

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)



УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по ОД

\_\_\_\_\_ Е.В. Луков

» \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 20 24 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА БАЗОВОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«Цифровой юрист»**

Форма обучения  
**Очная**

Квалификации:  
**«Юрист» / «Юрист-специалист»**

Дополнительные квалификации  
**«Специалист по цифровизации юридической деятельности»  
«Аналитик в сфере юриспруденции»**

Год приема  
**2024**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Общие положения.....	3
2 Образовательный стандарт высшего образования.....	4
3 Общая характеристика образовательной программы.....	4
3.1 Цель образовательной программы.....	4
3.2 Форма обучения.....	4
3.3 Язык реализации образовательной программы.....	4
3.4 Срок получения образования по образовательной программе.....	5
3.5 Объем образовательной программы.....	5
3.6 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы.....	5
3.7 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы.....	5
3.8 Направленность (профиль) образовательной программы.....	5
3.9 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы.....	5
3.10 Квалификация выпускника образовательной программы.....	6
4 Структура образовательной программы.....	6
4.1 Общее описание.....	6
4.2 Структура Блока 1 «Дисциплины (модули)».....	6
4.3 Структура Блока 2 «Практика».....	7
4.4 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация».....	8
5 Результаты освоения образовательной программы.....	8
5.1 Общее описание.....	8
5.2 Универсальные компетенции.....	8
5.3 Базовые компетенции.....	11
5.4 Общепрофессиональные компетенции.....	12
5.5 Профессиональные компетенции.....	15
6 Условия реализации образовательной программы.....	21
6.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы.....	21
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	22
6.3 Кадровые условия реализации образовательной программы.....	23
6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.....	24
6.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	24
7 Воспитательная работа с обучающимися.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ А Перечень средств информационно-коммуникационных технологий электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) НИ ТГУ.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Перечень программного обеспечения образовательной программы (2024/25 учебный год).....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ В Анкета обратной связи от обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках внутренней оценки качества образования.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Аналитическая записка.....	32

## 1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа базового высшего образования (далее – образовательная программа, ОПОП), реализуемая Национальным исследовательским Томским государственным университетом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция /направленность (профиль) «Цифровой юрист», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Нормативно-правовую базу ОПОП базового высшего образования составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации «О некоторых вопросах совершенствования системы высшего образования» от 12.05.2023 г. № 343;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245;
- Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденные постановлением Правительства от 11.10.2023 г. № 1678;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390;
- Реестр профессиональных стандартов (перечень видов профессиональной деятельности), утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2014 г. № 667н;
- Профессиональный стандарт 06.042 «Специалист по большим данным», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 июля 2020 № 405н;
- Профессиональный стандарт 06.022 «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 № 367н;
- Профессиональный стандарт 09.004 «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н;
- Методические рекомендации по разработке и реализации образовательных программ высшего образования, предусматривающих возможность одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.07.2023 № МН 05/2645 ДА);
- Образовательный стандарт ТГУ базового высшего образования, утвержденный решением Ученого совета НИ ТГУ от 28.06.2023 г., протокол № 7;

- Устав НИ ТГУ, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.12.2018 г. № 1378 (с дополнениями и изменениями);
- Локальные нормативные акты НИ ТГУ.

## **2 Образовательный стандарт высшего образования**

Данная образовательная программа разработана в соответствии с образовательным стандартом ТГУ базового высшего образования, утвержденный решением ученого совета НИ ТГУ от 28.06.2023 г., протокол № 7.

Образовательный стандарт университета доступен на сайте НИ ТГУ по ссылке: <https://www.tsu.ru/sveden/eduStandarts/>.

## **3 Общая характеристика образовательной программы**

### **3.1 Цель образовательной программы**

Целью данной образовательной программы является подготовка высококвалифицированных и готовых к практической деятельности юристов:

- приверженных идее обеспечения законности и соблюдения прав личности, принципу приоритета права, руководствующихся профессиональными этическими стандартами;
- обладающих качественными теоретическими знаниями;
- на высоком уровне владеющих профессиональными юридическими компетенциями;
- владеющих компетенциями в сфере информационных технологий и навыками их применения в юридической деятельности;
- имеющих навыки самостоятельного эффективного поиска и структурирования информации, анализа информации, ее интерпретации и визуализации, разработки на этой основе новых решений и их обоснования;
- способных создавать проекты нормативных актов, в том числе локальных, договоров, иных юридических документов в соответствии с правилами юридической техники, нормативными правовыми актами, обычаями делового оборота, с применением технологий юридического дизайна;
- готовых работать в команде, действовать в условиях неопределенности, решать нестандартные задачи, находить правовые и организационно-управленческие решения, учитывать их последствия, давать юридические рекомендации, обосновывать их и брать на себя обязательства в рамках роли независимого советника по правовым вопросам.

### **3.2 Форма обучения**

Обучение по данной образовательной программе осуществляется в очной форме обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Данная образовательная программа реализуется НИ ТГУ (базовая организация) в сетевой форме с использованием ресурсов ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский университет ИТМО».

### **3.3 Язык реализации образовательной программы**

Основным языком реализации данной образовательной программы является русский, отдельные дисциплины (модули) реализуются на английском языке.

### **3.4 Срок получения образования по образовательной программе**

Срок получения образования по данной образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации является вариативным.

Он составляет 4 года для получения квалификации «Юрист» и 5 лет для получения квалификации «Юрист – специалист».

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год.

### **3.5 Объем образовательной программы**

Объем данной образовательной программы составляет:

- 240 единиц для получения квалификации «Юрист»;
- 300 зачетных единиц для получения квалификации «Юрист – специалист».

### **3.6 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы**

Областями профессиональной деятельности и сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие данную образовательную программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность, являются следующие:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **3.7 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы**

В рамках освоения данной образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческого;
- правоприменительного;
- правоохранительного;
- экспертно-консультационного.

### **3.8 Направленность (профиль) образовательной программы**

Выпускник, освоивший данную образовательную программу, в соответствии с указанными типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная образовательная программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

В рамках освоения данной образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности всех типов, указанных в разделе 3.7 образовательной программы, с использованием компетенций в области информационных технологий, юридического дизайна, проектной деятельности, экономики.

### **3.9 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы**

К освоению данной образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование, высшее образование.

Прием на данную образовательную программу осуществляется на конкурсной основе в соответствии с правилами приема НИ ТГУ.

Лица, поступающие, на данную образовательную программу, должны иметь документальное подтверждение уровня владения основным языком реализации программы в соответствии с правилами приема НИ ТГУ.

### **3.10 Квалификация выпускника образовательной программы**

При успешном завершении четырехлетнего обучения по программе выпускнику присваивается квалификация «Юрист», что соответствует 6 уровню квалификации в данной профессиональной области.

При успешном завершении пятилетнего обучения по программе выпускнику присваивается квалификация «Юрист - специалист», что соответствует 7 уровню квалификации в данной профессиональной области.

Выпускник, успешно завершивший обучение с получением квалификации «Юрист» или «Юрист-специалист», получает дополнительную квалификацию «Специалист по цифровизации юридической деятельности» в соответствии с дипломом о профессиональной переподготовке.

Выпускник, успешно завершивший обучение с получением квалификации «Юрист-специалист», может получить дополнительную квалификацию «Аналитик в сфере юриспруденции» в соответствии с дипломом о профессиональной переподготовке в случае выбора им соответствующего образовательного трека.

## **4 Структура образовательной программы**

### **4.1 Общее описание**

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с учебным планом, который опубликован на сайте НИ ТГУ и доступен по ссылке: <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

Структура образовательной программы включает в себя Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практика», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Учебный план предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных дисциплин, объем которых не учитывается в общем объеме образовательной программы.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет более 30% общего объема образовательной программы.

Практическая подготовка осуществляется при реализации учебных дисциплин путем проведения практических занятий, практикумов, а также при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Количество часов, отведенных на практическую подготовку, указывается в рабочих программах дисциплин и/или учебном плане.

Инвалидам и лицам с ОВЗ по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### **4.2 Структура Блока 1 «Дисциплины (модули)»**

Блок 1 «Дисциплины (модули)» состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В обязательную часть программы базового высшего образования в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» включаются:

- дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности;
- дисциплина (модуль) «История России» в объеме не менее 4 з.е., при этом объем занятий в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками

Организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательной программы на иных условиях, должен составлять не менее 80 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля)» по очной форме обучения;

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту в объеме:

1) не менее 2 з.е.;

2) не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы базового высшего образования, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ТГУ. Для инвалидов и лиц с ОВЗ ТГУ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

- иные дисциплины (модули), обеспечивающие формирование универсальных, базовых и общепрофессиональных компетенций, в том числе: общая психология, концепции современного естествознания, логика и основы критического мышления, иностранный язык, экономика и предпринимательство, цифровая культура, основы профессиональной деятельности юриста, основы юридической аргументации, основы публичных выступлений, история государства и права России, история государства и права зарубежных стран, теория государства и права, конституционное право, административное право, гражданское право, уголовное право, трудовое право, гражданский процесс, арбитражный процесс, уголовный процесс, финансовое право, налоговое право, криминалистика, криминология, иностранный язык в сфере юриспруденции, информационные технологии в юридической деятельности, международное публичное право, международное частное право.

Программа базового высшего образования в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обеспечивает возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей), формирующих профессиональные компетенции и участвующих в формировании универсальных, базовых и общепрофессиональных компетенций. Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

Рабочие программы дисциплин (модулей) размещены на сайте НИ ТГУ и доступны на странице, содержащей информацию об образовательных программах <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

### **4.3 Структура Блока 2 «Практика»**

В Блок 2 «Практика» входят учебная практика и производственная практика (далее вместе – практики).

Программа базового высшего образования в рамках Блока 2 «Практика» обеспечивает реализацию следующих видов и типов практик:

1) учебная практика:

- ознакомительная практика;

- научно-исследовательская практика; подготовка научного обзора;

- школа профессиональных навыков.

2) производственная практика:

- правоприменительная практика; юридическая клиника;

- проектная практика; проект в интересах местного сообщества;

- научно-исследовательская практика; проект в сфере сбора и анализа данных;

- правоприменительная практика; стажировка;

- проектная практика: юридический дизайн и проектирование пользовательского опыта;

- правоприменительная практика.

Практики проводятся в организациях и у индивидуальных предпринимателей, деятельность которых соответствует направленности (профилю) образовательной программы, а также в структурных подразделениях иных организаций, структурных подразделениях

Университета, если деятельность данных структурных подразделений соответствует направленности (профилю) образовательной программы.

Рабочие программы практик размещены на сайте НИ ТГУ и доступны на странице, содержащей информацию об образовательных программах <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

#### **4.4 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»**

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

В рамках программы формируется несколько треков, отличающихся получаемой профессиональной квалификацией («Юрист» или «Юрист-специалист»), сроком получения образования, выбранной функциональной или предметной специализацией. Различные треки формируются за счет различий в блоках 1, 2, 3, избираемых элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Государственный экзамен сдается всеми обучающимися в формате демонстрационного экзамена.

Выпускная квалификационная работа защищается обучающимися, выбравшими пятилетний трек обучения, позволяющий при успешном завершении получить квалификацию «Юрист - специалист».

Программа государственной итоговой аттестации размещена на сайте НИ ТГУ и доступна на странице, содержащей информацию об образовательных программах <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

### **5 Результаты освоения образовательной программы**

#### **5.1 Общее описание**

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы универсальные, базовые, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### **5.2 Универсальные компетенции**

В соответствии с образовательным стандартом ТГУ высшего образования – базовое высшее образование в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы универсальные компетенции (таблица 1). Сформированность компетенций проверяется сведениями о результатах обучения по их достижению (таблица 1).

Таблица 1 – Универсальные компетенции образовательной программы

Наименование категории (группы) УК	Код УК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
Ценности и мировоззрение, научная методология и системное мышление	УК-1	Способен использовать философские знания, научную методологию и представления о ценностных основаниях общественной и научной этики для формирования научного мировоззрения, логического и системного мышления	РОУК 1.1 Знает Основные направления зарубежной и отечественной философии, формально-логические законы и принципы и приемы системного и критического мышления, основы методологии научного познания, основы научной и общественной этики и её влияние на общество российского общества

			<p>РОУК 1.2 Умеет применять знания о научной этике, об исторических и современных общественных ценностях, логические законы, методы и приемы системного и критического мышления в социальной и профессиональной деятельности в целях формирования научной картины мира, выявления тенденций социальной действительности</p>
<p>Российское историческое сознание</p>	<p>УК-2</p>	<p>Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, понимать ее место и роль в современном мире, формировать представление об особенностях российской национальной идентичности</p>	<p>РОУК 2.1 Знает особенности, основные этапы и закономерности цивилизационного развития России и зарубежных стран, исторические и культурные основы и особенности формирования народа России как многонационального, национальные интересы и роль России в мировой политике, и основания гражданской целостности российского общества</p>
			<p>РОУК 2.2 Умеет анализировать основные этапы и закономерности развития России в контексте мировой истории, раскрывать исторические причины и следствия развития российской территориальной, государственной, культурной, национальной и конфессиональной динамики, российские государственные интересы и роль России в мировой политике, критически осмысливать международную ситуацию, аргументированно обосновывать позицию относительно различных трактовок российской истории</p>
<p>Правовое и политическое сознание, гражданская позиция</p>	<p>УК-3</p>	<p>Способен формировать политическое и правовое сознание, отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению</p>	<p>РОУК 3.1 Знает основные понятия права и государства, основы государственно-политического устройства и законодательства, сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p>

			<p>РОУК 3.2 Умеет использовать правовые знания и нормы, знание истории, функционирования ее политико-правовой системы для формирования правосознания и отстаивания гражданской позиции; различать интересы государства, отдельных социальных групп, человека и общества в социальных, экономических, политических ситуациях для понимания норм ответственного гражданского и профессионального поведения и противодействия проявления экстремизма, терроризма и коррупции</p>
Саморазвитие и социальное взаимодействие	УК-4	Способен осуществлять самоорганизацию, саморазвитие и социальное взаимодействие, достигать поставленных целей в командной работе	<p>РОУК 4.1 Знает ключевые правила социального, группового и командного взаимодействия, способы постановки индивидуальных и групповых задач</p>
			<p>РОУК 4.2 Умеет распределять время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач; планировать командные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений; определять пробелы в профессиональных знаниях и находить ресурсы для их устранения</p>
Коммуникация	УК-5	Способен выстраивать межличностное и межгрупповое взаимодействие и общение на русском и иностранном языках, с учетом особенностей различных культурных, социально-исторических, этнических, философских, профессиональных контекстов	<p>РОУК 5.1 Знает правила и нормы коммуникации на русском и иностранном языках, культурные нормы общения, разнообразные методы аргументации и убеждения в процессе коммуникации</p>
			<p>РОУК 5.2 Умеет вести дискуссию, выстраивать аргументацию на русском и иностранном языках; учитывать историческую обусловленность разнообразия и мультикультурности общества при межличностном и межгрупповом взаимодействии; осуществлять коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-6	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности	<p>РОУК 6.1 Знает основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и</p>

		для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	природную среду, методы защиты от них РОУК 6.2 Умеет оценивать уровень эффективности и безопасности применяемых технических средств и технологий
Здоровьесбережение	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной жизнедеятельности	РОУК 7.1 Знает здоровье сберегающие технологии и нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
			РОУК 7.2 Умеет планировать свое рабочее и свободное время для рационального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
Экономическая культура и финансовая грамотность	УК-8	Способен принимать обоснованные экономические и финансовые решения	РОУК 8.1 Знает базовые принципы функционирования экономики: основы поведения экономических агентов, принципы экономического анализа, принципы рыночного обмена, факторы устойчивого социально-экономического и технологического развития, включая предпринимательство, роль государства в создании общественных благ, понятие бюджетной системы, цели, задачи, последствия социально-экономической политики государства
			РОУК 8.2 Умеет использовать информацию об изменениях в экономике, в том числе перспективах устойчивого социально-экономического и технического развития страны, последствиях социально-экономической политики при принятии личных экономических решений

### 5.3 Базовые компетенции

В соответствии с образовательным стандартом ТГУ высшего образования – базовое высшее образование в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы базовые компетенции (таблица 2). Сформированность компетенций проверяется сведениями о результатах обучения по их достижению, установленными образовательным стандартом НИ ТГУ (таблица 2).

Таблица 2 - Базовые компетенции

Наименование категории (группы) БК	Код БК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
Цифровая культура	БК-1	Способен применять общие и специализированные компьютерные программы при решении задач профессиональной деятельности	<b>РОБК 1.1</b> Знает правила и принципы применения общих и специализированных компьютерных программ для решения задач профессиональной деятельности
			<b>РОБК 1.2</b> Умеет применять современные ИТ-технологии для сбора, анализа и представления информации; использовать в профессиональной деятельности общие и специализированные компьютерные программы
Профессиональная этика	БК-2	Способен использовать этические принципы в профессиональной деятельности	<b>РОБК 2.1</b> Знает основы и принципы профессиональной этики в соответствующей области профессиональной деятельности
			<b>РОБК 2.2</b> Умеет проектировать решение профессиональных задач с учетом принципов профессиональной этики
Профессиональная коммуникация	БК-3	Способен использовать принципы и средства профессиональной коммуникации для эффективного взаимодействия	<b>РОБК 3.1</b> Знает средства, функции и принципы профессиональной коммуникации
			<b>РОБК 3.2</b> Умеет выстраивать профессиональную коммуникацию; представлять результаты своей работы с учетом норм и правил принятых в профессиональном сообществе.

#### 5.4 Общепрофессиональные компетенции

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы общепрофессиональные компетенции (таблица 3). Сформированность компетенций проверяется сведениями о результатах обучения по их достижению, установленными данной образовательной программой (таблица 3).

Таблица 3 – Общепрофессиональные компетенции образовательной программы

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код ОПК	Формулировка компетенции	Результаты достижения
Использование профессиональной деятельности	ОПК-1.	Способен анализировать основные закономерности	<b>РООПК 1.1</b> Знает основные закономерности происхождения, функционирования и развития

понимания сущности и назначения права		формирования, функционирования и развития права, анализировать качество нормативного регулирования и формулировать новые правовые нормы	права, формы взаимодействия права с обществом, экономикой, политикой, влияние социальных ценностей, интересов общества, государства, личности на содержание нормативных актов <b>РООПК 1.2</b> Умеет проводить анализ качества нормотворчества и формулировать правовые нормы, учитывающие экономическое развитие общества и баланс различных интересов.
Толкование права	ОПК-2.	Способен профессионально толковать нормы права	<b>РООПК 2.1</b> Знает структуру правовой нормы, способы толкования правовой нормы, виды и иерархию источников права, правовых норм <b>РООПК 2.2</b> Умеет конструировать правовую норму из текстов нормативных актов, правовых позиций высших судебных органов, уяснять смысловое содержание правовой нормы с учетом значения каждого из составляющих слов, места правовой нормы в системе норм, принципов соответствующей отрасли права, разъяснять содержание правовой нормы
Анализ фактической ситуации	ОПК 3.	Способен проводить анализ фактической ситуации	<b>РООПК 3.1</b> Знает отличие фактов, предположений, юридических квалификаций, понятие юридических фактов, способы получения информации и ее проверки. <b>РООПК 3.2</b> Умеет получать информацию о фактах, проверять ее достоверность, выявлять в информации данные, имеющие значение для применения правовой нормы, принятия решения.
Формирование правовой позиции	ОПК-4.	Способен применять нормы материального и процессуального права к фактической ситуации	<b>РООПК 4.1</b> Знает основные нормы материального и процессуального права, виды правовых требований, правила

			<p>оценки рисков и основы проектной деятельности</p> <p><b>РОПК 4.2</b> Умеет соотносить норму права с конкретной фактической ситуацией (предлагать квалификацию), объяснять квалификацию, показывая как признаки нормы соотносятся с данными о фактах с учетом подтвержденности их доказательствами, формулировать правовую позицию, основанную на предложенной квалификации, включающую правовое требование и план действий</p>
Юридическая аргументация	ОПК-5.	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<p><b>РОПК 5.1</b> Знает правила формальной логики, построения убедительной аргументации, юридическую лексику, правила составления юридических документов и основы публичных выступлений.</p> <p><b>РОПК 5.2</b> Умеет использовать правила формальной логики для разработки аргументов, выстраивать последовательную и непротиворечивую аргументацию с использованием правил формальной логики, риторики, русского языка, с корректным использованием профессиональной юридической лексики и отражать ее в письменном документе, убедительно представляет аргументацию в устном выступлении</p>
Юридическое письмо	ОПК-6.	Способен создавать проекты юридических документов, в том числе нормативных правовых актов с соблюдением правил юридической техники	<p><b>РОПК 6.1</b> Знает виды юридических документов, требования к структуре и содержанию юридических документов, правила их подачи.</p> <p><b>РОПК 6.2</b> Умеет определять вид, структуру и содержание юридического документа в зависимости от его цели,</p>

			составлять проекты юридических документов с соблюдением нормативных требований к их форме и содержанию, готовить проекты документов с логичной структурой, составленные понятным, грамотным языком, с корректным использованием юридической лексики
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 5.5 Профессиональные компетенции

В соответствии с типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы профессиональные компетенции, разработанные на (1) основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на (2) основе анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда соответствующей области профессиональной деятельности, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки, иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам) (таблица 3). Выбор профессиональных стандартов осуществляется из реестра, размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>).

Сформированность компетенций проверяется сведениями о результатах обучения по их достижению, установленными данной образовательной программой (таблица 4).

Обучающимся обеспечивается возможность углубленного освоения конкретных профессиональных компетенций за счет выбора ими элективных, факультативных дисциплин (модулей) и/или места прохождения практик.

Таблица 4 – Профессиональные компетенции образовательной программы в соответствии с типами задач профессиональной деятельности

Основание	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности - Правоприменительный, Правоохранительный, Экспертно-консультационный, Нормотворческий</b>		
Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, обобщения отечественного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной	ПК-1. Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.	<b>РОПК 1.1</b> Знает положения законодательства, закрепляющего права, свободы человека и гражданина, правовой механизм, его особенности, в части обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. <b>РОПК 1.2</b> Умеет построить

деятельности (Приложение Г, Аналитическая записка)		свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности; соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, владеет методами защиты прав и свобод человека и гражданина, защиты чести и достоинства в различных сферах с использованием правового механизма.
----------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Тип задач профессиональной деятельности -  
Правоприменительный, Правоохранительный, Экспертно-консультационный**

1 Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, обобщения отечественного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение Г, Аналитическая записка)	ПК-2. Способен проводить юридическое консультирование с соблюдением интересов клиента	<p><b>РОПК 2.1</b> Знает приемы сбора информации, техники коммуникации, психологии межличностного общения, этических норм, регламентирующих отношения юриста с клиентом.</p> <p><b>РОПК 2.2</b> Умеет использовать коммуникативные навыки для получения и передачи информации, создавать комфортные условия общения, опрашивать и задавать вопросы, выявлять значимые факты, определять цель клиента, критически оценивать информацию, представлять юридическую консультацию на понятном клиенту языке, придерживаться роли правового консультанта в ходе юридического консультирования, осуществлять мониторинг действующего российского и применимого международного и/или зарубежного законодательства, мониторинг судебной практики в конкретной сфере и готовить обзоры по его результатам.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Тип задач профессиональной деятельности -  
Правоприменительный, Правоохранительный, Экспертно-консультационный**

Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, обобщения отечественного опыта, проведения консультаций с	ПК-3. Способен представлять интересы государства, организации и/или гражданина в суде	<p><b>РОПК 3.1</b> Знает правовые нормы, регламентирующие порядок судопроизводства, порядок собирания и представления доказательств, правила допроса, возможности использования средств электронного правосудия</p> <p><b>РОПК 3.2</b> Умеет</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение Г, Аналитическая записка)</p>		<p>формулировать правовое требование по делу, отражать согласованную правовую позицию по делу в процессуальных документах, в том числе в ходатайствах и заявлениях, жалобах (представлениях), при производстве допроса, исследовании доказательств, а также в публичных выступлениях, собирать, представлять доказательства, в том числе электронные, интерпретировать их, проводить допрос в суде, публично выступать в суде, использовать системы видеоконференцсвязи, электронного правосудия в деятельности по осуществлению судебного представительства</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности -          Правоприменительный, Правоохранительный, Экспертно-консультационный,          Нормотворческий</b></p>		
<p>Обобщенная трудовая функция Код С Уровень 7. Наименование «Проведение проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции»          Профессиональный стандарт 09.004 «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «8» августа 2022 г. № 472н</p>	<p>ПК-4. Способен осуществлять планирование и организацию деятельности в сфере предупреждения коррупции</p>	<p><b>РОПК 4.1</b> Знает российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции, методы выявления коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно их допустивших, основные принципы противодействия коррупции в организации, порядок предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, этика делового общения и правила ведения переговоров, требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны  <b>РОПК 4.2</b> Умеет выявлять признаки коррупционных правонарушений, анализировать сообщения о фактах проявления коррупции, правовые риски, коррупциогенные факторы в деятельности организации; анализировать сведения о структуре управления организации, информацию о контрагентах с точки зрения должной осмотрительности. Применять методы расследования причин и</p>

		<p>обстоятельств возникновения фактов коррупционных правонарушений, составлять документы для правоохранительных и судебных органов по выявленным фактам коррупционных правонарушений, формулировать стандарты организации, регламенты, правила в области обеспечения антикоррупционного поведения, соблюдения прав человека, должной осмотрительности, планировать и проводить обучающие и просветительские мероприятия в сфере борьбы с коррупцией, соблюдения стандартов должной осмотрительности, соблюдения прав человека</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Тип задач профессиональной деятельности -  
Правоприменительный, Правоохранительный, Экспертно-консультационный,  
Нормотворческий**

<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, обобщения отечественного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение Г, Аналитическая записка)</p>	<p>ПК-5. Способен сопровождать процессы, связанные с интеллектуальной собственностью</p>	<p><b>РОПК 5.1</b> Знает правовые нормы в области создания, оформления, защиты результатов интеллектуальной деятельности <b>РОПК 5.2</b> Умеет осуществлять юридическое сопровождение процессов создания, выявления, оформления результатов интеллектуальной деятельности, юридическое сопровождение процедур распоряжения интеллектуальной собственностью, защиту результатов интеллектуальной деятельности</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Тип задач профессиональной деятельности -  
Правоприменительный, Правоохранительный, Экспертно-консультационный,  
Нормотворческий**

<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, обобщения отечественного опыта, проведения консультаций с</p>	<p>ПК-6. Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности юридического лица</p>	<p><b>РОПК 6.1</b> Знает применимые нормы материального и процессуального права, особенности различных видов договоров, критерии сделок, требующих корпоративных одобрений и согласований, особенности регулирования труда руководителя организации и членов</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение Г, Аналитическая записка)</p>		<p>коллегиального исполнительного органа организации, правила защиты конфиденциальной информации  <b>РОПК 6.2</b> Умеет анализировать бизнес-процессы организации, оценивать юридические риски, составлять учредительные документы, осуществлять регистрацию юридических лиц, эмиссий акций, разрабатывать проекты локальных нормативных актов, проекты договоров с соблюдением требований законодательства, проверять соответствие законодательству проектов договоров, представляемых контрагентами; принимать меры по разрешению разногласий по проектам договоров, готовить ответы на поступившие претензии, осуществлять подготовку претензий к контрагентам, вести переписку с государственными органами.</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности -  Правоприменительный, Правоохранительный, Экспертно-консультационный,  Нормотворческий</b></p>		
<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, обобщения отечественного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение Г, Аналитическая записка)</p>	<p>ПК-7. Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>РОПК 7.1</b> Знает виды и типы современных информационных технологий для обработки правовой информации, принципы применения основ алгоритмизации при работе с Low-code и no-code платформами, используемыми в деятельности юриста  <b>РОПК 7.2</b> Умеет осуществлять поиск необходимых для профессиональной деятельности информационных технологий, использовать современные</p>

<p>Обобщенная трудовая функция Код С, Наименование «Концептуально-логическое проектирование Системы и сопровождение разработанных проектных решений» Уровень 6. Профессиональный стандарт 06.022 «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 № 367н</p>	<p>ПК-9 Способен выявлять требования к информационной системе в сфере юриспруденции, проводить обследование текущей ситуации</p>	<p><b>РОПК 9.1</b> Знает методы выявления, формулирования и обоснования требований, методы описания деятельности, целей, проблем, структуры организации и ее взаимодействия с окружением, основы классификации и кодирования информации  <b>РОПК 9.2</b> Умеет планировать и организовывать обследование текущей ситуации, определять методы сбора информации, управлять беседой при интервью, организовывать экспертную оценку предложений, управлять работой группы при принятии решений и сборе информации путем модерации или путем фасилитации, определять полноту и достаточность собранных исходных данных, моделировать и описывать устройство и функционирование ИТ-систем/продуктов, их частей, обеспечения и окружения, пользоваться системами моделирования и учета требований, пользоваться системами управления знаниями, определять текущее качество собранных данных и уровень оставшейся неопределенности</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 6 Условия реализации образовательной программы

### 6.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы

НИ ТГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» (проходящие в НИ ТГУ) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НИ ТГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории НИ ТГУ, так и вне ее.

		информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности, применять навыки алгоритмизации, программирования для решения задач настройки и доработки информационных систем, используемых в профессиональной деятельности, учитывать особенности современных информационных технологий, деятельности по их разработке и применению при решении профессиональных задач
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Тип задач профессиональной деятельности -  
Экспертно-консультационный, Нормотворческий**

Обобщенная трудовая функция Код А, Наименование «Анализ больших данных с использованием существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры» Уровень 6. Профессиональный стандарт 06.042 «Специалист по большим данным», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 июля 2020 № 405н	ПК-8 Способен выявлять, формировать и согласовывать требования к содержанию и результатам анализа больших данных, участвовать в подготовке отчета по результатам аналитических работ с использованием технологий больших данных	<b>РОПК 8.1</b> Знает основы планирования аналитических работ, содержание и последовательность выполнения этапов аналитического проекта по исследованию больших данных, методы интерпретации и визуализации анализа больших данных, технологии подготовки и проведения презентаций <b>РОПК 8.2</b> Умеет формулировать требования к результатам анализа, определять возможности применения анализа больших данных в предметной области для решения конкретных задач, обсуждать со специалистами содержание и план аналитических работ, выбор средств представления результатов аналитики больших данных, участвовать в подготовке отчета по результатам аналитических работ с использованием технологий больших данных
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Тип задач профессиональной деятельности -  
Экспертно-консультационный, Нормотворческий**

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) НИ ТГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий (Приложение А) и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Фиксация хода образовательного процесса осуществляется путем ведения журнала посещаемости учебных занятий обучающимися, регулярного мониторинга текущего контроля успеваемости и в иных формах.

Результаты промежуточной аттестации отражаются в ведомостях, а также в ЭИОС НИ ТГУ по результатам освоения дисциплин, практик.

Результаты освоения образовательной программы отражаются в ведомостях, а также в ЭИОС НИ ТГУ по результатам ГИА.

Реализация образовательной программы обеспечивается совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

Вуз-партнер (Университет ИТМО) реализует дисциплину «Введение в цифровую культуру и программирование» (3 з.е., 2 семестр).

## **6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Организация обеспечена материально-технической базой, необходимой для реализации всех видов занятий согласно учебному плану.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Минимальный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя учебный зал судебных заседаний, помещения для самостоятельной (в том числе групповой) внеаудиторной работы обучающихся, помещения юридических клиник, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям, помещения для реконструкции профессиональных ситуаций, а также оборудованные переговорные комнаты, обеспечивающие возможность вести переговоры как в очном режиме, так и онлайн.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИ ТГУ.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе в том числе при необходимости иностранного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и

подлежит обновлению при необходимости). Сведения о программном обеспечении образовательной программы представлены в Приложении Б, которое актуализируется на учебный год.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ к системе не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе.

В образовательном процессе используются печатные издания, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и регулярно обновляется. Сведения о профессиональных базах данных и информационных справочных системах доступны по ссылке - <http://lib.tsu.ru/sp/subjects/guide.php?subject=VSE#tab-1>.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3 Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками НИ ТГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы базового высшего образования на иных условиях.

Квалификация педагогических работников НИ ТГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников НИ ТГУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы базового высшего образования на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников НИ ТГУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники образовательной программы (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников НИ ТГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НИ ТГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство образовательной программой осуществляется Общее руководство образовательной программой осуществляется Трубниковой Татьяной Владимировной, научно-педагогическим работником НИ ТГУ, имеющей ученую степень кандидата юридических наук, ученое звание доцента. Руководитель образовательной программы имеет опыт научно-педагогической деятельности (30 лет), опыт участия в образовательных, научно-исследовательских, прикладных или творческих проектах в области профессиональной

деятельности, осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных или международных конференциях.

#### **6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272.

#### **6.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе включает в себя оценку качества освоения образовательной программы и оценивание условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике определяются рабочими программами дисциплин, практик (в том числе, особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии по дисциплине (модулю), практике.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность прохождения анкетирования по оцениванию содержания и качества образовательного процесса по отдельным прослушанным дисциплинам (модулям) и практикам, а также о качестве работы преподавателей в конце теоретического обучения. Вопросы анкеты представлены в Приложении В.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется также возможность прохождения анкетирования по оцениванию условий, содержания, организации и качестве образовательного процесса в целом в конце теоретического обучения. Анкета размещена на сайте НИ ТГУ в разделе «Внутренняя система оценки качества образования» и доступна на странице <https://www.tsu.ru/education/vnutrennyaya-sistema-otsenki-kachestva-obrazovaniya.php>

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе и анализа учебного процесса для дальнейшего принятия решений об изменении учебных планов и содержания учебных дисциплин преподавателям предоставляется возможность прохождения анкетирования по оцениванию качества образовательной программы в целом в конце семестра в рамках отчета по индивидуальному плану преподавателя. Анкета размещена на сайте НИ ТГУ в разделе «Внутренняя система оценки качества образования» и доступна на странице <https://www.tsu.ru/education/vnutrennyaya-sistema-otsenki-kachestva-obrazovaniya.php>

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе и анализа учебного процесса для дальнейшего принятия решений об изменении учебных планов и содержания учебных дисциплин работодателям предоставляется

возможность прохождения анкетирования по оцениванию организации и качества образовательной программы в целом в конце учебного года. Анкета размещена на сайте НИ ТГУ в разделе «Внутренняя система оценки качества образования» и доступна на странице <https://www.tsu.ru/education/vnutrennyaya-sistema-otsenki-kachestva-obrazovaniya.php>

В целях совершенствования образовательной программы НИ ТГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научно-педагогических работников НИ ТГУ к анализу результатов оценки качества путем:

- рецензирования образовательной программы и формирования предложений по ее изменению руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет (или Советом образовательной программы);

- оценивания профессиональной деятельности обучающихся и выпускников работодателями в ходе прохождения практики, стажировки, защиты проектов и осуществления реальной профессиональной деятельности;

- анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;

- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## 7 Воспитательная работа с обучающимися

Реализация образовательной деятельности по образовательной программе предусматривает создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, общества и государства.

Воспитательная работа направлена на формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии рабочей программой.

Руководитель ОПОП

  
подпись

  
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОСОП

  
подпись

  
расшифровка подписи

Начальник УУ

  
подпись

  
расшифровка подписи

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Перечень средств информационно-коммуникационных технологий электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) НИ ТГУ

Таблица А.1 – Перечень ресурсов ЭИОС НИ ТГУ и их адреса

Название ресурса (средств информационно-коммуникационных технологий)	Адрес (URL)
Сайт Томского государственного университета	<a href="http://www.tsu.ru">http://www.tsu.ru</a> .
Сайт Научной библиотеки Томского государственного университета	<a href="http://www.lib.tsu.ru">http://www.lib.tsu.ru</a> .
Сайт Юридического института Томского государственного университета	<a href="http://ui.tsu.ru">http://ui.tsu.ru</a> .
Электронный университет MOODLE	<a href="https://moodle.tsu.ru">https://moodle.tsu.ru</a> .
Личный кабинет студента	<a href="https://lk.student.tsu.ru">https://lk.student.tsu.ru</a> .
Многофункциональный сервис для студентов Фламинго	<a href="http://flamingo.tsu.ru">http://flamingo.tsu.ru</a> .
Google class по дисциплинам	Ссылки размещаются на страницах дисциплин Электронного университета Moodle

Таблица А.2 – Соответствие средств ЭИОС задачам, решение которых они обеспечивают (согласно требованиям ОС НИ ТГУ)

ЭИОС должна обеспечивать:	Средств информационно-коммуникационных технологий
Доступ к учебным планам	Сайт Томского государственного университета Сайт Юридического института Томского государственного университета
Доступ к рабочим программам дисциплин	Электронный университет MOODLE, сайт Юридического института Томского государственного университета
Доступ к рабочим программам практик	Электронный университет MOODLE, сайт Юридического института Томского государственного университета
Доступ к изданиям информационных справочных систем	Сайт Научной библиотеки Томского государственного университета
Доступ к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;	Сайт Научной библиотеки Томского государственного университета
Фиксация хода образовательного процесса	Электронный университет MOODLE
Результаты промежуточной аттестации	Электронный университет MOODLE Личный кабинет студента
Результаты освоения программы базового высшего образования	Личный кабинет студента
Проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Электронный университет MOODLE
Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок на эти	Многофункциональный сервис для студентов Фламинго

работы со стороны других участников образовательного процесса;	
Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».	Электронный университет MOODLE Google class по дисциплинам

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****Перечень программного обеспечения образовательной программы (2024/25 учебный год)**

<b>№ п/п</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения</b>	<b>Тип лицензии</b>	<b>Реквизиты подтверждающего документа</b>
<b>Платное программное обеспечение</b>			
1.	MicrosoftWindows 10	Commercial	Номер лицензии 65802298, дата выдачи 28.09.2015
2.	MicrosoftWindows 7	Commercial	Номер лицензии 47729022, дата выдачи 26.11.2010
3.	Консультант плюс	Commercial	На основе договора о предоставлении услуг
4.	Гарант	Commercial	На основе договора о предоставлении услуг
<b>Программное обеспечение свободного доступа</b>			
1.	WinRAR: архиватор файлов для операционных систем Windows	Shareware (условно-бесплатная)	файл в каталоге программы
2.	Zoom	Shareware (условно-бесплатная)	файл в каталоге программы

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

**Анкета обратной связи от обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках внутренней оценки качества образования**

### **ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ АНКЕТА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ**

**Уважаемый студент**, предлагаем Вам заполнить анкету с целью получения обратной связи и выявления качества обучения по прослушанной дисциплине. Просим ответить на вопросы анкеты, оценив каждый критерий по предложенной шкале. Эти данные будут использованы для анализа учебного процесса и принятия решений об изменении учебных планов и содержания учебных дисциплин.

**Анкета обратной связи от обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках внутренней оценки качества образования**

Анкета разработана с применением инструмента Яндекс Формы.

Пример анкеты <https://forms.yandex.ru/u/639aecfc73cee7001673486b/>

#### Вопросы анкеты:

1. Наименование дисциплины
2. Оцените по 5 -балльной шкале, насколько полезной является дисциплина для Вашей будущей карьеры? (1 - дисциплина бесполезна, 5 - очень полезна)
3. Оцените по 5 -балльной шкале, объем знаний, навыков, полученных Вами в ходе освоения дисциплины (1 - не получил никаких новых знаний, не развил навыки; 5 - получил большое количество новых знаний, существенно продвинулся в развитии навыков)  
*Объем полученных знаний*  
*Степень продвижения в развитии навыков*
4. В чем выражалась практикоориентированность дисциплины?  
*Преподаватель организует занятия так, чтобы студенты изучали практику*  
*Преподаватель сам знает практику, приводит практические примеры*  
*Студенты выполняют задания, моделирующие будущую практическую деятельность*  
*Студенты выполняют задания, развивая навыки, которые понадобятся им в ходе практической деятельности*  
*Ничего из вышеперечисленного*
5. Какие профессиональные навыки Вы получили/улучшили в ходе обучения по дисциплине? Можно отметить несколько вариантов ответа  
*Аргументировать позицию по делу*  
*Анализировать факты, отграничивать их от предположений и оценок, выделять значимые факты*  
*Осуществлять поиск юридически значимой информации с использованием информационных технологий*  
*Соотносить между собой правовую норму и факты по делу, давать юридическую квалификацию*

*Работать с доказательствами (в том числе в суде)*

*Оценивать факты и поведение с точки зрения юридической этики*

*Формулировать, анализировать и толковать правовую норму*

*Формулировать правовое требование*

*Готовить правовые заключения*

*Осуществлять экспертизу проектов нормативных правовых актов*

*Готовить проекты нормативно-правовых актов, локальных нормативных документов*

*Соблюдать принципы информационной безопасности в своей деятельности*

*Готовить проекты договоров, исковых заявлений, ходатайств, иных юридических документов*

*Иное*

*Никаких навыков я не получил(а)*

6. Какие свои универсальные навыки ("soft skills") Вы улучшили в ходе изучения дисциплины (можно отметить несколько вариантов ответа)

*Навык командной работы*

*Коммуникационные навыки*

*Навык поиска и анализа информации*

*Распределять время и собственные ресурсы для решения задач*

*Обосновывать принимаемые решения*

*Навык публичных выступлений*

*Представлять результаты своей работы*

*Действовать в ситуации многозадачности: определять приоритеты и действовать в соответствии с ними*

*Навык работы над проектами*

*Иное*

*Никаких навыков я не улучшил(а)*

7. Оцените по 5 -балльной шкале, насколько сложной для Вас была эта дисциплина (1 - очень простая, 5 - очень сложная)

8. Оцените по 5 -балльной шкале, насколько Вы были вовлечены в процесс обучения при изучении этой дисциплины (1 - совсем не был вовлечен в процесс обучения, 5 - был максимально вовлечен в обучение: посещал все занятия, выполнял все задания, работал в группах над проектами, и т.д.)

9. Материал курса и последовательность изучения были логичными и последовательными?  
*Да, полностью*

*Не вполне*

*Нет*

10. Были ли понятны требования, предъявляемые преподавателем к студентам?

*Да, требования были понятны*

*Не вполне понятны*

*Нет, непонятны*

11. Оцените контакт преподавателя с аудиторией

*Хороший контакт с аудиторией*

*Уважительное отношение преподавателя к студентам*

*Вовлечение студентов в живое обсуждение*

12. Что больше всего понравилось в ходе изучения дисциплины?

13. Что больше всего не понравилось?

14. Что ярче всего запомнилось из процесса изучения дисциплины?

15. Если у вас есть дополнительный комментарий по поводу изучения дисциплины или общения с преподавателем, изложите его здесь

**Спасибо за сотрудничество!**

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г Аналитическая записка

**Анализ востребованности программы на рынке образовательных услуг, выпускников – на рынке труда, анализ образовательных программ аналогичного направления, действующих в ведущих образовательных организациях**

### 1. Анализ рынка образовательных услуг по направлению «Юриспруденция»

Проанализированы:

- объем рынка образовательных услуг в области реализации программ бакалавриата по направлению «Юриспруденция» в г. Томске и г. Новосибирске,
- распределение абитуриентов ЮИ ТГУ по регионам;
- потенциальное количество абитуриентов в г. Томске (количество лиц, выбирающих ЕГЭ, дающие право для поступления на образовательную программу «Цифровой юрист»).

Данные исследования показали:

В настоящий момент в Томске имеется 3 вуза, реализующих программы бакалавриата по юриспруденции. Их ежегодный набор на дневное отделение бакалавриата:

- Западно-Сибирский филиал РГУП – примерно 180 человек. стоимость обучения (2022/23) - 147 тыс. руб./в год (общий объем - 26 460 тыс. руб. в год)
- ТУСУР – примерно 120 человек, стоимость обучения (2022/23) - 133 288 руб (всего - 15 995 тыс. руб. в год)
- ТГУ - примерно 270 человек. Стоимость обучения (2022/23) - 158 500 руб. (42 795 тыс. руб. в год)

Таким образом, объем рынка образовательных услуг бакалавриата по направлению «Юриспруденция» в г. Томске – около 85 250 тыс. руб. в год.

Программа «Цифровая юриспруденция» рассчитана на 30 человек, стоимость обучения на одного человека ориентировочно 200 тыс. руб. в год (6 000 тыс. руб. в год), что составляет примерно 7% от объема рынка образовательных услуг по обучению на программах бакалавриата по направлению «Юриспруденция» в г. Томске (без учета наличия абитуриентов из других регионов).

По состоянию на 2021/2022 уч. г. распределение по регионам абитуриентов, поступивших в ЮИ ТГУ, следующее:

Всего - 267 человек. Из них:

Сибирский федеральный округ – 226 человек (84,64%),

в том числе - Томская область - 102 человека (38,20%)

Другие регионы РФ - 5 человек (1,87%)

Ближнее зарубежье - 18 человек (6,75%).

То есть примерно 60% абитуриентов, поступающих в ЮИ ТГУ, - не из Томской области.

Соответственно, необходимо учитывать также объем рынка аналогичных образовательных программ в субъектах Сибирского федерального округа.

Проведенный анализ показал, что в г. Новосибирске (без учета филиала ТГУ в г. Новосибирске) 8 вузами реализуется 17 программ бакалавриата по специальности «Юриспруденция».

В том числе,

ВУЗ	Программы	Количество мест (очное обучение)	Стоимость обучения в год/на человека (руб.)	Всего в год (тыс.руб)

НИ НГУ	Юриспруденци я Юрист в сфере экономической деятельности	127	184 000	23 368
НГТУ	Правовое обеспечение социальной сферы	60	118 600	7 116
Сибирский государственны й университет путей сообщения	Юриспруденци я	38	129 500	4 921
СГУГиТ	Земельно- имущественны е отношения	25	120222	3 005,5
НГАУ	Юриспруденци я	75	126 304	9 472,8
НГУЭУ	- судебно- правовая и надзорная деятельность; - уголовно- правовая охрана экономических отношений ; - адвокатская деятельность и сопровождение бизнеса - юрист корпорации.	180	132 000	23 760
Филиал РАНХиГС в Новосибирске	Юриспруденци я. 5 профилей	225	136 000	30 600
СИБУПК	Юриспруденци я	45	137 000	6 165
Итого				108 408,3

Таким образом, предполагаемый годовой доход программы «Цифровая юриспруденция» (ориентировочно 6 000 тыс. руб. в год), составляет примерно 3% от совокупного объема рынка

образовательных услуг по обучению на программах бакалавриата по направлению «Юриспруденция» в г. Томске и г. Новосибирске.

**Выводы:** рынок образовательных услуг в области реализации программ бакалавриата по направлению «Юриспруденция» обладает достаточной емкостью. при этом количество «игроков» и разнообразие предлагаемых программ невелико. Новая образовательная программа вполне может претендовать на 3-7% от рынка.

В то же время. ОП «Цифровой юрист» имеет особенность, которая может снизить интерес к ней у потенциальных абитуриентов: стоимость программы, более высокая, чем на других программах, реализуемых в Томске и Новосибирске. Это требует очень точного позиционирования программы. демонстрации потенциальным абитуриентам ее особенностей и преимуществ.

## **2. Анализ образовательных программ аналогичного направления, действующих в ведущих образовательных организациях**

### **В г. Томске.**

Как указано выше, в настоящий момент в Томске имеется 3 вуза, реализующих программы бакалавриата по направлению «Юриспруденция» (всего 3 программы). Их ежегодный набор на дневное отделение бакалавриата:

- Западно-Сибирский филиал РГУП – примерно 180 человек в год;
- ТУСУР – примерно 120 человек в год;
- ТГУ - примерно 270 человек в год.

### **В г. Новосибирске**

(без учета филиала ТГУ в г. Новосибирске) 8 вузами реализуется 17 программ бакалавриата по специальности «Юриспруденция». В их число входят программы: «Юриспруденция», «Юрист в сфере экономической деятельности», «Правовое обеспечение социальной сферы», «Земельно-имущественные отношения», «Юрист корпорации».

Программы. профиль которых связан с развитием у обучающихся компетенций в сфере информационных технологий и навыками их применения в юридической деятельности, отсутствуют в вузах СФО.

### **В России.**

По состоянию на 2023/2024 учебный год в ВШЭ второй год реализует пятилетнюю программу бакалавриата «Цифровой юрист». Набор – 60 человек (30 бюджет и 30 договор. оплата 460 тыс. в год). Данная программа, насколько о ней можно судить по документам, опубликованным на сайте ВШЭ, дает обучающимся цифровые компетенции, компетенции в области юридического дизайна. содержит проектную работу обучающихся, увеличенный объем английского языка. В лендинге программы подчеркивается, что программу реализуют молодые преподаватели, а также акцентируется на наличие партнера программы («Сбер»). В то же время, судя по всему, учебный план программы построен на обычном «дисциплинарном» принципе. существенные отличия не усматриваются. Трудно понять, насколько эта программа будет позволять обучающимся формировать профессиональные юридические навыки. В настоящее время у программы повторно сменился руководитель образовательной программы. Студенты программы разочарованы изменениями в программе, связанными со сменой руководителя.

Других аналогичных программ бакалавриата в России в настоящее время нет. Отсутствуют программы юридического бакалавриата, построенные по модели «профессиональной школы».

В юридических вузах России действуют около 100 юридических клиник, в рамках которых студенты могут получать практические навыки правоприменения в ходе обучения. В то же время, эти клиники, как правило, очень слабо «вписаны» образовательную деятельность вуза, чаще представляют собой волонтерские образования, через которые проходит незначительная часть обучающихся.

В этой ситуации программа, построенная по модели «профессиональной школы», позволяющая готовить выпускников, которым не нужно дообучение имеет высокий потенциал.

### Магистратура

-ВШЭ – программа «ЛигалТех (Legal Tech)», партнерство с «Нетологией», запуск 2022 год, 50 мест, полный онлайн, 400 000 рублей в год

- ГАУГН- Магистратура «Юрист для цифровых компаний и проектов» 30 мест (контракт), Стоимость обучения - 285 000 руб. в год.

- МГЮУ - Магистерские программы: «Право науки и новых технологий», «Цифровые финансовые технологии и право», «Цифровое право (IT Law)», «Интеллектуальные права и право новых технологий», «Правовое регулирование технологии Blockchain». Стоимость обучения - 396 000 руб. в год.

### Дополнительное профессиональное обучение:

- широкий спектр онлайн – программ для дипломированных юристов;

- для студентов - в НИ ТГУ запущена программа ДПО (программа профессиональной переподготовки) «Цифровая юриспруденция», созданная в рамках проекта «Цифровые кафедры». На программу было подано более 650 заявлений от студентов 52 юридических вузов, зачислено 399 человек. Срок обучения 9 месяцев, программа бесплатная для студентов, полностью онлайн. В 2023 – 24 году продолжилась доработка этой программы. Отзывы обучающихся позволяют сделать вывод, что программа совершенствуется, вызывает большую удовлетворенность. Партнеры программы также удовлетворены ее результатами.

Эта программа будет встраиваться в ОП «Цифровой юрист» в качестве программы проф. переподготовки, дающей право выпускникам ОП на дополнительную квалификацию.

### 3. Анализ востребованности программы на рынке образовательных услуг, выпускников – на рынке труда

Число вакансий по позиции «IT юрист» на сентябрь-октябрь 2023 г. по России - 69. Средняя зарплата около 100 000 руб. Число вакансий по состоянию на апрель 2023 г. - 48. Все вакансии: Москва, Санкт-Петербург, Урал. Вакансий в Томске и Западно-Сибирском округе - 0.

По информации от НН – количество резюме, подаваемых на – вакансии IT -юристов в 3 раза меньше, чем на другие юридические вакансии. При этом предлагаемый начальный уровень зарплаты IT -юристов выше в 3 – 5 раз.

По результатам анализа 69 вакансий на НН, работодатели ожидают от юриста в IT:

### Hard skills

Ожидаемый навык/вид деятельности	Количество упоминаний
Сопровождение интеллектуальной собственности в IT	47
сопровождение IT-проектов, технологических проектов. НИОКР	26

Сопровождение проектов в области информационной безопасности	5
Участие в проектах по защите персональных данных	18
Участие в проектах, связанных с обеспечением конфиденциальности данных, NDA	5
Правовое сопровождение рекламы и маркетинговой деятельности; телекоммуникаций и медиа, банковских продуктов, продуктов в области монетизации больших данных, финансового скоринга, финтех	2
Применение налоговых льгот в области ИТ, оптимизация налогообложения	4
Подготовка, анализ договоров	30
подготовка правовых консультаций	7
Мониторинг законодательства, подготовка заключений, рекомендаций	20
Ведение корпоративной деятельности	10
Гос.закупки	2
Проверка контрагентов	2
сопровождение и поддержка участия в тендерах на получение грантов, субсидий	1

#### Английский

Ожидаемый навык/вид деятельности	Количество упоминаний
Уверенное владение английским языком	30
Выстраивание юр.процессов компании за рубежом	11
Знание, мониторинг зарубежного законодательства	9
Переписка, договоры на английском	7
Подбор иностранных консультантов и взаимодействие с ними	6

#### Создание нормативных актов

Ожидаемый навык/вид деятельности	Количество упоминаний
Экспертиза, подготовка юридических заключений в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности, информационных технологий, защиты персональных данных	13
-разработка проектов нормативных правовых актов	12
участие в разработке локальных нормативных актов	15
Подготовка документов, необходимых для установления, реализации, прекращения, приостановления и оценки эффективности экспериментальных правовых режимов	1
Подготовка совместно с техническими специалистами технических требований к оборудованию, его локализации, методических рекомендаций по оценке соответствия продукции требованиям локализации	1

## Soft skills

Ожидаемый навык/вид деятельности	Количество упоминаний
Навыки ведения переговоров с контрагентами	14
Ответственность, готовность принимать самостоятельные бизнес-ориентированные решения (в т.ч. управленческие решения), давать рекомендации и брать на себя обязательства в рамках своей роли, нацеленность на результат	22
Коммуникабельность, коммуникативные навыки	9
Грамотная устная и письменная речь, умение грамотно составлять юридические документы	11
Навыки самостоятельного эффективного поиска и структурирования информации, навык работы с большими объемами информации	17
многозадачность, умение расставлять приоритеты	15
умение работать в команде (в т.ч. в бизнес и продуктовых командах)	12
Готовность решать нестандартные задачи, адаптивность мышления и поведения, использование вариативности подходов, гипотез и методов, гибкость	9
стрессоустойчивость, эмоциональная стабильность	8
умение мыслить логически, системно сильная аналитика	10
умение аргументированно отстаивать свою точку зрения	5
Опыт организации и руководства командами	4
умение работать в условиях неопределенности	2
желание развиваться, готовность к инновациям, обучаемость	9
клиенториентированность, готовность работать из позиции "давай подумаем, как тебе помочь и какое может быть решение", умение говорить с не-юристами на человеческом языке, доносить сложные юридические формулировки простыми словами;	5
внимательность, внимание к деталям	14

## Владение технологиями

Ожидаемый навык/вид деятельности	Количество упоминаний
понимание информационных технологий (в том числе функционирования: соцсетей, UGC сервисов, маркетплейсов, аудиовизуальных сервисов,	10

проектов в сфере e-commerce, Education, BIG DATA), понимание технических процессов при разработке и поддержке ПО	
Владение системами учета задач, опыт внедрения системы электронного документооборота (1C, SAP, Битрикс 24, JIRA, Doczilla Pro)	10
Понимание специфики нормативно-правового регулирования в сфере ИТ, вычислительной техники, связи, умных устройств, включая меры государственной поддержки и налоговые льготы	37
Знание трендов развития инноваций на финансовом рынке (биометрия, распределенные реестры, Open API, ИИ и роботизация, мобильные технологии и др.)	1
интерес к ИТ и крипто-индустрии	7
Представление о сфере криптовалют, сопровождение криптоактивов, blockchain, WEB 3.0	3

**Дополнительно:**

Ожидаемый навык/вид деятельности	Количество упоминаний
due diligence и compliance в компании, KYC, противодействие отмыванию денег	10
проведение комплексной проверки контрагентов	2
Опыт проведения реструктуризации бизнеса	1
оценка и предупреждение правовых рисков	14
бизнес-анализ и моделирование бизнес-процессов (BPMN 2.0), Предвидение и оценка бизнес-рисков; Разработка правовых позиций и финансово-юридических схем	9
Знание правил учета, систематизации и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий, Формирование упорядоченной иерархической системы указанных документов Знание стандартов делопроизводства по правовым документам; Полное самостоятельное ведение юридического документооборота, включая архив документов	9
Взаимодействие с Роспатентом и патентными поверенными в РФ	2
знание основ бухгалтерского учета	2
повышение «User Friendly» доступности текстов, в том числе путем применения принципов и методов Legal дизайна	1
Взаимодействие с государственными органами (ФАС, Роскомнадзор, ФССП и т.п.): предоставлять ответы на запросы, самостоятельно вырабатывать позиции, подбирать документы, проводить коммуникацию с представителями	13

Получение статуса резидента Сколково, Получение статуса резидента льготной зоны (ОЭЗ, ТОСЭР, Технопарк); подготовка к ежегодной проверке, получение микрогрантов	1
Проекты по оптимизации процессов юридического отдела	2
подготовка деловых и обучающих мероприятий в сфере IP&IT, Разработка внутренних тренингов для сотрудников компании	3
контроль за соблюдением правил Сколково	1

Помимо этого были проведены глубинные интервью с потенциальными работодателями («Сибур», «Сбер», «KDV-груп», адвокатское бюро «Прим Групп», адвокатское бюро «ЕПАМ», Экспертный центр карьеры и реализации профессиональных возможностей молодежи при Минобрнауки России), опрошены выпускники ЮИ ТГУ, проведены консультации с представителями юридических клиник, сотрудничающих с АНО «Центр развития юридических клиник», изучены материалы профессиональных юридических мероприятий, на которых поднимались проблемы юридического образования.

По результатам анализа востребованности программы на рынке образовательных услуг, выпускников – на рынке труда, анализа образовательных программ аналогичного направления, действующих в ведущих образовательных организациях, проведения г предлагается следующая формулировка профессиональных компетенций выпускника и индикаторов ее достижения для образовательной программы бакалавриата, реализуемой Национальным исследовательским Томским государственным университетом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, Направленность (профиль) подготовки:

«Цифровой юрист»:

Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права, анализировать качество нормативного регулирования и формулировать новые правовые нормы
Способен профессионально толковать нормы права
Способен проводить анализ фактической ситуации
Способен применять нормы материального и процессуального права к фактической ситуации
Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
Способен создавать проекты юридических документов, в том числе нормативных правовых актов с соблюдением правил юридической техники
Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.
Способен проводить юридическое консультирование с соблюдением интересов клиента
Способен представлять интересы государства, организации и/или гражданина в суде
Способен осуществлять планирование и организацию деятельности в сфере предупреждения коррупции
Способен сопровождать процессы, связанные с интеллектуальной собственностью
Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности юридического лица
Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

Способен выявлять, формировать и согласовывать требования к содержанию и результатам аналитических работ с применением технологий больших данных, участвовать в подготовке отчета по результатам аналитических работ с использованием технологий больших данных

Способен выявлять требования к информационной системе в сфере юриспруденции, проводить обследование текущей ситуации

Руководитель ОП «Цифровой юрист»



Т.В. Трубникова