

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан филологического факультета



И. В. Тубалова

2022 г.

Рабочая программа дисциплины

**Редакционная подготовка электронных изданий**

по направлению подготовки

**42.03.03 Издательское дело**

Направленность (профиль) подготовки :

**Книгоиздательское дело**

Форма обучения

**Очная**

Квалификация

**Бакалавр**

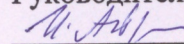
Год приема

**2021**

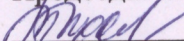
Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.01.02.12

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

 И.А. Айзикова

Председатель УМК

 Ю.А. Тихомирова

Томск – 2022

## **1. Цель**

**ПК-2. Способен к редактированию текстов разных видов, жанров, стилей.**

**ПК-3. Способен к выполнению отдельных видов работ по художественно-техническому оформлению разных видов изданий**

### **Результаты:**

ИПК 2.1. Применяет техники редакторского анализа, рецензирования текстов разных видов, жанров, стилей.

ИПК 2.2. Определяет сильные и слабые стороны предоставленных материалов, разъясняет автору его ошибки, формулирует предложения по редактированию материала.

ИПК 2.3. Редактирует структуру и содержание текстов разных видов, жанров, стилей для наиболее полного раскрытия авторского замысла; приведения текста в соответствие с требованиями СМИ / издательства; согласует внесенные поправки с авторами.

ИПК 3.1. Понимает основы типографики, верстки, характеристики программного обеспечения художественно-технического оформления изданий; применяет профессиональную терминологию в области книжного дизайна.

ИПК 3.2. Осуществляет поиск и анализ информации для художественно-технического оформления изданий, подбирает различные форматы материалов, сочетающиеся в составе одного издания.

ИПК 3.3. Использует компьютерные программы для верстки и проектирования макета издания, в том числе включающего визуальную информацию; разрабатывает проектные задания на создание объекта визуальной информации, выбирает и применяет показатели и средства контроля, необходимые для проверки качества художественно-технического оформления изданий.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

Задачи курса:

- изучить принципы отбора текстов для электронных изданий и критерии их редакторской оценки,
- изучить методику работы над конкретными изданиями,
- усвоить основы подготовки к выпуску в свет научных, научно-популярных, справочных, учебных, художественных, детских электронных изданий, также особенности редактирования новостных материалов.

## **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

#### **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Пятый семестр, третий курс, зачет.

#### **5. Входные требования для освоения дисциплины**

– введение в издательское дело, печатные и электронные издания, информационные технологии в издательской деятельности, медиа-контент и технологии его создания, технологии производства печатных и электронных средств информации

#### **6. Язык реализации**

Русский

#### **7. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

-лекции: 20 ч.

-практические занятия: 20 ч.

в том числе практическая подготовка: 20 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

#### **8. Содержание дисциплины, структурированное по темам**

Раздел 1. Предметные компетенции редактора электронных изданий

- 1.1. Концепция и модель электронного издания.
  - 1.2. Основные задачи редактора электронных изданий
  - 1.3. Редакторская подготовка текстов для электронной публикации
- Раздел 2. Редакторская подготовка изданий разного типа
- 2.1. Редакторская подготовка электронных научных изданий.
  - 2.2. Подготовка аппарата электронного научного издания.
  - 2.3. Особенности научно-популярного текста и работа редактора над электронным научно-популярным изданием.
  - 2.4. Написание рецензии на научно-популярное приложение.
  - 2.5. Работа редактора над справочным электронным изданием.
  - 2.6. Подготовка энциклопедической статьи для электронной энциклопедии.
  - 2.7. Особенности редподготовки электронных учебных изданий.
  - 2.8. Разработка системы внутренней ориентации (гипертекстовых ссылок) в разделе электронного учебника.
  - 2.9. Работа редактора по подготовке электронного издания литературно-художественного произведения.
  - 2.10. Разработка проекта рубрикации специализированной электронной библиотеки / приложения.
  - 2.11. Редакторская подготовка материалов электронного СМИ.
  - 2.12. Редакторская подготовка информационного сообщения для размещения на новостном портале.
  - 2.13. Подготовка проекта электронного научно-популярного издания.

#### **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, тестов по лекционному материалу, выполнения творческих заданий, выполнения домашних заданий и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

#### **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

Формой итогового контроля является зачет, в ходе которого происходит защита студентами итоговых проектов. При возникновении затруднений преподаватель может задать дополнительные теоретические вопросы.

#### **11. Учебно-методическое обеспечение**

<https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=11669>

#### **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) основная литература:

1. Григорьева Е.И., Ситдииков И.М. Основы издательского дела. Электронное издание. М.: Издательство Юрайт, 2020. 439 с. URL: <https://urait-ru.ez.lib.tsu.ru/bcode/455187>
2. Алексеев Г.В. Основы разработки электронных учебных изданий: учебно-методическое пособие. СПб: Лань, 2016. 144 с.
3. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О. В. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. 462 с.

б) дополнительная литература:

1. Мякишев С.Л. Электронные издания: учеб. пособие для вузов. Киров: Изд-во ВятГГУ, 2010. 149 с.
2. Широбокова М.В. Возможности электронных учебников в эффективном обучении иностранному языку // Текст. Книга. Книгоиздание. Томск, 2013. № 2. С. 24–34.
3. Бовтенко М.А. Мультимедиа-технологии в издательском деле: проектирование электронных изданий: учебно-методический комплекс [Электронный ресурс]. Томск: Томский государственный университет, 2012. Режим доступа: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000461494>
4. Вуль В.А. Электронные издания: Учебник. М.-СПб.: Петербургский институт печати, 2001. 308 с. Режим доступа: <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook119/01/about.htm>
5. Гасов В.М. Методы и средства подготовки электронных изданий: учеб. пособие [Электронный ресурс]. М.: МГУП, 2001. 735 с. Режим доступа: <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook081/01/index.html>
6. Степанова И.О. Трансформация энциклопедического издания под влиянием информационных технологий: магистерская диссертация по направлению подготовки: 42.04.03 – Издательское дело. Томск, 2018. Режим доступа: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vital:6477>

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система Windows 7 Professional SP1;

Офисный пакет Microsoft Office Professional не ниже 2010.

б) информационные справочные системы:

Русский язык – справочно-информационный портал Грамота.Ру [Электронный ресурс]. М., 2000. Режим доступа: <http://gramota.ru>, свободный.

Научная библиотека Томского государственного университета [Электронный ресурс] URL: lib.tsu.ru

Словари. Ру [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://slovari.ru>, свободный.

Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://dic.academic.ru>, свободный.

Электронно-библиотечная система «Лань». URL: <https://e.lanbook.com/book/76696>.  
Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитория, оборудованная проектором и компьютером;

Аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской;

Принтер.

#### **15. Информация о разработчиках**

Гнюсова Ирина Федоровна, к.ф.н., доцент кафедры общего литературоведения, издательского дела и редактирования