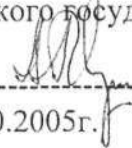


УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Томского государственного университета



-----А.С.Ревушкин

27.10.2005г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методических комиссиях факультетов, учебно-научных институтов и филиалов

1. Методические комиссии факультетов (МКФ), учебно-научных институтов и филиалов создаются при Советах факультетов для разработки мер, обеспечивающих высокий уровень теоретической и профессиональной подготовки специалистов, а также для координации и контроля методической работы кафедр.
2. Методическая комиссия избирается Ученым советом факультетов, институтов, филиалов открытым голосованием из числа преподавателей всех кафедр, имеющих достаточный опыт учебной и методической работы. Председатель методической комиссии назначается деканом и входит в состав Методического совета университета.
3. Работа комиссии проводится по плану, утвержденному деканом факультета после одобрения его советом факультета. Отчет о проделанной работе заслушивается на заседании совета факультета, по одному экземпляру плана и отчета предоставляются в методический кабинет.
4. Заседания комиссии проводятся регулярно и оформляются протоколами. Ответственность за сохранность документации возлагается на председателя методической комиссии.
5. Председатели методических комиссий регулярно отчитываются на заседаниях Методического совета по предлагаемой тематике, участвуют в мероприятиях, организуемых Методическим советом.

Основные функции методической комиссии:

1. Формирование и корректировка учебных планов, рабочих программ дисциплин и индивидуальных планов в соответствии с внедрением новых систем и методик обучения; совершенствование материальной и информационной базы, расширение контактов с предприятиями, заказывающих требуемых специалистов.
2. Разработка рекомендаций по повышению научно-методического уровня всех видов занятий и повышению квалификации преподавателей.
3. Повышение квалификации преподавателей без отрыва от производства в области использования новых эффективных методов обучения.
4. Организация открытых лекций преподавателей, конкурсов на лучшее научное, учебно-методическое пособие, творческую работу.
5. Проведение ежегодных методических семинаров и конференций по актуальным вопросам высшей школы.
6. Контроль внедрения новых технологий обучения, результатов повышения квалификации преподавателей.
7. Анализ результатов учебного процесса с целью совершенствования содержания, форм и методов преподавания отдельных дисциплин.
8. Организация и контроль деятельности кафедр по всем основным направлениям методической работы: подготовка учебно-методических пособий, использование компьютерных технологий в учебном процессе, обеспечение НИРС и УИРС, организация самостоятельной работы студентов, проведение кафедральных методических семинаров.
9. Участие в подготовке документации факультета в период комплексной проверки деятельности университета.