

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт прикладной математики и компьютерных наук

УТВЕРЖДАЮ:
Директор

А. В. Замятин
« 17 » _____ 20 22 г.

Рабочая программа дисциплины

Право

по направлению подготовки

09.03.03 Прикладная информатика


Направленность (профиль) подготовки :
Разработка программного обеспечения в цифровой экономике

Форма обучения
Очная

Квалификация
Бакалавр

Год приема
2022

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.01.10

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
 С.П. Сущенко

Председатель УМК
 С.П. Сущенко

Томск – 2022

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

– УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

– УК-11 – Способен формулировать и обосновывать свою гражданскую позицию

ИУК-11.3 Выявляет признаки коррупционного поведения отдельных государственно-управленческих групп и должностных лиц в социальных, экономических, политических ситуациях.

ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений..

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

знать – правовые механизмы и регуляторы общественных процессов и отношений;

уметь – использовать полученные знания для решения конкретных задач, исходя из действующих правовых норм;

владеть – навыками использования методов правоведения для анализа социально значимых проблем и процессов.

знать - основы правового мышления и антикоррупционных стандартов поведения;

уметь - оценивать факты и явления с точки зрения их законности в соответствии с правовым сознанием и правовой культурой;

владеть – навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения, правовой культуры и правового сознания.

2. Задачи освоения дисциплины

Изучить и освоить теорию и историю государства и права, основы конституционного строя России, гражданского, трудового, семейного, уголовного, административного права и иных отраслей российского права, выработать навыки применения приобретенных знаний на практике – в правоприменительной деятельности;

Привить обучающимся навыки правильного ориентирования в системе права;

Ознакомить их с основными направлениями правового регулирования социальных процессов, ролью права в управлении государством, в обеспечении правопорядка.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы. Дисциплина входит в модуль Самоорганизация и саморазвитие.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Восьмой семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

-лекции: 32 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Раздел 1. Понятие и сущность государства и права

Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права.

Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства.

Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права.

Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм.

Раздел 2. Основы Конституционного права Российской Федерации

Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации.

Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти.

Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ.

Раздел 3. Трудовое право

Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов.

Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения

Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права.

Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.

Срочный трудовой договор, трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.

Раздел 4. Гражданское право

Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства.

Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков

Физические лица. Право-, дееспособность и деликтоспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание граждан недееспособными.

Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.

Раздел 5. Уголовное и уголовно-процессуальное право

Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права.

Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности.

Раздел 6. Административное право

Предмет и метод административного права. Понятие государственного управления. Сферы государственного управления

Общая характеристика правонарушений, установленных кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Виды административных наказаний.

Раздел 7. Семейное право

Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения.

Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.

Раздел 8. Экологическое право

Система законодательства об охране природы. Субъекты природоохранных правоотношений. Система и полномочия органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением природоохранного законодательства.

Правовые вопросы охраны земли, лесов, недр, вод, животного и растительного мира. Ответственность за нарушение законодательства об охране природы.

Раздел 9. Правовые основы защиты государственной тайны

Правовые основы защиты государственной тайны. Нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости лекций, работы на них и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Используемые образовательные технологии

Шкала мнений («займи позицию») – это стратегия, которая позволяет обучающимся выразить свое мнение по изучаемому вопросу. Им предлагается, отвечая на какой-либо вопрос или выражая свое отношение к какому-либо мнению, занять в аудитории определенное место, соответствующее оттенку его мнения (например, полностью согласен; в основном согласен; не уверен; не совсем согласен; совершенно не согласен). В конце обучающиеся аргументируют свое мнение и выслушивают противоположные точки зрения. Ведущий может использовать различные шкальные параметры, чтобы определить последовательность взглядов обучающихся.

Мозговой штурм – это групповое генерирование идей по какой-либо проблеме.

Мозговой штурм позволяет найти решение в ситуации, кажущейся тупиковой, расширить видение проблемы, преодолеть стереотипность мышления. Он дает возможность уйти от атмосферы состязательности к настроению продуктивного сотрудничества и является простым и эффективным способом сплочения группы.

После окончания мозгового штурма проводятся обзор, анализ и отбор наиболее ценных предложений. Для этого могут использоваться приведенные выше или другие методы. При анализе важно прежде всего обращать внимание на полезные аспекты идей. Если они в целом и не являются работающими, тем не менее могут включать такие моменты, которые способны дать толчок новым творческим решениям.

Правила мозгового штурма:

- выдвигаемые идеи не оцениваются и не критикуются;
- работа нацелена на количество, а не на качество: чем больше идей - тем лучше;
- любые идеи можно стараться расширить, развить, как только возможно;
- одобряются безумные, из ряда вон выходящие идеи;
- все идеи записываются, хотя бы посредством фиксации ключевого слова или фразы;
- устанавливается и четко выдерживается время проведения штурма.

Работа в малых группах – обучающиеся получают больше возможности активно участвовать в занятии, исполнять ведущие роли (вести дискуссию или выступать перед целым классом в качестве спикера, сообщающего групповое решение), учиться друг у друга, ценить различие точек зрения.

Обучающиеся должны владеть некоторыми предварительными знаниями, навыками и ресурсами, необходимыми для выполнения задания.

Обычно каждая группа включает не более 3-5 учащихся, но могут быть и исключения. Если результатом должен быть письменный документ, то иногда это количество лучше сократить до 2-3 человек. Внутри них должны быть разделены функции (например, один ведет дискуссию, другой делает записи, третий в роли спикера и т.д.). Разбиваться на группы можно по желанию или по расчету (например, на первый-пятый).

Инструкции должны быть ясными и немногочисленными. Проверьте, правильно ли обучающиеся поняли задачу. Обеспечьте группы нужными материалами и информацией.

После завершения задания сообщаются результаты. Это делают спикеры. Важно прояснить обоснование групповых решений. Если позволяет время, группы могут задать вопросы друг другу.

Презентация разработок проводится каждой группой по очереди. Следует объявить время для презентации каждой группы (5 мин.) и следить за его соблюдением. После презентаций тренеры предлагают дать короткий комментарий презентаций других групп, а затем комментирует полученные результаты, обращая внимание на соответствие применяемых методов поставленным целям и реальности запланированного на выполнение заданий времени.

Ролевая игра – метод заключается в том, что обучающиеся как бы вживаются в роль другого человека и действуют внутри нее. Обычно даются ситуации с открытым концом, в которых обучающиеся должны принять решение, разрешить конфликт или завершить предложенную ситуацию.

Этот метод может дать обучающимся модели поведения, приемлемые в различных ситуациях, обостряет критическое мышление, развивает способность отстаивать свою точку зрения.

Существует множество ситуаций, которые могут послужить материалом для ролевой игры. Они включают: индивидуальные затруднения и ситуации разрешения конфликта. Игры могут использоваться при решении специфических вопросов или проблем.

Преподаватель может назначить обучающихся на роли сам, дать им возможность распределить роли самим или вызвать добровольцев. Обучающиеся могут выступать как перед всем своим классом, так и работать одновременно в нескольких малых группах, на которые поделена учебная группа. Обучающиеся, которые не участвуют в ролевой игре, должны быть наблюдателями или выполнять другую роль (например, протоколиста).

Обучающиеся сами выбирают стиль своего поведения в рамках игры в соответствии с тем, как бы в жизни действовал человек, попавший в данную ситуацию. Преподаватель не должен вмешиваться, за исключением случая, когда надо сдвинуть застопорившуюся ситуацию. Вмешательство должно быть кратким, точным и ясным. Иногда полезно попросить участников поменяться ролями или сыграть ее еще раз.

Игра должна быть обсуждена и оценена. Как участники, так и наблюдатели должны иметь возможность проанализировать и обсудить, что происходило во время игры и почему. Вот типичные вопросы для обсуждения:

Чему вы научились из этого опыта?

Что вы чувствуете по поводу игры в целом и каждой роли в отдельности?

Была ли игра реалистичной? Чем она была похожа и чем отличалась от того, что происходит в жизни? Была ли решена проблема? Если да, то как? Если нет, то почему?

Что произошло, если бы что-то было сыграно иначе? Какие другие результаты появились бы?

Участие обучающихся в интерактивных методиках комментируется, но не оценивается.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Теоретические и практические результаты формируются компетенциями ИУК-2.2; ИУК-11.3 и результатами обучения :

№	Этапы формирования компетенций (разделы дисциплины)	Код и наименование результатов обучения	Вид оценочного средства (тесты, задания, кейсы, вопросы и др.)
1	Понятие и сущность государства и права.	ОР-2.2.1.	Тесты, вопросы, рефераты
2	Основы Конституционного права Российской Федерации.	ОР-2.2.1., ОР-2.2.2.	Тесты, вопросы, рефераты
3	Трудовое право.	ОР-2.2.1., ОР-2.2.2.	Тесты, вопросы
4	Гражданское право	ОР-2.2.1., ОР-2.2.2.	Тесты, вопросы
5	Уголовное и уголовно-процессуальное право.	ОР-2.2.1., ОР-2.2.2., ОР-2.2.3.	Тесты, вопросы
6	Административное право.	ОР-2.2.1., ОР-2.2.2., ОР-2.2.3., ОР-11.3.1, ОР-11.3.2, ОР-11.3.3.	Тесты, вопросы
7	Семейное право.	ОР-2.2.1., ОР-2.2.2.	Тесты, вопросы, рефераты
8	Экологическое право.	ОР-2.2.1., ОР-2.2.2., ОР-2.2.3.	Тесты, вопросы
9	Правовые основы защиты государственной тайны.	ОР-2.2.1., ОР-2.2.2.	Тесты, вопросы

Текущий контроль успеваемости проводится в ходе всех видов занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного обнаружения недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы студентов в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Текущий контроль проводится в следующих формах:

- опрос во время семинаров по вопросам изучаемой темы;
- прослушивание и обсуждение на семинарах докладов, подготовленных обучающимися;
- проверка практических заданий (задач), выполняемых во время аудиторных занятий в присутствии преподавателя.

Промежуточный контроль по курсу осуществляется в форме зачета. При оценке знаний обучающегося учитывается его участие в работе на семинарах, уровень выполнения практических заданий. Зачет по дисциплине проводится по билетам или без них (в форме собеседования). Зачет имеет целью выявить и оценить теоретические знания и практические умения и навыки обучающихся за полный курс.

11. Учебно-методическое обеспечение

- а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle»
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Понятие, признаки и происхождение права.
2. Право в системе социальных регуляторов, социальная значимость и функции права
3. Правоотношения: понятие, виды, состав и структура
4. Нормы права: понятие, признаки и структура, классификация норм права

5. Источники права: понятие и значение
6. Нормативно правовые акты как источники права
7. Судебные прецеденты как источники права
8. Правовые обычаи как источники права
9. Систематизация права: понятие и основные способы
10. Система права: понятие и структура. Система Российского права
11. Толкование права: значение, виды и основные способы
12. Реализация права: значение и основные способы
13. Правовое регулирование: предмет и метод
14. Правонарушение: понятие и виды, соотношение с иными видами девиантного и асоциального поведения
15. Юридическая ответственность: понятие и виды, соотношение с иными видами ответственности. Состав правонарушения и условия юридической ответственности
16. Понятие, предмет и система конституционного права Российской Федерации
17. Конституция Российской Федерации: сущность, структура и юридические свойства
18. Конституционно – правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации: система конституционных прав, свобод и обязанностей
19. Гражданство Российской Федерации: основания приобретения и прекращения
20. Конституционно – правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев
21. Федеративное устройство Российской Федерации: конституционно – правовой статус Российской Федерации и ее субъектов
22. Конституционно – правовой статус Президента Российской Федерации: порядок избрания, полномочия и компетенция, прекращение деятельности
23. Конституционно – правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации: структура и состав, порядок формирования, полномочия и компетенция, прекращение деятельности
24. Конституционно – правовой статус депутатов Государственной Думы и Совета Федерации: порядок избрания, полномочия и компетенция, прекращение полномочий
25. Конституционно – правовые основы законотворческого процесса в Российской Федерации
26. Конституционно – правовые основы избирательной системы Российской Федерации
27. Конституционно – правовой статус Правительства Российской Федерации: структура и состав, порядок формирования, полномочия и компетенция, прекращение деятельности
28. Конституционно – правовые основы судебной системы Российской Федерации
29. Конституционно – правовой статус органов власти субъектов Российской Федерации: структура и состав, порядок формирования, полномочия и компетенция, прекращение деятельности
30. Конституционные суды в Российской Федерации: система, структура, порядок формирования и полномочия
31. Конституционно – правовой статус органов местного самоуправления Российской Федерации: структура и состав, порядок формирования, полномочия и компетенция, прекращение деятельности
32. Понятие, предмет и система административного права Российской Федерации
33. Субъекты административного права
34. Формы и методы государственного управления
35. Формы и методы административного принуждения
36. Административное правонарушение и административная ответственность
37. Формы (санкции) административной ответственности

38. Административное производство и административный процесс
39. Понятие, предмет и система гражданского права Российской Федерации
40. Источники гражданского права Российской Федерации
41. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права
42. Юридические лица как субъекты гражданского права: понятие, признаки и виды
43. Создание, реорганизация и прекращение юридических лиц
44. Публично – правовые образования как субъекты гражданского права
45. Объекты гражданских прав: вещи, ценные бумаги, работы и услуги
46. Нематериальные блага и их защита
47. Сделки: понятие, виды и условия действительности
48. Недействительность сделок
49. Сроки в гражданском праве
50. Исковая давность в гражданском праве
51. Право собственности: понятие, содержание, основания возникновения и прекращения
52. Вещные права лиц, не являющихся собственниками
53. Защита права собственности и иных вещных прав
54. Обязательства в гражданском праве: понятие, содержание и виды
55. Гражданско - правовой договор: понятие и виды, форма и содержание, заключение, изменение и прекращение
56. Гражданско – правовая (имущественная) ответственность
57. Наследование в гражданском праве
58. Интеллектуальная собственность и авторские права
59. Понятие, предмет, система и источники семейного права Российской Федерации
60. Брак в Российском семейном праве: заключение, прекращение, недействительность
61. Законный режим имущества супругов
62. Брачный договор: понятие, форма, содержание
63. Алиментные обязательства: понятие, содержание и виды
64. Родительские правоотношения: понятие, субъекты и содержание
65. Усыновление (удочерение) в семейном праве
66. Понятие, предмет, система и источники трудового права Российской Федерации
67. Социальное партнерство и коллективный договор в трудовом праве Российской Федерации
68. Трудовой договор: понятие, форма, содержание, заключение, изменение и прекращение
69. Охрана труда и защита трудовых прав работников, гарантии и компенсации работникам
70. Дисциплинарная и материальная ответственность в трудовом праве
71. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров
72. Понятие, предмет, система и источники земельного права Российской Федерации
73. Земельный участок как объект отношений, регулируемых земельным правом
74. Категории земель в Российской Федерации и их правовые режимы
75. Право собственности на земельные участки: возникновение, содержание, прекращение
76. Вещные права на земельные участки лиц, не являющихся собственниками
77. Понятие, предмет, система и источники экологического права Российской Федерации

78. Правовые формы управления природопользованием и охраной окружающей среды
79. Экологические правонарушения
80. Юридическая ответственность за экологические правонарушения
81. Понятие, предмет, система и источники гражданского – процессуального права Российской Федерации
82. Субъекты гражданского процессуального права Российской Федерации: суды, стороны и иные лица, участвующие в деле
83. Подведомственность и подсудность гражданских дел
84. Виды гражданских производств
85. Институт иска и его значение
86. Апелляция и кассация
87. Альтернативные производства: медиация и третейский суд
88. Понятие, предмет, система и источники уголовного права Российской Федерации
89. Уголовное преступление: понятие и состав. Классификация уголовных преступлений
90. Соучастие в совершении преступления
91. Уголовная ответственность и уголовное наказание
92. Основания, исключающие преступность деяния и основания, исключающие уголовную ответственность
93. Особенности уголовной ответственности и уголовного наказания несовершеннолетних
94. Понятие, предмет, система и источники уголовного процессуального права Российской Федерации
95. Уголовный процесс: понятие и стадии, формы уголовных производств
96. Возбуждение и прекращение уголовного дела
97. Дознание и предварительное следствие
98. Судебное разбирательство
99. Презумпция невиновности в уголовном процессе и ее значение
100. Институт реабилитации и его значение

3.2 Критерии оценивания

а) Критерии оценивания:

правильность ответов на все вопросы;
сочетание полноты и лаконичности ответа;
наличие практических навыков по дисциплине (решение задач, заданий);
ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе;
знание основных проблем дисциплины;
логика и аргументированность изложения;
культура ответа.

б) Описание шкалы оценивания:

Оценка «зачтено» ставится студенту, показавшему всесторонние знания учебного и нормативного материала, способному свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную и ознакомившийся с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Оценка «незачтено» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении законодательства, которые не позволяют ему приступить к практической работе без дополнительной подготовки.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

- Амелина К. Е., Ковалева М. А., Тиханова Н. Е. Правоведение МГТУ им. Н. Э. Баумана 2019 г. 190 с.
- Анисимов А. П., Попова О. В., Рыженков А. Я. Правоведение. Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета Юрайт 2019 г., 318 с

б) дополнительная литература:

- Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов Юрайт 302 с.
- Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов Юрайт 274 с.

в) ресурсы сети Интернет:

- открытые онлайн-курсы
- Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gsk.ru
- Официальный сайт Всемирного банка - www.worldbank.org
- Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Туляй Екатерина Юрьевна, канд. юрид. наук, доцент доцент кафедры финансового права