|------|--------|-------|--------|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------------|---------|--|---|
| | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | | Факт | По плану | Конт. раб. | Лек | Пр | КРто | КРи | СР | КРатт | Конт роль | Семест | Семест | Семест | Семест | Семест | Семест | | Семест | Семест | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | | з.е. | з.е. | |
| Б1.В.ДВ.07.02.07 | Оценка и адаптация персонала | | 7 | | | 3 | 108 | 33.85 | 12 | 20 | 1.85 | | 74.15 | | | | | | | | | 3 | | ИПК-5.3 | | |
| Б1.В.ДВ.07.02.08 | Обучение и развитие персонала | 7 | | | | 5 | 180 | 61 | 24 | 30 | 2.7 | | 87.3 | 4.3 | 31.7 | | | | | | | | 5 | | ИПК-5.2 | |
| Б1.В.ДВ.07.02.09 | HR-аналитика | 7 | | | | 4 | 144 | 50.5 | 20 | 24 | 2.2 | | 61.8 | 4.3 | 31.7 | | | | | | | | 4 | | ИПК-5.3 | |
| Б1.В.ДВ.07.02.10 | Цифровые технологии в HR | | 8 | | | 3 | 108 | 29.65 | 12 | 16 | 1.65 | | 78.35 | | | | | | | | | | 3 | | ИОПК-6.2; ИПК-5.3; ИПК-4.3 | |
| Блок 2.Практика | | | | | | 12 | 432 | 40 | | | | | 40 | 392 | | | | | | | | | 6 | | | |
| Обязательная часть | | | | | | 12 | 432 | 40 | | | | | 40 | 392 | | | | | | | | | | 6 | | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | | 4 | | | 3 | 108 | 24 | | | | | 24 | 84 | | | | | | | | | | 6 | | ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-5.2 |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | | 4 | | | 3 | 108 | 24 | | | | | 24 | 84 | | | | | | | | | | 6 | | ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-5.2 |
| Б2.О.02 | Производственная практика | | 6 | 8 | | 9 | 324 | 16 | | | | | 16 | 308 | | | | | | | | | 6 | | ИОПК-1.2; ИОПК-3.2; ИОПК-6.2; ИПК-1.2; ИПК-5.2; ИПК-2.1; ИПК-4.3; ИПК-3.2 | |
| Б2.О.02.01(П) | Практика по профилю профессиональной деятельности | | 6 | | | 3 | 108 | 6 | | | | | 6 | 102 | | | | | | | | | 6 | | ИПК-1.2; ИПК-5.2; ИПК-2.1; ИПК-3.2 | |
| Б2.О.02.02(Пд) | Преддипломная практика | | | 8 | | 6 | 216 | 10 | | | | | 10 | 206 | | | | | | | | | 6 | | ИОПК-1.2; ИОПК-3.2; ИОПК-6.2; ИПК-4.3 | |
| Блок 3.Государственная итоговая аттестация | | | | | | 9 | 324 | 6 | | | | | 6 | 318 | | | | | | | | | 9 | | | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | 8 | | | | 3 | 108 | 2 | | | | | 2 | 106 | | | | | | | | | 3 | | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-7.3; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-8.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2; ИУК-10.1; ИУК-10.2; ИУК-11.1; ИУК-11.2; ИУК-11.3; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-6.1; ИОПК-6.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-1.4; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3 | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (по модулю профессиональной деятельности) | 8 | | | | 6 | 216 | 4 | | | | | 4 | 212 | | | | | | | | | 6 | | ИОПК-1.2; ИОПК-3.2; ИОПК-6.2; ИПК-4.3 | |
| ФТД.Факультативные дисциплины | | | | | | 10 | 360 | 249.8 | 26 | 210 | 13.8 | | 110.2 | | | | | | | | | | | | | |
| ФТД.01 | Основы информационной культуры | | 2 | | | 1 | 36 | 17.05 | | 16 | 1.05 | | 18.95 | | | | | | | | | | | | | ИУК-1.1; ИОПК-2.1 |
| ФТД.02 | Кампусные курсы | | 234567 | | | 6 | 216 | 156.9 | | 148 | 8.9 | | 59.1 | | | | | | | | | | | | | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-2.1; ИУК-4.1; ИУК-6.1 |
| ФТД.03 | Основы военной подготовки | | | 5 | | 3 | 108 | 75.85 | 26 | 46 | 3.85 | | 32.15 | | | | | | | | | | | | | ИУК-8.1; ИУК-8.2 |
| Итого з.е./акад.часов (без факультативов) | | | | | | 240 | 8968 | 3722.7 | 1112 | 2230 | 168.2 | 46 | 4317.8 | 116.5 | 927.5 | 30 | 30 | 29 | 31 | 30 | 30 | 29 | 31 | | | |
| Недельная нагрузка в периодах обучения (акад.час/нед) | | | | | | | | | | | | | | | 54 | 49.6 | 50.6 | 50.4 | 56.3 | 52.3 | 53 | 57.1 | | | | |
| Контактная работа(без элек. дисц. по ф.к. и спорту) (акад.час/нед) | | | | | | | | | | | | | | | 27.9 | 27.8 | 27.9 | 27.9 | 26.3 | 19.9 | 20.8 | 14.9 | | | | |
| з.е. на курсах (без факультативов) | | | | | | | | | | | | | | | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | | | | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------|--|-----|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК |
| ИУК-1.1 | Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи | - |
| ИУК-1.2 | Проводит критический анализ различных источников информации (эмпирической, теоретической) | - |
| ИУК-1.3 | Выявляет соотношение части и целого, их взаимосвязь, а также взаимоподчиненность элементов системы в ходе решения поставленной задачи | - |
| ИУК-1.4 | Синтезирует новое содержание и рефлексивно интерпретирует результаты анализа | - |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК |
| ИУК-2.1 | Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение | - |
| ИУК-2.2 | Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений | - |
| ИУК-2.3 | Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время | - |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК |
| ИУК-3.1 | Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы | - |
| ИУК-3.2 | Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе | - |
| ИУК-3.3 | Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними | - |
| УК-4 | Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках | УК |
| ИУК-4.1 | Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) | - |
| ИУК-4.2 | Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе с использованием ИКТ | - |
| УК-5 | Способен учитывать разнообразие и мультикультурность общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при межличностном и межгрупповом взаимодействии | УК |
| ИУК-5.1 | Учитывает историческую обусловленность разнообразия и мультикультурности общества при межличностном и межгрупповом взаимодействии | - |
| ИУК-5.2 | Интерпретирует разнообразие и мультикультурность современного общества с позиции этики и философских знаний | - |
| ИУК-5.3 | Осуществляет коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества | - |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК |
| ИУК-6.1 | Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач | - |
| ИУК-6.2 | Планирует перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни | - |
| ИУК-6.3 | Реализует траекторию своего развития с учетом имеющихся условий и ограничений | - |
| УК-7 | Способен поддерживать необходимый уровень здоровья и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК |
| ИУК-7.1 | Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности | - |
| ИУК-7.2 | Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности | - |
| ИУК-7.3 | Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями | - |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в различных средах для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества | УК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------|---|-----|
| ИУК-8.1 | Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья в повседневной и профессиональной жизни в условиях чрезвычайных ситуаций в различных средах (природной, цифровой, социальной, эстетической). | - |
| ИУК-8.2 | Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности | - |
| ИУК-8.3 | Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте | - |
| УК-9 | Способен использовать принципы инклюзии в социальной и профессиональной сферах | УК |
| ИУК-9.1 | Понимает базовые принципы и основы инклюзивной культуры общества | - |
| ИУК-9.2 | Выбирает стратегию коммуникации в повседневной и профессиональной деятельности с учетом особенностей людей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью | - |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК |
| ИУК-10.1 | Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике | - |
| ИУК-10.2 | Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей | - |
| УК-11 | Способен формулировать и обосновывать свою гражданскую позицию | УК |
| ИУК-11.1 | Интерпретирует развитие и современное состояние гражданских прав и обязанностей с учетом социально-исторических контекстов | - |
| ИУК-11.2 | Различает интересы государства, отдельных социальных групп, человека и общества в социальных, экономических, политических ситуациях для формирования норм ответственного гражданского и профессионального поведения | - |
| ИУК-11.3 | Выявляет признаки коррупционного поведения отдельных государственно-управленческих групп и должностных лиц в социальных, экономических, политических ситуациях | - |
| ОПК-1 | Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; | ОПК |
| ИОПК-1.1 | Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения профессиональных задач | - |
| ИОПК-1.2 | Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории | - |
| ИОПК-1.3 | Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления | - |
| ОПК-2 | Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; | ОПК |
| ИОПК-2.1 | Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач | - |
| ИОПК-2.2 | Применяет математические методы и модели для решения профессиональных задач, связанных со сбором, обработкой и анализом данных | - |
| ИОПК-2.3 | Применяет методы сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач | - |
| ИОПК-2.4 | Использует современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач | - |
| ОПК-3 | Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; | ОПК |
| ИОПК-3.1 | Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента | - |
| ИОПК-3.2 | Производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов | - |
| ИОПК-3.3 | Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды | - |
| ОПК-4 | Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; | ОПК |
| ИОПК-4.1 | Применяет основные методы определения возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций | - |
| ИОПК-4.2 | Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------------------------|--|-----|
| ИОПК-4.3 | Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа | - |
| ОПК-5 | Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. | ОПК |
| ИОПК-5.1 | Знает основы современных информационных технологий | - |
| ИОПК-5.2 | Способен использовать современные информационные технологии и пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач | - |
| ОПК-6 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК |
| ИОПК-6.1 | Понимает принципы, лежащие в основе работы современных информационных технологий | - |
| ИОПК-6.2 | Способен на основе знаний о принципах работы информационных технологий выбирать из множества доступных вариантов наиболее подходящие информационно-технологические решения для задач профессиональной деятельности | - |
| Тип задач проф. деятельности: | информационно-аналитический | |
| ПК-1 | Способен участвовать в анализе, обосновании и выборе управленческих решений | - |
| ИПК-1.1 | Определяет заинтересованные стороны и их требования с точки зрения критериев, обусловленных выбранными подходами | - |
| ИПК-1.2 | Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации или бизнес-процесса | - |
| ИПК-1.3 | Выявляет и анализирует риски, а также осуществляет информационное обеспечение принятия и реализации управленческих решений | - |
| ИПК-1.4 | Производит оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и определяет возможности для их реализации | - |
| ПК-5 | Способен осуществлять деятельность по развитию персонала | ПК |
| ИПК-5.1 | Определяет краткосрочные и долгосрочные потребности развития персонала, подготавливает предложения по развитию | - |
| ИПК-5.2 | Применяет технологии и методы развития персонала и управления профессиональной карьерой | - |
| ИПК-5.3 | Анализирует эффективность мероприятий по развитию персонала | - |
| Тип задач проф. деятельности: | организационно-управленческий | |
| ПК-2 | Способен участвовать в разработке бизнес-процессов организации, основанных на присущих ей конкурентных преимуществах | - |
| ИПК-2.1 | Проводит сбор информации о ходе и результатах бизнес-процессов организации | - |
| ИПК-2.2 | Разрабатывает регламент бизнес-процессов организации и регламентирующих документов | - |
| ИПК-2.3 | Разрабатывает предложения по повышению эффективности бизнес-процессов | - |
| ПК-4 | Способен осуществлять деятельность по обеспечению персоналом | ПК |
| ИПК-4.1 | Анализирует рынок труда и формирует требования к вакантной должности | - |
| ИПК-4.2 | Использует разнообразные методы поиска, привлечения, подбора и отбора персонала в соответствии с утвержденными планами на основе анализа затрат | - |
| ИПК-4.3 | Осуществляет документационное сопровождение деятельности по обеспечению персоналом, работая с информационными системами и базами данных | - |
| Тип задач проф. деятельности: | предпринимательский | |
| ПК-3 | Способен участвовать в создании и развитии новых проектов и организаций (направлений деятельности, продуктов) | - |
| ИПК-3.1 | Производит оценку экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности | - |
| ИПК-3.2 | Выявляет новые бизнес-возможности и участвует в разработке бизнес-моделей | - |
| ИПК-3.3 | Разрабатывает инвестиционные проекты создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | - |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.02 Мен_2021.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2021

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------------|--|--|
| Б1 | Дисциплины (модули) | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-7.3; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-8.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2; ИУК-10.1; ИУК-10.2; ИУК-11.1; ИУК-11.2; ИУК-11.3; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИОПК-6.1; ИОПК-6.2; ИОПК-6.3; ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИОПК-7.3 |
| Б1.0 | Обязательная часть | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-7.3; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-8.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2; ИУК-10.1; ИУК-10.2; ИУК-11.1; ИУК-11.2; ИУК-11.3; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-6.1; ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИОПК-7.3 |
| Б1.0.01 | Критическое мышление и письмо | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-4.1; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3 |
| Б1.0.02 | Философия | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-4.1; ИУК-5.2 |
| Б1.0.03 | История (история России, всеобщая история) | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-5.1; ИУК-11.1; ИУК-11.2 |
| Б1.0.04 | Право | ИУК-11.3; ИОПК-2.1 |
| Б1.0.05 | Физическая культура и спорт | ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-7.3 |
| Б1.0.06 | Безопасность жизнедеятельности | ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-8.3 |
| Б1.0.07 | Иностранный язык | ИУК-4.2 |
| Б1.0.08 | Деловые коммуникации | ИУК-4.1 |
| Б1.0.09 | Введение в профессиональную деятельность | ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-10.2 |
| Б1.0.10 | Микроэкономика | ИОПК-1.1 |
| Б1.0.11 | Макроэкономика | ИУК-10.1; ИОПК-1.1; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2 |
| Б1.0.12 | Экономическая статистика | ИОПК-2.3 |
| Б1.0.13 | Финансовая система и институты | ИУК-10.2 |
| Б1.0.14 | Менеджмент | ИОПК-1.1; ИОПК-1.2 |
| Б1.0.15 | Маркетинг | ИОПК-4.1; ИОПК-1.2 |
| Б1.0.16 | Предпринимательство | ИОПК-4.2; ИОПК-3.1 |
| Б1.0.17 | Управление проектами | ИУК-2.2; ИУК-2.3 |
| Б1.0.18 | Информационные технологии | ИОПК-2.1; ИОПК-5.1; ИОПК-6.1 |
| Б1.0.19 | Высшая математика | ИОПК-2.2 |
| Б1.0.20 | Теория вероятностей и математическая статистика | ИОПК-2.2; ИОПК-2.3 |
| Б1.0.21 | Эконометрика | ИОПК-1.3; ИОПК-2.4 |
| Б1.0.22 | Исследовательский семинар | ИУК-2.1; ИУК-2.3 |
| Б1.0.23 | Организационное поведение | ИУК-3.2; ИУК-3.3 |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-5.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-7.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2; ИОПК-1.2; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-6.2; ИОПК-6.3; ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИОПК-7.3; ИОПК-8.1; ИОПК-8.2; ИОПК-8.3; ИОПК-9.1; ИОПК-9.2; ИОПК-10.1; ИОПК-10.2; ИОПК-11.1; ИОПК-11.2; ИОПК-11.3; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИОПК-6.1; ИОПК-6.2; ИОПК-6.3; ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИОПК-7.3 |
| Б1.В.01 | Картины мира: навигация | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-3.1; ИУК-5.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2 |
| Б1.В.02 | Основы государственного и муниципального управления | ИОПК-1.1 |
| Б1.В.03 | Управление человеческими ресурсами | ИОПК-5.1; ИОПК-5.2 |
| Б1.В.04 | Финансовый учет и отчетность | ИОПК-3.1; ИОПК-2.1 |
| Б1.В.05 | Финансовый менеджмент | ИОПК-1.2; ИОПК-3.2; ИОПК-4.3 |
| Б1.В.06 | Управление развитием территорий | ИОПК-3.1 |
| Б1.В.07 | Анализ данных | ИОПК-2.4; ИОПК-4.1 |
| Б1.В.08 | Корпоративные информационные системы | ИОПК-5.2; ИОПК-4.3 |
| Б1.В.09 | Операционный менеджмент | ИОПК-2.2; ИОПК-2.3 |
| Б1.В.10 | Стратегический менеджмент | ИОПК-4.1; ИОПК-1.2 |
| Б1.В.11 | Корпоративная социальная ответственность и этика бизнеса | ИОПК-3.3; ИОПК-5.1 |
| Б1.В.12 | Управление конфликтами | ИОПК-3.3; ИОПК-2.3 |
| Б1.В.13 | Принятие управленческих решений | ИОПК-5.3 |
| Б1.В.14 | Риск-менеджмент и комплаенс | ИОПК-1.3 |
| Б1.В.15 | Бренд-менеджмент | ИОПК-3.3 |
| Б1.В.16 | Цифровой маркетинг | ИОПК-3.3 |
| Б1.В.17 | Управление благополучием сотрудников | ИОПК-5.3 |
| Б1.В.18 | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту | ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-7.3 |
| Б1.В.ДВ.01 | Картины мира: мастерские (вариативная часть) | ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Практикум по картине мира (мастерская) «Природа» | ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Практикум по картине мира (мастерская) «Технический и цифровой мир» | ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2 |
| Б1.В.ДВ.01.03 | Практикум по картине мира (мастерская) «Человек и общество» | ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2 |
| Б1.В.ДВ.01.04 | Практикум по картине мира (мастерская) «Художественный мир и арт-практики» | ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.02) | ИОПК-1.2 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Международная экономика | ИОПК-1.2 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Социальная психология | ИОПК-1.2 |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.02 Мен_2021.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2021

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|------------------|---|--|
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.03) | ИОПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Цифровая экономика | ИОПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Ценообразование | ИОПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.03.03 | Управленческий учет и бюджетирование | ИОПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.04) | ИОПК-3.1 |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Международный бизнес | ИОПК-3.1 |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Бизнес в глобальном контексте* Business in Global Context | ИОПК-3.1 |
| Б1.В.ДВ.05 | Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.05) | ИПК-4.2 |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Анализ данных на Python и R | ИПК-4.2 |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Методы социологических исследований | ИПК-4.2 |
| Б1.В.ДВ.06 | Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.06) | ИПК-1.4 |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Эмоциональный интеллект | ИПК-1.4 |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Лидерство | ИУК-6.3; ИОПК-3.3; ИПК-5.3 |
| Б1.В.ДВ.07 | Дисциплины по выбору (в рамках профессиональных модулей) 9 (ДВ.09) | ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-3.3; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-6.2; ИПК-1.1; ИПК-1.4; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3 |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Профессиональный модуль "Управление бизнесом" | ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-3.3; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-6.2; ИПК-1.1; ИПК-1.4; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3 |
| Б1.В.ДВ.07.01.01 | Управление инновациями | ИПК-1.1 |
| Б1.В.ДВ.07.01.02 | Маркетинговые исследования | ИПК-3.1 |
| Б1.В.ДВ.07.01.03 | Разработка и продвижение на рынок нового продукта | ИПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.07.01.04 | Логистика | ИПК-3.1 |
| Б1.В.ДВ.07.01.05 | Практикум по бизнес-планированию | ИОПК-4.2; ИПК-2.2 |
| Б1.В.ДВ.07.01.06 | Инвестиции | ИОПК-3.3; ИОПК-4.3; ИПК-3.3 |
| Б1.В.ДВ.07.01.07 | Оценка бизнеса | ИПК-2.2 |
| Б1.В.ДВ.07.01.08 | Количественные методы принятия решений | ИОПК-6.2; ИПК-2.1 |
| Б1.В.ДВ.07.01.09 | Управление изменениями | ИПК-1.4 |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Профессиональный модуль "Управление персоналом" | |
| Б1.В.ДВ.07.02.01 | Трудовое право | ИПК-4.1 |
| Б1.В.ДВ.07.02.02 | Рынок труда | ИПК-4.1 |
| Б1.В.ДВ.07.02.03 | Организационная культура | ИПК-5.1 |
| Б1.В.ДВ.07.02.04 | Документационное обеспечение управления персоналом | ИПК-4.3 |
| Б1.В.ДВ.07.02.05 | Рекрутмент | ИПК-4.2 |
| Б1.В.ДВ.07.02.06 | Управление вознаграждением персонала, компенсации и льготы | ИПК-5.2 |
| Б1.В.ДВ.07.02.07 | Оценка и адаптация персонала | ИПК-5.3 |
| Б1.В.ДВ.07.02.08 | Обучение и развитие персонала | ИПК-5.2 |
| Б1.В.ДВ.07.02.09 | HR-аналитика | ИПК-5.3 |
| Б1.В.ДВ.07.02.10 | Цифровые технологии в HR | ИОПК-6.2; ИПК-5.3; ИПК-4.3 |
| Б2 | Практика | ИОПК-1.2; ИОПК-2.3; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-5.2; ИОПК-6.2; ИПК-1.2; ИПК-5.2; ИПК-2.1; ИПК-4.3; ИПК-3.2 |
| Б2.0 | Обязательная часть | ИОПК-1.2; ИОПК-2.3; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-5.2; ИОПК-6.2; ИПК-1.2; ИПК-5.2; ИПК-2.1; ИПК-4.3; ИПК-3.2 |
| Б2.0.01 | Учебная практика | ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-5.2 |
| Б2.0.01.01(У) | Ознакомительная практика | ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-5.2 |
| Б2.0.02 | Производственная практика | ИОПК-1.2; ИОПК-3.2; ИОПК-6.2; ИПК-1.2; ИПК-5.2; ИПК-2.1; ИПК-4.3; ИПК-3.2 |
| Б2.0.02.01(П) | Практика по профилю профессиональной деятельности | ИПК-1.2; ИПК-5.2; ИПК-2.1; ИПК-3.2 |
| Б2.0.02.02(Пд) | Преддипломная практика | ИОПК-1.2; ИОПК-3.2; ИОПК-6.2; ИПК-4.3 |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-7.3; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-8.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2; ИУК-10.1; ИУК-10.2; ИУК-11.1; ИУК-11.2; ИУК-11.3; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-6.1; ИОПК-6.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-1.4; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3 |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-3.3; ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-7.3; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-8.3; ИУК-9.1; ИУК-9.2; ИУК-10.1; ИУК-10.2; ИУК-11.1; ИУК-11.2; ИУК-11.3; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-6.1; ИОПК-6.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-1.4; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3 |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (по модулю профессиональной деятельности) | ИОПК-1.2; ИОПК-3.2; ИОПК-6.2; ИПК-4.3 |
| ФТД | Факультативные дисциплины | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-2.1; ИУК-4.1; ИУК-6.1; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИОПК-2.1 |
| ФТД.01 | Основы информационной культуры | ИУК-1.1; ИОПК-2.1 |
| ФТД.02 | Кампусные курсы | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-1.4; ИУК-2.1; ИУК-4.1; ИУК-6.1 |
| ФТД.03 | Основы военной подготовки | ИУК-8.1; ИУК-8.2 |

| | Итого | | | | | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | Курс 4 | | |
|---|---|-------|--------------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | Баз.% | Вар.% | ДВ(от Вар.)% | з.е. | | | Всего | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Сем. 6 | Всего | Сем. 7 | Сем. 8 |
| | | | | Мин. | Макс. | Факт | | | | | | | | | | | | |
| Итого (с факультативами) | | | | 176 | 250 | 250 | 62 | 30 | 32 | 62 | 30 | 32 | 65 | 34 | 31 | 61 | 30 | 31 |
| Итого по ОП (без факультативов) | | | | 175 | 240 | 240 | 60 | 30 | 30 | 60 | 29 | 31 | 60 | 30 | 30 | 60 | 29 | 31 |
| Дисциплины (модули) | 46% | 54% | 45.3% | 160 | 219 | 219 | 60 | 30 | 30 | 57 | 29 | 28 | 57 | 30 | 27 | 45 | 29 | 16 |
| Обязательная часть | | | | | 110 | 100 | 53 | 30 | 23 | 38 | 17 | 21 | 7 | | 7 | 2 | | 2 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 127 | 119 | 7 | | 7 | 19 | 12 | 7 | 50 | 30 | 20 | 43 | 29 | 14 |
| Практика | 100% | 0% | 0% | 9 | 12 | 12 | | | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | 6 | | 6 |
| Обязательная часть | | | | 9 | 12 | 12 | | | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | 6 | | 6 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Государственная итоговая аттестация | | | | 6 | 9 | 9 | | | | | | | | | | 9 | | 9 |
| Факультативные дисциплины | | | | 1 | 10 | 10 | 2 | | 2 | 2 | 1 | 1 | 5 | 4 | 1 | 1 | 1 | |
| Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | | | | | 52.6 | - | 54 | 49.6 | - | 50.6 | 50.4 | - | 56.3 | 52.3 | - | 53 | 57.1 |
| | ОП, факультативы (в период экз. сессий) | | | | | 47.9 | - | 46.3 | 54 | - | 49.9 | 50.9 | - | 45 | 50.9 | - | 38.2 | 48 |
| | в период гос. экзаменов | | | | | | - | | | - | | | - | | | - | | 54 |
| Контактная работа в период ТО (акад.час/нед) | ОП без элект. дисциплин по физ.к. | | | | | 24.9 | - | 27.9 | 27.8 | - | 27.9 | 27.9 | - | 26.3 | 19.9 | - | 20.8 | 14.9 |
| | элективные дисциплины по физ.к. | | | | | 2.6 | - | 2.2 | 3.2 | - | 3.2 | 3.4 | - | 3.7 | 3.7 | - | | |
| Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б1 | | | | | 3676.7 | - | 549.8 | 580.15 | - | 586.8 | 551.5 | - | 500.25 | 388.9 | - | 379.55 | 139.75 |
| | в том числе по элект. дисц. по ф.к. | | | | | 328 | - | 38 | 58 | - | 58 | 58 | - | 58 | 58 | - | | |
| | Блок Б2 | | | | | 40 | - | | | - | | 24 | - | | 6 | - | | 10 |
| | Блок Б3 | | | | | 6 | - | | | - | | | - | | | - | | 6 |
| | Блок ФТД | | | | | 249.8 | - | | 53 | - | 31.75 | 31.75 | - | 95 | 19.15 | - | 19.15 | |
| Итого по всем блокам | | | | | 3972.5 | - | 549.8 | 633.15 | - | 618.55 | 607.25 | - | 595.25 | 414.05 | - | 398.7 | 155.75 | |
| Аудиторная нагрузка (акад.час/нед) | ОП без элект. дисциплин по физ.к. | | | | | 23.6 | - | 26.5 | 26.5 | - | 26.5 | 26.4 | - | 25 | 18.6 | - | 19.7 | 14.1 |
| | элективные дисциплины по физ.к. | | | | | | - | 2.2 | 3.2 | - | 3.2 | 3.4 | - | 3.7 | 3.7 | - | | |
| Обязательные формы промежуточной аттестации | ЭКЗАМЕН (Эк) | | | | | | 5 | 2 | 3 | 6 | 3 | 3 | 9 | 5 | 4 | 5 | 3 | 2 |
| | ЗАЧЕТ (За) | | | | | | 8 | 7 | 1 | 5 | 3 | 2 | 3 | 1 | 2 | 7 | 4 | 3 |
| | ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | | | | | 5 | 1 | 4 | 7 | 3 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | | | | | | | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | | |
| Процент ... занятий от аудиторных (%) | лекционных | | | | | 36.3% | | | | | | | | | | | | |
| | в интерактивной форме | | | | | 7.7% | | | | | | | | | | | | |
| Объем обязательной части от общего объема программы (%) | | | | | | 46.7% | | | | | | | | | | | | |
| Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%) | | | | | | 44.77% | | | | | | | | | | | | |