

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ  
Декан филологического факультета  
И. В. Тубалова  
« 30 » 08 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

**Библиография**

по направлению подготовки

**42.03.03 Издательское дело**

Направленность (профиль) подготовки:

**Книгоиздательское дело**

Форма обучения

**Очная**

Квалификация

**Бакалавр**

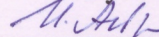
Год приема

**2020**

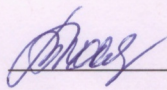
Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.01.01.05

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

 И.А. Айзикова

Председатель УМК

 Ю.А. Тихомирова

Томск – 2022

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

– УК-1 – способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных в ходе научно-исследовательской деятельности задач.

– ПК-5 – способность к решению исследовательских задач в рамках реализации научного (научно-технического, инновационного) исследования или проекта и представлению результатов своей деятельности под руководством более квалифицированного работника.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

– ИУК-1.1 – осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи, с помощью различных средств предоставляемых библиотекой ТГУ.

– ИУК-1.2 – проводит критический анализ различных библиографических источников информации (эмпирической, теоретической).

– ИПК-5.1 – производит поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения исследовательских задач.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

– Освоить возможности предоставляемые различным библиотечными ресурсами, главным образом на примере НБ ТГУ.

– Изучение основных библиотечных, издательских ГОСТов для дальнейшего применения в научно-исследовательской деятельности.

– Научиться применять полученные знания для решения практических задач профессиональной деятельности.

## **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

## **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Четвертый семестр, зачет

## **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: корректура, введение в НИР.

## **6. Язык реализации**

Русский

## **7. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

-лекции: 10 ч.

-практические занятия: 20 ч.

в том числе практическая подготовка: 20 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

## **8. Содержание дисциплины, структурированное по темам**

Тема 1. Библиография: происхождение, история и современная трактовка, понятие, сущность, принципы, функции. Развитие теоретических представлений о библиографии в контексте книжного дела.

Тема 2. Библиографоведение как составная часть книговедения. Библиографическая деятельность. ГОСТ 7.0-99 «Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения». ГОСТ Р 7.0.9-2009 «Библиографическое обеспечение издательских и книготорговых процессов». Библиографическая информация и формы ее существования.

Тема 3. Понятие о библиографической записи. Исторические особенности развития библиографической записи. Основные виды и структура библиографической записи.

Тема 4. Библиографическое описание. Состав, общие требования и правила. Формирование заголовка библиографической записи. Библиографическое описание основные виды, элементы и структура. ГОСТ 7.1-2003. Методика составления библиографического описания.

Тема 5. Библиографическая ссылка – основные виды и особенности оформления. Библиографические ссылки, определение. Виды библиографических ссылок: подстрочные, затекстовые, повторные, комплексные. Особенности составления библиографических ссылок на электронные ресурсы. ГОСТ Р 7.0.5.-2008. Редактирование справочно-ссылочного аппарата издания.

Тема 6. Представление библиографической информации в электронном виде. Электронный обмен библиографической и коммерческой информацией в книжном деле. Форматы представления данных в информационных системах: UNIMARC; MARC 21, Dublin Core Формат ONIX.

Тема 7. Назначение классификационных систем, (иерархические, алфавитно-предметные, фасетные). Информационно-поисковые языки ГОСТ 7.59-2003. «Индексирование документов». Рубрикаторы информационных изданий, их назначение, особенности построения, возможности применения.

Тема 8. Универсальная десятичная классификация (УДК). История, свойства, структура и грамматические средства. Правила классификации и алгоритм практического индексирования по УДК.

Тема 9. Библиотечно-библиографическая классификация (ББК). Свойства, структура и грамматические средства. Общая методика использования ББК. Правила классификации и алгоритм практического индексирования по ББК. Области применения ББК.

Тема 10. Типизация и классификация библиографии. Национальная (государственная) библиография. Государственная система научно-технической информации. Общее состояние национальной библиографии Великобритании, США, Франции, Германии и других государств. Система научно-вспомогательной библиографии на современном этапе, ее значение, структура и характеристика основных центров. Рекомендательная библиография, ее роль в процессах информационного обслуживания. Перспективная (книгоиздательская) библиография. Система библиографии библиографии.

Тема 11. Электронные ресурсы. Информационно-поисковые системы. Полнотекстовые и библиографические базы данных и электронные библиотеки: типы и виды. Научная электронная библиотека. Зарубежные полнотекстовые и библиографические ресурсы. Индексы цитирования. Информационные ресурсы сети Интернет по книговедению и издательскому делу.

Тема 12. Международная библиография. Понятия «всемирная библиография» и «международная библиография». История создания библиографических указателей со всемирным охватом документов. Универсальный библиографический учет (УБУ). Всемирные указатели книг. Использование печатных каталогов крупнейших библиотек

мира. Всемирные библиографические указатели периодических изданий. Представление библиографических продуктов в сети Интернет.

Тема 13. Основные этапы развития. Система информационно-библиографического обеспечения. Основные центры создания библиографической информации по книговедению и издательскому делу. Общая характеристика издательской и книготорговой библиографии в зарубежных странах на современном этапе. Международные книжные выставки-ярмарки как важная и развивающаяся форма международного сотрудничества в области книгоиздания и книгораспространения. Библиографические пособия в сети Интернет.

Тема 14. Цели, виды информационного поиска. Библиографический поиск: эволюция и современность. Методы и этапы поиска. Алгоритмы поиска. Методы информационного поиска в электронной среде. Оценка эффективности поиска.

## **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, выполнения домашнего задания, создания портфолио выполняемых заданий, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр. В текущем контроле в курсе «Moodle» применяется 5-балльная система. Максимальное количество баллов, которые студент может получить за контрольную работу, соответствует 5. Оценка «отлично» – 90–100% правильных ответов. Оценка «хорошо» – 80–89% правильных ответов. Оценка «удовлетворительно» – 70–79% правильных ответов. Оценка «неудовлетворительно» – менее 70% правильных ответов.

## **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

### **11. Учебно-методическое обеспечение**

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=7418>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в курсе «Moodle».

Для успешного освоения курса необходимо работать на лекционных и практических занятиях, выполнять задания для самостоятельной работы.

Систематическая работа позволит без труда выполнять контрольные работы. Они представляют собой теоретические и практические вопросы, требующие ответа с применением знаний, техник и методик, полученных на занятиях.

На зачете два теоретических вопроса и собеседование при приеме результатов выполнения практических заданий и презентаций. Оценка: зачтено / не зачтено.

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) основная литература:

ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – URL: [http://www.lib.tsu.ru/sites/default/files/pictures/gost\\_r\\_7.0.100-2018.pdf](http://www.lib.tsu.ru/sites/default/files/pictures/gost_r_7.0.100-2018.pdf) (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ 7.0.99-2018. СИБИД. Реферат и аннотация. Общие требования. – URL: <http://www.lib.tsu.ru/sites/default/files/pictures/7.0.99-2018.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ Р 7.0.83-2012. СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. – URL: <http://www.lib.tsu.ru/win/metod/gost/gost-r-7.0.83-2012.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ Р 7.0.12-2011. СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – URL:

<http://www.lib.tsu.ru/win/metod/gost/gost7.0.12-2011.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ Р 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. – URL: <http://www.lib.tsu.ru/win/metod/gost/gost7.0.11-2011.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ Р 7.0.9-2009 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическое обеспечение издательских и книготорговых процессов. Общие требования. – Изд. Официальное. – М. : Стандартинформ, 2010. – 51 с.

ГОСТ Р 7.0.5-2008. СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – URL: <http://www.lib.tsu.ru/win/metod/gost/gostR7.0.5-2008.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ 7.90-2007. СИБИД. Универсальная десятичная классификация. Структура, правила ведения и индексирования. – URL: <http://www.lib.tsu.ru/win/metod/gost/gost7.90-2007.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования. – URL: <http://sun.tsu.ru/mminfo/000207158/000207158.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ 7.59-2003 Индексирование документов. – URL: [http://sun.tsu.ru/mminfo/000207158/000207158\\_1.pdf](http://sun.tsu.ru/mminfo/000207158/000207158_1.pdf) (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ 7.82-2001. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. – URL: <http://www.lib.tsu.ru/win/metod/gost/gost7.82-2001.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – URL: <http://www.lib.tsu.ru/win/metod/gost/gost7.80-2000.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

Вохрышева М.Г. Теория библиографии. – Самара, 2004. – 367 с. – URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2016/000201780/000201780.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

Фокеев В.А. Библиографическая наука и практика. – СПб., 2006. – 350 с. – URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2016/000222377/000222377.pdf> (Доступ из НБ ТГУ).

Барсук А.И. Библиографоведение в системе книговедческих дисциплин: методологический очерк. – Москва, 1975. – 204 с.

б) дополнительная литература:

– Библиография и книговедение: научный журнал по библиографоведению и книговедению / Российская книжная палата. Москва : ИТАР-ТАСС «Российская книжная палата».

– Меркулова Э.Ш. Аналитико-синтетическая переработка информации. Систематизация документов: учеб.-метод. пособие / Э.Ш. Меркулова. – Кемерово : ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры», 2018. – 107 с. – URL: <http://new.znaniy.com/go.php?id=1041190> (Доступ из НБ ТГУ).

– Рябцева Л.Н. Аналитико-синтетическая переработка информации: аннотирование и реферирование: практикум для студентов / Л.Н. Рябцева. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2019. – 103 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/95549.html> (Доступ из НБ ТГУ).

– Панкова Е.В. Электронное библиографическое пособие: Практическое руководство для библиотечных работников : Практическое пособие. – Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2021. – 127 с. URL: <http://znaniy.com/catalog/document?id=367759> (Доступ из НБ ТГУ).

### **13. Перечень информационных технологий**

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>
- Грамота.ру – <http://gramota.ru/>

#### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

#### **15. Информация о разработчиках**

Довиденко Н.С., ассистент кафедры общего литературоведения, издательского дела и редактирования филологического факультета ТГУ.