

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет исторических и политических наук



Рабочая программа дисциплины

СМИ и политика
по направлению подготовки

41.04.04 Политология

Направленность (профиль) подготовки:
«Политическая коммуникативистика»

Форма обучения
Очная

Квалификация
Магистр

Год приема
2022

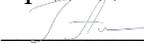
Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.01.02

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

 А.Ю. Красноперов

Председатель УМК

 Г.Н. Алишина

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций в соответствии с учебным планом через достижение обучающимися следующих образовательных результатов:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
<i>ПК-3</i> Способен осуществлять профессиональную коммуникацию с органами государственной и муниципальной власти и управления, организовывать информационное взаимодействие между политическими, социальными и экономическими субъектами.	<i>ИПК-3.1</i> Владеет знаниями о коммуникативных процессах, моделях политической коммуникации, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире, применяет политико-коммуникативную терминологию в профессиональной деятельности.	<i>ОР-ИПК-3.1. Обучающийся сможет:</i> <i>3.1.1</i> Осуществлять профессиональные действия в информационной сфере с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.
	<i>ИПК-3.2</i> Осуществляет работу с различными видами информационных потоков, проводит мониторинг средств массовой информации по заданной проблематике, проводит анализ коммуникационных связей, осуществляет качественный и количественный анализ сообщений и их значений, анализирует информационную среду организации и процесса ее формирования.	<i>ОР-ИПК-3.2. Обучающийся сможет:</i> <i>3.2.1</i> Применять понятийно-категориальный аппарат, связанный с планированием и организацией взаимодействия органов власти и управления с политическими, социальными и экономическими субъектами; <i>3.2.2</i> Применять технологии позиционирования политических организаций в информационном пространстве.
	<i>ИПК-3.3</i> Применяет технологии взаимодействия со СМИ в целях повышения эффективности внешних коммуникаций организации и пользуется базисным инструментарием информационных технологий в процессе институционального взаимодействия	<i>ОР-ИПК-3.3. Обучающийся сможет:</i> <i>3.3.1</i> Использовать аналитический инструментарий для сбора, систематизации и анализа информации в целях эффективного разрешения поставленных задач.

2. Электронный учебный курс по дисциплине в «Электронном университете – Moodle» – <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=21237>

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «СМИ и политика» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

4. Семестр освоения и форма промежуточной аттестации

Семестр 4, зачет.

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Теоретические аспекты политической коммуникативистики, Конструирование политической медиареальности, Коммуникативная природа политических технологий, Массовые политические коммуникации.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

- лекции: 4 ч.;
- семинарские занятия: 0 ч.
- практические занятия: 8 ч.;
- лабораторные работы: 0 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Название и краткое содержание темы	Количество часов	
	лекции	семинарские / практические занятия
Тема 1. Особенности формирования современного информационного общества Ускорение научно-технологического развития. Четвертой промышленная (технологическая) революции как интеграция физических, цифровых и биологических технологий. Информационное общество и СМИ. Информационная сфера как объект государственного управления.	2	
Тема 2. Медиапространство в условиях дигитализации Технологическая трансформация современного медиапроизводства. Управление медиакommunikациями в условиях конвергенции. Визуализация в современных медиа: новые приоритеты и перспективы развития. Трансформация контента как следствие эволюции информационных технологий.	1	1
Тема 3. СМИ как элемент публичной политики СМИ и информационный обмен между политиками и гражданами, властью и обществом. Роль СМИ в формировании и выражение общественного мнения. Использование и формирование «повестки дня». Создание событий. Управление событиями. Роль массмедиа в моделировании социальных отношений.	1	1
Тема 4. Интернет-СМИ: особенности и преимущества История формирования и главные причины актуальности новых медиа. Технологические принципы функционирования электронных СМИ. Характеристика Интернета как новой информационной среды. Преимущества сети Интернет. Основные угрозы информационной безопасности в электронных СМИ.		2
Тема 5. Новостные интернет-издания Интернет-медиафера. Реальность массмедиа. Новостные		2

интернет-издания и их аудитория. Фейковое сознание современной журналистики. Классификации сетевых изданий. Проблематика медиатекста в условиях трансформация современного медиапроизводства.		
Тема 6. Коммуникативные инструменты воздействия на массовое сознание Понятия «медиавоздействие» и «эффекты массмедиа». Механизмы влияния массмедиа. Манипулятивный потенциал СМИ. Влияние медиавоздействия на сознание человека и конструирование социальной реальности. Социально-психологические последствия развития медиатехнологий. Фактчекинг в работе СМИ.		2

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль проводится путем контроля посещаемости, написания рефератов, разработки информационного сопровождения инициативных проектов, подготовки и представления докладов и презентаций, рецензирования. Результаты текущей успеваемости фиксируется в электронном учебном курсе по дисциплине в Moodle.

- Написание реферата способствует выработке умения собирать и анализировать информацию, умению последовательно письменно излагать материал.

- Участие в реализации инициативных проектов позволяет студентам моделировать реальные ситуации, конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем.

- Построение ментальной карты позволяет не только расширить набор связей уже готовой идеи, но и сгенерировать новую, отыскать неочевидное.

- Рецензирование предполагает развернутый и аргументированный комментарий в форме рецензии, составленной на основе заданных критериев оценки работы.

Вид работы	Удельный вес	Период	Критерии оценки
Вид оцениваемой работы	Удельный вес указанного вида работы в итоговой оценке (в процентах)	В течение семестра/в конце семестра	Критерии оценивания указанного вида работы
Реферат	Итоговый балл, полученный за работу в семестре – 20%	В течение семестра	Отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Проект	Итоговый балл, полученный за работу в семестре – 20%	В течение семестра	Отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Ментальная карта	Итоговый балл, полученный за работу в семестре – 10 %	В течение семестра	Отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Рецензия	Итоговый балл, полученный за работу в семестре – 10 %	В течение семестра	Отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Зачет	Итоговый балл, полученный за работу непосредственно на зачете – 40%	В конце семестра	Отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Текущий контроль обеспечивает проверку уровня достижений следующих образовательных результатов: *ОР-ИПК-3.1.1, ОР-ИПК-3.2.1, ОР-ИПК-3.2.2.*

Содержание и критерии оценивания элементов текущего контроля описываются в соответствующих методических материалах (см. п. 11).

Результаты текущей успеваемости фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр в электронном учебном курсе по дисциплине в Moodle.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Итоговая оценка, выставляемая в зачетку и ведомость, складывается из итогового балла, полученного студентом за работу в семестре, и балла, полученного по итогам зачета.

Распределение весов при расчете итоговой оценки:

- итоговый балл за работу в семестре – 0,6;
- итоговый балл, полученный за работу непосредственно на зачете с оценкой – 0,4.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Массовая коммуникация и теория СМИ.
2. Информационное общество и информационная политика.
3. Влияние глобализационных процессов на сферу информации и массовых коммуникаций.
4. Информационные технологии и виртуальная политика.
5. Современная Россия как информационное общество.
6. СМИ в структуре публичной политики.
7. Конвергенция частных и общественных СМИ в сфере масс-медиа.
8. Способы регулирования деятельности СМИ со стороны государства.
9. Менеджмент в медийной сфере.
10. Политические функции СМИ.
11. Субъекты воздействия на СМИ.
12. Государственная информационная политика: основные приоритеты и пути их достижения.
13. Влияние СМИ на политическое сознание и поведение. Возможности и ограничения влияния, взаимовлияния и взаимозависимости.
14. Экономические способы воздействия на СМИ.
15. Новостной нарратив.
16. Повестка дня, формируемая СМИ.
17. Потребление информации как манипуляция знаками и символический обмен.
18. Вызовы современной эпохи и приоритеты информационной политики государства.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет проводится по билетам, включающим два теоретических вопроса. По решению преподавателя слушатель может сдавать зачет без билета. Зачет проводится методом собеседования, в ходе которого допускается ведение дискуссии, аргументированное отстаивание студентом своих взглядов. При выполнении контрольных работ на «хорошо» или «отлично» допускается автоматическая промежуточная аттестация обучающихся.

Критерии оценки учебных действий студентов на зачете:

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется по шкале «зачтено» - «не зачтено». Оценка «зачтено» ставится в том случае, когда студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал, владеет терминологическим аппаратом, приводит примеры, не допускает ошибок при ответе, делает выводы и обобщения. Оценка «не зачтено» ставится в том случае, когда ответ носит поверхностный характер. Студент демонстрирует слабое знание терминологии, не формулирует выводов и обобщений, затрудняется привести примеры, испытывает трудности в практическом применении знаний.

Теоретические вопросы обеспечивают проверку уровня достижений следующих образовательных результатов: *ОР-ИПК-3.2.1, ОР-ИПК-3.3.1.*

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в «Электронном университете – Moodle» – <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=21237>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Программа дисциплины предусматривает лекции, практические занятия и самостоятельную работу студентов:

- На лекциях даются систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

- Семинарские занятия предусматривают закрепление основных теоретических вопросов данной дисциплины и формирование умений и навыков, необходимых для анализа и интерпретации информации различных видов.

- Самостоятельная работа включает в себя сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по предлагаемой теме. Выполняя данную работу, студенты повышают свое аналитическое мастерство в оценке качества предлагаемой информации, её релевантности изучаемой теме.

11.1. Написание реферата

Общая тема: «Информационная сфера как объект государственного управления». В рамках общей темы по согласованию с преподавателем студент должен сформулировать конкретную тему реферата.

Ознакомительная литература:

- Добрынин Н.М. Государственное управление: эффективность и качество. Современная версия новейшей истории государства: учебник. Новосибирск: Наука, 2019. - Глава 5. Информационная политика и качество государственного управления. - URL: <https://be5.biz/pravo/u033/index.html>

- Меркушина Е. А. Информационная политика как способ управления информацией в регионе // Знак: проблемное поле медиаобразования. 2020. № 2 (36). С. 148-156. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionnaya-politika-kak-sposob-upravleniya-informatsiey-v-regione>

Требования к выполнению контрольной работы в форме реферата:

Рефератом называется краткое изложение содержания первичных источников. Схема подготовки реферата: чтение исходного текста; его анализ; выбор

информационных фрагментов, их обобщение; создание нового текста (реферата). Типичная структура реферата: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы. На все источники, приведенные в библиографическом списке, обязательно должны присутствовать ссылки (внутритекстовые, затекстовые, подстрочные). При цитировании брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику. При перефразированном, недословном воспроизведении фрагмента чужого текста также не забудьте дать отсылку к источнику. Невыполнение этого требования может рассматриваться как плагиат. В библиографическом списке 70% должны занимать источники, опубликованные за последние 5 лет. Работа печатается в компьютерном наборе (шрифт 12, полуторный интервал). Рекомендуемый объем реферата – 12-15 страниц. Перед сдачей реферата студент проверяет его в системе «Антиплагиат» и прикрепляет отчет (справку) о проверке.

11.2. Информационное сопровождение инициативных проектов

Ознакомительная литература:

- Егорова Л. Г. Роль региональных СМИ в становлении гражданского общества (на примере информационного сопровождения проектов инициативного бюджетирования) // Ученые записки Крымского федерального университета имени В. И. Вернадского. Филологические науки. Научный журнал. Том 7 (73). № 2. С. 185-194. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/rol-regionalnyh-smi-v-stanovlenii-grazhdanskogo-obschestva-na-primere-informatsionnogo-soprovozhdeniya-proektov-initsiativnogo>

- Красильщиков Г.Г., Троицкая Е.А., Марасанова И.В. Реализация проектов инициативного бюджетирования: практика информационного сопровождения // Вопросы управления. 2018. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/realizatsiya-proektov-initsiativnogo-byudzhetrovaniya-praktika-informatsionnogo-soprovozhdeniya>

11.3. Составление ментальной карты на тему «Новые медиа»

Ознакомительная литература:

- Авдоница Н.С., Богатырёва В. Н. Актуальные тенденции цифровой журналистики и новых медиа // Вестник Приамурского государственного университета им. Шолом-Алейхема. 2020, № 2(39). URL: https://pgusa.ru/sites/default/files/vestnik/7373/009-018_avdonina_n_s_bogatyryova_v_n.pdf

- Бьюзен, Тони. Интеллект-карты. Полное руководство по мощному инструменту мышления / Тони Бьюзен; пер. с англ. Ю. Константиновой. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019 [2018]. - URL: https://royallib.com/read/byuzen_toni/intellektkarti.html#0

Ментальная карта: нарисуй и все поймешь:

Ментальная карта представляет собой древовидную схему, в центре которой находится центральное понятие, отражающее тематику данной карты. От центрального понятия в разные стороны отходят ветви к понятиям второго уровня, так или иначе связанным с центральным понятием. От понятий второго уровня также могут отходить ветви, образуя понятия третьего уровня, и так далее. Количество уровней не ограничено. Разделы третьего уровня могут содержать примеры, цитаты и собственные комментарии. Пусть схема будет яркой - это полезно для запоминания. Особенности оформления карт зависят от удобства. Обычно данные вносятся на бумагу от руки. Но сегодня может быть

создана интеллект-карта онлайн. Использование компьютерных программ позволит сэкономить время, но схема, выполненная своими руками, позволит лучше усвоить информацию. Расположите лист для создания интеллект-карты горизонтально. Так можно получить максимальное пространство, которое будет удобно заполнять текстом и визуальными образами.

11.4. Написание рецензии на научную работу

- Самарцев О.Р. Цифровая реальность. Журналистика информационной эпохи: факторы трансформации, проблемы и перспективы [Ознакомительный фрагмент]. - Екатеринбург, 2020. – URL: <https://www.libfox.ru/681120-oleg-samartsev-tsifrovaya-realnost-zhurnalistika-informatsionnoy-epohi-factory-transformatsii-problemy-i-perspektivy.html>

Рекомендации к написанию рецензии:

Рецензия - это исследовательская работа, направленная на экспертную оценку научного или публицистического труда. Основная задача автора рецензии сводится к высказыванию объективной критической оценки представленного материала.

В рецензии следует обратить внимание на следующие аспекты:

- тема статьи (насколько она актуальна и интересна, каковы перспективы дальнейшего развития проблемного вопроса);
- обоснованность позиции автора (какими материалами, доказательными фактами руководствуется автор в целях обоснования своей позиции);
- насколько логичен написанный автором текст, доступен для восприятия, правильно структурирован;
- четкие формулировки (насколько однозначно выражены мысли и идеи автора, не должно быть двусмысленности или неопределенности);
- критерий завершенности (удалось ли автору статьи ответить на поставленный проблемный вопрос, аргументированно раскрыть тему статьи).

Стандартный объем рецензии составляет от 3,5 до 4 тысяч знаков, примерно две страницы печатного текста формата А4 в Word.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Киселёв А.Г. Теория и практика массовой информации: общество - СМИ – власть [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028771>

– Кириллова Н. Б. Медиаполитика государства в условиях социокультурной модернизации: учеб. пособие / Н. Б. Кириллова. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2015. – 110 с. – URL: <https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/35269/1/978-5-7996-1600-7.pdf>

– Мультимедийные технологии СМИ. Учебное пособие / Н.О. Автаева, В.А. Бейненсон, К.А. Болдина, А.Л. Коданина, О.Н. Савинова. – Нижний Новгород: Изд-во ННГУ, 2020. – URL: http://www.lib.unn.ru/students/src/Multimed_tehnologii_SMI.pdf

– СМИ в политическом процессе: учебно-методическое пособие / Под общ. ред. Р. С. Мухаметова. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2020. – URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/82560/1/978-5-7996-2948-9_2020.pdf

б) дополнительная литература:

– Авдонина Н.С., Богатырёва В. Н. Актуальные тенденции цифровой журналистики и новых медиа // Вестник Приамурского государственного университета им. Шолом-Алейхема. – 2020. – № 2(39). – URL: https://pgusa.ru/sites/default/files/vestnik/7373/009-018_avdonina_n_s_bogatyryova_v_n.pdf

– Бузин В.Н. Медиапланирование. Теория и практика: учебное пособие для студентов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/81796.html>

– Гарбузняк А.Ю. Феномен постправды: девальвация факта в медийном дискурсе // Государство и гражданское общество: политика, экономика, право. – 2019. – № 1. – URL: https://www.researchgate.net/publication/332210052_Fenomen_postpravdy_devalvacija_fakta_v_medijnom_diskurse

– Гороховский А. Фактчекинг как тренд журналистских расследований: возможности и перспективы: практическое пособие. – Алматы, 2017. – 111 с. – URL: <https://www.soros.kz/wp-content/uploads/2018/05/Фактчекинг-как-тренд-журналистских-расследований-Возможности-и-перспективы.pdf>

– Добрынин Н.М. Государственное управление: эффективность и качество. Современная версия новейшей истории государства: учебник. – Новосибирск: Наука, 2019. – 941 с. Глава 5. Информационная политика и качество государственного управления. – URL: <https://be5.biz/pravo/u033/index.html>

– Медиа. Введение [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов / Под ред. А. Бриггза, П. Кобли; Пер. с англ. – 2-е изд. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028522>

– Меркушина Е. А. Информационная политика как способ управления информацией в регионе // Знак: проблемное поле медиаобразования. – 2020. – № 2 (36). – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionnaya-politika-kak-sposob-upravleniya-informatsiey-v-regione>

– Лихтин А.А., Ковалев А.А. Теоретические аспекты понятия «Информационная политика» и особенности ее реализации в современной российской общественно-политической реальности // Управленческое консультирование. 2017. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/teoreticheskie-aspekty-ponyatiya-informatsionnaya-politika-i-osobennosti-ee-realizatsii-v-sovremennoy-rossiyskoj>

– Лозовский Б. Н. Манипулятивные технологии управления средствами массовой информации. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2008. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=370929>

в) ресурсы сети Интернет:

– открытые онлайн-курсы

– портал «Гуманитарное образование» - <http://www.humanities.edu.ru/>

– портал «Политнаука» - <http://www.politnauka.org>

– сайт журнала «MASSMEDIA. XXI век» - <http://www.media-21vek.ru>

– сайт журнала «Полис» - <http://www.polisportal.ru/>

– сайт журнала «Публичная политика» - <http://publicpolicyjournal.com>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Справочно-правовой ресурс «Консультант плюс» - URL: <http://www.consultant.ru/>
- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Постол Владимир Иванович, канд. ист. наук, доцент, кафедра политологии факультета исторических и политических наук НИ ТГУ, доцент