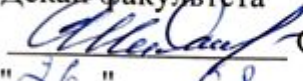


МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет инновационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

 С.В. Шидловский
"26" "08" _____ 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

Нормативно-правовое обеспечение и регулирование
инновационной деятельности

Направление подготовки
27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль) подготовки:
«Управление инновациями в наукоемких технологиях»

Форма обучения
Заочная

Квалификация
Бакалавр

Программу составил(и)	
<i>Ситников Алексей Геннадьевич,</i> доцент кафедры управления качеством факультета инновационных технологий	 _____ ПОДПИСЬ
Рецензент (ы)	
<i>Шумихина Надежда Константиновна,</i> патентный поверенный	 _____ ПОДПИСЬ
Руководитель ООП	
<i>Вусович Ольга Владимировна,</i> доцент кафедры управления инновациями факультета инновационных технологий, кандидат химических наук	 _____ ПОДПИСЬ

Преподаватель Ситников Алексей Геннадьевич, доцент кафедры УИ ФИТ ТГУ

Рабочая программа дисциплины является обязательным приложением к основной образовательной программе «Управление инновация в наукоемких технологиях» и разработана в соответствии с *Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика* (Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 февраля 2016 г. № 92).

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета инновационных технологий (УМК ФИТ ТГУ) № 12 от 27.06. 2019 года.

1. Код и наименование дисциплины

Б1.В.ДВ.09.02 Нормативно-правовое обеспечение и регулирование инновационной деятельности

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Нормативно-правовое обеспечение и регулирование инновационной деятельности входит в Блок 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть учебного плана ООП «Управление инновациями в наукоемких технологиях» по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика и является дисциплиной по выбору. Дисциплины, относящиеся к вариативной части, определяют, в том числе, направленность программы и после выбора обучающимся становятся обязательными для изучения.

3. Год/годы и семестр/семестры обучения.

4 курс, летняя сессия.

4. Входные требования для освоения дисциплины, предварительные условия (если есть).

Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин, как: основы интеллектуальной собственности, маркетинг в инновационной сфере, финансовый и управленческий учет, инфраструктура нововведений.

5. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (8 семестр)
Общая трудоемкость	144
Контактная работа:	14
Лекции (Л):	4
Практические занятия (ПЗ)	10
Лабораторные работы (Лаб)	-
Самостоятельная работа обучающегося	130
Вид промежуточно аттестации	Зачет с оценкой

6. Формат обучения

Очный, с применением электронного обучения в системе «Электронный университет – MOODLE».

7. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень (этап) освоения)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОК-4 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.	<p>После изучения данной учебной дисциплины студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Знать</u>: Основы права применительно к организации инновационной деятельности. • <u>Уметь</u>: использовать правовые знания для эффективного ведения инновационной деятельности. • <u>Владеть</u>: навыками анализа правовых аспектов для построения оптимальной стратегии их использования на практике в определенном контексте инновационной деятельности.
ПК-9 способностью использовать когнитивный подход и воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	

8. Содержание дисциплины и структура учебных видов деятельности

8.1. Общая структура дисциплины учебных видов деятельности

№ п/п	Наименование разделов и (или) тем	Всего (час.)	Л (час)	ПЗ (час)	Лаб (час)	СРС (час.)
1.	Тема 1. Система права и законодательства в РФ. Основные понятия гражданского права. Корпоративное право. Служебные и арбитражные процедуры.	34,4	1	3	-	32,5
2.	Тема 2. Правовое регулирование финансового управления персоналом.	34,4	1	3	-	32,5
3.	Тема 3. Основные положения законодательства зарубежных стран в области организации предпринимательства.	34,4	1	2	-	32,5
4.	Тема 4. Включение интеллектуальной собственности в хозяйственный оборот.	34,4	1	2	-	32,5
	Итого:	144	4	10	-	130

8.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Система права и законодательства в РФ. Основные понятия гражданского права. Корпоративное право. Служебные и арбитражные процедуры.

В рамках первого модуля студенты знакомятся с системой права и законодательства в РФ, а также с содержанием юридической ответственности и ее видами. Осваивают основные понятия гражданского права. Знакомятся с понятиями: предпринимательство, сделка, физические и юридические лица. Знакомятся с корпоративным правом и правовыми режимами использования имуществом в организации. Знакомятся с организационно-правовыми формами современных предприятий, а так же с созданием, развитием, реструктуризацией и банкротством предприятий. Получают представление о служебных и арбитражных процедурах.

Тема 2. Правовое регулирование финансового управления персоналом.

При изучении 3 модуля студенты знакомятся с наиболее распространенными формами прямого экономического воздействия на персонал: хозяйственным расчетом, материальным стимулированием и участием в прибылях через приобретение ценных бумаг (акций, облигаций) организации. Знакомятся с понятием заработной платы и структурой оплаты труда, со структурой оплаты труда и основными государственными гарантиями по оплате труда.

Тема 3. Основные положения законодательства зарубежных стран в области организации предпринимательства.

В рамках второго модуля студенты знакомятся основными правовыми системами за рубежом и с положениями законодательства зарубежных стран в области организации предпринимательства.

Тема 4. Включение интеллектуальной собственности в хозяйственный оборот.

В четвертом модуле студенты знакомятся с понятиями интеллектуальной собственности и коммерческой тайны, с международными соглашениями по охране интеллектуальной собственности и получают знания по основным разделам: система правовой охраны и управления интеллектуальной собственностью, авторское право, патентное право; патентные исследования, патентная охрана и патентная чистота; покупка и продажа лицензий; выявление интеллектуальной собственности для коммерциализации, потребительские свойства и оценка рыночной стоимости.

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине включает:

- комплект презентаций
- конспекты лекций, написанные обучающимся
- учебную (основную и дополнительную) литературу
- методические указания по освоению дисциплины
- методические рекомендации по выполнению практических работ
- рабочая тетрадь для записи лекций, практических занятий
- комплект оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- критерии оценки знаний, умений, навыков, практического опыта по всем видам контроля знаний у обучающихся.

9.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программа дисциплины предусматривает контактную работу (аудиторная, внеаудиторная) и самостоятельную работу обучающихся.

Аудиторная контактная работа обучающихся – это работа обучающихся по освоению дисциплины, выполняемая в учебных помещениях НИ ТГУ (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.п.) при непосредственном участии преподавателя, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, согласно расписанию учебных занятий и экзаменационной сессии.

По дисциплине предусмотрены следующие основные виды аудиторной контактной работы: лекции, практические занятия. К аудиторной контактной работе также относится контактная работа во время аттестации (Кратт), в которую входит консультация перед экзаменом, сдача экзамена/ зачета с оценкой.

Внеаудиторная контактная работа - контактная работа в период теоретического обучения (Крто), в которую входят групповые и/или индивидуальные консультации обучающихся во время теоретического обучения, сдача экзамена.

Изучать курс рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в рабочей программе. Все темы взаимосвязаны и позволяют студентам постепенно осваивать теорию и практику.

Лекции

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На лекциях излагается основной теоретический материал курса. На первой лекции лектор предупреждает студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Практические занятия

Практические занятия предусматривают закрепление основных теоретических вопросов данной дисциплины и формирование умений и навыков, необходимых для анализа и интерпретации различного рода информации. Задания подобраны так, чтобы охватить как можно больше вопросов, что способствует более глубокому усвоению пройденного материала. Особое внимание уделяется практической направленности предлагаемых задач, развитию и совершенствованию способностей представлять результаты своей работы, логически аргументированно обосновывать свою позицию.

Решение практических задач сводится к следующей последовательности выполнения действий: полное и четкое выяснение условия; уточнение знаний и практического опыта, на основе которых может быть решена задача; составление плана решения.

Примерная схема решения задачи:

- а) что дано (сущность анализируемого действия, процесса, явления);
- б) что известно и в какой степени известное может помочь решению поставленной задачи;
- в) гипотезы решения;
- г) методы решения;
- д) способы предупреждения ошибок;
- е) выводы и предложения.

Лабораторные работы

Лабораторное занятие — это форма организации учебного процесса, когда обучающиеся (студенты) по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий в специализированных оснащённых помещениях.

Дидактические цели проведения лабораторных работ:

- овладение техникой эксперимента;
- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов.

Курс выполнения лабораторных работ начинается с организационных моментов, инструктажа по технике безопасности. Далее, преподаватель сообщает тему лабораторной работы, идет постановка целей, повторение теоретических знаний, необходимых для

работы с оборудованием, осуществления эксперимента или другой практической деятельности; выдача задания; определение алгоритма проведения эксперимента или другой практической деятельности; ознакомление со способами фиксации полученных результатов; допуск к выполнению работы.

Аудиторная самостоятельная работа обучающегося (студента) в рамках выполнения лабораторной работы включает:

- определение путей решения поставленной задачи;
- выработка последовательности выполнения необходимых действий;
- проведение эксперимента (выполнение заданий, задач);
- фиксация результатов эксперимента;
- обобщение и систематизация полученных результатов (таблицы, графики, схемы и т.п.).

Внеаудиторная самостоятельная работа – подготовка отчета по итогам выполнения лабораторной работы согласно ГОСТ.

Заключительная часть: подведение итогов занятия (анализ хода выполнения и результатов работы обучающихся (студентов), выявление возможных ошибок и определение причин их возникновения); защита выполненной работы.

Самостоятельная работа

Учебный процесс в высшем учебном заведении в значительной степени строится на самостоятельной работе студентов, без которой трудно в полной мере овладеть сложным программным материалом и научиться в дальнейшем постоянно совершенствовать приобретенные знания и умения.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) и материально-технических ресурсов НИ ТГУ. ЭИОС университета для выполнения самостоятельной работы студента включает: электронный университет «MOODLE», сайт научной библиотеки ТГУ.

Выполнение самостоятельной работы студентом усиливает мотивацию к аудиторной и внеаудиторной активности, что обеспечивает необходимый уровень знаний

по изучаемой дисциплине и позволяет повысить готовность студентов к аттестации по дисциплине.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию в часы аудиторной работы. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия и предполагает:

- изучение лекций и качественную подготовку ко всем видам учебных занятий;
- изучение основной и дополнительной литературы по предмету, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- выполнение индивидуальных заданий по курсу;
- подготовку отчетов по лабораторным работам
- подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов проходит в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просмотреть основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнить задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- выполнить индивидуальные задания по указанию преподавателя.

Правила самостоятельной работы с литературой: при работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор литературы рекомендуется преподавателем и приводится в п.11.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая в тетраде все выкладки и тезисы (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия и положения. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно

после первичного чтения. Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла прочитанного в целом (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя теоретических знаний и практических навыков.

Если во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. Групповые и(или) индивидуальные консультации проводятся по расписанию. Расписание консультаций можно уточнить у преподавателя либо на кафедре, а также в электронном курсе в «Moodle».

В процессе изучения дисциплины предусмотрены несколько форм контроля. Оценка знаний, умений и навыков деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Итоговая оценка по дисциплине определяется по формуле:

$$O_{\text{итоговая}} = 0,5 * O_{\text{накопленная}} + 0,5 * O_{\text{итогового контроля}},$$

где $O_{\text{накопленная}}$ – средняя арифметическая оценка, состоящая из оценок, накопленных за прохождение текущего контроля и выполнение самостоятельной работы;

$O_{\text{итогового контроля}}$ – оценка итогового контроля. Проставляется за прохождение контрольного испытания (сдача экзамена) в форме теста.

Оценка ставится по пятибалльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

Методические рекомендации по выполнению всех форм текущего контроля представлены в Фонде оценочных средств.

При подготовке к экзамену начале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Владеть навыками, полученными на практических занятиях.

10. Форма промежуточной аттестации и фонд оценочных средств

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений создан фонд оценочных средств по дисциплине, включающий оценочные и методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения, навыки и уровень приобретенных компетенций.

Типовые контрольные задания, используемые для оценки результатов обучения и характеризующие этапы формирования соответствующих компетенций, представлены в фонде оценочных средств.

Карты компетенций и критерии оценивания представлены в Фонде оценочных средств.

11. Ресурсное обеспечение

11.1 Литература и учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации. Новосибирск : Норматика , 2016 – 208 с.
2. С. А. Судариков Право интеллектуальной собственности: учебник / М. : Проспект , 2014 – 367 с.
3. Михайлов С. М., Моргунова Е. А., Рябов А. А., Шахназаров Б. А. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: монография : для студентов, аспирантов, преподавателей, практикующих юристов / под общ. ред. Е. А. Моргуновой ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА) Москва : НОРМА, 2014 – 175 с.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : по состоянию на 1 марта 2015 г. Москва : Проспект, 2015 – 190 с.
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : [комментарии к изменениям, принятым в 2011-2013 гг.] Новосибирск : Норматика , 2013 – 159 с.
6. Конституция Российской Федерации с комментариями Конституционного Суда РФ и вступительной статьей / [вступит. статья: И. А. Александров] Москва: ИНФРА-М, 2014 – 207 с.
7. Раймон Леже Великие правовые системы современности: сравнительно-правовой подход / [пер. с фр.: Грядов А. В.] Москва : Волтерс Клувер , 2011 – 529 с.
8. В. А. Белов Гражданское право Т. 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры : [для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям] /; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова Москва : Юрайт , 2016 – 621 с.
9. Ю. Ф. Беспалов, П. А. Якушев Гражданское право в схемах: с учетом новой редакции ГК РФ, в том числе Федеральных законов № 142-ФЗ, 302-ФЗ, 367-ФЗ / Москва : Проспект , 2015 – 291 с.
10. Бабаев А. Б., Бабкин С. А., Бевзенко Р. С. и др. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики Т. 2 : [в 2 т. /] ; под общ. ред. В. А. Белов Москва : Юрайт , 2016 – 525 с.
11. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата : [для студентов вузов по юридическим направлениям и специальностям] /Е. В. Иванова ; Высшая школа экон. - Нац. исслед. ун-т. Москва : Юрайт , 2016 – 278 с.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям] / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова Москва : Юрайт , 2015 – 503 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации Ч. 1-4: по состоянию на 1 февраля 2015 г. Москва : Проспект, 2015 – 606 с.
3. А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин Гражданское право России. Особенная часть : учебник для бакалавров : [по юридическим направлениям и специальностям] /; под общ. ред. А. Я. Рыженкова Москва : Юрайт , 2014 – 703 с.
4. В. В. Байбак, Е. Ю. Валявина, И. А. Дроздов и др. Гражданское право Т. 2 : учебник: [в 3 т. /] ; отв. ред.: Ю. К. Толстой, Н. Ю. Рассказова ; С.-Петербур. гос. ун-т. Москва : Проспект, 2014 – 924 с.
5. Р. М. Юсупов, С. П. Гржибовский Инновационное развитие предприятий на основе использования нематериальных активов / Москва : Экономика , 2011 – 159 с.
6. Федеральный закон от 2 августа 2009 г. N 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»

11.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в т.ч. информационные справочные системы

1. Информационно правовой портал. <http://www.garant.ru/>
2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000494631](http://www.consultant.ru/Выявление, правовая защита и коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности : учебное пособие : [для студентов вузов по направлению подготовки бакалавров «Инноватика» /Солдатов А. Н., Миньков С. Л., Соснин Э. А. и др. ; под ред. Солдатов А. Н., Минькова С. Л.] ; Том. гос. ун-т. Томск : Издательский Дом Томского государственного университета , 2014 – 359 с. <a href=)

Базы данных и информационно-справочные системы

- ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>.
- ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>.
- ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>.
- ЭБС ZNANIUM.com <https://znanium.com/>.

11.3 Описание материально-технической базы

Образовательный процесс по дисциплине обеспечивается в специальных помещениях:

учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов; групповых и индивидуальных консультаций; проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

помещения для самостоятельной работы;

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, комплекты учебной мебели для обучающихся, маркерная доска и (или) доска флипчарт), оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Оборудование и технические средства обучения

Для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходима аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: компьютер преподавателя или ноутбук с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИ ТГУ, мультимедиа-проектор, широкоформатный экран (телевизор), акустическая система (для отображения презентаций).

Для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходима аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: компьютер преподавателя (ноутбук), персональные студенческие компьютеры с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИ ТГУ, мультимедиа-проектор, широкоформатный экран (телевизор), акустическая система (для отображения презентаций).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивающие доступ к электронной образовательной среде НИ ТГУ.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо лицензионное обеспечение: ОС Windows 10 Pro, Microsoft Office стандартный 2010, Dr. Web Desktop Security Suite, браузер последней версии.

12. Язык преподавания – русский.