

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет психологии

УТВЕРЖДЕНО:

Декан

 Д.Ю.Баланев



2023 г.

Рабочая программа

«Научно-исследовательская практика»

Группа научных специальностей

5.8. Педагогика

Научные специальности

5.8.7. Методология и технология профессионального образования
(педагогические науки)

Форма обучения

Очная

Томск – 2023

Рабочая программа «Научно-исследовательская практика» по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научным специальностям, реализуемым НИ ТГУ в рамках группы научных специальностей «5.8. Педагогика» по научной специальности «5.8.7. Методология и технология профессионального образования (педагогические науки) (далее – ОП), рассмотрена и рекомендована к утверждению учебно-методической комиссией факультета психологии, протокол № 1 от «09» октября 2023 года.

1. Малкова И.Ю., д-р пед. н., профессор

2. Богданова О.Е., канд. пед. н., доцент

Согласовано:

1. Руководитель ОП, Костюкова Т.А, д. пед.н., профессор

1. Цель практики

Целью научно-исследовательской практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по научной специальности «5.8.7. Методология и технология профессионального образования», направленное на формирование комплекса навыков подготовки и презентации результатов самостоятельной научно-исследовательской работы в рамках подготовки диссертации / приобретение умений и навыков в организации, планировании и проведении научно-исследовательских работ, ознакомление с работой исследовательского коллектива/ формирование у аспирантов навыков научно-методической (учебно-методической) работы и интеграции результатов научной деятельности в образовательный процесс.

2. Задачи практики

- изучить основы и приобрести опыт научно-организационной деятельности учебных и научных структурных подразделений в условиях высшего учебного заведения;
- сформировать у аспирантов целостное представление об организации, планировании и проведении научно-исследовательских работ;
- закрепить результаты освоения основ методологии науки, организации и методов научного исследования, анализа и обработки экспериментальных данных по научной специальности «5.8.7. Методология и технология профессионального образования»;
- выработать навыки самостоятельного ведения научно-исследовательской работы и осуществления научной коммуникации с представителями академического сообщества;
- овладеть навыками объективной оценки научной и практической значимости результатов выполненного исследования;
- приобрести опыт логичного изложения результатов исследования в письменной форме, публичной защиты результатов.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская практика относится к образовательному компоненту программы аспирантуры и является обязательной для освоения ОП аспирантами.

Тип практики аспирантом выбирается самостоятельно при проектировании своего индивидуального плана работы, исходя из учебного плана ОП аспирантуры и индивидуального трека формирования и развития

компетенций, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности: научной или педагогической.

При выборе аспирантом научно-исследовательской практики и включения ее в свой индивидуальный учебный план, практика становится обязательной для освоения.

4. Объем и сроки выполнения практики.

Общий объем трудоемкости практики установлен учебным планом программы аспирантуры по соответствующей научной специальности и составляет 144 часов (4 зачетные единицы).

Практика реализуется в сроки, установленные календарным учебным графиком и учебным планом соответствующей ОП аспирантуры, как правило, на втором году обучения аспиранта.

Иные сроки реализации практики могут устанавливаться индивидуально для аспиранта в связи с производственной необходимостью по распоряжению руководителя структурного подразделения и в рамках нормативного срока освоения соответствующей ОП аспирантуры.

5. Способы, форма и язык проведения практики

Способы проведения: рассредоточенная.

Форма проведения: практика реализуется в форме практической подготовки, которая организуется путем непосредственного выполнения аспирантом определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Язык проведения практики: Русский и (или) английский (в соответствии с языком освоения ОП аспирантуры и индивидуальным планом работы аспиранта).

6. Организация выполнения практики

Организация и руководство научно-исследовательской практикой аспиранта осуществляется его научным руководителем в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта, если иное не установлено рабочей программой соответствующей практики.

Научный руководитель как руководитель практики:

- составляет план и рабочий график проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для аспиранта, выполняемые в период практики;
- обеспечивает рабочим местам и видами работ на кафедре/ лаборатории;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП;
- оказывает методическую помощь аспиранту при выполнении им индивидуальных заданий;
- контролирует работу аспиранта в процессе практики;
- дает отзыв о прохождении практики;
- консультирует и дает методические рекомендации при подготовке отчета о прохождении наименование типа практики, визирует данный отчет.

Место проведения практики: структурные подразделения факультета психологии, лаборатории НИ ТГУ.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики и по согласованию с научным руководителем.

7. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения научно-исследовательской практики аспирант должен

Знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего профессионального образования;
- теорию и методы управления научно-исследовательской деятельностью;
- порядок составления плана и графика НИР;
- современные формы и методы организации НИР; методы и способы использования информационных технологий;
- нормативные документы для составления заявок, грантов, проектов НИР;
- требования к содержанию и правила оформления рукописей к публикации в рецензируемых научных изданиях.

Уметь:

- формировать общую стратегию научного исследования на основе научно-методологических подходов;
- конкретизировать методологический аппарат исследования в соответствии с необходимостью в исследования определенного профиля; применять различные научно-исследовательские методы и логические средства,

раскрывающие сущность диссертационного исследования;

- готовить заявки на получение научных грантов и заключения договоров по НИР в выбранной научной области;
- представлять результаты НИР (в т.ч. диссертационной работы) академическому сообществу.

Владеть:

- приемами академического письма;
- правилами и техникой использования ИКТ-технологий при проведении научного исследования;
- техникой устной и письменной речи и правилами оформления презентаций по результатам проведенного исследования;
- навыками составления и подачи конкурсных заявок на выполнение научно-исследовательских и проектных работ; навыками представления научных результатов исследования в виде публикаций в рецензируемых научных изданиях и заявок на грантовые исследования.

8. Содержание практики

Научно-исследовательская практика предусматривает следующие объемы и виды работ.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Анализ, систематизация и обобщение информации по теме практики	Подготовка материалов для проведения исследования	Проведение теоретического /опытно-экспериментального исследования	
1	Организационный				
1.1	Постановка задачи практики, определение видов работ, формирование ИП по практике				
1.2.	Изучение государственных и целевых программ НИР, грантовых научно-исследовательских фондов.	6			Собеседование с научным руководителем

2	Проектный					
2.1	Работа с научно-исследовательской литературой, лабораторным и программным обеспечением по теме исследования; -разработка и реализация программы опытно-экспериментальной работы.	34	16			Обсуждение полученных результатов с научным руководителем
2.2.	Проведение теоретического /опытно-экспериментального исследования; участие в научных семинарах и научно-практических конференциях по темам, связанным с научно-исследовательской работой аспиранта.	12		24		Обсуждение анализа с научным руководителем
2.3.	Разработка и реализация программ опытно-экспериментального исследования.		46			Обсуждение результатов (критический анализ) с научным руководителем
3	Заключительный					
3.1.	Подготовка отчетов				6	Защита полученных результатов на заседании кафедры/лаборатории
	Итого	52	62	24	6	144

Научный руководитель осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта с выдачей индивидуального задания по сбору и подготовке необходимых материалов, оказывает соответствующую консультационную помощь, а также дает рекомендации по изучению специальной литературы.

В рамках самостоятельной работы аспирант:

- составляет и защищает индивидуальный план научно-исследовательской деятельности;
- обосновывает тему и методологический аппарат по теме диссертации;
- реализует научное исследование;
- обрабатывает, анализирует и интерпретирует полученные в ходе исследования данные;
- составляет отчет по итогам исследования;
- по возможности участвует в грантовой деятельности как исполнитель;

- выступает на научных мероприятиях разного масштаба (конференции, школы, форумы);
- представляет список публикаций по теме исследования.

9. Текущий контроль и формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики осуществляется научным руководителем в соответствии с графиком проведения практики.

Научно-исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики. Аспиранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Аспирант должен предоставить по итогам практики:

1. индивидуальный план (Приложение 1);
2. отчет по практике (Приложение 2).

В процессе оформления документации аспирант должен обратить внимание на правильность оформления документов:

- индивидуальный план составляется на основе задания на научно-исследовательскую практику, запланированной работы;
- отчет по практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики и подпись аспиранта.

Сроки сдачи документации устанавливаются кафедрой/лабораторией согласно учебному плану.

10. Организация промежуточной аттестации аспирантов по практике

10.1. Порядок и форма проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой) путем публичной защиты аспирантами индивидуальных отчетов о прохождении практики на заседании выпускающей кафедры/лаборатории.

Сроки проведения заседаний для публичной защиты итогов практики устанавливаются кафедрой/лабораторией согласно учебному плану.

Оценка за практику фиксируется в протоколе заседания кафедры/лаборатории, экзаменационной ведомости и аттестационном листе аспиранта.

Отчетная документация по практике вместе с выпиской из протокола заседания кафедры/лаборатории хранятся на кафедре/лаборатории (Приложение 1,2,3).

10.2. Процедура оценивания.

Оценка сформированности результатов освоения практики осуществляется выпускающей кафедрой/лабораторией на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления аспиранта и его ответов на вопросы. Оценка научного руководителя является определяющей в итоговом оценивании результатов практики.

10.3. Критерии оценивания.

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если публичная защита аспирантом отчета о прохождении практики и содержание представленных отчетных документов свидетельствуют о достижении результатов практики и не вызывает замечаний.

Оценка «хорошо» ставится, если публичная защита аспирантом отчета о прохождении практики и содержание представленных отчетных документов свидетельствуют о достижении результатов практики, но вызывает незначительные замечания по ответам на вопросы и оформлению отчетных документов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если публичная защита аспирантом отчета о прохождении практики и содержание представленных отчетных документов свидетельствуют о достижении результатов практики, но вызывает значительные замечания по прохождению практики, по содержанию отчета, по срокам и качеству оформления отчетных документов, а также выявлены несоответствия установленным нормативным требованиям.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае:

- если публичная защита аспирантом отчета о прохождении практики и содержание представленных отчетных документов не свидетельствуют о достижении результатов практики;
- программа практики не выполнена в полном объеме;
- уклонения обучающегося от прохождения производственной практики без уважительной причины.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Кобышева Л. И. Педагогика и психология профессионального образования: учебное пособие: [16+] / Л. И. Кобышева, О. И. Ефремова; Ростовский государственный университет. – М.: Директ-Медиа, 2022. – 87 с.: табл. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693386>.

2. Методология и технология обеспечения качества

исследовательского и диагностического инструментария в системе образования / Е. А. Михайлычев, Е. П. Александров, И. А. Стеценко [и др.]. – Таганрог: Таганрогский государственный педагогический институт, 2020. – 196 с.: табл. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615068>.

3. Варепо Л. Г. Основы научно-исследовательской деятельности: учебное пособие [16+] / Л. Г. Варепо, А. А. Кожушко, И. В. Нагорнова; Омский государственный университет. – Омск: Омский государственный университет (ОмГУ), 2020. – 150 с.: ил., табл., схем., граф. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683035>.

4. Лёвкина (Вылегжанина) А. О. Компьютерные технологии научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля: [16+] / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 120 с.: ил. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112>.

5. Крулехт М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 195 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05461-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/515276>.

Дополнительная литература:

1. Педагогическое проектирование: учебное пособие: [16+] / Р. Р. Алиева, А. У. Умаев, П. К. Магомедова [и др.]; Дагестанский государственный педагогический университет, Чеченский государственный университет. – Москва; Берлин: ДиректМедиа, 2021. – 92 с.: табл. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613811>.

2. Подготовка педагога-исследователя в университетском образовании / В. И. Загвязинский, Г. Ф. Шафранов-Куцев, О. С. Андреева [и др.]; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2017. – 162 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573758>.

3. Рузавин, Г. И. Методология научного познания: учебное пособие / Г. И. Рузавин. – М.: Юнити-Дана, 2017. – 288 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684948>.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Электронно-библиотечная система: Единое окно доступа к информационным ресурсам. – // <http://window.edu.ru>.

2. Объявления о защитах в диссертационных советах ВАК. – // https://vak.minobrnauki.gov.ru/adverts_list#tab=tab:advert.
3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы: Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – // <https://biblioclub.ru>.
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». – // <https://e.lanbook.com>.
5. Образовательная платформа «Юрайт». – // <https://urait.ru>.
6. Научная библиотека ТГУ. Книги. – <https://www.lib.tsu.ru/sp/subjects/guide.php?subject=VSE#tab-1>
7. Научная библиотека ТГУ. Ресурсы, доступные в рамках подписки. – <https://www.lib.tsu.ru/sp/subjects/guide.php?subject=VSE#tab-11>
8. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – // <https://rusneb.ru/>
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – // <http://elibrary.ru/>
10. Электронная библиотека диссертаций (РГБ). – // <http://diss.rsl.ru/>

12. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики

Материально-техническое оборудование, используемое при реализации научно-исследовательской практики:

- аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам;
- лаборатории, оборудованные специальной аппаратурой для проведения исследования.

**Индивидуальный план
научно-исследовательской практики аспиранта**

(Ф.И.О.)

	Содержание и виды работ по практике	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Подпись научного руководителя аспиранта _____

Подпись аспиранта _____

Отчет аспиранта по научно-исследовательской практике

1.Проделанная работа:

2.Соответствие индивидуальному плану:

3.Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи):

4.Предложения по проведению практики:

Приложения:

- 1) индивидуальный план;
- 2) учебно-методическая документация;
- 3) методический пакет по избранной учебной дисциплине.

Подпись научного руководителя аспиранта _____

Подпись аспиранта _____

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания кафедры/ лаборатории**

от _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

СЛУШАЛИ: аспиранта (ФИО), ___ года обучения, очного, проходящего подготовку по научной специальности (указать шифр и наименование) о прохождении научно-исследовательской практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант (ФИО)
прошел научно-исследовательскую практику с оценкой

не прошел научно-исследовательскую практику и получил оценку
«неудовлетворительно».
(нужное решение указать)

Руководитель _____ / Ф.И.О./