

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Геолого-географический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан геолого-географического
факультета



П.А. Тишин

«23» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык в профессиональной сфере

по направлению подготовки
05.04.02 География

Направленность (профиль) подготовки:
«Географические основы развития туризма»

Форма обучения
Очная

Квалификация
Магистр

Год приема
2023

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.01.02

Руководитель ОПОП

 Л.Б. Филандышева

Председатель УМК

 М.А. Каширо

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.

2. Задачи освоения дисциплины

Задачами освоения дисциплины является подготовка обучающегося к достижению следующего индикатора компетенций:

ИУК-4.1. Обосновывает выбор актуальных коммуникативных технологий (информационные технологии, модерирование, медиация и др.) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.

ИУК-4.2. Применяет современные средства коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).

ИУК-4.3. Оценивает эффективность применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействиях

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)». Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.01.02

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к дисциплинам общеуниверситетского модуля магистратуры «Лидерство, командообразование и межкультурное взаимодействие», который входит в обязательную часть Универсального цикла Блока 1 «Дисциплины/модули основной профессиональной образовательной программы магистратуры».

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Семестр 1, зачёт.

5. Входные требования для освоения дисциплины. Постреквизиты

Дисциплина ««Иностранный язык в профессиональной сфере»» логически и содержательно взаимосвязана с другими дисциплинами общеуниверситетского модуля «Лидерство и руководство командной работой» и «Межкультурное взаимодействие».

Для освоения дисциплины необходимо успешное освоение образовательной программы бакалавриата по английскому языку, адекватный уровень информационной компетентности и владение содержанием дисциплин общенаучного и профессионального цикла.

Постреквизиты дисциплины: «Практика по развитию навыков деловой коммуникации»

6. Язык реализации

Английский, Русский.

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых

– практические занятия: 52 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Раздел 1. Языковая коммуникация на иностранном языке для решения профессиональных задач

1.1. Особенности академического (научного) стиля английского языка. Основные лексико-грамматические особенности академического и профессионального дискурса

1.2. Профессиональная коммуникация: основные единицы и принципы. Культурологические особенности и языковое обеспечение устной и письменной профессиональной коммуникации

1.3. Языковое обеспечение письменной и устной коммуникации в сфере научной деятельности

Раздел 2. Научно-исследовательская деятельность

2.1. Реферирование иноязычных текстов: сущность, назначение. Виды рефератов. Содержание и структура, оформление.

2.2. Аннотирование иноязычных текстов: сущность, назначение. Содержание и структура, оформление.

2.3. Научная статья: содержание, структура, оформление, правила цитирования

2.4. Научные конференции: особенности академической презентации; ведение научных дискуссий, диспутов.

2.5. Особенности перевода научной и профессиональной литературы

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля выполнения опроса, контрольных работ, творческих работ (устные и письменные). Выполнение этих работ является обязательным для всех обучающихся, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Порядок формирования компетенций, результаты обучения, критерии оценивания и перечень оценочных средств для текущего контроля по дисциплине приведены в Фондах оценочных средств для курса «Иностранный язык в профессиональной сфере».

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета в 1 семестре.

Зачёт состоит из письменной и устной частей, проверяющих сформированность ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3 Письменная часть представлена написание творческой работы академического характера на английском языке (реферат, доклад и т.п.). Устная часть состоит из презентации академического характера и обсуждения ряда профессиональных тем.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, и

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, приведены в Приложении «Фонд оценочных средств».

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=33968>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=33968>

в) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Для успешного изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» необходимо в обязательном порядке посещать практические занятия, вести поурочный словарь незнакомой лексики, тщательно конспектировать обсуждаемый языковой материал и правильно организовать самостоятельную работу. На практических занятиях студенты учатся оперировать изучаемой лексикой и грамматикой в разных ситуациях общения; совершенствуют языковые и речевые навыки - грамматически и лексически грамотно излагать проблемы в рамках заданной темы, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести беседу, диалог/полилог, а также профессионально и качественно выполнять практические задания по темам и разделам дисциплины.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные технологии выполнения поставленных коммуникативных задач, уметь привлекать полезный дополнительный материал по тематике занятий.

В качестве важного компонента обучения иностранному языку выделяются следующие учебные умения, которые способствуют его успешному освоению:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке в связанном тексте;
- сравнивать и сопоставлять языковые явления иностранного языка со сходным явлением в родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию в схемах и таблицах; фиксировать основное содержание сообщений, применяя различные техники конспектирования и "сжатия" информации; формулировать, устно и письменно основную идею сообщения;
- оценивать прослушанное и прочитанное; формулировать тезисы;
- подготовить и представить сообщения, доклад, презентацию;
- работать в паре или в группе, взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам; пользоваться словарями различного характера.

Практические занятия также служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов, поэтому очень важно на занятиях слушать ответы сокурсников, отзыв и рекомендации преподавателя к ним, что позволит в дальнейшем избежать подобных ошибок.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как "дополнительная" в представленном списке. Также необходимо использовать авторитетные словари английского языка различного типа, включая как печатные, так и электронные версии.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная и дополнительная литература:

№ п/п	Авторы / составители	Заглавие	Издательство	Год издания, количество страниц
Основная литература				
1.	Шульгина Е.М.	Basic Concepts in the Tourism Industry: учебное пособие	Томск: Publishing House of Tomsk State University	2017. 184 p.
2.	Шульгина Е.М.	Basic Concepts in the Tourism Industry. Annexes : практикум	Томск: Издательский Дом ТГУ	2017. 80 с.
3.	McCarthy, Michael, O'Dell, Felicity	Academic Vocabulary in Use	CUP	2008 г. 178 с.
4.	Зинкевич Н.А., Андрюхина Т.В., Иванова Е.Э. и др.	Курс английского языка для магистрантов.	М.: Айрис-пресс	2011 г. 448 с.
5.	Маркушевская Л.П., Чарская Т.К., Ермошина Н.В., Крашенинникова Н.Н., Калабина С.Е.	English for Masters.	СПб: СПбГУ ИТМО	2010 г. 206 с.
Дополнительная литература				
6.	Алексеева М.Н., Галивец И.Н., Иванова О.В., Ключева Е.В., Мороз И.Н.	English for Master's Course = Английский для магистрантов: учебное пособие	М.: Редакционно-издательский дом Российского нового университета	2020 г. 128 с.
7.	Поленова А.Ю., Числова А.С.	A Complete Guide to Modern Writing Forms. Современные форматы письма в английском языке: учебник	Москва: ИНФРА-М: Академцентр	2012 г. 160 с.
8.	Короткина И. Б.	Академическое письмо: процесс, продукт и практика.	М:Издательство Юрайт	2019 г., 295 с.
9.	Soumyajit Mukherjee	Deformation Microstructures in Rocks [electronic resource]	Berlin, Heidelberg	2013. 111 p.

б) ресурсы сети Интернет:

- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ [Электронный ресурс] / Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ : [сайт]. – [Томск, 2011–2016]. – URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>.

- Система дистанционного обучения ТГУ LMS Moodle [Электронный ресурс] / <https://moodle.tsu.ru/>

- Youtube (видеохостинг) [Электронный ресурс] / <http://youtube.com>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standard 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft OneNote, Microsoft Publisher, Microsoft Outlook, Microsoft Office Web Apps (MS Word, Excel, PowerPoint, Outlook);
- ArcGIS 10.3 (ESRI Inc.), тип лицензии: Advanced, плавающая на 25 рабочих мест;
- QGIS;
- публично доступные облачные ГИС – NextGIS, ArcGIS Online;
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения практических занятий лекционного типа, семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Шульгина Елена Модестовна - Заведующий кафедрой английского языка естественнонаучных и физико-математических факультетов ФИЯ