

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

10.06.2016

№ 465/ОД

*Об изменениях и дополнениях
в Нормы времени для расчета
объемов учебной, учебно-методической,
научно-исследовательской
и других видов работ, выполняемых
профессорско-преподавательским составом в ТГУ*

В соответствии с приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации № 666/249 от 10 июля 2009 г. «Об организации деятельности учебных военных центров, факультетов военного обучения и военных кафедр при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования» и рекомендациями Методического совета ТГУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в «Нормы времени для расчета объемов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в ТГУ», введенные в действие приказом от 04.12.2015 № 806/ОД изменения и дополнения согласно Приложению 1.

2. Управлению делами (Е.В. Бельская) довести настоящий приказ до сведения деканов факультетов, директоров институтов.

3. Учебному управлению (Е.Ю. Брель) разместить приказ и Приложение на сайте ТГУ в разделе учебного управления.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника учебного управления Е.Ю. Брель.

Ректор



Э.В. Галажинский

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в Нормы времени для расчета объемов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в ТГУ

| № п/п | Виды работы, объемы (количество) | Норма времени, в часах | Примечание |
|-------------------------|---|---|--|
| 1 УЧЕБНАЯ РАБОТА | | | |
| 1.2. | Проведение практических занятий, семинаров (в том числе с применением ДОТ) | 1 час за 1 акад. час 1 час на учебный взвод (уч. подгруппу) за 1 акад. час | в том числе, проведение групповых упражнений, групповых занятий, тактических и тактико-специальных занятий и учений, военных (военно-специальных) игр, курсовых работ (проектов, задач) – для педагогических работников ВК ИВО |
| 1.3.1. | Самостоятельная работа под руководством преподавателя по ДПОП военной подготовки | не более 5% от количества учебных часов, отводимых на изучение военно-профессиональной дисциплины | для педагогических работников ВК ИВО |
| 1.3.2. | Проведение тренировок по ДООП военной подготовки | 0,5 часа на учебный взвод в учебный день | |
| 1.6. | Проведение консультаций по учебным дисциплинам (в том числе с применением ДОТ) для обучающихся по программам бакалавров и специалистов | 10% от общего объема самостоятельной работы на изучение каждой дисциплины по учебному плану на 1 группу (уч. взвод) | |
| 1.15.1. | Прием устных экзаменов для обучающихся по ДООП | 18 часов на 1 уч. взвод | для педагогических работников ВК ИВО |
| 1.19.1 | Прием зачетов для обучающихся по ДПОП военной подготовки | 6 часов на 1 уч. взвод | |
| 1.20. | Контроль самостоятельной работы обучающихся по ООП и ДПОП военной подготовки (в том числе с применением ДОТ) | 20% от объема самостоятельной работы по дисциплине на группу в семестре. | Проведение коллоквиумов, проверка рефератов, эссе, контрольных работ, расчетно-графических работ и пр. В случае применения ДОТ работа представляется обучающимся в СДО. |
| 1.22.1. | Итоговая аттестация по ДПОП военной подготовки | 24 часа на 1 уч. взвод | для педагогических работников ВК ИВО |
| 1.25. | Руководство учебной, производственной, в том числе преддипломной, научно-педагогической практиками (включая проверку отчетов и прием зачета) обучающихся, | 8 часов за рабочий день на группу (уч. взвод) в период командировки 6 часов за рабочий день на группу | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | учебным сбором (стажировкой) | (уч. взвод) без командировки. В случае, если практика проводится на базе предприятия (учреждения) – 1 час в неделю на 1 бакалавра (специалиста) и 2 часа в неделю на магистранта | |
| 2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА | | | |
| 2.1. | Разработка НОВОЙ ООП, ДПОП военной подготовки | ООП бакалавриата, специалитета - 200 часов ООП магистратуры - 150 часов ООП аспирантуры, ДПОП военной подготовки - 100 часов | Для группы разработчиков ООП (общая характеристика ООП, учебный план, карты компетенций, программа ГИА и ФОС ГИА). Распределение часов между членами группы осуществляется пропорционально личному участию. |
| 2.4. | Разработка новой программы практики, учебного сбора | 20 часов новая программа 5 часов на корректировку рабочей программы практики, учебного сбора | |
| 2.15. | Разработка и издание: - учебно-методического пособия - учебно-методической разработки по дисциплине военной подготовки | 10-30 часов на 1 печатный лист 20 часов на 1 а.л. | |
| 2.20. | Анализ деятельности студентов в СДО по дисциплине и по ДПОП военной подготовки | не более 10 часов семестр | |
| 2.22. | Разработка новой программы итоговой аттестации по ДПОП военной подготовки | 20 часов | для педагогических работников ВК ИВО |
| 2.23. | Корректировка новой программы итоговой аттестации по ДПОП военной подготовки | 5 часов | |
| 2.24. | Подготовка и поддержание в исправном состоянии вооружения, военной техники и военно-технического имущества кафедры | 20 часов в год | |
| 2.25. | Ежегодная корректировка учебно-тематических планов дисциплин, структурно-логических схем изучения дисциплин и графиков-календарей учебного процесса | 5 часов на один документ | |
| 3 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА | | | |
| 3.1. | Руководство учебной работой: - факультета, института; - военной кафедры, цикла | 150-300 часов в год 150 часов в год | |
| 3.2. | Руководство учебно-методической работой: - факультета, института; - военной кафедры, цикла | 75-100 часов в год 75 часов в год | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| 3.4. | Руководство воспитательной работой: - факультета, института; - военной кафедры, цикла | 50-100 часов в год | |
| 3.11. | Работа в качестве: а) заведующего кафедрой; б) члена методического совета университета; в) члена Ученого совета университета; г) члена учебно-методической комиссии, предметно-методической комиссии структурного подразделения; д) уполномоченного по качеству в структурном подразделении; е) ученого секретаря факультета; ж) члена Ученого совета факультета; з) члена конкурсной комиссии; и) ответственного за электронное обучение в структурном подразделении; к) секретаря ГЭК по направлению подготовки (ООП) | 60 часов в год 30 часов в год 30 часов в год 30 часов в год 30 часов в год 100 часов в год 30 часов в год 50 часов в год 50 часов в год по 2 ч на каждого обучающегося выпускного курса по данному направлению подготовки (ООП) | |
| 3.13. | Руководство ООП бакалавриата, специалитета, ДПОП военной подготовки | 50 часов в год на одну ООП, ДПОП военной подготовки | |
| 3.17. | Проведение конкурсного отбора граждан для обучения по ДПОП военной подготовки | 2 часа на мероприятие | организация встреч с обучающимися в структурных подразделениях ТГУ, сопровождение кандидата при прохождении им военно-врачебной комиссии. |
| 3.18. | Руководство работой по содержанию и развитию учебно-материальной базы военной кафедры | 150 часов в год | по должностным обязанностям НВК и зам. НВК |
| 3.19. | Участие в разработке и осуществлению мероприятий по развитию учебно-материальной базы военной кафедры | 30 часов в год | для материально ответственных педагогических работников ВК ИВО |
| 3.20. | Работа в качестве члена внутрипроверочных комиссий на военной кафедре | 30 часов в год | для педагогических работников ВК ИВО |
| 3.21. | Руководство внутрипроверочными комиссиями на военной кафедре | 40 часов в год | для работников в качестве председателя комиссии на ВК ИВО. |
| 5 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА | | | |
| 5.9. | Выступление на конференциях: - всероссийских и региональных; - российских международного уровня; - зарубежных международного уровня; | 10-20 часов на выступление 15-25 часов на выступление 20-30 часов на выступление | |

| | | | |
|--------------------------------|--|---|--|
| | - межвузовских* | 10 часов на одно выступление | * для педагогических работников ВК ИВО |
| 7 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА | | | |
| 7.2. | Организация и проведение внеучебных спортивных (военно-спортивных) мероприятий (занятия по физической подготовке со студентами в оздоровительно-спортивных лагерях и на учебно-тренировочных (учебных) сборах, спортивные (военно-спортивные) праздники, вечера, показательные выступления спортсменов, спортивные соревнования) | 20 часов на мероприятие | |
| 7.3. | Организация и проведение внеучебных профориентационных (военно-профориентационных) мероприятий (экскурсии на предприятия, выставки, ярмарки вакансий, день призывника, день открытых дверей, беседы с учениками, экскурсии в воинские части, посещение военно-исторических музеев (выставок), и пр.) | 10 часов на мероприятие | |
| 7.5. | Кураторство, ответственный офицер за учебный взвод | 30 часов в семестр на группу 1-2 курса 30 ч в год на группу 3-4 курса 30 часов в семестр на учебный взвод | для педагогических работников ВК ИВО |
| 7.7. | Участие в военно-патриотической работе со студентами, (участие в торжественных шествиях (в т.ч. в подготовке к ним), участие в митингах, встречи с ветеранами ВОВ, ВБД и выпускниками военной кафедры, проходящими военную службу, в уборке мест воинских захоронений) | 2 часа за мероприятие | для педагогических работников ВК ИВО |
| 8 РЕПУТАЦИОННАЯ РАБОТА | | | |
| 8.5. | Подготовка и участие в работе выставки: - с представлением научных экспонатов; - военной техники и военно-технического имущества | 10-30 часов | |