

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



О. И. Андреева

« 05 » 06 20 23 г.

Рабочая программа дисциплины

Правовая охрана информации

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки :

Цифровой юрист

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

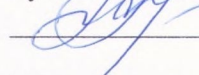
Год приема

2023

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.05.02

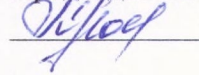
СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП



Т.В. Трубникова

Председатель УМК



С.Л. Лонь

Томск – 2023

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.

ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

ПК-1 Способен осуществлять юридическое обеспечение в сфере информационной безопасности.

ПК-6 Способен осуществлять правовое сопровождение стартапа.

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в различных средах для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК 3.4 Выявляет пробелы в правовом регулировании, в том числе в сфере разработки и использования ИТ-технологий и в сфере соблюдения прав человека

ИОПК 6.4 Создает проекты нормативных актов, в том числе локальных, договоров, иных юридических документов в соответствии с правилами юридической техники, нормативными правовыми актами, обычаями делового оборота, с применением технологий юридического дизайна

ИПК 1.1 Определяет совместно со специалистами в области информационных технологий угрозы в области информационной безопасности и предлагает юридические решения

ИПК 1.2 Соблюдает в своей профессиональной деятельности основные требования информационной безопасности, в том числе в части обеспечения защиты информации и персональных данных, неразглашения сведений, составляющих охраняемые законом виды профессиональных тайн

ИПК 1.3 Организует и проводит проверки соблюдения правовых требований в области информационной безопасности

ИПК 1.4 Разрабатывает проекты нормативных актов, в том числе локальных в области обеспечения информационной безопасности

ИПК 6.3 Проводит аудит бизнес-проекта стартапа с правовой точки зрения и составляет заключение относительно правовых рисков, необходимости соблюдения дополнительных условий (получения разрешений, лицензий, разработки внутренних политик и т.п.)

ИУК 8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья в повседневной и профессиональной жизни в условиях чрезвычайных ситуаций в различных средах (природной, цифровой, социальной, эстетической)

ИУК 8.2 Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности в различных средах (природной, цифровой, социальной, эстетической), а также в условиях чрезвычайных ситуаций

2. Задачи освоения дисциплины

- формирование умения, оценивать риски для безопасности в области защиты данных;

- формирование навыка проведения проверок в области обеспечения охраны информации,

- формирование умения создания системы локальных нормативных актов, направленных на создание режима безопасности информации, в том числе охраны персональных данных.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплина (модули)».

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль Правовое обеспечение информационной безопасности.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Шестой семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: модулям/ дисциплинам: модуль «Цифровая культура», модуль «Работа с данными», модуль «Экономика и предпринимательство»

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

-лекции: 12 ч.

-практические занятия: 30 ч.

в том числе практическая подготовка: 30 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Правовые режимы защиты информации конфиденциального характера.

Понятие, структура и признаки информации с ограниченным доступом. Конфиденциальная информация. Государственная тайна. Коммерческая тайна. Персональные данные.

Тема 2. Законодательство РФ в области информационной безопасности. Защита компьютерной информации. Государственное регулирование деятельности в области защиты информации. Законодательство о персональных данных. Электронный документооборот. Электронная подпись. Правовая защита информации при автоматизированной обработке персональных данных.

Тема 3. Понятие организационной защиты информации.

Направления, принципы и условия организационной защиты информации. Подходы и требования к организации системы защиты информации. Уровни защищенности информационных систем. Модели угроз. Оценка актуальности угроз.

Тема 4. Работа с персоналом, обладающим конфиденциальной информацией.

Направления и методы работы с персоналом, обладающим конфиденциальной информацией. Организация обучения персонала. Мотивация персонала к выполнению требований по защите информации. Основные формы воздействия на персонал: вознаграждение, управление карьерой, профессиональная этика. Организация контроля соблюдения персоналом требований режима защиты информации. Методы проверки персонала. Организация служебного расследования по фактам разглашения персоналом конфиденциальной информации. Организационные меры по защите информации при увольнении сотрудника.

Тема 5. Государственное регулирование деятельности в области защиты информации

Понятие лицензирования по российскому законодательству. Виды деятельности, подлежащие лицензированию. Правовая регламентация лицензионной деятельности в области обеспечения информационной безопасности. Объекты лицензирования и участники лицензионных отношений в сфере защиты информации. Органы лицензирования и их полномочия. Организация лицензирования в сфере обеспечения информационной безопасности. Контроль за соблюдением лицензиатами условий ведения деятельности.

Правовые основы сертификации в области защиты информации. Особенности правонарушений в информационной сфере.

Тема 6. Правовая защита информации

Преступления в сфере компьютерной информации: виды, состав. Основы расследования преступлений в сфере компьютерной информации. Правовая защита информационных систем. Правовая защита результатов интеллектуальной деятельности

9. Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине

Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляются с применением балльно-рейтинговой системы. Максимальное количество баллов, которое обучающийся может набрать по модулю (за семестр) составляет 103 балла (100 основных и 3 дополнительных). В ходе текущего контроля обучающийся может набрать 80 основных баллов, а в ходе промежуточной аттестации 20 баллов.

Минимальная пороговая сумма баллов, которая позволяет аттестовать обучающегося по дисциплине составляет 60 баллов.

При подведении итогов занятий по дисциплине преподаватель может начислить обучающемуся дополнительные баллы (в интервале от 1 до 3) за проявленные обучающимся личные качества (ответственность, инициатива) либо за его участие в дополнительных мероприятиях по дисциплине (участие в олимпиадах, конкурсах учебных судов, конференциях и т.п.).

Перевод суммы набранных баллов в оценку осуществляется согласно следующей шкале:

- менее 60 баллов «не зачтено»;
- 60 баллов и более - оценка «зачтено»

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, тестов по лекционному материалу, деловых игр по темам, выполнения домашних заданий.

Оценивание выполненных заданий и работы обучающегося производится на основе таблицы распределения минимальных/максимальных баллов между видами текущего контроля успеваемости. Таблица, в которой размещены виды заданий и максимально возможные баллы, которые можно получить за их выполнение, размещена в Moodle. Задания могут быть индивидуальными и групповыми. Баллы за групповую работу определяются единым числом на всю группу и делятся между членами группы в равных долях или с учетом вклада каждого из членов группы в общую работу

Результаты текущей успеваемости регулярно фиксируются в ИС «Moodle», а также фиксируются в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Обучающиеся, не набравшие 40 баллов по модулю по результатам текущего контроля или желающие улучшить свой результат, по согласованию с преподавателем могут выполнять задания, позволяющие им добрать недостающие баллы.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет проводится в форме выполнения итогового задания по дисциплине.

По итогам выполнения итогового задания обучающийся может получить от 0 до 20 баллов.

Итоговое задание для групповой работы – составить и оформить локальный нормативно-правовой акт, предложенный преподавателем, приготовить его презентацию (текст + презентация). Баллы за итоговое групповое задание определяются единым числом на всю группу и делятся между членами группы в равных долях.

Выставив баллы за итоговое задание, преподаватель суммирует их с баллами, набранными студентом в ходе текущего контроля по дисциплине и выставляет итоговую оценку «зачтено» или «не зачтено», на основе следующей шкалы:

- менее 60 баллов «не зачтено»;
- 60 баллов и более – «зачтено».

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

Полякова Т.А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник М.:Издат. ЮРАЙТ, 2021.

Кармановский Н.С., Михайличенко О.В., Прохожев Н.Н. Организационно-правовое и методическое обеспечение информационной безопасности: Учебное пособие. СПб.: Университет ИТМО, 2016. - 169 с.

б) дополнительная литература:

Нестеров С.А. Основы информационной безопасности: учебное пособие СПб.: Санкт-Петербургский политех. ун-т Петра Великого, 2014. - 322 с.

в) ресурсы сети Интернет:

Москвитин, А. А. Данные, информация, знания: методология, теория, технологии : монография / А. А. Москвитин. –СПб. : Лань, 2019. – 236 с. (ЭБС «Лань»)

Украинцев, Ю. Д. Информатизация общества : учебное пособие / Ю. Д. Украинцев. – СПб. : Лань, 2019. – 220 с. (ЭБС «Лань»)

Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система.
<http://www.consultant.ru>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе компьютерные классы

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Трынченков Алексей Анатольевич, к.ю.н., доцент каф. теории и истории государства и права, административного права ЮИ ТГУ

Трубникова Татьяна Владимировна, к.ю.н., доцент кафедры уголовного процесса, прокурорского надзора и правоохранительной деятельности ЮИ ТГУ.