

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института экономики и
менеджмента



Институт
экономики и
менеджмента
Е. В. Нехода

« 20 » 04 20 23 г.

Рабочая программа дисциплины

**Премодуль (Глобальные тренды в менеджменте)*Pre-module: Global trends in
management**

по направлению подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:
Международный менеджмент (International Management)

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр

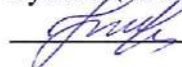
Год приема

2023


Код дисциплины в учебном плане: ФТД.01

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

 О.П. Недоспасова

Председатель УМК

 М.В. Герман

Томск – 2023

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК 1.1 Знает экономическую, организационную и управленческую теорию в объеме, необходимом для решения профессиональных задач;

ИОПК 1.4 Применяет методы обобщения и критического анализа практик управления;

2. Задачи освоения дисциплины

- Освоить принципы управления международной организацией
- Научиться решать управленческие задачи международной организации.
- Изучить лучший опыт управления международной организацией

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплина (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Первый семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

6. Язык реализации

Английский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е., 36 часов, из которых:

-лекции: 4 ч.

-практические занятия: 8 ч.

в том числе практическая подготовка: 8 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Основы управления организацией

Основы управления организацией (предприятием). Предприятие как объект и субъект управления. Функции, уровни и общие принципы организации управления предприятием. Распределение полномочий, власть и ответственность

Тема 2. Методы управления в международной организации.

Процессы и методы управления международной организацией (предприятием). Принципы реализации процессов управления. Процесс принятия управленческих решений. Средства и методы управления современной международной организацией.

Тема 3. Структура управления организацией.

Структура управления предприятием. Организационная структура и структура управления предприятием. Принципы и типовые подходы к построению структур управления. Виды структур управления предприятием.

Тема 4. Стратегическое управление международной организацией.

Стратегия развития предприятия. Цели предприятия и их классификация. Стратегическое планирование и его роль в управлении предприятием. Обобщение моделей стратегического управления. Аналитическая работа при выборе и обосновании стратегии развития предприятия.

Тема 5. Современные тенденции в управлении международной организацией.

Совершенствование управления в организации. Современные тенденции совершенствования управления предприятием. Основные направления развития структур управления.

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости занятий, тестов по лекционному материалу, выполнения домашних заданий, решения бизнес-кейсов и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет проводится в письменной форме в виде теста. Тест содержит 30 вопросов. Продолжительность зачета 45 минут.

Пример тестовых вопросов:

1. Организационное управление изучает взаимосвязь:
 - а) поведения организации, группы, индивида,
 - б) менеджмента, теории организации, персонала,
 - в) экономики, доходности и управление,
 - г) эмоций, психики, мотивации.
2. Согласно типологии Т. Бернса и Г. Сталкера механическая структура эффективна в условиях:
 - а) стабильной внешней среды,
 - б) стабильной внутренней среды
 - в) динамичной внешней среды,
 - г) динамичной внутренней среды.
3. Концепция внутренних рынков организации предполагает:
 - а) перенесение закономерностей и принципов рыночного хозяйства во внутреннюю деятельность организации,
 - б) производство согласно принципам устойчивого развития,
 - в) определение конкретной ситуации и влияющей на нее факторов,
 - г) широкое использование системного анализа.
4. На какой стадии формирования управленческой команды возникают клики, фракции, начинается борьба за власть:
 - а) формирования,
 - б) конфликтов,
 - в) нормирования,
 - г) исполнения.
5. Формула расчёта мотивации была предложена:
 - а) А. Маслоу,
 - б) Д. Мак-Грегором,
 - в) В. Врумом,

г) Дж. Ст. Адамсом.

Результаты зачета определяются отметками «зачтено» или «не зачтено».

«Зачтено» выставляется в том случае, если магистрантом выполнены следующие условия:

– присутствовал не менее чем на 60% занятий (лекционные и практические занятия),

– сданы все домашние задания,

– зачётный тест выполнен верно на 60 и более %.

«Не зачтено» ставится, если не выполнены условия, указанные выше.

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=31647>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.

г) Методические указания по проведению лабораторных работ.

д) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Deresky, H. International management: managing across borders and cultures: text and cases/Helen Deresky. Upper Saddle River, NJ:Pearson Prentice Hall, – 2008. URL: <http://catdir.loc.gov/catdir/toc/ecip0724/2007032619.html>

– Strategic International Management electronic resource Text and Cases / by Dirk Morschett, Hanna Schramm-Klein, Joachim Zentes. Wiesbaden:Springer Fachmedien Wiesbaden : Imprint: Springer Gabler, 2015. – 561p.

– Peng M., Meyer K. International business. Andover Cengage Learning 2019. URL:tsu.oai.libtsu.451601

б) дополнительная литература:

– Manfred B. Steger, Globalization a very short introduction. Oxford [a. o.] Oxford University Press. 2021. – 280 с.

– Clive Archer, International organizations. London New York Routledge, 2001. – 2006 p.

– Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение / Межов И.С. – Новосибирск: НГТУ, 2014. – 703 с. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/556571>

в) ресурсы сети Интернет:

– International businesses. Открытый онлайн курс. Режим доступа: <https://ru.coursera.org/learn/international-business>

– Лидерство и командное развитие: открытый онлайн-курс. – Режим доступа: <https://stepik.org/course/90545/promo>

– Экономика. Социология. Менеджмент (ЭСМ): федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <https://ecsosman.hse.ru/>

– Журнал «Управление персоналом». – Режим доступа: <https://www.top-personal.ru/>

– Журнал «HR-Journal». – Режим доступа: <https://www.hr-journal.ru/>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам. Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Черепанова Наталья Владимировна, доцент кафедры ОПиУП, ИЭМ, ТГУ