

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Филологический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Декан филологического факультета

И.В. Тубалова

" 15 " *декабря* 20*21* г.

Рабочая программа дисциплины
Основы цифровой грамотности

| | |
|------------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | <i>общего литературоведения, издательского дела и редактирования</i> |
| Учебный план | <i>45.03.01 Филология, Профессионально-деловая коммуникация на иностранных языках (английский и немецкий языки)</i> |
| Форма обучения | <i>очная</i> |
| Общая трудоёмкость | <i>3 э.е.</i> |
| Часов по учебному плану | <i>108 академических часов</i> |
| в том числе: | |
| аудиторная контактная работа | <i>52,75 академических часов</i> |
| самостоятельная работа | <i>55,25 часа</i> |
| Вид(ы) контроля в семестрах | |
| <i>зачет</i> | <i>1 семестр</i> |

Программу составил(и)

Галькова А. В., к.ф.н., старший преподаватель кафедры общего литературоведения, издательского дела и редактирования

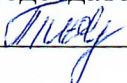
Рабочая программа дисциплины «Основы цифровой грамотности» разработана в соответствии с Самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом НИ ТГУ / Образовательным стандартом НИ ТГУ:

Образовательный стандарт НИ ТГУ по направлению подготовки 45.03.01 Филология. (Утвержден Ученым советом НИ ТГУ, протокол № 06 от 30.06.2021 г.)

Рабочая программа одобрена на заседании УМК ФилФ НИ ТГУ

Протокол от 15.09.2021 № 9

Председатель УМК, доцент

 Ю.А. Тихомирова

1. Цель освоения дисциплины

Сформировать у студентов умения и навыки использования цифровых технологий и ресурсов интернета в рамках академической и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

Знать:

– правила компьютерного набора текста и верстки электронных публикаций.

Уметь:

– характеризовать технологии цифровой культуры;

– пользоваться печатными источниками и электронными ресурсами, посвященными цифровым технологиям;

– создавать прототип и макет электронной публикации.

Владеть:

– программами компьютерного набора, текстовыми редакторами, инструментами визуализации данных, сервисами прототипирования, конструкторами сайтов, редакторами электронных публикаций.

2. Место дисциплины в структуре ООП/ОПОП

Дисциплина Б1.О.10 «Основы цифровой грамотности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

Дисциплина логически связана с курсами части, формируемой участниками образовательных отношений: «Компьютерная графика», «Медиаконтент и технологии его создания», «Графические редакторы», «Информационные технологии в издательской деятельности», «Визуальная семиотика и дизайн», «Программные средства обработки информации», «Мультимедийные технологии в издательской деятельности», «Дизайн книги», с курсом Модуля 1 «Создание и продвижение книжной продукции» – «Основы верстки для редактора», с практиками обязательной части Блока 2 «Практика»: Учебной практикой «Профессионально-ознакомительная практика», Производственной практикой «Проектно-технологическая практика».

Пререквизиты¹ дисциплины: нет.

Постреквизиты² дисциплины: «Компьютерная графика», «Медиаконтент и технологии его создания», «Основы верстки для редактора», «Графические редакторы», «Информационные технологии в издательской деятельности», «Визуальная семиотика и дизайн», «Программные средства обработки информации», «Мультимедийные технологии в издательской деятельности»,

¹ В случае отсутствия пререквизитов дисциплины/модуля указывается - нет.

² В случае отсутствия постреквизитов дисциплины/модуля указывается - нет.

«Дизайн книги», «Профессионально-ознакомительная практика», «Проектно-технологическая практика».

3. Компетенции и результаты обучения, формируемые в результате освоения дисциплины

Таблица 1

| Компетенция | Индикатор компетенции | Код и наименование результатов обучения (планируемые результаты обучения ³ по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций) |
|--|--|--|
| УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках | <p>ИУК-4.1. Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).</p> <p>ИУК-4.2. Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)</p> | <p>ОР-4.1.1. Осуществляет коммуникацию на русском языке с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОР-4.2.1. Осуществляет коммуникацию на иностранном языке с использованием информационно-коммуникационных технологий</p> |
| ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | <p>ИОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий, используемых для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК 6.2. Анализирует, сравнивает современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК 6.3. Использует для решения задач профессиональной деятельности</p> | <p>ОР-6.1.1. Понимает принципы работы программ компьютерного набора, текстовые редакторы, инструменты визуализации данных, сервисы прототипирования, конструкторы сайтов, редакторы электронных публикаций для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОР-6.2.1. Умеет анализировать, сравнивать программы компьютерного набора, текстовые редакторы, инструменты визуализации данных, сервисы прототипирования, конструкторы сайтов, редакторы электронных публикаций для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОР-6.3.1. Умеет использовать программы компьютерного набора, текстовые редакторы, инструменты визуализации данных, сервисы прототипирования, конструкторы сайтов, редакторы</p> |

³ Результаты обучения могут быть сформулированы в виде конкретных результатов обучения или дескрипторов: знать; уметь; владеть.

| | | |
|--|---------------------------------------|--|
| | современные информационные технологии | электронных публикаций для решения задач профессиональной деятельности |
|--|---------------------------------------|--|

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура и трудоемкость видов учебной работы по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 2

| Вид учебной работы | Трудоемкость в академических часах | |
|---|------------------------------------|-------------|
| | 1 семестр | всего |
| Общая трудоемкость | | |
| Контактная работа: | 52,75 | 52,75 |
| Лекции (Л): | 16 | 16 |
| Практические занятия (ПЗ) | 34 | 34 |
| Лабораторные работы (ЛР) | X | X |
| Семинарские занятия (СЗ) | X | X |
| Групповые консультации | X | X |
| Индивидуальные консультации | 2,5 | 2,5 |
| Промежуточная аттестация | 0,25 | 0,25 |
| Самостоятельная работа обучающегося: | 55,25 | 55,25 |
| Выполнение проекта | 3,25 | 3,25 |
| Выполнение контрольной работы | 6 | 6 |
| Изучение учебного материала, публикаций | 2 | 2 |
| Выполнение тестов | 14 | 14 |
| Выполнение практических заданий | 30,25 | 30,25 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет) | 0,25 | 0,25 |

4.2. Содержание и трудоемкость разделов дисциплины/модуля

Таблица 3

| Код занятия | Наименование разделов и тем и их содержание | Вид учебной работы, занятий, контроля ⁴ | С е м е с т р | Часы в электронной форме ⁵ | Всего (час.) | Ли |
|-------------|---|--|---------------|---------------------------------------|--------------|----|
| | Раздел 1. Теория и история цифровой культуры | | 2 | | 27 | |
| 1.1. | Цифровая культура. Медиаграмотность | Практика | | | 2 | |
| 1.2. | Тест | СРС | | | 1 | |
| 1.3. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 1 | |
| 1.4. | Медиаконтент: понятие и основные характеристики | Практика | | | 2 | |
| 1.5. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 2 | |
| 1.6. | Визуальное искусство и цифровая культура. Иллюстрация. Фотография | Практика | | | 2 | |
| 1.7. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 2 | |
| 1.8. | Инфографика | Практика | | | 2 | |
| 1.9. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 2 | |
| 1.10. | Инструменты визуализации данных | Практика | | | 2 | |
| 1.11. | Цифровое искусство. Science Art | Практика | | | 1 | |
| 1.12. | Тест | СРС | | | 1 | |
| 1.13. | Виртуальная реальность | Практика | | | 1 | |
| 1.14. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 1 | |
| 1.15. | Системы искусственного интеллекта | Практика | | | 1 | |
| 1.16. | Тест | СРС | | | 1 | |

⁴ Столбец заполняется в соответствии с таблицей 3.

⁵ Часы указываются в случае использования электронного формата (MOODLe, MOOC).

⁶ Литература (заполняется при необходимости из общего перечня литературы по дисциплине).

⁷ Коды результатов обучения указываются в соответствии с таблицей 1.

| | | | | | | |
|-------|---|----------|--|--|-----------|---|
| 1.17. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 1 | |
| 1.18. | Цифровое бессмертие | Практика | | | 1 | |
| 1.19. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 1 | |
| | Раздел 2. Цифровая грамотность | | | | 29 | |
| 2.1. | Компьютерная грамотность. Персональные технологии | Практика | | | 4 | |
| 2.2. | Тест | СРС | | | 2 | |
| 2.3. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 4 | |
| 2.4. | Интернет и поиск | Лекция | | | 2 | |
| 2.5. | Тест | СРС | | | 2 | |
| 2.6. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 4 | |
| 2.7. | Компьютерная безопасность | Лекция | | | 2 | |
| 2.8. | Тест | СРС | | | 1 | |
| 2.9. | Юридическая грамотность в сети | Лекция | | | 2 | |
| 2.10. | Тест | СРС | | | 1 | |
| 2.11. | Академическая грамотность | Лекция | | | 2 | |
| 2.12. | Тест | СРС | | | 1 | |
| 2.13. | Контрольная работа | СРС | | | 2 | |
| | Раздел 3. Техническая грамотность | | | | 25 | |
| 3.1. | Работа с текстом | Лекция | | | 2 | |
| 3.2. | Тест | СРС | | | 1 | |
| 3.3. | Набор текста: общие сведения. Основные термины. Правила и ошибки набора | Практика | | | 6 | |
| 3.4. | Изучение учебного материала | СРС | | | 2 | Гиленсон П.Г. С редактора. Москва Мильчин А.Э. С автора: р оформление издан Чельцова. Москва. |
| 3.5. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 6 | |

| | | | | | | |
|-------|--|----------|--|--|--------------|--|
| 3.6. | Работа с таблицами | Лекция | | | 2 | |
| 3.7. | Тест | СРС | | | 1 | |
| 3.8. | Создание презентаций | Лекция | | | 2 | |
| 3.9. | Тест | СРС | | | 1 | |
| 3.10. | Контрольная работа | СРС | | | 2 | |
| | Раздел 4. Конструкторы сайтов | | | | 24,25 | |
| 4.1. | Создание сайтов | Лекция | | | 2 | |
| 4.2. | Тест | СРС | | | 1 | |
| 4.3. | Сервисы прототипирования | Практика | | | 4 | |
| 4.4. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 2 | |
| 4.5. | Конструирование сайтов | Практика | | | 2 | |
| 4.6. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 2 | |
| 4.7. | Язык разметки HTML. Таблица стилей CSS | Практика | | | 4 | |
| 4.8. | Выполнение практических заданий | СРС | | | 2 | |
| 4.9. | Контрольная работа | СРС | | | 2 | |
| 4.10. | Итоговая проектная работа | СРС | | | 3,25 | |

5. Образовательные технологии, учебно-методическое и информационное обеспечение для освоения дисциплины

Дисциплина «Основы цифровой грамотности» изучается студентами в первом семестре. Курс состоит из лекционных (16 часов) и практических (34 часа) занятий, предполагает самостоятельную работу студентов, заканчивается зачетом, а затем учебной (профессионально-ознакомительной) практикой (2 семестр).

Закрепление теоретического материала осуществляется в форме практических занятий, на которых обучающиеся представляют и обсуждают подготовленный материал (в том числе в рамках индивидуальных и групповых проектных работ) и выполнения контрольных письменных работ, что обусловлено особенностями профессиональной деятельности, подразумевающей развития навыков работы с письменным и печатным текстом.

Для развития творческого мышления обучающихся, необходимого при работе с инструментами визуализации данных и разработке художественного оформления электронного издания и т.д. предполагается использование метода аналогий и альтернатив, образно-понятийного мышления, дизайн-мышления, «мозгового штурма».

Самостоятельная работа студентов включает еженедельную подготовку к практическим занятиям, освоение и применение инструментов визуализации, текстовых редакторов, редактора электронных публикаций Sigil, конструкторов сайтов.

В курсе предусмотрены три промежуточные аттестационные работы. В первой студент должен показать владение профессиональной терминологией в области цифровой культуры: технологий, искусства, образования, знание норм цифровой грамотности. Вторая работа нацелена на выявление знания правил набора текста, назначения и способности студентов применять при компьютерном наборе клавиатурные сокращения, умение форматировать текст в текстовых редакторах. В третьей работе студент демонстрирует знание принципов прототипирования, валидации документов EPUB3, навигации и иерархии, владение навыками форматирования и макетирования HTML и CSS, умение создавать прототипы и макеты электронных публикаций. Итоговая контрольная работа представляет собой проект издания – разработку прототипа и макета электронного учебного издания, посвященного цифровой культуре..

5.1. Литература и учебно-методическое обеспечение

Основная

- * Королькова А. Живая типографика / А. Королькова. – Москва : IndexMarket , 2007. – 219 с. – URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2016/000552714/000552714.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).
- * Титова В. Н. Компьютерный набор : учебно-методический комплекс / В. Н. Титова. – Томск : Томский государственный университет, 2016. – URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000532890> (Доступ из НБ ТГУ).
- * Леонов В. Печатаем на компьютере вслепую Электронный ресурс : простой и понятный самоучитель / В. Леонов. – Москва : Эксмо, 2015. – URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2017/000554847/000554847.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).
- * Гиленсон П. Г. Справочник технического редактора. – Москва : Книга, 1972. – 304 с.
- * Мильчин А. Э. Справочник издателя и автора: редакционно-издательское оформление издания / А. Э. Мильчин, Л.К. Чельцова. – Москва : Олма-Пресс, 2005. – 799 с.

Дополнительная литература

- * Шрифт и дизайн: современная типографика / Дж. Крейг, И. К. Скала; пер. с англ. А. Литвинова, Л. Родионовой. – Санкт-Петербург : Питер, 2016. – 176 с.
- * Григорьева Е. И., Ситдинов И. М. Основы издательского дела. Электронное издание: учеб. пособие / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдинов. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 439 с. URL: <http://www.biblio-online.ru/book/88AC10C2-4A0D-4384-8064-C0F98DAC1BA4> (Доступ из НБ ТГУ).
- * Цифровое будущее. Каталог навыков медиа- и информационной грамотности / А. Ю. Домбровская, П. Джевецкий, К. Сливовский и др.; пер. с англ. О. В. Терешкина. – Москва : Межрегион. центр биб. сотрудничества, 2013. – 68 с. – URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2016/000503558/000503558.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).
- * Чихольд Ян. Облик книги: избранные статьи о книжном оформлении / Ян Чихольд; пер. с нем. В. В. Лазурского и др. – Москва : Книга, 1980. – 238 с. – URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2017/000448963/000448963.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

5.2. Базы данных и информационно-справочные системы, в том числе зарубежные

Научная библиотека Томского государственного университета. – URL: lib.tsu.ru.

5.3. Перечень лицензионного и программного обеспечения

- * Приложения Microsoft Office.
- * Программа для редактирования электронных публикаций Sigil.

5.4. Оборудование и технические средства обучения

- * Аудитория, оборудованная проектором и компьютерами с доступом в сеть Интернет, с установленной программой для редактирования электронных публикаций Sigil.

6. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Для успешного освоения курса необходимо работать на лекционных и практических занятиях, выполнять контрольные работы, задания и тесты для самостоятельной работы.

Систематическая работа позволит без труда выполнять промежуточные контрольные работы, их три. Они представляют собой теоретические и практические вопросы, требующие ответа с применением знаний, техник и методик, полученных на занятиях.

Итоговая работа представляет собой проект издания – разработку прототипа и макета электронного издания, посвященного цифровой культуре.

На зачете студент должен ответить на один теоретический и один практический вопросы, защитить свою проектную работу, ответить на дополнительные вопросы по практическим заданиям, выполняемым в течении семестра. Оценка: зачтено / не зачтено.

7. Преподавательский состав, реализующий дисциплину

Галькова Алёна Вадимовна, к.ф.н., старший преподаватель кафедры общего литературоведения, издательского дела и редактирования филологического факультета НИ ТГУ.

8. Язык преподавания: русский.