

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт биологии, экологии, почвоведения, сельского и лесного хозяйства  
(БИОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Биологического института

\_\_\_\_\_ Д.С. Воробьев

« 29 » \_\_\_\_\_ июня 20 23 г.



Рабочая программа производственной практики

**Педагогическая практика**  
по направлению подготовки

**35.04.01 Лесное дело**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«Рациональное использование лесных ресурсов»**

Форма обучения  
**Очная**

Квалификация  
**Магистр**

Год приема  
**2023**

Код дисциплины в учебном плане: Б2.В.01.02(П)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

\_\_\_\_\_ А.Г. Мясников

Председатель УМК

\_\_\_\_\_ А.Л. Борисенко

Томск – 2023

## **1. Цель практики**

Целью педагогической практики является получение обучающимися профессиональных умений и навыков, направленных на формирование следующих компетенций:

– ОПК-2 – способность передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик;

– ПК-1 – способность разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП;

– ПК-2 – способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) и проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП.

## **2. Задачи практики**

— развитие навыков передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик (ОПК-2);

— приобретение опыта по разработке научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП (ПК-1);

— приобретение опыта преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) и проведения отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП (ПК-2).

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика относится к Блоку 2 «Практика».

Практика относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной для изучения.

## **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике**

Семестр 3, зачет.

## **5. Входные требования для освоения практики**

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: современные проблемы в области лесного хозяйства, философские проблемы естествознания, основы научной деятельности, методика преподавания естественных наук, межкультурная коммуникация.

## **6. Способы и формы проведения практики**

Практика проводится на базе ТГУ.

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

## **7. Объем и продолжительность практики**

Объем практики составляет 3 зачётных единицы, 108 часов.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики в соответствии с календарным учебным графиком.

## 8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК 2.1. Проводит учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП в профессиональной сфере;

ИОПК 2.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП;

ИОПК 2.3. Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП;

ИПК 1.1. Разрабатывает подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП;

ИПК 1.2. Обеспечивает методическое и консультационное сопровождение, а также разрабатывает (обновляет) ФГОС СПО, примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей);

ИПК 1.3. Обеспечивает методическое и консультационное сопровождение, а также разрабатывает (обновляет) методические и учебные материалы, в том числе учебники и пособия, включая электронные, и(или) учебно-лабораторное оборудование и(или) учебные тренажеры, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, и(или) СПО, и(или) ДПП;

ИПК 2.1. Проводит учебные занятия, организует самостоятельную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП;

ИПК 2.2. Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП;

ИПК 2.3. Консультирует обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)).

## 9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневника и отчета.	4
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.	4
3. Проектный	1. Определение видов и форм занятий, составление календарного графика их проведения. 2. Разработка планов занятий, подбор литературы по выбранным темам. 3. Подготовка оборудования и материалов для семинарских и практических занятий.	96

	4. Разработка оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по осуществляемым дисциплинам. 5. Подготовка лекционных, семинарских, практических занятий и презентаций к ним. 6. Проведение лекционных, семинарских и практических занятий.	
4. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.). 2. Защита отчета по итогам практики.	4
	<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>

## 10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

## 11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

### 11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед руководителем практики.

### 11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

### 11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются «зачтено», «незачтено».

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
Зачтено	Студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических и практических знаний.
Зачтено	Студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.
Зачтено	Студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.
Незачтено	Студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

## 12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=25749>.

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

в) Методические указания по подготовке отчета по практике.

В отчете отражаются все этапы практики.

Структура отчета включает:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть, содержащая результаты практики.
- Заключение.
- Список использованной литературы.
- Приложение (по желанию).

На титульном листе, наряду с общепринятыми реквизитами, указывается название учебной практики.

## 13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Биоразнообразие: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению подготовки "Экология и природопользование" / А.К. Бродский. Москва: Академия, 2012. 206 с.

– В.В. Докучаев и лесоводство: монография / Е.С. Мигунова, Г.Б. Гладун; Московский гос. ун-т леса. Москва: Изд-во МГУЛ, 2009. 385 с.

– Лесоведение и лесоводство: учебник: [для вузов по направлению "Лесное дело"] / С.Н. Сеннов. Санкт-Петербург [и др.]: Лань, 2011. 329 с.

– Лесоведение: эволюционные и генетические аспекты: [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 260400 "Лесное хозяйство", направления 656200 "Лесное хозяйство и ландшафтное строительство"] / Е.В. Титов. М: Колос, 2008. 223 с.

– Лесоводство: учебное пособие / М. В. Никонов. Санкт-Петербург [и др.]: Лань, 2010. 223 с.

– Механизмы управления устойчивым развитием лесного комплекса / В.К. Резанов, М.В. Беляева, Е.Ю. Дюйзен [и др.]; под ред. В.К. Резанова, К.В. Резанова. Владивосток: Дальнаука, 2015. 511 с.

б) дополнительная литература:

– Введение в экологию растений: [учебное пособие для специальностей "лесоведение", "почвоведение", "агрономия", "экология"] / Е.П. Прокопьев; Том. гос. ун-т. Томск: [Том. гос. ун-т], 2004. 162 с.

– Лесоведение и лесоводство: [учебник для вузов по направлению подготовки бакалавров и магистров 554200 "Лесное дело"] / С.Н. Сеннов. М.: Академия, 2008. 253 с.

– Лесоведение: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Лесное хозяйство" / И.С. Мелехов. М.: Издательство Московского государственного университета леса, 2002. 399 с.

– Лесоводство: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 260100 / Н.М. Набатов; Моск. гос. ун-т леса. М.: Изд-во Моск. гос. ун-та леса, 2002. 191 с.

– Лесоводство Ч. 1: [Учебник для средних специальных учебных заведений по специальности 2604 "Лесное и лесопарковое хозяйство"] / В.И. Желдак, В.Г. Атрохин; Гос. лесная служба. М.: б.и., 2002. 335 с.

- Хозяева российского леса / Михаил Львович Карпачевский. М.: Изд-во Центра охраны дикой природы, 2001. 113 с.
- Экономические основы устойчивого лесопользования: эффективное освоение и воспроизводство лесных ресурсов / С.В. Починков. Санкт-Петербург: ПРОФИКС, 2007. 109 с.
- Some aspects of forest science: методическое пособие для студентов биолого-почвенного факультета (лесоведение) / Том. гос. ун-т; сост.: Ламброва Л.А. Томск: [б.и.], 2005. 53 с.

в) ресурсы сети Интернет:

- Российская научная электронная библиотека. <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
- Общероссийская Сеть «КонсультантПлюс» Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>
- Федеральное агентство лесного хозяйства России. <https://rosleshoz.gov.ru/>

#### **14. Перечень информационных технологий**

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
  - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

#### **15. Материально-техническая база проведения практики**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Полевое и лабораторное оборудование: лабораторные микроскопы, весы и холодильник, климатическая камера, паровой стерилизатор (автоматический), электрический термостат, ламинарный шкаф, измеритель годичных колец и прироста деревьев, GPS-навигаторы, электронные теодолиты, оптические нивелиры, лазерные дальнометры с высотомером и угломером, мерные вилки, приростные бурава, буссоли, квадрокоптеры, графические планшеты.

Учебные материалы: определители цветочно-декоративных, кустарниковых и древесных растений, иллюстрированные справочные пособия по древесным, кустарниковым и цветочным растениям, учебные и учебно-методические пособия в области лесного хозяйства и ландшафтного строительства, карты лесов России и мира.

## **16. Информация о разработчиках**

Мясников Алексей Геннадьевич, канд. биол. наук, доцент, кафедра лесного хозяйства и ландшафтного строительства БИ ТГУ, доцент