

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет исторических и политических наук



Рабочая программа дисциплины

Введение в образовательную деятельность

по направлению подготовки

41.03.04 Политология

Направленность (профиль) подготовки:

«Политология»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

Год приема

2020

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.09

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

 Е.Г. Аванесова

Председатель УМК

 Г.Н. Алишина

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций в соответствии с учебным планом через достижение обучающимися следующих образовательных результатов:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты (в результате освоения дисциплины обучающийся сможет...)
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.2 Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе	ОР 3.2.1. Определить ролевые позиции других участников в командной работе ОР 3.2.2. Уточнить ролевые позиции других участников в командной работе ОР 3.2.3. Построить командное взаимодействие с учетом выявленных ролевых позиций участников командной работы
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1 Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач ИУК 6.2 Планирует перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни	ОР 6.1.1. Соотнести время и собственные ресурсы, требуемые для выполнения поставленной задачи ОР 6.1.2. Корректировать временные рамки и собственные ресурсы в процессе выполнения поставленной задачи ОР 6.1.3. Планировать время и использование собственных ресурсов для достижения поставленной задачи ОР 6.2.1. Сформулировать перспективные цели деятельности по модели SMART ОР 6.2.2. Определить условия (включая ресурсную базу ТГУ) и ограничения достижения поставленной цели ОР 6.2.3. Выбирать способы и методы достижения поставленных целей с учетом имеющихся условий (включая ресурсную базу НИ ТГУ) и ограничений ОР 6.2.4. Построить траекторию личного образовательного развития в краткосрочном, среднесрочном и долгосрочном периодах

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Семестр 1, зачет.

Семестр 2, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 часов, из которых:

- лекции: 20 ч.;
- практические занятия: 70 ч. (1 семестр - 30 часов, 2 семестр - 40 часов);
в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Название и краткое содержание темы	Количество часов	
	лекции	семинарские / практические занятия
1 семестр		
Модуль 1. Образовательные направления факультета. Представление образовательных программ факультета, их содержания и ресурсов	20	
Модуль 2. История ТГУ. Идея и понятие “университет”. История становления и развития Томского университета: от борьбы на открытие и начало строительства до наших дней.		6
Модуль 3. Построение индивидуальной образовательной траектории. Разработка индивидуальной образовательной траектории, призванной обеспечить эффективное освоение образовательной программы и осознанное (целенаправленное) использование ресурсов Томского государственного университета. Постановка образовательных и профессиональных целей (краткосрочных, среднесрочных, долгосрочных)		24
2 семестр		
Модуль 1. Построение индивидуальной образовательной траектории. Рефлексия опыта первого семестра. Осуществление первых шагов продвижения к цели, корректировка под руководством тьютора. Профессиональные пробы (собственное направление подготовки и другое, реализуемое на факультете). Анализ полученного опыта. Корректировка (при необходимости) образовательной траектории, постановка целей на следующий учебный год.		40

9. Текущий контроль по дисциплине

В текущий контроль по дисциплине входит:

- учет посещаемости
- работа на практических занятиях
- тест по итогам прохождения модуля 2 “История ТГУ”
- выполнение заданий
- решение кейсов
- написание эссе
- прохождение профессиональной пробы

Содержание и критерии оценивания элементов текущего контроля описываются в соответствующих методических материалах (см. п. 11).

Результаты текущей успеваемости фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр в электронном учебном курсе по дисциплине в Moodle.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет в первом семестре и зачет с оценкой во втором семестре проставляются по совокупности результатов элементов текущего контроля: выполнение всех необходимых заданий.

Задания обеспечивают проверку уровня достижения следующих образовательных компетенций: ОР 3.2.1, ОР 3.2.2, ОР 3.2.3, ОР 6.1.1, ОР 6.1.2, ОР 6.1.3, ОР 6.2.1, ОР 6.2.2, ОР 6.2.3, ОР 6.2.4.

Примеры заданий:

1. Сформулируйте свою образовательную цель по SMART (ОР 6.2.1)
2. Постройте свою образовательную карту (ОР 6.2.1, ОР 6.2.2; ОР 6.2.3; ОР 6.2.4)
3. Постройте командное взаимодействие при прохождении пробы по направлению “История” (ОР 3.2.1; ОР 3.2.2; ОР 3.2.3)
4. Исходя из ваших образовательных потребностей определите две профессиональные деятельности, которые реализуете в течение семестра (ОР 6.1.1; ОР 6.1.2; ОР 6.1.3)

Шкала оценивания зачета:

Оценка		Критерии ответа
Отлично	Зачет	Выполнение не менее 90 % заданий в соответствии с предъявленными требованиями к каждому заданию.
Хорошо		Выполнение не менее 70 % заданий в соответствии с предъявленными требованиями к каждому заданию.
Удовлетворительно		Выполнение не менее 50 % заданий в соответствии с предъявленными требованиями к каждому заданию.
Неудовлетворительно	Незачет	Выполнение менее 50 % заданий в соответствии с предъявленными требованиями к каждому заданию.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в «Электронном университете – Moodle» – <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=28396>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

- План семинарских / практических занятий по дисциплине.
- Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.
- Требования к составлению образовательной карты.
- Методические указания по организации проб профессиональной деятельности.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Адизес И. Развитие лидеров: Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей / И. Адизес. — М.: Альпина Паблицер, 2016. — 259 с.

– Пряжников Н.С. Профессиональное самоопределение : теория и практика : [учебное пособие для вузов по направлению "Психология" и психологическим специальностям] / Н. С. Пряжников. — М.: Академия, 2008. — 318 с.

– Становление тьюторской модели современного университета в России: Коллективная монография. — Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2019. — 148 с.

б) дополнительная литература:

– Кови С.Р. Семь навыков высокоэффективных людей: мощные инструменты развития личности / пер с англ.; Стивен Р. Кови. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. — 374 с.

– Соколов Е.А. Профессиональное становление личности специалиста-гуманитария / Е. А. Соколов. — М.: Университетская книга, 2009. — 479 с.

– Архангельский Г. Работа 2.0. Прорыв к свободному времени / Г. Архангельский. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2010. — 208 с.

– Гоулман Д. Эмоциональный интеллект. Почему он может значить больше, чем IQ. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2020. — 560 с.

– Бэтчел Б. Чего ты по-настоящему хочешь. Как ставить цели и достигать их. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2020. — 160 с.

– Резанова Е. Никогда-нибудь. Как выйти из тупика и найти себя. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021. — 130 с.

в) ресурсы сети Интернет:

– HR-портал. Сообщество профессионалов. URL: <http://www.hr-portal.ru>

– Журнал «Эксперт». URL: <http://www.expert.ru>

– Атлас новых профессий 2.0 Агентство стратегических инициатив. URL: <http://asi.ru/reports/34983/>

– Библиотека управления. Интернет-проект "Корпоративный менеджмент. URL: <http://www.cfin.ru/>

– KPMG. URL: <https://home.kpmg/ru/ru/home.html>

– Межрегиональная тьюторская ассоциация. URL: <https://thetutor.ru/>

– Ассоциация российских тренеров. URL: <https://artatraining.com/>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ — <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ — <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань — <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента — <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт — <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com — <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks — <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа (семинарские / практические), индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Гумерова Жанна Анатольевна, кандидат исторических наук, доцент кафедры истории древнего мира, средних веков и методологии истории факультета исторических и политических наук Национального исследовательского Томского государственного университета

Глущенко Альбина Андреевна, ассистент кафедры антропологии и этнологии факультета исторических и политических наук Национального исследовательского Томского государственного университета

Дунбинский Илья Александрович, кандидат исторических наук, ассистент кафедры российской истории факультета исторических и политических наук Национального исследовательского Томского государственного университета

Красноперов Антон Юрьевич, кандидат политических наук, ассистент кафедры политологии факультета исторических и политических наук Национального исследовательского Томского государственного университета

Садырин Антон Алексеевич, ассистент кафедры антропологии и этнологии факультета исторических и политических наук Национального исследовательского Томского государственного университета

Барткова Наталья Вячеславовна, старший лаборант кафедры истории древнего мира, средних веков и методологии истории факультета исторических и политических наук Национального исследовательского Томского государственного университета

Некрылов Сергей Александрович, доктор исторических наук, заведующий кафедрой российской истории факультета исторических и политических наук Национального исследовательского Томского государственного университета