

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор

  
\_\_\_\_\_ Е. В. Нехода  
«10» 06 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык**

по направлению подготовки

**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки:

**Финансовая экономика**

Форма обучения

**Очная**

Квалификация

**Бакалавр**

Год приема

**2022**

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.08

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

 Т.Г. Ильина

Томск

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

– УК-4 – Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-4.2 Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе с использованием ИКТ.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

- развитие способности к осуществлению иноязычной коммуникации в устной и письменной формах в типовых ситуациях академического общения;
- формирование навыков анализа и умений обсуждения материалов профессиональной направленности на иностранном языке;
- совершенствование навыков работы с основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языков и ресурсами сети Интернет;
- формирование терминологической базы на иностранном языке в соответствии с направлением подготовки.

## **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

## **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Первый семестр, зачет

Второй семестр, зачет с оценкой

Третий семестр, зачет

Четвертый семестр, экзамен

## **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

## **6. Язык реализации**

Английский

## **7. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 17 з.е., 612 часов, из которых:

-практические занятия: 372 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

## **8. Содержание дисциплины, структурированное по темам**

### **Первый семестр**

Тема 1. Самопрезентация. Досуг, хобби, увлечения.

Краткое содержание темы: роль и значимость хобби и увлечений в жизни человека, личное свободное времяпровождение, экстремальные виды спорта.

Тема 2. Семья и взаимоотношения

Краткое содержание темы: структура семьи, родственные связи, особенности семейного уклада, распределение семейных обязанностей, семейные традиции.

Тема 3. ТГУ. История и традиции. Факультет, институт. Роль высшего образования для развития личности.

Краткое содержание темы: образование в разных университетах, мотивы личного выбора ТГУ в качестве вуза для обучения, цель и характер высшего образования, структура и деятельность факультетов, история создания ТГУ, старые и новые традиции ТГУ.

Тема 4. Образование. Томск.

Краткое содержание темы: значимость современного образования, личные краткие и долгосрочные цели, связанные с высшим образованием, студенческая жизнь, условия проживания в кампусе, расписание дня студента, история основных достопримечательностей Томска, перспективы развития города.

Тема 5. Здоровье. Здоровое питание и еда.

Краткое содержание темы: личные особенности и предпочтения в питании, наименование продуктов и способов их приготовления, любимые блюда, способы приготовления еды, личная практика по соблюдению здорового питания.

Тема 6. Деньги

Краткое содержание темы: привычки в обращении с деньгами, личный жизненный опыт в отношении денег, управление личными финансами.

Тема 7. Путешествие.

Краткое содержание темы: опыт путешествий, проблемы экологии в контексте туризма и путешествий, основные виды городского транспорта и его характеристики, покупка билетов и заказ гостиницы.

## **Второй семестр**

Тема 1. Работа, карьерный рост. Цели и достижения.

Краткое содержание темы: описание специфики работы друга/знакомого, личностные особенности в контексте выполнения работы, проблемы карьерного роста, карьерные планы, амбиции и умения для успешной профессиональной деятельности.

Тема 2. Непрерывное образование. Изучение языков.

Краткое содержание темы: проблемы школьного обучения, сложности изучения различных аспектов иностранного языка, способы/приемы изучения языка, практическое применение иностранного языка в различных коммуникативных ситуациях.

Тема 3. Проблемы современного общества.

Краткое содержание темы: благотворительность, социальная помощь в России и в мире, личное отношение к проблеме, описание сложной ситуации из социальной практики, истории успеха.

Тема 4. Наука и технологии. Цифровая трансформация общества.

Краткое содержание темы: наименования/описание электронных приборов и их функций, опыт использования электронных приборов в повседневной жизни, искусственный интеллект, перспективы его развития и использования.

Тема 5. Окружающая среда. Экологические проблемы. Климат.

Краткое содержание темы: основные проблемы в окружающей среде, климатические изменения и причины загрязнения воды и воздуха на планете, альтернативные виды энергии, глобальное потепление, прогноз погоды.

Тема 6. Спорт.

Краткое содержание темы: популярные виды спорта в мире, спортивные игры, предпочтения в занятии спортом, проблемы обмана/мошенничества в спорте.

## **Третий семестр**

Тема 1. Карьера и трудоустройство.

Краткое содержание темы: личные критерии выбора подходящей карьеры, виды привилегий от компании, преимущества академического отпуска, личностные факторы-характеристики важные для принятия на работу, опыт поиска работы, тактика для подготовки к интервью, собеседование о приеме на работу, правила написания резюме.

Тема 2. Виды и культура организаций. Структура компании.

Краткое содержание темы: основные виды организаций, виды статусных привилегий от компании, качественные характеристики стиля управления организации, позиции в компании, должностные обязанности, виды организационной культуры, стили делового общения.

Тема 3. Создание бизнеса. Предпринимательство.

Краткое содержание темы: виды бизнес идей и критерии их успешности, потенциал разных продуктов, причины и обстоятельства для начала своего дела, правила создания нового бизнеса, характеристики успешного предпринимателя, причины успеха нового бизнеса в современном мире.

Тема 4. Лидерство в современном мире.

Краткое содержание темы: положительные и отрицательные качества лидера, поведенческие стратегии лидера и участников команды, лидерские стили, поведение лидера в проблемных ситуациях, личностные качества, представления о себе как лидере в будущем.

#### **Четвертый семестр**

Тема 1. Деньги и финансы.

Краткое содержание темы: популярные действия и операции с деньгами, онлайн-платежи и перспективы этой формы, описание практики денежных затрат и сбережений, практика пользования банковскими услугами, возможные источники и их преимущества для начала нового бизнеса, правила базовой финансовой грамотности, прогноз событий /действий в экономике/бизнесе.

Тема 2. Маркетинг.

Краткое содержание темы: цели и формы проведения рыночного исследования, задачи фокус-группы, маркетинговые стратегии, специфика люксового бренда, преимущества и недостатки онлайн маркетинга.

Тема 3. Менеджмент. Управление проектом.

Краткое содержание темы: практика поощрения, система мотивации в менеджменте, стили менеджмента, условия успешного и неуспешного проекта, описание стадий проекта, основные проблемы и пути решения в управлении проектом.

Тема 4. Международный менеджмент. Культурные стили в бизнесе.

Краткое содержание темы: культурные особенности в отечественном бизнесе/за рубежом, проблемные ситуации при межкультурном взаимодействии, проблемы адаптации к новой культуре, преимущества и недостатки работы/учебы за рубежом, правила делового этикета.

#### **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, тестовых заданий, заданий на учебной онлайн платформе “Английский пациент” или “Moodle” и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

По окончании темы (подраздела) результат обучения оценивается по выполнению студентом текущих и промежуточных заданий по пятибалльной системе, доводится до сведения студента и заносится в рабочую ведомость преподавателя. Оценки за каждый раздел учитываются при формировании результирующей оценки итогового контроля.

**Общие требования к выполнению заданий на платформе “Английский пациент” или “Moodle”:**

– Работа выполняется во временных рамках, заданных для каждого раздела/темы, дата и время устанавливается ведущим преподавателем.

– Качественное выполнение заданий: соблюдение структуры работы, логичность, последовательность, ясность, демонстрация корректного использования норм, правил и способов осуществления деловой и профессиональной коммуникации на иностранном языке.

За выполнение тестовых заданий выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### **Критерии успешности овладения материалами модуля**

- Посещение не менее 80% практических занятий;
- Активная работа на практических занятиях;
- Своевременное и регулярное выполнение самостоятельной работы;
- Успешное выполнение контрольного задания по материалам модуля/разделов.

#### **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

**Содержание зачета по разделам дисциплины за 1 семестр:** 1. Самопрезентация. Досуг, хобби, увлечения 2. Семья и взаимоотношения 3. ТГУ 4. Образование. Томск.5. Здоровье. Здоровое питание и еда 6. Деньги 7. Путешествие.

1. Тестовое задание (Грамматика и лексика, Чтение, Аудирование, Письмо)

2. Устная монологическая и/или диалогическая речь:

Устный комментарий по предложенной ситуации (opinion talk)

Результаты зачета оцениваются отметками **«зачтено», «не зачтено».**

Оценки, полученные **за текущий контроль** по дисциплине в течение семестра, учитываются при формировании результирующей оценки итогового контроля (**зачета**).

Оценка **«зачтено»** соответствует 3 баллам/ «удовлетворительно» и выше.

**Содержание зачета по разделам дисциплины за 2 семестр:** 1. Работа, карьерный рост 2. Непрерывное образование. Изучение языков. 3. Проблемы современного общества. 4. Наука и технологии. Цифровая трансформация общества. 5. Окружающая среда. Экологические проблемы. Климат. 6. Спорт.

1. Тестовое задание (Грамматика и лексика, Чтение, Аудирование, Письмо)

2. Устная монологическая и/или диалогическая речь:

Устный комментарий по предложенной ситуации (opinion talk)

Результаты **зачета с оценкой** определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки, полученные **за текущий контроль** по дисциплине в течение семестра, учитываются при формировании результирующей оценки итогового контроля (**зачет с оценкой**).

**Содержание зачета по разделам дисциплины за 3 семестр:** 1. Карьера и трудоустройство. 2. Виды и культура организаций. Структура компании. 3. Создание бизнеса. Предпринимательство. 4. Лидерство в современном мире.

1. Тестовое задание (Грамматика и лексика, Чтение, Аудирование, Письмо)

2. Устная монологическая и/или диалогическая речь:

Устный комментарий по предложенной профессионально ориентированной ситуации (opinion talk)

Результаты зачета оцениваются отметками **«зачтено», «не зачтено».**

Оценки, полученные **за текущий контроль** по дисциплине в течение семестра, учитываются при формировании результирующей оценки итогового контроля (**зачета**).

Оценка **«зачтено»** соответствует 3 баллам/ «удовлетворительно» и выше.

#### **Критерии оценивания тестового задания**

Грамматика и лексика



правильный выбор и применение лексических единиц, грамматических явлений, видовременных форм глагола, связанных с изученной тематикой и соответствующими ситуациями общения;

#### Аудирование

понимание основного содержания аутентичных прагматических и публицистических аудио- и видеотекстов соответствующей тематики, извлечение необходимой информации из аудио- и видеотекстов соответствующей тематики, выявление фактов в соответствии с поставленным вопросом/проблемой;

#### Чтение

умение выделять основную идею текста и сопоставлять ее предложенному заголовку, понимать факты, изложенные в тексте и находить верные ответы на предложенные вопросы;

#### Письмо

аргументированный ответ на проблемный вопрос: подробное описание явления, события, фактов, выражая свои суждения и чувства, основываясь на анализе и синтезе информации, полученной из различных источников, владение орфографическими навыками в рамках лексико- грамматического минимума соответствующего уровня.

**Тестовое задание** выполняется студентами на платформе “Английский пациент” или “Moodle” . Оценивание правильности выполнения заданий по разделам Грамматика и лексика, Чтение, Аудирование осуществляется компьютером, задания Письмо и Говорение Speaking оцениваются преподавателями дисциплины “Иностранный язык”. Верное выполнение заданий Грамматика и лексика, Чтение, Аудирование оценивается следующим образом. 1 балл присваивается:

- за каждый правильно выбранный и записанный ответ при выполнении заданий на выбор и запись одного правильного ответа из предложенного перечня ответов;
- за каждое правильно установленное соответствие при выполнении заданий на установление соответствия позиций, представленных в двух множествах;
- за каждый правильный ответ, записанный без орфографических ошибок, при выполнении заданий на заполнение пропуска в связном тексте путем преобразования предложенной начальной формы слова в нужную грамматическую форму;
- за каждый правильный ответ, записанный без орфографических ошибок, при выполнении заданий на заполнение пропуска в связном тексте путем образования родственного слова от предложенного опорного слова.

За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов.

**Письмо** оценивается следующим образом:

Оценка *«отлично»* - студент умеет составить логически структурированный письменный текст, использует сложные дискурсивные соединители, не допускает орфографических ошибок.

оценка *«хорошо»* - студент может писать простые связные тексты по ряду знакомых тем в своей области интересов, связывая серию более коротких дискретных элементов в линейную последовательность. Допущено 2-3 орфографические ошибки.

Оценка *«удовлетворительно»* - студент может написать серию простых фраз и предложений, связанных простыми соединителями, такими как «и», «но» и «потому что». Допущено 4-5 орфографических ошибок.

Оценка *«неудовлетворительно»* - студент может написать пару простых фраз, не связанных между собой по смыслу и дискурсивно. Допущено более 5 орфографических ошибок.

За тестовые задания оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов: 68-79% - удовлетворительно, 80-88 % - хорошо, 89-100 % - отлично.

**Устная монологическая и/или диалогическая речь:**

**Устный комментарий по предложенной ситуации (opinion talk)** определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если студент уверенно и безошибочно владеет различными средствами коммуникации, лексическим и грамматическим материалом в полном объеме, способен аргументировать свою точку зрения, выделяя основные моменты, подкрепляя их соответствующими примерами, умеет включиться в диалог, поддержать и закончить его, используя подходящие языковые средства, ошибки практически отсутствуют.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент знает большую часть учебного материала, способен правильно использовать языковые формы, практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, наличие ошибок в речи (3-4). Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент не может корректно применить языковые формы для решения поставленных задач, имеет несистематизированные знания о нормах и правилах иноязычного общения, имеются ошибки (5-7).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент ошибочно использует лексико-грамматические структуры, не знает и не понимает особенностей деловой и профессиональной коммуникации, необходимые практические навыки работы не сформированы.

**Тестовое задание** состоит из заданий на множественный выбор, установление соответствия и установление последовательности.

Примерное задание на установление соответствия:

- |                 |  |
|-----------------|--|
| 8. analysis     | h. The effect or influence of one person, thing, or action, on another.                              |
| 9. participated | i. A detailed examination of the elements or structure of something.                                 |
| 10.confuse      | j. Estimate or determine the magnitude, amount, or volume of.  |
| 11.non-native   | k. A measure, quantity, or frequency, typically one measured against some other quantity or measure. |
| 12.gauge        | l. Cause someone to be puzzled.  |
| 13.impact       | m. A language speaker not having spoken the language in question from earliest childhood.            |
| 14.rate         | n. Joined in with or took part in something.   |

Примерное задание на множественный выбор:

Michael did a good job selling this house, so his boss gave him a \_\_\_ at the end of the year.

- a. salary
- b. award
- c. discount
- d. bonus

Примерное задание на установление последовательности:

Put the words in the correct order.

1. cups many drink how of did tea you?
2. are what studying you university at?
3. wearing why you are trainers ?

Примерное задание на устную монологическую и/или диалогическую речь:

**1 Make questions and ask your partner**

- 1 How long / learn English?
- 2 How / relax?
- 3 What / enjoy / doing / when / have / some free time?
- 4 Do / spend / much time / use / the internet? Why / Why not?

5 What / earliest memory?

**Now answer your partner's questions.**

**2 Listen to your partner talking about personality. Do you agree with him / her?**

**3 Talk about the statement below, saying if you agree or disagree. Give reasons.**

‘It's important for friends to be interested in the same things.’

### **Student B**

**1 Make questions and ask your partner**

1 What kind / clothes / wear?

2 Is / important / well dressed? Why?

3 Where / buy / most / your clothes? Why?

4 What do / think / prices famous designers / charge / their clothes?

5 Do / recycle / old clothes? Why / Why not?

**Now answer your partner's questions**

**2 Talk about the statement below, saying if you agree or disagree. Give reasons.**

‘We give too much importance to other people's appearance – personality is more important.’

**3 Listen to your partner talking about friendship. Do you agree with him / her?**

**Содержание экзамена по разделам дисциплины за 4 семестр: 1. Деньги и финансы.**

**2. Маркетинг. 3. Менеджмент. Управление проектом. 4. Международный менеджмент. Культурные стили в бизнесе.**

Экзамен состоит из трех этапов.

1. Тестовое задание (Грамматика и лексика, Чтение, Аудирование, Письмо)

2. Чтение профессионально ориентированного текста на иностранном языке

3. Устная монологическая и/или диалогическая речь по предложенной профессионально ориентированной ситуации

Продолжительность экзамена 3-3,5 часа. Структура экзамена соответствует компетентностной структуре дисциплины и ориентирована на достижение студентом компетенции ИУК-4.2.

В первом задании проверяются умения выбирать оптимальные для конкретной ситуации общения средства коммуникации, строить целостные, связные и логичные высказывания и понимать иноязычные высказывания в письменной форме.

Второе задание проверяет умения извлекать необходимую информацию из источников профессиональной направленности, анализировать и обобщать результаты проведенного поиска.

Третье задание проверяет умения логически верно и грамотно строить устную речь для решения задач профессионального характера в типовых ситуациях иноязычного общения.

#### **Критерии оценивания тестового задания**

Грамматика и лексика

правильный выбор и применение лексических единиц, грамматических явлений, видовременных форм глагола, связанных с изученной тематикой и соответствующими ситуациями общения;

Аудирование

понимание основного содержания аутентичных прагматических и профессионально ориентированных аудио- и видеотекстов соответствующей тематики, извлечение необходимой информации из аудио- и видеотекстов соответствующей тематики, выявление фактов в соответствии с поставленным вопросом/проблемой;

Чтение



умение выделять основную идею текста и сопоставлять ее предложенному заголовку, понимать факты, изложенные в тексте и находить верные ответы на предложенные вопросы;

Письмо (деловое письмо, резюме, сопроводительное письмо)

аргументированный ответ на проблемный вопрос: подробное описание явления, события, фактов, выражая свои суждения и чувства, основываясь на анализе и синтезе информации, полученной из различных источников, владение орфографическими навыками в рамках лексико-грамматического минимума соответствующего уровня.

**1. Тестовое задание** выполняется студентами на платформе “Английский пациент” или “Moodle”. Оценивание правильности выполнения заданий по разделам Грамматика и лексика, Чтение, Аудирование осуществляется компьютером, задания Письмо и Говорение Speaking оцениваются преподавателями дисциплины “Иностранный язык”.

Верное выполнение заданий Грамматика и лексика, Чтение, Аудирование оценивается следующим образом. 1 балл присваивается:

- за каждый правильно выбранный и записанный ответ при выполнении заданий на выбор и запись одного правильного ответа из предложенного перечня ответов;
- за каждое правильно установленное соответствие при выполнении заданий на установление соответствия позиций, представленных в двух множествах;
- за каждый правильный ответ, записанный без орфографических ошибок, при выполнении заданий на заполнение пропуска в связном тексте путем преобразования предложенной начальной формы слова в нужную грамматическую форму;
- за каждый правильный ответ, записанный без орфографических ошибок, при выполнении заданий на заполнение пропуска в связном тексте путем образования родственного слова от предложенного опорного слова.

За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов.

**Письмо** оценивается следующим образом:

Оценка *«отлично»* - студент умеет составить логически структурированный письменный текст, использует сложные дискурсивные соединители, не допускает орфографических ошибок.

оценка *«хорошо»* - студент может писать простые связные тексты по ряду знакомых тем в своей области интересов, связывая серию более коротких дискретных элементов в линейную последовательность. Допущено 2-3 орфографические ошибки.

Оценка *«удовлетворительно»* - студент может написать серию простых фраз и предложений, связанных простыми соединителями, такими как «и», «но» и «потому что». Допущено 4-5 орфографических ошибок.

Оценка *«неудовлетворительно»* - студент может написать пару простых фраз, не связанных между собой по смыслу и дискурсивно. Допущено более 5 орфографических ошибок.

За тестовые задания оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов: 68-79% - удовлетворительно, 80-88 % - хорошо, 89-100 % - отлично.

**2. Чтение** профессионально ориентированного текста на иностранном языке

**Критерии оценивания**

- понимание письменного и устного иноязычного дискурса в сфере профессиональной коммуникации;
- аргументированное высказывание с обоснованием своей точки зрения по профессиональным проблемам

**Чтение** профессионально ориентированного текста на иностранном языке определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### 3. Устная монологическая и/или диалогическая речь по предложенной профессионально ориентированной ситуации

#### Критерии оценивания

- способность аргументировать свою точку зрения, выделяя основные моменты, подкрепляя их соответствующими примерами;
- умение поддержать диалог на общие и профессиональные темы;
- умение строить иноязычные высказывания, пользуясь необходимым набором средств коммуникации

Устная монологическая и/или диалогическая речь определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки, полученные за каждый аспект экзамена и за текущий контроль по дисциплине, учитываются при формировании результирующей оценки итогового контроля (экзамена).

Результаты экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен с оценкой *«отлично»* выставляется, если студент уверенно и безошибочно владеет различными средствами коммуникации, лексическим и грамматическим материалом в полном объеме, способен аргументировать свою точку зрения, выделяя основные моменты, подкрепляя их соответствующими примерами, умеет включиться в диалог, поддержать и закончить его, используя подходящие языковые средства, ошибки практически отсутствуют.

Экзамен с оценкой *«хорошо»* выставляется, если студент знает большую часть учебного материала, способен правильно использовать языковые формы, практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, наличие ошибок в речи (3-4).

Экзамен с оценкой *«удовлетворительно»* выставляется, если студент не может корректно применить языковые формы для решения поставленных задач, имеет несистематизированные знания о нормах и правилах иноязычного общения, имеются ошибки (5-7).

Экзамен с оценкой *«неудовлетворительно»* выставляется, если студент ошибочно использует лексико-грамматические структуры, не знает и не понимает особенностей деловой и профессиональной коммуникации, необходимые практические навыки работы не сформированы.

#### 1. Примерное тестовое задание **Грамматика и лексика**

1. We should put some money.....every month for unexpected expenses.

A on B in C by

2. Productivity has become lower, but .....that employee motivation remains the same.

A even though B in spite of C although

#### Примерное тестовое задание **Письмо**

Look at the meeting notes below and write a formal email of about 180 words to inform the staff of the decisions made. Include the following:

- All the points in the notes
- Formal language

Points discussed

Export manager under pressure

Language barrier for senior managers working in local markets

Decision

Open more overseas markets

Senior managers to attend language courses, training to start next month



## 2. Примерное задание на чтение профессионально ориентированного текста

# The challenges facing leadership

by Rob Goffee and Gareth Jones

Leadership is more important than ever. Organisations that are well led have a much better chance of surviving in difficult times. This is not the occasion to take your eye off critical processes of leadership development – and smart organisations know this. First, since leadership is always contextual – leading in a pharmaceutical company is different from leading in a shipyard – the ability to adapt is vital. Effective leaders have a real sense of what is going on in their company. The old idea of 'managing by walking around' contained one great truth: you need to be in a position to collect soft data, to know what is happening on the shop floor before the management information system tells you.

Business leaders will also be tested by their capacity to make sense of a difficult situation. Rudolph Giuliani, Mayor of New

York at the time of the terrorist attacks of 2001, was not only in the right place at the right time, he also offered New Yorkers hope for the future – he assured them that New York would be back.

In much the same way, Andrew Higginson, Finance Director of UK retailer Tesco, recently said that the unpopularity of the retail banks represented an opportunity for them to further develop their popular brand in the financial services business. Michael O'Leary, Chief Executive of low-cost airline Ryanair, goes even further. He welcomes the recession. In his view, it will kill off poor operators and show what a great business Ryanair is.

Each of these examples demonstrates that effective leaders both read context and rewrite it. In difficult times, the danger is that business leaders are trapped and become entirely reactive. Skilled

leadership involves not just reacting but proactively and constructively reshaping events.

Second, a strong focus may be a required for survival. Leaders will need to be focused on hard-nosed, tough prioritisation, including cutbacks and cost control. These actions are likely to be painful. But they should not come at the expense of team or organisational cohesion. If people must leave, they must leave with dignity.

Finally, sensing situations and building team cohesion will require social closeness to ensure a company-wide sense that 'we are all in this together'. The criticism targeted at some senior business leaders, for example, stems from the fact that they continue to pay themselves bonuses while others suffer. But strong 'identification with the troops' should not limit the ability of leaders to step back and see the bigger picture.

## 3. Примерное задание Устная монологическая и/или диалогическая речь

### Task 1

You will have to provide some personal information about yourself and you will also be expected to be able to express some of your personal opinions.

1. What would your ideal workplace be like?
2. What advice would you give to someone starting their own business in your country?
3. If you were going to relocate to work/study abroad, what would you do to prepare?

### Task 2

In this section, you have to present a short talk based on a particular business related topic. You will be expected to talk on the topic for about one minute.

1. The advantages and disadvantages of autocratic style of management
2. Taking a year off after university or in mid-career, how many different ways of spending a gap year can you think of?
3. Training: how to ensure training opportunities are taken up by as many staff as possible

### 11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=31960>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Устные ответы и устные работы (презентации, решение кейсов, деловые игры в т.ч. в группах) оцениваются по пяти критериям:

1. Содержание (соблюдение объема высказывания, соответствие теме, отражение всех аспектов, указанных в задании, стилевое оформление речи, аргументация, соблюдение норм вежливости).
2. Взаимодействие с собеседником (умение логично и связно вести беседу, соблюдать очередность при обмене репликами, давать аргументированные и развернутые ответы на вопросы собеседника, умение начать и поддерживать беседу, а также восстановить ее в случае сбоя: переспрос, уточнение);
3. Лексика (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);
4. Грамматика (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);
5. Произношение (правильное произнесение звуков английского языка, правильная постановка ударения в словах, а также соблюдение правильной интонации в предложениях).

За тестовые задания оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов: 68-79% - удовлетворительно, 80-88 % - хорошо, 89-100 % - отлично.

д) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Дисциплина «Иностранный язык» предусматривает практические занятия и самостоятельную работу студентов. Успешное освоение дисциплины требует посещения и активной работы на практических аудиторных занятиях и работы на онлайн платформах, выполнения заданий преподавателя и ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий преподаватель объясняет основные лексико-грамматические аспекты в соответствии с тематическим содержанием разделов дисциплины, организует условия для овладения обучающимися учебными материалами и иноязычными знаниями, навыками и умениями и дает указания для самостоятельной работы.

При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо:

- перед каждым практическим занятием просмотреть материал, пройденный на предыдущем занятии, выполнить лексико-грамматические упражнения, предложенные преподавателем в качестве самостоятельной работы, выучить пройденный вокабуляр, относящийся к изучаемой теме;
- подготовиться к выступлению в формате монологической и/или диалогической речи по пройденной теме;

Практические занятия являются неотъемлемой составляющей учебной дисциплины, служат для закрепления изученного материала, развития и совершенствования умений, навыков и соответствующих им компетенций для успешной коммуникации на иностранном языке.

Организованная и систематическая самостоятельная работа также является обязательным условием успешности обучения. Самостоятельная работа студентов в курсе обучения иностранным языкам охватывает:

- языковые упражнения репродуктивно-продуктивного типа с использованием ресурсов сети Интернет, аудио- и видеоматериалов
- тестовые задания на платформе *Moodle*, *Английский пациент* и других аналогичных электронных ресурсах
- творческие проектно-ориентированные задания с использованием Интернет технологий
- подготовка устных сообщений/докладов (решение кейсов, дискуссии, конференции)
- составление терминологического и тематического словаря
- выполнение письменных заданий, предусмотренных в разделах
- работа с информационными источниками на иностранном языке
- чтение и анализ профессионально ориентированных текстов



## 12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

### а) основная литература:

- Английский язык для экономистов: учебник / Е. Н. Малюга; составители Е. Н. Малюга [и др.]; под редакцией Е. Н. Малюга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФЛИНТА, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-9765-4497-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182037>
- Английский язык (B1–B2) Учебник и практикум для вузов: Барановская Т. А., 3-е изд., пер. и доп. - Yurayt (<https://biblio-online.ru/>), 2022
- English File, pre-intermediate, Oxford University Press, 2012.
- English File, intermediate, Oxford University Press, 2013.
- English File, upper- intermediate, Oxford University Press, 2014.
- Hughes J., Nauton J. *Business Result: intermediate: student’s book*. - Oxford: Oxford University Press. - 2009. - 159 p. НБ ТГУ.
- John Allison, Paul Emmerson *The Business 2.0 B1+*, Macmillan 2013.
- Michael Duckworth, John Hughes, Rebecca Turner *Business result upper-intermediate*, 2ed. Oxford UP 2018.
- Michael Duckworth, John Hughes, Rebecca Turner *Business result advanced*, 2ed. Oxford UP 2018.

### б) дополнительная литература:

- Almut Koester, Angela Pitt, Michael Handford, Martin Lisboa *Business Advantage intermediate*, Cambridge UP, 2012.
- Almut Koester, Angela Pitt, Michael Handford, Martin Lisboa *Business Advantage upper-intermediate*, Cambridge UP, 2012.
- David Cotton, David Falvey, Simon Kent *Market leader intermediate* Pearson/Longman, 3edition, 2010.
- English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate learners of English: with answers and ebook. 4th edition. Cambridge University Press. 2015.
- Iwonna Dubicka, Margaret O’Keeffe, Bob Dignen *Business partner B1+*, Pearson FT Publishing 2018
- McCarthy English Vocabulary in use/elementary - upper intermediate - Cambridge University Press, 2010 – 456 p. НБ ТГУ.
- Redstone C., Cunningham G. *Face2face: Intermediate Student’s Book* - Cambridge: Cambridge University Press. - 2014. - 176 p. НБ ТГУ.
- Сергеева Е.А., Солоненко А.В. *Discovering University Communities*. Томск, 2010. – 68 с. НБ ТГУ.

### в) ресурсы сети Интернет:

- British Council <https://learnenglish.britishcouncil.org/business-english>
- Future Learn <https://www.futurelearn.com/>
- One stop English <http://www.onestopenglish.com>
- Khan Academy <https://ru.khanacademy.org>
- EngVid Free English Video Lessons <https://www.engvid.com>
- Quizlet <https://quizlet.com/ru>
- EnglishClub <https://www.englishclub.com/>
- The English Inn <https://englishinn.ru/>
- Wordwall <https://wordwall.net/>

## 13. Перечень информационных технологий

### а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);



– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
- Financial Dictionary by Farlex <https://financial-dictionary.thefreedictionary.com/>
- Словарь EnglishDom <https://www.englishdom.com/skills/glossary/wordset/finansy-i/>
- Словарь Abbyylingvo <http://www.abbyylingvo.com>
- Словарь <http://www.oxfordlearnersdictionaries.com>
- Словарь Multitran <http://www.multitran.ru>
- <http://www.merriam-webster.com>
- <http://www.macmillandictionary.com>
- <http://www.britannica.com>
- <http://www.youtube.com>

#### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

#### **15. Информация о разработчиках**

Милованова Ольга Игоревна, старший преподаватель ФИЯ ТГУ

Прокопенко Лариса Алексеевна, старший преподаватель ФИЯ ТГУ