

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
О.И. Андреева

Рабочая программа дисциплины

Гражданское право (часть общая)

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:
Юриспруденция

Форма обучения
Очная

Квалификация
Юрист/ Юрист-специалист

Год приема
2023

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
И.А. Никитина

Председатель УМК
Н.В. Багрова

Томск – 2025

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-3 Способен проводить анализ фактической ситуации.

ОПК-4 Способен применять нормы материального и процессуального права к фактической ситуации.

ПК-3 Способен проводить юридическое консультирование с соблюдением интересов клиента.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

РООПК 3.1 Получает информацию о фактах, проверяет ее достоверность.

РООПК 3.2 Выявляет в информации данные, имеющие значение для применения правовой нормы, принятия решения.

РООПК 4.1 Соотносит норму права с конкретной фактической ситуацией (предлагает квалификацию).

РООПК 4.2 Объясняет квалификацию, показывая как признаки нормы соотносятся с данными о фактах с учетом подтвержденности их доказательствами

РООПК 4.3 Формулирует правовую позицию, основанную на предложенной квалификации, включающую правовое требование и план действий

РОПК 3.1 Владеет коммуникативными навыками, придерживается роли правового консультанта в ходе юридического консультирования

РОПК 3.2 Выявляет значимые факты, определяет цель клиента, квалифицирует юридические факты и соотносит их с действующими правовыми нормами

2. Задачи освоения дисциплины

– Сформировать верное представление о сущности отрасли гражданского права, его основных институтах

– Освоить категориальный аппарат и уметь пользоваться гражданско-правовой терминологией

– Научиться применять понятийный аппарат гражданского права, способы защиты субъективных гражданских прав для эффективного решения практических задач профессиональной деятельности

– Владеть навыками практического применения нормативно-правовых актов в гражданско-правовой сфере

– Научиться правильно толковать нормативные правовые акты

– Составлять гражданско-правовые документы и понимать содержание документов, составленных другими лицами

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы. Дисциплина входит в модуль Гражданское право.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Третий семестр, зачет

Четвертый семестр, экзамен

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: теория государства и права, история государства и права России, конституционное право, римское частное право.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е., 252 часов, из которых:

-лекции: 44 ч.

-практические занятия: 68 ч.

в том числе практическая подготовка: 8 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Понятие гражданского права и его место в системе права Российской Федерации.

Предмет гражданско-правового регулирования. Характеристика имущественных, личных неимущественных и корпоративных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Понятие и значение принципов гражданского права. Система отрасли гражданского права. Место гражданского права в системе права РФ.

Тема 2. Источники гражданского права.

Понятие источников гражданского права. Понятие и структура гражданского законодательства. Роль Гражданского кодекса РФ в системе источников гражданского права. Иные нормативные правовые акты в системе источников гражданского права. Действие норм гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц. Применение гражданского законодательства по аналогии. Нормы международного права и международные договоры РФ. Обычаи как источники гражданского права.

Тема 3. Гражданское правоотношение.

Понятие, виды и структура гражданского правоотношения. Субъекты гражданского правоотношения. Объект гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Классификация гражданских правоотношений и ее значение. Основания возникновения гражданских правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав. Понятие злоупотребления правом. Понятие и содержание субъективного права на защиту. Формы и способы защиты субъективных гражданских прав.

Тема 4. Физические лица как субъекты гражданского права.

Понятие физического лица. Индивидуализация гражданина: имя гражданина, место жительства гражданина, акты гражданского состояния. Правоспособность гражданина: понятие, содержание, момент возникновения и прекращения. Дееспособность гражданина: понятие, момент возникновения, виды. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным. Условия, порядок и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Понятие и значение опеки и попечительства. Патронаж. Правовой статус индивидуального предпринимателя без образования юридического лица. Особенности банкротства физического лица.

Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданского права.

Понятие и признаки юридических лиц. Индивидуализация юридического лица, ее гражданско-правовое значение: наименование юридического лица, место нахождения юридического лица, адрес юридического лица. Правоспособность юридического лица и ее виды. Учредительный документ юридического лица. Органы юридического лица. Виды юридических лиц. Представительства и филиалы юридических лиц. Создание, реорганизация и прекращение юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц и их особенности.

Тема 6. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.

Понятие и виды публично-правовых образований. Правоспособность публично-правовых образований. Особенности участия публично-правовых образований в гражданском обороте.

Тема 7. Объекты гражданских прав.

Понятие и классификация объектов гражданских прав. Понятие и юридическая классификация вещей, её практическое значение. Правовой режим денежных средств, имущественных прав и ценных бумаг как объектов гражданских прав. Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав. Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации: общая характеристика. Нематериальные блага как объекты гражданских прав и особенности их гражданско-правовой защиты.

Тема 8. Сделки. Решения собраний.

Понятие, признаки сделки и условия ее действительности. Виды сделок. Форма сделки: понятие, виды, правовые последствия несоблюдения требований к форме сделки. Государственная регистрация сделки и ее гражданско-правовое значение.

Решения собраний и их место в системе юридических фактов. Недействительность решения собрания.

Понятие недействительной сделки. Виды недействительных сделок. Отдельные основания недействительности сделок. Правовые последствия недействительности сделок.

Тема 9. Представительство. Доверенность.

Понятие и значение представительства. Субъектный состав представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение действия доверенности.

Тема 10. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.

Понятие и значение сроков в гражданском праве. Гражданско-правовая классификация сроков и ее правовое значение. Сроки защиты гражданских прав. Правила исчисления сроков в гражданском праве.

Понятие исковой давности. Виды сроков исковой давности. Начало течения срока исковой давности. Приостановление, перерыв и восстановление течения срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 11. Общая характеристика права собственности и иных вещных прав. Понятие и признаки вещного права. Система вещных прав. Собственность как экономическая категория. Понятие и признаки права собственности. Содержание субъективного права собственности. Субъекты права собственности. Основания приобретения права

собственности и их классификация. Характеристика первоначальных и производных оснований приобретения права собственности. Прекращение права собственности.

Тема 12. Общая собственность.

Право общей собственности: понятие, виды. Основания возникновения и прекращения права общей собственности. Право общей долевой собственности и порядок его осуществления собственниками. Общая совместная собственность: понятие, субъекты, основания возникновения. Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей совместной собственности. Право общей совместной собственности членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Общая совместная собственность супругов.

Тема 13. Ограниченные вещные права.

Ограниченные вещные права: понятие, система. Классификация ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права на землю. Ограниченные вещные права на жилые помещения.

Тема 14. Защита права собственности и иных вещных прав.

Понятие и система способов защиты вещных прав. Виды вещно-правовых исков. Истребование имущества из чужого незаконного владения. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения. Иск о признании права собственности.

Тема 15. Гражданско-правовое обязательство: общие положения.

Понятие обязательства. Основания возникновения обязательств. Виды обязательств. Стороны в обязательстве. Множественность лиц в обязательстве. Регрессные обязательства. Перемена лиц в обязательстве.

Тема 16. Исполнение гражданско-правового обязательства

Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Исполнение кредитором и третьему лицу. Возложение исполнения обязательства на третье лицо. Место исполнения обязательства. Срок исполнения обязательства. Предмет исполнения. Способ исполнения.

Тема 17. Обеспечение исполнения обязательства

Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств. Неустойка, ее значение. Виды неустойки. Залог. Виды залога. Договор о залоге (содержание, форма, права и обязанности залогодателя и залогодержателя). Ипотека. Поручительство. Задаток. Удержание. Независимая гарантия. Обеспечительный платеж.

Тема 18. Гражданско-правовой договор.

Понятие гражданско-правового договора. Виды гражданско-правовых договоров. Содержание договора. Толкование договора. Форма договора. Стадии заключения договора: оферта, акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Расторжение и изменение договора.

Тема 19. Прекращение обязательств.

Основания прекращения обязательств: понятие и классификация. Прекращение обязательства по воле сторон. Прекращение обязательства помимо воли сторон.

Тема 20. Гражданско-правовая ответственность

Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности. Основание и условия наступления гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения регулярного устного опроса по пройденному материалу, выполнения тестовых заданий по отдельным пройденным темам, решения задач (кейсов) в ходе подготовки к семинарам и на семинарах, докладов, контрольных работ и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет в третьем семестре проводится в устной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. Продолжительность зачета – 1 час.

Экзамен в четвертом семестре проводится в форме индивидуального устного собеседования по билетам. Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов. Продолжительность экзамена – 1,5 часа.

Билеты содержат вопросы, проверяющие ОПК-3, ОПК-4, ПК-3.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в среде электронного обучения iDO ТГУ - <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=6471> ; (3 семестр)
<https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=6471> (4 семестр)

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Вид работы	Удельный вес	Период	Критерии оценки
решение практических задач (кейсов)	25%	в течение семестра	зачтено/не зачтено
подготовка докладов	10 %	в течение семестра	зачтено/не зачтено
устный опрос	15 %	в течение семестра	Отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
проверочные (контрольные) работы	20 %	в течение семестра	зачтено/не зачтено
тестирование	10 %	в течение семестра	зачтено/не зачтено
составление проектов документов	20 %	в течение семестра	зачтено/не зачтено

в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Методические указания размещены в электронных курсах по дисциплине в среде электронного обучения iDO ТГУ.

Лекции. Лекция представляет собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела учебной дисциплины. Читается лекция обычно одновременно для студентов всего курса или потока, если большой курс делится на несколько потоков. Именно лекция позволяет преподавателю в течение непродолжительного времени сориентировать студентов в рассматриваемой научной проблеме (теме), раскрыть ее наиболее важные, существенные стороны, дать анализ различных взглядов и теоретических концепций по рассматриваемому вопросу, указать наиболее значительные работы, посвященные данной проблеме.

При изложении учебного материала лектор использует как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1) проблемные лекции; 2) лекции-визуализации; 3) лекции-беседы; 4) лекции-дискуссии;

5) лекции с разбором конкретных ситуаций; 6) перевернутый класс.

Лекция предполагает активную мыслительную деятельность студентов, главная задача которых – понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых проблемах и соотнести услышанное с тем, что уже изучено.

Конспектирование предлагаемого преподавателем материала вырабатывает у студентов навыки самостоятельного отбора и анализа необходимой для информации, умение более сжато и четко записывать услышанное. Ведение конспектов является творческим процессом и требует определенных умений и навыков. Рекомендуется придерживаться нескольких практических советов: 1) не пытаться записывать дословно все, что говорит преподаватель; следует формулировать мысли кратко и своими словами, записывая только самое существенное; 2) учиться на слух отделять главное от второстепенного; 3) оставлять в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений; 4) использовать красную строку для выделения смысловых частей в записях; 5) постараться выработать свою собственную систему сокращений часто встречающихся слов; это даст возможность меньше писать, больше слушать и думать; 6) сразу после лекции рекомендуется просмотреть записи и по свежим следам восстановить пропущенное, дописать недописанное.

Важно уяснить, что лекция – это, прежде всего, «путеводитель» для студентов в их дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе. Лекции могут служить необходимым вспомогательным материалом не только в процессе подготовки к зачету и экзамену, но и при написании самостоятельных творческих работ (сообщений, эссе, рефератов и т.д.).

Студентам также рекомендуется в ходе лекции отмечать не вполне ясный материал, чтобы поднять эти вопросы при обсуждении. Студент должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч (консультаций) студент может задать лектору интересующие его вопросы.

Семинарские (практические) занятия. Подготовка к семинарским занятиям является одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов. Семинарские (практические) занятия проводятся с целью усвоения лекционного курса, углубления и расширения познаний студентов. Они способствуют развитию умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, приобретению опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений со ссылкой на положения нормативных актов и судебную практику,

приобретению навыков коллективной работы. Преподавателю же работа студентов на семинаре позволяет судить о том, насколько успешно они осваивают материал курса.

Отличительной особенностью семинара является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов. Преподаватель дает возможность студентам свободно высказаться по обсуждаемому вопросу и только помогает им правильно построить обсуждение.

Студенты заблаговременно знакомятся с планом семинарского занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к семинару. При подготовке к семинару: 1) следует проанализировать тему семинара, подумать о целях и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; 2) внимательно прочитать конспект лекции по этой теме; 3) изучить рекомендованную литературу, делая при этом конспект прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре; 4) постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать; 5) выполнить домашнее задание: решить задачи и проработать тестовые задания; 6) при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В процессе работы на семинаре рекомендуется: внимательно слушать выступления других участников семинара, стараться соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением; активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бояться высказывать свое мнение, но стараться, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами. Во время семинара желательно конспектировать все новое, что удалось услышать на занятии, дополнять и уточнять свои рабочие материалы. В ходе семинара важно, чтобы студенты внимательно слушали и критически оценивали выступления коллег. Для этого преподавателю не следует сразу после выступления студента самому указывать на допущенные ошибки. Лучше предоставить эту возможность участникам семинарского занятия. После обсуждения очередного вопроса преподаватель должен подвести краткий итог обсуждения, указав на обнаружившиеся проблемы и ошибки в знаниях студентов.

Основной формой получения практических правовых знаний по гражданскому праву является кейс-стади, в сочетании с составлением документов (проектов заключений, письменных консультаций, доверенностей, проектов договоров и др.). Кейсы (задачи) следует решать письменно с развернутой мотивировкой. Решение каждой задачи должно начинаться с внимательного ознакомления с ее содержанием. Необходимо уяснить ее смысл, определить юридически значимые обстоятельства и квалифицировать условия, исходя из которых нужно дать ответы на поставленные вопросы.

Содержание задачи требует при ответе не только правильное определение статей нормативно-правовых актов, на основе применения которых должна быть решена задача, но и демонстрации знания теоретических положений (понятий, принципов гражданского права, признаков и свойств описываемых категорий и т.п.), которые необходимы для истолкования и применения норм права при решении задачи.

Условия задачи могут допускать несколько вариантов их решения, что требует при ответе обоснования избранного варианта или аргументов в пользу невозможности выбора только одного варианта решения. Главным критерием оценивания является аргументированность ответа. Если в условиях задачи предложены точки зрения участников (например, кредитора и должника), ответ обязательно должен включать анализ мнений участников задачи. Например, в задачах нередко ставится вопрос, правильно ли поступил суд (судья). Ответ не должен быть односложным – «да» или «нет». Студенту следует грамотно и убедительно доказать, почему судья при данных обстоятельствах поступил правильно (неправильно, незаконно) и какой конкретно норме законодательства это действие соответствует/не соответствует, как правильно следовало поступить суду. Решение задачи в виде ссылки только на норму права недостаточно и недопустимо.

По выбору преподавателя, ведущего семинарские (практические) занятия, кейсы и иные задания могут предлагаться обучающимся как для индивидуальной, так и для групповой работы, а также для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы (устный опрос, семинар-дискуссия, семинар-беседа), выполнение письменных и контрольных работ (в том числе, тестирование), заслушивание докладов (рефератов) по отдельным вопросам и их обсуждение на занятии, коллоквиумы, деловые игры и т.д.

Одной из форм проверки самостоятельной работы студента может быть **подготовка** студентом **доклада**, что позволяет студентам акцентировать свое внимание на проблематике гражданского процессуального права и углубленно проанализировать нормативные правовые акты и практику их применения, а также имеющуюся литературу по данному вопросу.

Самостоятельная работа по подготовке доклада может проходить в следующей последовательности: 1) следует проконсультироваться у преподавателя по содержанию предстоящего доклада (выступления), списку литературы, которую лучше использовать для его подготовки; 2) подобрать рекомендованную литературу; 3) изучить литературу, сгруппировать материал и составить подробный план доклада (выступления); 4) написать полный текст доклада (выступления). Для того, чтобы доклад получился интересным и имел успех, в нем следует учесть: а) конкретное теоретическое содержание

рассматриваемых вопросов, их связь с жизнью страны, практикой профессиональной деятельности; б) логику и доказательность высказываемых суждений и предложений, их остроту и злободневность; в) конкретные примеры из сферы профессиональной или учебной деятельности; г) обобщающие выводы по всему содержанию сделанного доклада с выходом на будущую профессию студентов. Для выступления с докладом (фиксированным выступлением) отводится 7-10 минут. 5) продумать методику чтения доклада. Лучше если студент будет свободно владеть материалом и излагать доклад доходчивым разговорным языком, поддерживать контакт с аудиторией, применять технические средства обучения, наглядные пособия, использовать яркие примеры; 6) потренироваться в чтении доклада. Если есть возможность, то записать свое выступление на видео- или аудиомagnetofон. Просмотр, прослушивание сделанной записи позволят увидеть и устранить недостатки: неправильное произношение слов, несоответствующий темп речи, ошибки в ударении, неинтересные или непонятные места, продолжительность доклада и т.п.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется **коллоквиумом (собеседование)**. Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. Во время такого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения студентами понятий и терминов по важнейшим темам, умение студентов применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов студентов на вопросы билета, обсуждения сообщений студентов, форму выбирает преподаватель.

В целях текущего контроля проводятся **контрольные работы**. Цель выполнения контрольной работы – проверка освоения студентами отдельных тем изучаемой дисциплины, результатов работы с нормативными правовыми актами и литературой, ознакомления с практикой применения норм гражданского законодательства. Контрольная работа может состоять из теоретической части и (или) заданий (задач) по тем

или иным вопросам (темам, разделам) изучаемой дисциплины. Студенты самостоятельно решают задания контрольных работ. Ответы должны быть аргументированными, полными и обоснованными. Темы и даты проведения таких контрольных работ могут объявляться заранее, вследствие чего студенты имеют возможность самостоятельной подготовки к ним. По итогам проверки контрольных работ может быть организован семинар, групповые или индивидуальные консультации (собеседование) с разбором наиболее трудных заданий и типичных ошибок.

Для закрепления теоретического материала предполагается **выполнение студентами самостоятельной (индивидуальной) работы** по пройденной теме, что позволяет обратить внимание на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь студентам систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. При выполнении заданий студент должен не просто воспроизводить полученные знания по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий; продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

Гражданское право. Часть общая : учеб. пособие / Н.В. Багрова, В.А. Гончарова, М.П. Имекова, А.Ю. Копылов, А.Ю. Чурилов ; под ред. Н.В. Багровой. – Томск : Издательство Томского государственного университета, 2023. – 232 с.

Гражданское право: учебник: в 2 т. / С.С. Алексеев, О. Г. Алексеева, К.П. Беляев и др.; под ред. Б.М. Гонгало. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Статут, 2021. – Т. 1. – 528 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.09.2024).

Гражданское право. Общая часть : учебник / Е. С. Болтанова, Н. В. Багрова, Т. Ю. Баришпольская [и др.]. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 515 с

Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 388 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490502> (дата обращения: 02.09.2024).

Шаблова Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 93 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493666> (дата обращения: 09.09.2024).

б) дополнительная литература:

Андреев Ю.Н. Договор в гражданском праве России: сравнительно-правовое исследование: монография. - / Ю.Н. Андреев – М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2017. – 272 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Андреев Ю.Н. Ответственность государства за причинение вреда: цивилистические аспекты / Ю.Н. Андреев. - СПб.: Юридический центр Пресс, 2013. - 374 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 451 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490560> (дата обращения: 02.02.2023).

Байрамкулов А.К. Толкование договора в российском и зарубежном праве / А.К. Байрамкулов. - М.: Статут, 2016. - 224 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]:

справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Витрянский В. В. Реформа российского гражданского законодательства: промежуточные итоги. 2-е изд., испр. и доп. / В.В. Витрянский – М.: Статут, 2018. – 528 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490775> (дата обращения: 09.03.2023).

Белов В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 2 / В. А. Белов ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 525 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490776> (дата обращения: 09.03.2023).

Дмитриева О. В. Ответственность без вины в гражданском праве : учебное пособие для вузов / О. В. Дмитриева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496783> (дата обращения: 09.03.2023).

Исполнение и прекращение обязательства : комментарий к статьям 307–328 и 407–419 Гражданского кодекса Российской Федерации [Электронное издание. Редакция 2.0] / Отв. ред. А. Г. Карапетов. – Москва : М-Логос, 2022. – 1494 с. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008854> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: свободный.

Крашенинников П. В. Собрание сочинений: В 10 т. / П. В. Крашенинников. - М.: Статут, 2019. – Т. 1. – 508 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Крашенинников П. В. Собрание сочинений: В 10 т. / П. В. Крашенинников. - М.: Статут, 2019. – Т. 2. – 348 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Курбатов А. Я. Проблемы применения норм гражданского права : учебное пособие для вузов / А. Я. Курбатов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 153 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497556> (дата обращения: 09.03.2023).

Лукашевич, С. В. Система средств индивидуализации физических лиц как субъектов гражданского права : монография / С.В. Лукашевич. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 197 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008854> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

Нам К.В. Принцип добросовестности: развитие, система, проблемы теории и практики / К. В. Нам. – Москва: Статут, 2019. 278 с.// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Нуждин Т.А. Комбинированная реорганизация коммерческих организаций: монография / Т.А. Нуждин – М.: Юстицинформ, 2018. – 262 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Основные положения гражданского права : постатейный комментарий к статьям 1–16.1 Гражданского кодекса Российской Федерации [Электронное издание. Редакция 1.0].

Отв. ред. А. Г. Карапетов. – Москва : М-Логос, 2020. – 1469 с. // Режим доступа: <https://m-lawbooks.ru> (дата обращения: 02.02.2023).

Поротикова О. А. Проблема злоупотребления субъективным гражданским правом : монография / О. А. Поротикова. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 241 с. — (Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493317> (дата обращения: 09.03.2023).

Сделки, представительство, исковая давность: постатейный комментарий к статьям 153 - 208 Гражданского кодекса Российской Федерации / В.В. Байбак, Р.С. Бевзенко, С.Л. Будылин и др.; отв. ред. А.Г. Карапетов. – М.: М-Логос, 2018. – [Электронное издание. Редакция 1.0] 1264 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Суханов Е.А. Вещное право: научно-познавательный очерк. / Е.А. Суханов – М.: Статут, 2017. – 560 с.// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Формакидов, Д. А. Вещное право : учебное пособие / Д.А. Формакидов. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216862> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

Юридические лица в российском гражданском праве: монография: в 3 т. / А.В. Габов, О.В. Гутников, Н.Г. Доронина и др.; отв. ред. А.В. Габов, О.В. Гутников, С.А. Сеницын. – М.: ИЗиСП, ИНФРА-М, 2015. Т. 1: Общие положения о юридических лицах. – 384 с КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Юридические лица в российском гражданском праве: монография: в 3 т. / А.А. Аюрова, О.А. Беляева, М.М. Вильданова и др.; отв. ред. А.В. Габов. – М.: ИЗиСП, ИНФРА-М, 2015. Т. 2: Виды юридических лиц в российском законодательстве. – 352 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Юридические лица в российском гражданском праве: монография: в 3 т. / А.В. Габов, К.Д. Гасников, В.П. Емельянцев и др.; отв. ред. А.В. Габов. – М.: ИЗиСП, ИНФРА-М, 2015. – Т. 3: Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. – 280 с. // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2021. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – (дата обращения: 02.02.2023).

Гражданское право: учебник: в 2 т. / С.С. Алексеев, О. Г. Алексеева, К.П. Беляев и др.;

в) ресурсы сети Интернет:

Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (<http://www.duma.gov.ru/>);

Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (<http://www.council.gov.ru/>);

Официальный сайт Президента Российской Федерации (<http://kremlin.ru/>);

Официальный сайт Правительства Российской Федерации (<http://www.government.ru/>);

Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации (<http://www.fas.gov.ru/>);

Официальный сайт Федеральной службы по тарифам Российской Федерации (<http://www.fstrf.ru/>);

Журнал «Российская Федерация: сегодня» Федерального Собрания Российской Федерации (<http://www.russia-today.ru/>);

Официальный интернет-портал правовой информации Государственной системы правовой информации (<http://www.pravo.gov.ru/>);

Парламентская газета Федерального Собрания Российской Федерации (<http://www.pnp.ru/>);

База информационно-аналитических материалов Государственной Думы ФС РФ (<http://iam.duma.gov.ru/>);

Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации (<http://www.ksrf.ru/>).

Справочно-правовая система «Гарант» – <https://www.garant.ru/>

Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

Справочно-правовая система «Кодекс» – <https://kodeks.ru/>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудиторные (лекционные и практические) занятия проводятся в оборудованных аудиториях четвертого учебного корпуса ТГУ, расположенного по адресу: Томск, ул. Московский тракт, 8. Лекционные занятия проводятся преимущественно в 221, 222.

222-я аудитория оборудована: мультимедийный проектор SANYOPROXTRAX, Мультимедийный проектор ROVERLIGHT, Видео-коммутатор KRAMER 8x8, Ноутбук для воспроизведения мультимедиа контент-таINTELCOREI3 2GB 500GBLANWI-FIWEBCAM, аудио система, колонки 2 полосы PROAUDIO, проигрыватель DVD-дисков BBKDVDREORDERDW9938S, проекционный экран, микшер ALESIS 4 канала, усилитель OMNITRONICCP-125, аудио-радиосистема радио-петличка SENNHEISER, Интернет.

В 221 установлены мультимедийный проектор SANYOPROXTRAX, мультимедийный проектор ROVERLIGHT, видео-коммутатор KRAMER 8x8, ноутбук для воспроизведения мультимедиа контента INTEL CORE I3 2GB 500GB LAN WI-FI WEBCAM, аудио система, колонки 2 полосы PROAUDIO, проигрыватель DVD- дисков BBKDVDREORDERDW9938S, проекционный экран, микшер ALESIS 4 канала, усилитель OMNITRONICCP-125, аудио-радиосистема радио-петличка , SENNHEISER, (2 Мбит/сек) Интернет. Семинарские занятия также проводятся в аудиториях четвертого

учебного корпуса ТГУ согласно расписанию занятий, соответствующих санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, в которых имеется беспроводной доступ к сети Интернет (Wi-Fi), ноутбук для воспроизведения мультимедиа контента INTEL CORE I3 2GB 500GB LAN WI-FI WEBCAM).

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Багрова Наталия Владиславовна, канд. юрид. наук, доцент кафедры гражданского права Юридического института НИ ТГУ.