

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Геолого-географический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан геолого-географического
факультета

П.А. Тишин
«12» сентября 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

Менеджмент делового туризма

по направлению подготовки

05.04.02 География

Направленность подготовки:
«Географические основы развития туризма»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр

Год приема

2022

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.01.02

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП


Л.Б. Филандышева

Председатель УМК


М.А. Каширо

Томск – 2022

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

- УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- ОПК-4. Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности;
- ПК-2. Способен организовывать географические проекты и осуществлять контроль за выполнением работ и оказанием услуг туристско-рекреационной направленности

2. Задачи освоения дисциплины

Задачами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-3.1. Формирует стратегию командной работы на основе совместного обсуждения целей и направлений деятельности для их реализации

ИОПК-4.1. Разрабатывает концепцию проекта в профессиональной сфере и формулирует ожидаемые результаты.

ИОПК-4.2. Представляет результаты исследовательского проекта в форме доклада и/или публикации в соответствии с существующими требованиями к содержанию, логике изложения материала и его оформлению.

ИПК-2.1. Разрабатывает техническое задание, определяет перечень необходимого оборудования, программного обеспечения и кадровых ресурсов для реализации географических проектов и оказания услуг туристско-рекреационной направленности

ИПК-2.2. Осуществляет организационное сопровождение и контроль за выполнением работ при реализации географических проектов и оказании услуг туристско-рекреационной направленности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)». Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.01.02. Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Семестр 2, зачет.

5. Входные требования для освоения дисциплины. Постреквизиты дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Географический комплекс как условие туризма и рекреации», «Туристско-рекреационное районирование России».

Постреквизиты дисциплины: «Туристско-рекреационный потенциал Сибири», «Оценка туристско-рекреационных ресурсов»

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

- лекции: 8 ч.;
- практические занятия: 22 ч.;
- в т.ч. практическая подготовка 22 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Тема 1. Введение. Деловой туризм: понятие, содержание, виды. Содержание и особенности делового туризма. История развития и главные факторы, связь делового туризма с развитием экономики. Деловой туризм как часть туристской сферы и одновременно как часть мировых экономических связей.

Тема 2 Структура рынка делового туризма. Описание структуры рынка делового туризма, основных секторов в области туризма и гостеприимства, задействованных при организации и реализации бизнес-туров, дестинации делового туризма, деловой туризм и экономика, влияние состояния экономики на развитие делового туризма, география турпотоков делового туризма.

Тема 3 Тренды в развитии индустрии делового туризма: локальный и глобальный аспекты. Анализ состояния дел в развитии делового туризма на различных уровнях (локальном, региональном, федеральном, международном): спрос и предложение. Типология бизнес-путешествий и делового туризма и необходимая инфраструктура.

Тема 4 Организация деловых туров. Общие принципы организации делового туризма. Особенности туристского продукта, обеспечение рабочего и нерабочего времени. Требования к размещению, офисному оснащению, содержанию познавательных и развлекательных мероприятий. Классические деловые поездки – обеспечение офисных услуг, уровень сервиса, сочетание деловой программы с другими видами деятельности.

MICE-мероприятия – специальные пакеты услуг для поездок на встречи, конференции, выставки; тематический подбор мероприятий, офисное обеспечение. Инсентив-туры – индивидуальные туры, корпоративные мероприятия. Специфика организации корпоративных мероприятий. Основные мировые операторы в области делового туризма: история, практика, перспективы.

Тема 5 Глобальный рынок делового туризма и индустрии его встреч. Особенности российского рынка делового туризма. Опыт организации делового туризма в странах и регионах мира. Мировые центры делового туризма. Опыт сочетания традиционного туризма и делового. Деловой туризм в Западной Европе. Ценовой и временной режим делового туризма. Главные центры. Деловой туризм в странах Азии, специфика потоков и содержание услуг. Российский опыт организации делового туризма. Деловой туризм и проблема сезонности.

Тема 6 Особенности планировании деятельности и работы менеджера в бизнес-туризме. MICE-manager. Требования. Навыки. Личные качества. Функциональные обязанности. Лингвистика в туристическом бизнесе. Деловое общение. Навыки профессиональной коммуникации. Организация событийного туризма. Техника и технология формирования событийного календаря. Выставочный менеджмент. Основные этапы подготовки и проведения мероприятий, поиск и методика привлечения клиентов. Выбор поставщиков услуг.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, выполнения домашних и практических заданий, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Порядок формирования компетенций, результаты обучения, критерии оценивания и перечень оценочных средств для текущего контроля по дисциплине приведены в Фондах оценочных средств для курса «Менеджмент делового туризма».

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет во втором семестре проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит 2 теоретических вопроса, проверяющих ИУК-3.1., ИОПК-4.1., ИОПК-4.2., ИПК-2.1, ИПК-2.2. Продолжительность зачета 1,5 часа.

Результаты зачета определяются оценками «зачтено», «не зачтено». Студент допускается к зачету после сдачи и защиты практических работ. Процедура проверки сформированности компетенций и порядок формирования итоговой оценки по результатам освоения дисциплины «Менеджмент делового туризма» описаны в Фондах оценочных средств для данного курса.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=24398>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине. <https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=24398>

в) Перечень тем практических занятий:

1. География маршрутов воздушного делового туризма в Европе и мире.
 2. Анализ отельной базы для реализации специальных мероприятий в области делового туризма в России.
 3. За и против развития делового туризма в Восточной Европе.
 4. Маркетинг место деловых дестинаций.
 5. Влияние глобализационных и локализационных тенденций на развитие делового туризма.
 6. Специфика продвижения продуктов в области делового туризма на российский, европейский и американский рынки: компаративный анализ.
 7. Конференц-индустрия: управление, перспективы, тренды
- г) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

- Менеджмент туризма: учебник / А.Д. Чудновский, Н.В. Королев, Е.А. Гаврилова, М.А. Жукова, Н.А. Зайцева. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 576 с.
- Александрова А. Ю. Международный туризм: Учебное пособие для вузов/ А. Ю. Александров – М.: Аспект Пресс, 2013.- 470 с.
- Бабкин А.В. Специальные виды туризма : учебное пособие / А. В.Бабкин. — М.: Советский спорт, 2008. — 208 с.

б) дополнительная литература:

- Борисова О.В. Перспективы развития инсентив-туризма //Вестник ПНИПУ. Социально-экономические науки. 2016. № 1
- Рудская Е. Н., Скабарова А. А. Деловой туризм: проблемы, тенденции, перспективы // Молодой ученый. — 2015. — №8. — С. 639-646.
- Докашенко Л.В. Препосылки развития делового туризма России // Вестник Оренбургского государственного университета. – 2015. – № 1. – С. 78–86
- Яшина А.Н. Деловой туризм как перспективное направление туристической индустрии Санкт-Петербурга. // Известия Санкт-Петербургского университета экономики и финансов. – 2009, № 1. - С. 144-146.

– Серегина В. Обзор мирового рынка конгрессного туризма / В.Серегина // Туризм, практика, проблемы, перспективы : ежемесячный журнал для профессионалов. — М., 2006. — № 2. — С. 22-23.

– Гасиев М. Основы делового туризма и индустрии MICE в России и за рубежом: сравнение и тенденции. // Деловой туризм и индустрия MICE в России и за рубежом: основы, понятия и тенденции (практический опыт). М. 2004.

– Серегина В. Деловой туризм в системе туруслуг / В. Серегина // Туризм, практика, проблемы, перспективы : ежемесячный журнал для профессионалов. — М., 2003. — № 6. — С. 22-23.

– Дронин А. Рынок делового туризма в цифрах и фактах / А. Дронин // Туризм, практика, проблемы, перспективы : ежемесячный журнал для профессионалов. — М., 2005. — № 7. — С. 29.

– Business Travel & Tourism, by John Swarbrooke and Susan Horner, 2001.
Strategic Management for Travel & Tourism by Nigel Evans, David Campbell, George Stonehouse

в) ресурсы сети Интернет:

– Официальный сайт Федерального агентства по туризму (Ростуризм) [Эл.ресурс]. – Режим доступа: www.russiatourism.ru

– A Profile of Business Tourism In NSW [Эл.ресурс]. – Режим доступа:

– http://corporate.tourism.nsw.gov.au/Sites/SiteID6/objLib40/BusinessTourismUpdate_YEDec07.pdf

– Business Tourism Briefing [Эл.ресурс]. – Режим доступа: http://wsiz.rzeszow.pl/kadra/pzeglen/Dokumenty_Local_WSiZ/BusinessTourismBriefing.pdf

– Деловой туризм: тенденции и перспективы. // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.orientir.ae/touroperator/articles/mice/delovoyturmimise/>

– Самостроенко, Г.М. Зарубежный опыт организации делового туризма. // Управление общественными и экономическими системами. – 2008, № 2 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bali.ostu.ru/umc/arhiv/2008/2/samostroenk_chimirdjoeva.pdf

– Чимитдоржиева О.Г. Деловой туризм как специфический вид туристской деятельности и его влияние на социально-экономическое развитие страны. // Управление общественными и экономическими системами. - 2010, № 1. // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bali.ostu.ru/umc/arhiv/2010/1/chemitdorjjeva.pdf666>

– Эксперты дали оценку изменившимся тенденциям рынка MICE и business travel. // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.btaa.ru/index.php/btaa-news/common-news/153-conf2009.html?760e47504c18aa8607b23b469527dc=de19c33dd4ff2e9fbe4dc54c031f3ceb>

– Энциклопедия Кругосвет. Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия <http://www.krugosvet.ru>

– GEO. Географическая энциклопедия. Страны мира <http://geo.koltyrin.ru/encyclopaedia.php>

– Тонкости продаж. Туристская энциклопедия по странам от сайта "Тонкости туризма" <http://tonkosti.ru/kurortovedenie>

– <http://pro.tonkosti.ru>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий практического типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в т.ч. в смешанном формате «Актру»

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Филандышева Лариса Борисовна – канд. геогр. наук., доцент кафедры краеведения и туризма геолого-географического факультета НИ ТГУ