

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Геолого-географический факультет

УТВЕРЖДАЮ: Декан ГГФ

  
П. А. Тишин



«29» июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины  
**«Основы информационной культуры»**

Направление подготовки  
**05.03.06 Экология и природопользование**

Профиль подготовки  
**Природопользование**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Томск – 2020

**Одобрено** кафедрой экологии и природопользования

Протокол № 65 от «13» мая 2020 г.

Зав. кафедрой, доцент



Т. В. Королева

**Рекомендовано** методическим советом

геолого-географического факультета

Председатель методической комиссии

по направлению «Экология и природопользование», доцент кафедры географии



М. А. Каширо

« 26 » июня 2020 г.

Рабочая программа по дисциплине «Основы информационной культуры» составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, квалификация «бакалавр» (приказ Минобрнауки России № 998 от 11 августа 2016 г.), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. N 653.

**Общий объем дисциплины:** 1 зачетная единица, 36 часов. Из них контактная работа 18 часов, самостоятельная работа студентов – 18 часов.

**Зачет** в первом семестре.

**Авторы:**

Кичигина Елена Юрьевна – ведущий библиограф Научной библиотеки НИ ТГУ

**Рецензент:**

Максиков Сергей Владимирович – кандидат геолого-минералогических наук, доцент

## **1. Код и наименование дисциплины**

ФТД.1 Основы информационной культуры

## **2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата**

Дисциплина «Основы информационной культуры» является факультативной в вариативной части учебного плана в подготовке бакалавра по направлениям подготовки 05.03.01 Геология; 05.03.02 География; 05.03.04 Гидрометеорология; 05.03.06 Экология и природопользование.

Целями освоения дисциплины «Основы информационной культуры» являются: формирование основ информационной культуры специалиста; обучение методам самообразования; выработка практических навыков по поиску, отбору, использованию и оформлению информации; воспитание стремления к постоянному углублению и обновлению знаний.

Задачи дисциплины:

- адаптировать студентов-первокурсников к системе самостоятельной работы в Научной библиотеке ТГУ;
- познакомить с системой научной литературы, типами и видами научных документов;
- обучить поисковым алгоритмам в электронных каталогах, базах данных реферативных журналах, электронных ресурсах локального и удаленного доступа;
- научить правилам составления и редактирования библиографического описания научных документов;
- обучить грамотному оформлению библиографических ссылок и списков использованной литературы согласно государственным стандартам;
- привить культуру оформления исследовательских работ на основе ГОСТов и стандартов университета;
- обеспечить поиск научной литературы по теме исследования.

## **3. Год и семестр обучения.**

Первый год обучения, 1 семестр

## **4. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (если есть).**

Курс «Основы информационной культуры» является важным элементом процесса образования и самообразования студентов. Для успешного освоения дисциплины «Основы информационной культуры» у студентов должны быть сформированы следующие общекультурные компетенции:

- владение культурой мышления,
- способность к восприятию, анализу и обобщению информации, постановке целей и путей ее достижения;
- способность к самоорганизации и самообразованию.

Для освоения курса «Основы информационной культуры» студентам необходимо иметь знания и владеть навыками работы с Интернет и офисными приложениями Microsoft Office.

Курс «Основы информационной культуры» логически и методологически взаимосвязан с курсами «Введение в специальность», «Информатика».

**5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 1 зачетная единица, 36 часов, из которых 18 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (18 часов – практические занятия) 18 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.



6. **Формат обучения** – очный, с применением дистанционных образовательных технологий.

7. **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (заполняется в соответствии с картами компетенций)**

<b>Формируемые компетенции (код компетенции, уровень (этап) освоения)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
<p>ОПК-9, I уровень способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>31 (ОПК-9) – I <b>Знать:</b> основные нормы библиографического оформления информации.</p> <p>32 (ОПК-9) – I <b>Знать:</b> основы информационной культуры.</p> <p>33 (ОПК-9) – I <b>Знать:</b> основные требования информационной безопасности.</p> <p>34 (ОПК-9) – I <b>Знать:</b> основы информационных технологий</p> <p>У1 (ОПК-9) – I <b>Уметь:</b> искать информацию для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий.</p> <p>У2 (ОПК-9) – I <b>Уметь:</b> предоставлять информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий.</p> <p>У3 (ОПК-9) – I <b>Уметь:</b> передавать информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий.</p> <p>У4 (ОПК-9) – I <b>Уметь:</b> учитывать основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры</p>

## 8. Содержание дисциплины (модуля) и структура учебных видов деятельности

Наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа (час.)
		Лекции нет	Практические занятия	Экскурсия	
1. Научная библиотека в системе классического университета	2	-	1	1	-
2. Сайт НБ ТГУ - информационный ресурс и навигационный инструмент для поиска	4	-	2		2
3. Каталоги Научной библиотеки НИ ТГУ: электронный и имидж - каталог.	8	-	4		4
4. Методика и тактика поиска научной литературы по теме учебно-исследовательской работы	3	-	1		2
5. Система научной литературы	1		1		-
6. Технология работы с отечественными электронными ресурсами	4	-	2		2
7. Технология работы с зарубежными электронными ресурсами	4	-	2		2
8. Стандарты и правила оформления учебно-исследовательской работы	10	-	4		6
<b>Итого:</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>18</b>



## **8.2 Содержание дисциплины**

### **8.2.1 Предмет и задачи курса «Основы информационной культуры»**

Курс «Основы информационной культуры» является важным элементом процесса образования и самообразования студентов. Навыки информационной культуры личности помогают шире использовать эффективные методы обучения и современные информационные технологии открытого образования. Полученные знания, практический опыт поиска информации по теме научного исследования и оформления научно-исследовательских работ повышают профессиональные компетенции студентов.

Дисциплина носит прикладной характер и дает возможность студентам рационально организовать свою самостоятельную работу в вузе, помогает студентам-первокурсникам адаптироваться к системе самостоятельной работы в Научной библиотеке ТГУ.

Курс «Основы информационной культуры» помогает обучающимся экономить время и интеллектуальные затраты на поиск и переработку учебной и научной информации, прививая им культуру умственного труда.

Дисциплина позволяет студентам не только эффективно обучаться в университете, но и готовит их к самостоятельному пополнению профессиональных знаний после окончания вуза, делая будущего выпускника ТГУ более креативным, т. е. творческим, гибким, способным адаптироваться к быстро меняющимся условиям, как в профессии, так и в других сферах жизни.

#### **Тема 1. Научная библиотека - в системе классического университета**

История создания и современное состояние НБ ТГУ. Организация и хранение фонда.

Организация обслуживания: услуги, читальные залы открытого доступа и абонементы.

Права и обязанности читателей. Правила пользования библиотекой.

#### **Тема 2. Сайт НБ НИ ТГУ - информационный ресурс и навигационный инструмент для поиска**

Сайт НБ НИ ТГУ - как информационно-поисковая система. Карта сайта, навигационные инструменты, каталоги, электронные системы поиска, электронная библиотека, базы данных ведущих информационных центров доступных с Web-сайта Научной библиотеки. Основные принципы и способы информационного поиска.

#### **Тема 3. Каталоги Научной библиотеки НИ ТГУ: электронный и имидж - каталог**

Роль каталогов в передаче информации о фонде библиотеки. Принципы организации электронного каталога. Типы, виды, варианты поиска информации. Запрос, бронирование, продление литературы. Алгоритм поиска информации по Имидж-каталогу Оформление заказа на литературу из Отдела основного фонда. Причины временных отказов.

#### **Тема 4. Методика и тактика поиска научной литературы по теме учебно-исследовательской работы**

Алгоритм поиска информации по теме учебно-исследовательской работы. Поиск, отбор и учет информации о научной литературе в реферативных журналах, локальных и удаленных базах данных и поисковых машинах.

Использование электронных ресурсов, электронных библиотек, электронных библиотечных систем, электронных каталогов, поисковых машин и других отраслевых ресурсов Интернет, доступных с Web-сайта Научной библиотеки.

#### **Тема 5. Система научной литературы**

Типы научных документов: публикуемые – непубликуемые, первичные – вторичные.

Виды первичных документов: монографии, сборники статей, материалы научных конференций, авторефераты диссертаций, статьи из научных журналов и продолжающихся изданий, полнотекстовые БД и их значение в изучении истории темы.

Виды вторичных документов: библиографические указатели и базы данных, реферативные журналы и обзоры и их роль в поиске информации по теме учебно-исследовательской работы.



## **Тема 6. Технология работы с отечественными электронными ресурсами**

Российские сетевые ресурсы:

- Электронная библиотека ТГУ
- Электронная библиотека диссертаций РГБ
- Научная электронная библиотека « e LIBRARY. RU»
- Электронные реферативные журналы Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) и др. ресурсы по специальности.

## **Тема 7. Технология работы с зарубежными электронными ресурсами**

Зарубежные сетевые ресурсы:

- Science Direct
- Scopus
- Web of Science и другие лицензионные базы данных.

## **Тема 8. Стандарты и правила оформления учебно-исследовательской работы**

Оформление результатов исследования на основе ДП СМК НИ ТГУ 05.10.06.2010  
Процесс подготовки, разработки, написания и оформления выпускных квалификационных работ (ВКР). Томск, 2010.

Государственные стандарты (ГОСТ) по библиографическому описанию научных документов и электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. Схемы, виды и примеры библиографического описания.

Оформление библиографических ссылок и списков использованной литературы согласно государственным стандартам: ГОСТ Р 7. 05 – 2008, ГОСТ 7.1 – 2003, ГОСТ 7.82 - 2001.

## **9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

### **9.1 Виды самостоятельной работы и формы текущего контроля**

В учебном процессе используются интерактивные формы обучения: практические работы с использованием электронного и имидж каталогов, баз данных и информационных ресурсов, Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint.

#### **9.1.1 Самостоятельная работа:**

1. произвести поиск информации по сайту НБ НИ ТГУ
2. произвести поиск информации по теме исследования в отечественных электронных ресурсах;
3. осуществить поиск информации по теме исследования в зарубежных электронных ресурсах;
4. составить предварительный список литературы по теме исследования на базе изученных электронных ресурсов и баз данных;
5. доработать библиографические описания документов в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

### **9.2 Практические задания для текущего контроля знаний**

#### **1. Практическое задание по электронному каталогу.**

##### **Задание № 7**

1. Найдите в электронном каталоге книгу  
Атлас мира. - М., 1989. - 72 с.  
Укажите место хранения, статус и расстановочный шифр книги
2. Найдите в электронном каталоге научный журнал Вестник Московского университета. Серия 5: География. Укажите, с какого года этот журнал хранится в библиотеке. Существует ли электронная версия журнала? Возможно, ли через электронный каталог выйти на эту версию?

3. Найдите в электронном каталоге две книги по теме «География Сибири». Укажите их расстановочный шифр и место хранения.
4. В каком источнике опубликована статья Татьянина Геннадия Михайловича «Новые материалы по биостратиграфии келловей-оксфордских отложений юго-востока Западной Сибири (Томская область)»? Сделайте библиографическое описание статьи.

#### **Задание №16**

1. Найдите в электронном каталоге книгу  
Бурматов Г. И. Что бывало в Томске? : [книга о людях, исторических местах и событиях., имевших место быть в Томске в XIX и XX веках]. – 2-е изд., доп. – Томск : Красное знамя, 2009. – 349 с.  
Укажите место хранения книги, её статус и расстановочный шифр.
2. Найдите в электронном каталоге журнал «География в школе». Укажите, с какого года этот журнал хранится в библиотеке. Существует ли электронная версия журнала? Возможно, ли через электронный каталог выйти на эту версию?
3. Найдите в электронном каталоге две книги по теме «Природа и человек». Укажите их расстановочный шифр и место хранения.
4. В каком источнике опубликована статья Максикова Сергея Владимировича «Структурные особенности нижнепалеозойских карбонатных отложений лога Известковый (Северная Хакасия)»? Кто соавтор этой статьи? Сделайте библиографическое описание статьи.

### **2. Практическое задание по имидж-каталогу**

#### **Задание № 28**

Найдите информацию в имидж-каталоге :

1. Амос У. Х. Живой мир рек. – Л. : Гидрометеиздат, 1986. – 238 с.
2. Как быть здоровым : (Из зарубежного опыта обучения принципам здорового образа жизни) / пер. с англ. Е. А. Кретьова. – М. : Медицина, 1990. – 238 с.
3. Журнал Всесоюзного научно-исследовательского геологического института. Новая серия. – 1955. – Т. 7.
4. Книгу по теме «Вулканические породы»

#### **Задание № 40**

Найдите информацию в имидж-каталоге :

1. Александровский А. Л., Александровская Е. И. Эволюция почв и географическая среда. – М. : Наука, 2005. – 221 с.
2. Из практики охраны биосферы : сб. / ред. Н. Филиповский. – М. : Знание, 1979. – 95 с.
3. Вопросы геологии Сибири. – 1994. – Вып. 3.
4. Книгу по теме «Гляциология»

### **9.3 Учебно-методическое обеспечение**

1. Основы информационной культуры [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / С. М. Григорьевская, Е. Ю. Кичигина, В. С. Крылова, Е. Н. Митрофанова // Электронный университет : образоват. портал / Том. гос. ун-т ; Ин-т дистанц. образования. – Электрон. дан. – [Томск : Ин-т дистанц. образования], 2012. – (Инновац. образоват. программа). – Доступ из локальной сети Том. гос. ун-та. – URL: <http://edu.tsu.ru/eor/resource/665/tpl/index.html> (дата обращения: 27.05.2015).

**10. Форма промежуточной аттестации и фонд оценочных средств, включающий:**  
Форма промежуточной аттестации – зачет. Фонд оценочных средств см. в



## Приложении.

### 11. Ресурсное обеспечение:

#### 11.1 - Основная литература:

1. Справочно-поисковый аппарат библиотеки : учебник : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Библиотечно-информационная деятельность" (квалификация "бакалавр")] / Г. Ф. Гордукалова [и др.] ; под ред. И. С. Пилко. – СПб. : Профессия, 2015. – 287 с.
2. Малюк А. А. Защита информации в информационном обществе : [учебное пособие по направлениям подготовки и специальностям, не входящим в группу 10.00.00 – "Информационная безопасность"] / А. А. Малюк. – М. : Горячая Линия – Телеком, 2015. – 229 с.
3. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: учеб.-метод. пособие / У. Эко; пер с ит. Е. Костюкович. – 2-е изд. – М. : Университет, 2003. – 240 с.
4. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009-01-01. – М. : Стандарт информ, 2008. – 18 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
5. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11-78 ; введ. 2005-09-01. – М. : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
6. ГОСТ 7.1-2003. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Взамен ГОСТ 7.1-84 ; введ. 2002-07-02. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 48 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
7. ГОСТ 7.82-2001. ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов : общие требования и правила составления. – Введен 2002-07-01. – Минск : Изд-во стандартов, 2001. – 31 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
8. ГОСТ 7.83-2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. – Введ. 2001-07-02. – М. : Изд-во стандартов ; Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации, [2002]. – 13 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
9. ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – Взамен ГОСТ 7.32-91 ; введ. 2001-07-01 ; с изм. 2005-12-01. – М. : Изд-во стандартов ; Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации, [2001]. – 15 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
10. ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – Введ. 2001-07-01. – М. : Изд-во стандартов, 2000. – 7 с.
11. ГОСТ 2.105-95. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. – Взамен ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 2.906-71 ; введ. 96-07-01. – Минск : Изд-во стандартов, 1995. – 37 с.
12. ГОСТ 7.9-95. Реферат и аннотация. – Взамен ГОСТ 7.9-77 ; введ. 97-07-01. – Минск : Изд-во стандартов, 1996. – 7 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
13. ГОСТ 7.0.12-2012. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – М. : Стандартинформ, 2012. – 24 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
14. Процесс подготовки, разработки, написания и оформления выпускных квалификационных работ (ВКР) : ДП СМК НУ ТГУ 05.10.06.2010. – Введ. 2010-10-01. –

Томск, 2010. – 52 с.

15. Библиографическое описание документа : общие требования и правила составления : рекомендации : Р ТГУ-НБ-001-2010. – Введ. 2010-11-01. – Томск, 2010. – 55 с.

### **11.2 Дополнительная литература:**

1. Гордукалова Г. Ф. Технологии анализа и синтеза профессиональной информации : [учебное пособие по специальностям "информационно-библиотечная деятельность", "прикладная информатика"] / Г. Ф. Гордукалова. – СПб. : Профессия, 2015. – 543 с.

2. Отраслевые информационные ресурсы : учебник : [для студентов вузов по направлению подготовки "Библиотечно-информационная деятельность" (квалификация "бакалавр")] / О. А. Александрова [ и др.] ; под ред. Р. С. Гиляревского, Т. В. Захарчук. – СПб. : Профессия, 2015. – 415 с.

3. Соколов А. В. Социальные коммуникации : учебник : [по направлению подготовки 071900. 62 "Библиотечно-информационная деятельность" (квалификация "бакалавр")] / А. В. Соколов ; науч. ред. Г. В. Михеева. – СПб. : Профессия, 2014. – 287 с.

### **11.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.**

Российские сетевые ресурсы:

- Электронная библиотека ТГУ (<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>);
- Электронно-библиотечная система издательства „Лань“ (<http://e.lanbook.com/>);
- Электронная библиотека диссертаций РГБ (<http://diss.rsl.ru/>);
- Научная электронная библиотека « eLIBRARY. RU» (<http://www.elibrary.ru/>);
- Электронные реферативные журналы Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) (<http://www2.viniti.ru/>).

Зарубежные сетевые ресурсы:

- Web of Science (<http://apps.webofknowledge.com/>);
- Scopus (<http://www.scopus.com/>),
- Science Direct (<http://www.sciencedirect.com/>),
- Taylor&Francis (<http://www.tandfonline.com/>).

**11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая программное обеспечение, информационные справочные системы (при необходимости).**

Автоматизированная библиотечно-информационная система АБИС VTLS –Virtua - СНАМО. Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint.

### **11.5 Описание материально-технической базы.**

Лекционная аудитория № 1 (НБ ТГУ, 16 учебный корпус), оснащенная 20 компьютерами и мультимедиа-проектором.

**12. Язык преподавания русский.**

**13. Преподаватель.**

Шабурова Ольга Григорьевна, главный библиограф Научной библиотеки НИ ТГУ.



Приложение к рабочей программе по дисциплине  
«Основы информационной культуры»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Геолого-географический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель ООП по направлению  
05.03.06 Экология и природопользование,

 Т. В. Королева

«21» мая 2020 г.

**Фонд оценочных средств  
Для изучения учебной дисциплины**

«Основы информационной культуры»

Направление подготовки  
**05.03.06 Экология и природопользование**

Профиль подготовки  
**Природопользование**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Томск – 2020

Фонд оценочных средств (ФОС) является элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся, изучающих дисциплину «Биоэкологический мониторинг» уровень бакалавриат.

Цель ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, квалификация «бакалавр» (приказ Минобрнауки России № 998 от 11 августа 2016 г.).

Задачами ФОС являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированных компетенций;
- контроль и управление достижением целей реализации ООП;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин с определением результатов и планированием необходимых корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины «Основы информационной культуры» у обучающегося формируются следующие компетенции:

- компетенция ОПК-9: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.



## 2 Карты компетенций

# ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровень освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Первый этап (базовый) <b>(ОПК-9) – I</b> способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информации и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p><b>Уметь:</b> искать информацию для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий <i>У1 (ОПК-9) – I</i></p>	Отсутствие умений	Частично освоенное умение искать информацию для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение искать информацию для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения искать информацию для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	Сформированное умение искать информацию для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий
		Отсутствие умений	Частично освоенное умение представлять информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение представлять информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения представлять информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	Сформированное умение представлять информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий

Критерии оценивания результатов обучения						
Уровень освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
	<p><b>Уметь:</b>  передавать информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий  У3 (ОПК-9) – I</p>	Отсутствие умений	Частично освоенное умение передавать информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение передавать информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения передавать информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	Сформированное умение применять передавать информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий



Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
<p><b>Планируемые результаты обучения</b> (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)</p> <p><b>Уметь:</b> учитывать основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры У4 (ОПК-9) – I</p>	Отсутствие умений	Частично освоенное умение учитывать основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	В целом успешное, но не систематически осущестляемое умение учитывать основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения учитывать основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	Сформированное умение учитывать основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры
<p><b>Знать:</b> основные библиографические нормы оформления информации 31 (ОПК-9) – I</p>	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основных норм библиографического оформления информации	Общие, но не структурированные знания основных норм библиографического оформления информации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных норм библиографического оформления информации	Сформированные систематические знания основных норм библиографического оформления информации

Уровень освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
	<p><b>Знать:</b> основы информационной культуры 32 (ОПК-9) – I</p>	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основ информационной культуры	Общие, но не структурированы знания основ информационной культуры	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ информационной культуры	Сформированные систематические знания основ информационной культуры
		Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основных требований информационной безопасности	Общие, но не структурированы знания основных требований информационной безопасности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных требований информационной безопасности	Сформированные систематические знания основных требований информационной безопасности
		Отсутствие знаний	Знать: основы информационных технологий 34 (ОПК-9) – I	Фрагментарные знания основ информационных технологий	Общие, но не структурированы знания основ информационных технологий	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания информационных технологий



### 3 Этапы формирования компетенций

#### Структура этапов освоения компетенций в процессе обучения и формы текущего контроля

№ п/п	Этапы формирования компетенция	Лекций нет в учебном плане	Практическая работа	Самостоятельная работа (час.)	Формы текущего контроля
1.	Научная библиотека в системе классического университета	-	32 (ОПК-9) – I	-	-
2.	Сайт НБ ТГУ - информационный ресурс и навигационный инструмент для поиска	-	33 (ОПК-9) – I 34 (ОПК-9) – I У1 (ОПК-9) – I	33 (ОПК-9) – I 34 (ОПК-9) – I У1 (ОПК-9) – I	самостоятельная работа 1
3.	Каталоги Научной библиотеки НИ ТГУ: электронный и имидж - каталог	-	31 (ОПК-9) – I 34 (ОПК-9) – I У1 (ОПК-9) – I У4 (ОПК-9) – I	34 (ОПК-9) – I 31 (ОПК-9) – I У1 (ОПК-9) – I У4 (ОПК-9) – I	практическая работа 1 практическая работа 2
4.	Методика и тактика поиска научной литературы по теме учебно-исследовательской работы	-	32 (ОПК-9) – I У1 (ОПК-9) – I У3 (ОПК-9) – I	32 (ОПК-9) – I У1 (ОПК-9) – I У3 (ОПК-9) – I	самостоятельная работа 2 самостоятельная работа 3
5.	Система научной литературы	-	32 (ОПК-9) – I	-	-
6.	Технология работы с отечественными электронными ресурсами	-	34 (ОПК-9) – I У1 (ОПК-9) – I	34 (ОПК-9) – I У1 (ОПК-9) – I	самостоятельная работа 2
7.	Технология работы с отечественными электронными ресурсами	-	34 (ОПК-9) – IУ1 (ОПК-9) – I	34 (ОПК-9) – I У1 (ОПК-9) – I	самостоятельная работа 3
8.	Стандарты и правила оформления учебно-исследовательской работы	-	31 (ОПК-9) – I 32 (ОПК-9) – I У2 (ОПК-9) – I	31 (ОПК-9) – I 32 (ОПК-9) – I У2 (ОПК-9) – I	самостоятельная работа 4 самостоятельная работа 5

